



Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile

Città della Disfida

AREA IV – Affari Generali – Istituzionali – Funzione Innovazione – Resp. Transizione al Digitale

LETTERA INVITO

Condizioni relative all'affidamento del Servizio di **“RECAPITO DEGLI AVVISI PER IL RITIRO DELLE TESSERE ELETTORALI E RECAPITO DELLE ETICHETTE DI AGGIORNAMENTO DEI DATI ANAGRAFICI DELLE TESSERE ELETTORALI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI BARLETTA”**- CIG: **Z0C32BE3FB**.

Approvata con Determina dirigenziale n. 1373 del 11/08/2021

<p>OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO</p>	<p>Servizio di “Recapito degli avvisi per il ritiro delle tessere elettorali e recapito delle etichette di aggiornamento dati anagrafici delle tessere elettorali nel territorio del Comune di Barletta”.</p> <p>Il servizio ha ad oggetto:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) il recapito con posta ordinaria di circa 1.200 avvisi per il ritiro presso la Casa Comunale delle buste contenenti le tessere elettorali; 2) recapito con posta ordinaria di circa 2.500 etichette di aggiornamento delle tessere elettorali. <p>I predetti plichi vanno consegnati esclusivamente nel territorio del Comune di Barletta (c.a.p. 76121).</p> <p>Il numero dei plichi su riportato è puramente indicativo, l’Amministrazione non si impegna a garantire volumi minimi di spedizione. I volumi di spedizione verranno stabiliti di volta in volta in base alle necessità dell’Amministrazione.</p> <p>L’Amministrazione si riserva di utilizzare, senza limite di tempo, il totale della somma impegnata per garantire sia il servizio di consegna sia delle tessere elettorali e sia delle etichette di aggiornamento delle tessere sino alla concorrenza della somma impegnata.</p> <p>Oltre alla presente scheda, si rinvia a quanto riportato nel Capitolato Speciale d’Appalto allegato alla presente scheda, che contiene tutte le informazioni utili inerenti l’appalto in parola.</p> <p><u>L’importo a base di gara è pari ad € 4.000,00 (I.V.A. al 22% esclusa).</u></p> <p>L’offerta dovrà essere presentata indicando il ribasso percentuale offerto sull’importo complessivo posto a base di gara. Tale ribasso percentuale verrà poi applicato ad ogni singola spedizione da effettuare a mezzo posta ordinaria. Il prezzo a base d’asta fissato per ogni singolo recapito è fissato in € 0,45 oltre iva.</p>
-------------------------------------	---

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE	COMUNE DI BARLETTA, C.SO VITTORIO EMANUELE 96, 76121 BARLETTA, Codice Fiscale: 00741610729 – Partita IVA 00443960729 – Tel. 0883/578429
PROCEDURA	RDO attraverso il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.P.A.) mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i. La richiesta di offerta è indirizzata a tutti gli operatori aventi sede legale nella Regione Puglia ed abilitati all’iniziativa presente su Consip denominata: Servizi Postali - Servizi Postali di Raccolta e Recapito e Servizi a Monte e a Valle del Recapito. - CIG: Z0C32BE3FB Il criterio di aggiudicazione sarà quello del minor prezzo offerto sull’importo a base di gara, ai sensi dell’art. 36, comma 9 bis del d. lgs. 50/2016 smi. L’espletamento della procedura si svolgerà attraverso il Me.P.A. secondo le modalità previste nella RdO. Tutta la documentazione dovrà essere inviata esclusivamente per il tramite della piattaforma Me.P.A. di Consip.
REQUISITI	Possono partecipare alla gara i concorrenti di cui all’art. 45 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nello specifico, possono partecipare: - i soggetti presenti sulla piattaforma elettronica di Consip s.p.a., www.acquistinretepa.it , abilitati all’iniziativa denominata “ <i>Servizi Postali di Raccolta e Recapito e Servizi a Monte e a Valle del Recapito</i> ” ed aventi sede ale nella Regione Puglia; - i soggetti per i quali non sussistono le cause di esclusione di cui all’art. 80 del D.lgs. 50/2016 o altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione a gare appalto o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione; Tutti i concorrenti inoltre devono essere: • iscritti regolarmente nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto del presente appalto. • Non incorrere nelle cause di esclusione di cui all’art. 80 del d.lgs. 50/2016 s.m.i.: • Essere in regola con i pagamenti INPS e INAIL • Essere in regola con i versamenti fiscali Questa Civica Amministrazione si riserva di escludere dalla gara i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.
PAGAMENTI	La ditta affidataria dovrà emettere fattura elettronica in regime di split payment a carico del Comune di Barletta, riportando indicazione del CIG assegnato. Le fatture emesse saranno liquidate previa verifica della regolarità dello svolgimento dell’appalto, entro 30 giorni dal ricevimento delle medesime. La ditta affidataria dovrà presentare apposita dichiarazione prevista dall’assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari imposti dall’art. 3 della legge 13/8/2010, n. 136.
RISPETTO DELLE NORME DI SICUREZZA E RISCHI DI INTERFERENZA	La ditta affidataria dovrà assumere i seguenti obblighi: • applicare al personale dipendente trattamenti non inferiori ai minimi contrattuali previsti dal C.C.N.L. applicabile alla categoria nel rispetto dell’art. 30 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016;

