



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

AREA III - SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 1153
Determina n. 987

del 11/06/2021
del 11/06/2021

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI
BIBLIOTECARI, INFORMATIVI E DI SUPPORTO DELLA BIBLIOTECA
COMUNALE SABINO LOFFREDO. APPROVAZIONE CSA. DETERMINA A
CONTRARRE. CIG: 87892606CC.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

Premesso che:

- La Biblioteca Comunale "Sabino Loffredo", la più grande biblioteca di pubblica lettura del Comune di Barletta, offre un servizio essenziale e risponde al diritto fondamentale di tutti i cittadini di accedere all'informazione e alla formazione continua, così come indicato dalle Linee guida IFLA/UNESCO e dal Manifesto UNESCO della Biblioteca pubblica;
- le linee programmatiche di mandato amministrativo 2018-2023, hanno definito, quale prerogativa essenziale e imprescindibile dell'ambito culturale, il potenziamento dei servizi resi all'utenza dalla Biblioteca Comunale "Sabino Loffredo", *"che costituisce un importante punto di riferimento culturale per il territorio e rappresenta non un semplice contenitore documentario, ma un luogo dove si realizzano normalmente attività didattiche, letture, incontri letterari, visite guidate e ogni altra iniziativa tesa alla conoscenza del servizio e alla crescita culturale della Città"*;
- l'obiettivo strategico e permanente della Biblioteca è quello del miglioramento continuo in funzione della soddisfazione dei bisogni e delle richieste dell'utenza;
- per effetto di una più ampia e vivace offerta culturale, è riuscita negli ultimi anni ad incrementare e diversificare notevolmente le presenze degli utenti, favorendo il potenziamento della rete cittadina del servizio bibliotecario, attraverso l'allestimento nel 2016 di una nuova sezione ragazzi decentrata intitolata a "Aylan Kurdi" nei locali destinati a biblioteca presso l'asse attrezzato pedonale di "Parco dell'Umanità";

Considerato che:

- giunge a scadenza l'appalto per i servizi bibliotecari della biblioteca comunale "Loffredo", affidato alla ditta Euro&Promos FM di Udine con contratto registrato il 18/07/2019 rep. 557;
- risulta necessario garantire la continuità del servizio in oggetto in quanto il personale interno con la propria articolazione oraria non è numericamente in grado di assicurare un orario di apertura al pubblico esteso a tutta la settimana;
- risulta necessario attivare procedura aperta ex art.60 del D.lgs n.50/2016 e s.m.i. per l'affidamento di durata presunta di 26 mesi, per il periodo novembre 2021-dicembre 2023, mediante gara d'appalto per la gestione nella sede centrale presso il Castello e decentrata presso Parco dell'Umanità dei "Servizi bibliotecari, informativi e di supporto per la Biblioteca Comunale Sabino Loffredo" con il criterio di aggiudicazione previsto all'art. 95, comma 3) del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i., a favore dell'offerta economica più vantaggiosa tramite la valutazione dei parametri economici e di qualità secondo i seguenti valori: 80% per l'offerta qualitativa e 20% per l'offerta economica;
- l'art.32, comma 2 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che sono alla base;
- il valore complessivo dell'appalto in oggetto, della durata presunta di 26 mesi, a partire da novembre 2021 a dicembre 2023, ammonta a € 221.844,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 22, del DPR n.633/1972), riveniente da risorse comunali;
- il processo di selezione dei potenziali aggiudicatari dell'appalto deve in ogni caso essere impostato nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento,

trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica così come previsto dall'art.4 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.;

Ritenuto:

- di dover procedere, ai sensi dell'art.183, comma 3 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i, all'impegno di spesa di € 221.844,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 22, del DPR n.633/1972), al fine di dar corso alla procedura per l'affidamento in gestione dei "Servizi bibliotecari, informativi e di supporto della Biblioteca Comunale Sabino Loffredo" nella sede centrale presso il Castello e nella Sezione ragazzi decentrata "Aylan Kurdi" presso Parco dell'Umanità, per il periodo novembre 2021-dicembre 2023;
- di dover stabilire dettagliatamente le modalità di esecuzione del servizio secondo parametri quantitativi e qualitativi fissati nel Capitolato Speciale di Appalto, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- di demandare all'Ufficio Gare e Appalti del Comune di Barletta la predisposizione del Bando di gara conforme alle disposizioni di legge, sulla base dei criteri di valutazione come di seguito specificati:

I) QUALITA' E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Max punti 65/80

1) Proposta progettuale in relazione alle esigenze del servizio e alle attività di cui all'art.1 del Capitolato, con indicazione delle modalità di svolgimento delle stesse, precisando aspetti tecnici e metodologici.	PUNTI 20
2) Proposta di un programma articolato delle attività di promozione della biblioteca e della lettura.	PUNTI 20
3) Modalità e strumenti di comunicazione sui servizi e le attività della biblioteca con la predisposizione e divulgazione di materiale informativo.	PUNTI 15
4) Monitoraggio dell'attività del servizio e rilevazione delle esigenze dei cittadini, per assicurare la rispondenza delle attività esercitate alle esigenze dell'utenza.	PUNTI 10

II) FLESSIBILITA' ORARIA DEL PERSONALE

Max punti 5/80

1)Flessibilità oraria, anche in rapporto a variazioni dei servizi in specifiche situazioni; disponibilità ad un temporaneo incremento delle risorse necessarie alla gestione del servizio; flessibilità rispetto ad aperture anticipate, serali o festive, chiusure posticipate, iniziative culturali collaterali anche fuori sede.	PUNTI 5
---	---------

III) SERVIZI AGGIUNTIVI (senza ulteriori costi per l'Amministrazione) Max punti 10/80

1) Elementi migliorativi nella gestione della biblioteca, oltre agli standard minimi richiesti, finalizzati a incrementi qualitativi delle prestazioni fondamentali e ulteriori prestazioni/soluzioni tecniche in grado di migliorare i servizi interessati, senza oneri ulteriori a carico dell'Amministrazione.	PUNTI 10
---	----------

Di stabilire, inoltre, che non si procederà all'apertura dell'offerta economica per le offerte tecniche che non raggiungeranno il punteggio minimo complessivo di 48/80 punti;

Considerato, inoltre, che le risorse economiche necessarie sono state rese disponibili sul capitolo di competenza a seguito del Bilancio pluriennale per gli esercizi 2021-2023 come di seguito specificato:

Anno 2021 € 19.285,00 sul capitolo 3831930;
Anno 2022 € 101.878,00 sul capitolo 3831930;
Anno 2023 € 100.681,00 sul capitolo 3831930;

Dato atto che:

- è stato richiesto il Codice Identificativo Gare (CIG), che corrisponde al codice alfanumerico 87892606CC;
- ai sensi della L. n.136/2010 e ss.mm.ii. sussiste l'obbligo di riportare il suddetto codice (CIG) su ogni transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art.3, comma 1, della medesima legge;

Visti:

- il Testo unico degli Enti Locali, d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- D.Lvo n.165/2001 e s.m.i.;
- D.Lgs. n.50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.8 del 26/02/2021 di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1 del d.lgs. n.267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale:

1. **Di indire** una gara, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art.60 e con il criterio di cui all'art.95 comma 3 del D.Lgs n.50/2016, per la selezione di un operatore economico a cui affidare la gestione dei "Servizi bibliotecari, informativi e di supporto per la Biblioteca Comunale Sabino Loffredo" nella sede centrale presso il Castello e nella Sezione ragazzi decentrata "Aylan Kurdi" presso Parco dell'Umanità, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95, comma 3 del D.lgs. n.50/2016, individuando la seguente ponderazione relativa dei macro-criteri riferiti ad un punteggio massimo conseguibile di 100 punti: elementi tecnico-qualitativi 80/100, profili economici 20/100 per la durata presumibile di 26 mesi;
2. **Di quantificare**, il valore corrispettivo dell'appalto in € **221.844,00** IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 22, del D.P.R. n.633/1972;
3. **Di approvare** il Capitolato Speciale di Appalto relativo ai "Servizi bibliotecari, informativi e di supporto per la Biblioteca Comunale Sabino Loffredo", allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante;
4. **Di demandare** all'Ufficio Gare e Appalti del Comune di Barletta la predisposizione del Bando di gara conforme alle disposizioni di legge, sulla base dei criteri di valutazione come di seguito specificati:

I) QUALITA' E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO**Max punti 65/80**

1) Proposta progettuale in relazione alle esigenze del servizio e alle attività di cui all'art.1 del Capitolato, con indicazione delle modalità di svolgimento delle stesse, precisando aspetti tecnici e metodologici.	PUNTI 20
---	----------

2) Proposta di un programma articolato delle attività di promozione della biblioteca e della lettura.	PUNTI 20
3) Modalità e strumenti di comunicazione sui servizi e le attività della biblioteca con la predisposizione e divulgazione di materiale informativo.	PUNTI 15
4) Monitoraggio dell'attività del servizio e rilevazione delle esigenze dei cittadini, per assicurare la rispondenza delle attività esercitate alle esigenze dell'utenza.	PUNTI 10

II) FLESSIBILITA' ORARIA DEL PERSONALE

Max punti 5/80

1) Flessibilità oraria, anche in rapporto a variazioni dei servizi in specifiche situazioni; disponibilità ad un temporaneo incremento delle risorse necessarie alla gestione del servizio; flessibilità rispetto ad aperture anticipate, serali o festive, chiusure posticipate, iniziative culturali collaterali anche fuori sede.	PUNTI 5
--	---------

III) SERVIZI AGGIUNTIVI (senza ulteriori costi per l'Amministrazione)