	<ul style="list-style-type: none"> • provvedere regolarmente al versamento di tutti gli oneri previdenziali, assicurativi ed assistenziali previsti dalla legge a favore del proprio personale dipendente impiegato in base alle disposizioni legislative e regolamentari in materia di rapporto di lavoro di previdenza ed assistenza sociale e di sicurezza ed igiene del lavoro già in vigore o sopravvenute; • adottare e far osservare le misure di sicurezza e prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro in conformità al piano sicurezza adottato dalla stessa ditta ed adempiere a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed al complesso delle normative vigenti in materia di sicurezza, prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro. <p>Si specifica che nello svolgimento di quanto previsto dal presente appalto non vi sono dei rischi interferenti con le attività svolte dal proprio personale che debbano essere oggetto di DUVRI ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008.</p>
RESPONSABILITÀ DELL’AFFIDATARIO	L'affidatario è sempre e direttamente responsabile di tutti i danni di qualsiasi natura, materiali ed immateriali, diretti ed indiretti, che, per suo fatto, dei suoi dipendenti o collaboratori, dei suoi mezzi e per mancata previdenza, venissero arrecati alle persone o alle cose di terzi, durante l'esecuzione del contratto. È fatto obbligo all'affidatario di mantenere il Comune esonerato da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.
RISOLUZIONE E RECESSO	Si applicano le disposizioni di cui agli art.108 e 109 del D.Lgs. 50/2016
SUBAPPALTO	Non è consentito il subappalto
INADEMPIMENTI	Eventuali inadempimenti contrattuali, in funzione della loro gravità, sono motivo di risoluzione del contratto
RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI	Tutte le informazioni e i dati personali dei candidati saranno utilizzati al solo scopo dell'espletamento di tutte le operazioni relative all'affidamento dell'incarico in oggetto, garantendo la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti e la possibilità di richiederne gratuitamente la rettifica o la cancellazione al Responsabile del procedimento, in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs.196/2003.
GARANZIA DEFINITIVA	Ai fini della stipula del Contratto è fatto obbligo all'aggiudicatario, così come disposto dall'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. di prestare garanzia fideiussoria definitiva pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattualizzato, IVA esclusa.
STIPULA DEL CONTRATTO	Il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016.
CONTROVERSIE	Per tutte le controversie che dovessero insorgere in merito all'appalto e al conseguente contratto è competente esclusivamente il Foro di Trani. E' esclusa la competenza arbitrale.
RINVIO	Per quanto non espressamente contemplato nel presente documento si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, al D.Lgs. 50/2016 s.m.i. (Codice degli Appalti) con particolare riferimento alla parte II. Si rinvia inoltre a quanto riportato nel Capitolato Speciale di Appalto.
DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL’OFFERTA	Tutta la documentazione dovrà essere inviata esclusivamente per il tramite della piattaforma Me.P.A. di Consip. La documentazione da allegare è: 1) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), ai sensi dell'art. 85 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e giuste Linee guida n. 3 del 18 luglio 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di cui allo schema allegato alla presente scheda, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante e corredato, da copia di un documento di identità (non scaduto) del firmatario/i del medesimo modello.

Prot. 61079 del 02/09/2021

	<p>2) Relazione sulle modalità di esecuzione del servizio con precisa indicazione delle modalità di consegna, dei tempi di consegna (indicando il termine minimo garantito) e delle soluzioni adottate in caso di indirizzo errato, avvisi non consegnati, garanzie, etc.</p> <p>3) Dichiarazione formale di disponibilità a dar corso alla prestazione anche in via d'urgenza dalla mera comunicazione di aggiudicazione provvisoria.</p> <p>4) Dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante che attesti che non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 o altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione a gare appalto o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione.</p> <p>Si richiama l'attenzione di codesta impresa sulle dichiarazioni da rendere nei modelli di autocertificazione allegati; trattasi infatti di dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 46 e 47 del d.lgs. n. 445/2000, a fronte delle quali sono previste, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del suddetto D.lgs. n. 445/2000.</p> <p>5) Copia della presente scheda firmata digitalmente per accettazione delle condizioni.</p> <p>6) Copia del CSA a firma digitale del legale rappresentante.</p>
PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	<p>L'offerta dovrà essere presentata entro il termine e secondo quanto previsto dalla RdO caricata sul portale ME.P.A. La scheda di offerta è quella generata dal sistema. Nella formulazione dell'offerta il concorrente dovrà tenere conto della complessiva congruità economica, dell'inderogabilità delle norme a tutela della sicurezza dei lavoratori, previdenziali ed assicurative, nonché dell'obbligo di rispettare i minimi salariali previsti dai contratti nazionali e locali di lavoro.</p> <p>In caso di offerte uguali, si procederà mediante sorteggio.</p> <p>L'aggiudicazione definitiva diviene efficace <u>in seguito all'esito positivo dei controlli di rito previsti per legge</u>. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e di non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto e/o per ragioni di pubblico interesse.</p> <p>L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, per irregolarità formali, opportunità, convenienza, o altre cause ostative, compresa la mancanza di stanziamento sul capitolo di spesa, senza che i partecipanti possano accampare diritti, pretese o risarcimenti di sorta.</p>
VERIFICA OFFERTE ANOMALE	<p>Ai sensi dell'art. 1 comma 3 del decreto legge 16 luglio 2020 n. 76, è prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, commi 2, 2-bis e 2-ter del d.lgs. n. 50/2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.</p> <p>Nell'ipotesi in cui il numero delle offerte ammesse dovesse risultare inferiore a cinque, non si procederà al calcolo della soglia di anomalia e nemmeno all'esclusione automatica.</p>

<p>NORME GENERALI</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Si precisa che l'invio dell'offerta da parte del concorrente equivale ad accettazione di tutte le condizioni relative al presente appalto contenute nella lettera di invito e nel capitolato speciale d'appalto. 2. Non sono ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine previsto nella piattaforma MEPA; 3. In merito al soccorso istruttorio trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 83 – c. 9 del D.lg. 50/2016 e smi; 4. Si richiamano e formano parte integrante della documentazione di gara le clausole a tutela dei lavoratori previste dalla normativa vigente 5. L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e ss.mm.ii. L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto di appalto, deve comunicare al Comune di Barletta gli estremi dei conti correnti dedicati che intende utilizzare per tutti i movimenti finanziari relativi al contratto per la realizzazione delle opere oggetto della presente gara, i quali verranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale riportante il CIG . 6. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito sulle autocertificazioni presentate in sede di gara, inerenti il possesso dei requisiti morali .
<p>RUP</p>	<p>Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Rossella Adriana Messanelli</p>

Il RUP

Dott.ssa Rossella Messanelli

Il DIRIGENTE

Dott.ssa Rosa Di Palma