Max punti 10/80

1) Elementi migliorativi nella gestione della biblioteca, oltre agli standard minimi richiesti, finalizzati a incrementi qualitativi delle prestazioni fondamentali e ulteriori prestazioni/soluzioni tecniche in grado di migliorare i servizi interessati, senza oneri ulteriori a carico dell'Amministrazione.	PUNTI 10
---	----------

5. **Di stabilire** che non si procederà all'apertura dell'offerta economica per le offerte tecniche che non raggiungeranno il punteggio minimo complessivo di 48/80 punti;
6. **Di stabilire** che sarà data pubblicità nel rispetto della normativa vigente;
7. **Di dare atto** che la spesa complessiva per la gestione dei "Servizi bibliotecari, informativi e di supporto per la Biblioteca Comunale Sabino Loffredo" nelle sedi centrale presso il Castello e decentrata di Parco dell'Umanità è di € **221.844,00** IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 22, del D.P.R. n.633/1972 per un periodo presunto di 26 mesi e trova la necessaria copertura al capitolo 3831930 del Bilancio di previsione pluriennale 2021/2023;
8. **Di impegnare** la somma di € **221.844,00** sul cap. 3831930 del Bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 così come di seguito specificato:
 - Anno 2021 € 19.285,00 sul capitolo 3831930;
 - Anno 2022 € 101.878,00 sul capitolo 3831930;
 - Anno 2023 € 100.681,00 sul capitolo 3831930;
9. **Di dare atto** che il R.U.P. della procedura è la dott.ssa Santa Scommegna;
10. **Di dare atto** che la nomina della Commissione Tecnica avverrà con apposito e successivo atto determinativo;
11. **Di dare atto** che il suddetto affidamento sarà regolato da apposito contratto redatto in forma amministrativa, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n° 50/2016;
12. **Di dare atto** che il Codice Identificativo di Gara (CIG) è 87892606CC;
13. **Di dare atto** che il sistema HYPER-SIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000;
14. **Di dare atto** che, in ossequio all'art.7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati non pubblicati, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'Ufficio Biblioteca Comunale, sono visionabili presso l'Ufficio del responsabile Unico del

procedimento, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso Ufficio;

15. **Di dare atto** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'Albo pretorio Informatico;
16. **Di trasmettere** al webmaster il presente provvedimento che sarà pubblicato nella sezione n.9, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;
17. **Di dare atto** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Il Dirigente
Santa Scommegna

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Santa Scommegna;1;13354907



Determinazione AREA III - SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI nr.987 del 11/06/2021

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 1598/0	Data: 11/06/2021	Importo: 19.285,00
Oggetto:	AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI, INFORMATIVI E DI SUPPORTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE SABINO LOFFREDO. APPROVAZIONE CSA. DETERMINA A CONTRARRE.			
Capitolo:	2021 3831930	Gestione servizi Biblioteca comunale		
Codice bilancio: 5.02.1.0103	C.I.G.: 87892606CC	SIOPE: 1.03.02.13.001		
Piano dei conti f.: 1.03.02.13.001 Servizi di sorveglianza, e custodia e accoglienza				

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2022 180/0	Data: 11/06/2021	Importo: 101.878,00
Oggetto:	AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI, INFORMATIVI E DI SUPPORTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE SABINO LOFFREDO. APPROVAZIONE CSA. DETERMINA A CONTRARRE.			
Capitolo:	2022 3831930	Gestione servizi Biblioteca comunale		
Codice bilancio: 5.02.1.0103	C.I.G.: 87892606CC	SIOPE: 1.03.02.13.001		
Piano dei conti f.: 1.03.02.13.001 Servizi di sorveglianza, e custodia e accoglienza				



Determinazione AREA III - SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI nr.987 del 11/06/2021

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2023 70/0	Data: 11/06/2021	Importo: 100.681,00
Oggetto:	AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI, INFORMATIVI E DI SUPPORTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE SABINO LOFFREDO. APPROVAZIONE CSA. DETERMINA A CONTRARRE.			
Capitolo:	2023 3831930	Gestione servizi Biblioteca comunale		
Codice bilancio:	5.02.1.0103	C.I.G.: 87892606CC	SIOPE: 1.03.02.13.001	
Piano dei conti f.:	1.03.02.13.001 Servizi di sorveglianza, e custodia e accoglienza			

BARLETTA li, 11/06/2021

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 1153**

Settore Proponente: **AREA III - SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

Ufficio Proponente: **Biblioteca, Mappa dell'identità storica e civile**

Oggetto: **AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI, INFORMATIVI E DI SUPPORTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE SABINO LOFFREDO. APPROVAZIONE CSA. DETERMINA A CONTRARRE. CIG: 87892606CC.**

Nr. adozione settore: **20** Nr. adozione generale: **987**

Data adozione: **11/06/2021**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 14/06/2021

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 11/06/2021

N° 987

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 14/06/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 29/06/2021

Barletta, lì 14/06/2021

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile
dell'Albo Pretorio Informatico
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli
