



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DECENTRAMENTO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 1004  
**Determina n. 784**

del 01/06/2016  
**del 01/06/2016**

**OGGETTO: SERVIZI DI FACILITY MANAGEMENT SERVIZI DI  
GESTIONE ARCHIVIO STORICO E CORRENTE DEL COMUNE DI  
BARLETTA IMPEGNO DI SPESA PER IL PERIODO GIUGNO  
NOVEMBRE 2016**

## IL DIRIGENTE

### **Richiamata:**

- la DELIBERA DI C.C. n. 4 DEL 10/02/2014 di approvazione definitiva delle LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO AMMINISTRATIVO 2013–2018, in cui, relativamente alle POLITICHE URBANE e alle POLITICHE ECONOMICHE E FINANZIARIE, è delineato un percorso coerente per il perseguimento di obiettivi di efficienza in materia di MANUTENZIONI STRAORDINARIE e SOCIETA' PARTECIPATE;

### **Considerato, altresì, che,**

1. - con delibera di G.C. n. 260 del 30/12/2015 venivano allineate le scadenze dei diversi contratti di affidamento a Bar.S.A. S.p.A. allineando quindi anche la scadenza del contratto rep. 1223/2000 del 04/11/200, della durata di 15 anni dalla data di sottoscrizione (in scadenza al 31/12/2015) e relativo all'affidamento dei servizi informatici a supporto dell'attività comunale, compresa la gestione informatizzata degli archivi;

### **Tenuto conto che:**

2. ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per l'esercizio del controllo analogo sulle Società partecipate del Comune di Barletta (approvato con delibera di C.C. n. 45 del 16/06/2015) la Giunta Comunale ha approvato con atto n. 109 del 31/05/2016 la delibera con cui, in merito alla Proposta Tecnico-Economica Servizi Integrati di Facility Management presentata dalla BAR.S.A., con nota l33410 del 26/05/2016, così come revisionata nella stesura definitiva, integrata dalla carta di servizi, acquisita via PEC con nota prot. gen. N. 34398 del 31.05.2016:

### **1) ha preso atto:**

- della suddetta Proposta Tecnico-Economica dei Servizi Integrati di Facility Management corredata dai singoli disciplinari di servizio e dalle carte dei servizi, come evidenziati nel successivo punto 3, predisposta dalla Bar.S.A. S.p.A.;
- della relativa offerta economica che quantifica la spesa per ciascun singolo servizio da affidare, predisposta dalla Bar.S.A. S.p.A.;
- della Relazione di congruità resa dai Dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 192, del D.lgs. n. 50/2106, registrata al prot. 34411 in data 31.05.2016;

**2) ha approvato** lo schema di contratto quadro che disciplina le obbligazioni giuridiche reciproche, in coerenza con la proposta Tecnico-Economica e la relativa offerta economica;

**3) ha dato atto** che i Dirigenti competenti daranno esecuzione alla deliberazione per l'affidamento in house alla società interamente partecipata dal Comune di Barletta Bar.S.A. S.p.A. dei seguenti servizi, per tre anni a partire dal 01/06/2016, secondo lo schema quadro di cui al punto 2:

1. manutenzione immobili – edile – impianti a fluido - impianti elettrici e tecnologici
2. manutenzione delle strade
3. manutenzione del verde
4. manutenzione della Pubblica Illuminazione e dei Semafori

5. servizio di portierato e custodia immobili comunali
6. servizio di pulizia immobili comunali
7. servizio di supporto al traffico e viabilità
8. servizio di gestione archivio di deposito

**4) ha dato atto** che nello schema di contratto, fermo restando il controllo analogo, è previsto il coinvolgimento di un organismo terzo qualificato, a supporto degli Uffici, a partire dalla verifica del contratto quadro all'entrata in vigore del Decreto Legislativo che approverà il Testo unico in materia di società partecipate, verifica da effettuarsi entro tre mesi, che tenga conto delle nuove previsioni contenute nel testo definitivo del Decreto Legislativo, nonché dei livelli quantitativi e qualitativi delle prestazioni ed attività oggetto del contratto quadro e delle carte di servizi tematiche. Le risultanze delle verifiche varranno anche come ipotesi di clausola risolutiva espressa, nel caso di contrasto documentato e non sanabile con le norme contenute nel testo definitivo del citato Decreto Legislativo che entrerà in vigore.

#### **Considerato che:**

- 1) in merito alla Proposta Tecnico-Economica Servizi Integrati di Facility Management presentata dalla BAR.S.A., nella sua stesura definitiva consegnata il 31/05/2016 e approvata con il predetto atto giuntale occorre predisporre il disciplinare tecnico relativo all'affidamento del servizio di gestione archivio storico e corrente del Comune di Barletta in cui dettagliare gli elementi contenuti nell'offerta tecnica da sottoscrivere con la Barsa S.p.A., integrata con tutti i rilievi inseriti nella Relazione di Congruità resa dal dirigente competente, ai sensi dell'art. 192, del D. Lgs. 50/2016, per la sua approvazione con apposito atto dirigenziale;
- 2) occorre adeguare alle disposizioni del d.lgs n. 50/2016 tutti i compiti e i ruoli di responsabilità Comunale e della Barsa S.p.A. coinvolti nell'esecuzione del contratto di servizio;
- 3) occorre valutare, inoltre, a sei mesi dall'affidamento, gli indicatori della carta dei servizi sopra indicati apportando eventuali correttivi o revisioni utili al miglioramento del servizio in parola;

**Vista** la nota prot. n. 31157 del 17/5/2016 con la quale il Dirigente del Settore Gare e Appalti ha inviato all'ANAC apposita istanza al fine di acquisire le modalità e i criteri per l'iscrizione del Comune di Barletta nell'elenco delle stazioni appaltanti che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società "in house", così come previsto dall'art. 192 comma 1 del D.Lgs. n.50 del 18/4/2016. Detta nota è stata riscontrata dall'ANAC che ha specificato che l'elenco delle stazioni appaltanti non è ancora stato costituito;

#### **Ritenuto:**

- in considerazione di tutto quanto sopra enunciato, di poter procedere all'impegno di spesa utile alla copertura del servizio per mesi sei, ferma restando l'attività di verifica da effettuare entro tre mesi come sopra riportata, riservandosi di adottare apposito atto di approvazione del disciplinare tecnico, con l'aggiornamento economico delle ulteriori necessarie;

- **Ritenuto** di dover provvedere con urgenza, stante la scadenza al 31/05/2016 dei contratti di servizio su citati, all'affidamento in house alla società interamente partecipata dal Comune di Barletta, BARSÀ S.p.A., dei servizi sopra riportati con deliberazione giunta n. 109 del 31/05/2016 e della garanzia di continuità dei servizi in parola;
- Visto lo STATUTO COMUNALE vigente;
- Visto il D.Lgs. n. 50/2016;
- VISTO il D.L.vo n. 267 del 18/08/2000;
- VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- 

Tutto ciò premesso sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate,

1. DI PRENDERE ATTO di quanto disposto con deliberazione di Giunta comunale n° 109 del 31.005.2016;
2. DI PRENDERE ATTO per le motivazioni sopra riportate e che si intendono qui riportate, dell'esecuzione dei servizi di seguito elencati da parte della BARSÀ per il periodo di mesi sei (Giugno – Novembre 2016) nelle more della sottoscrizione del contratto giusto schema approvato con Delibera di Giunta Comunale n° 109 del 31.05.2016 e fermo restando l'attività di verifica prevista nella più volte citata deliberazione giunta, per la parte incidente sul servizio di:
  - a. Gestione archivio storico e corrente del Comune di Barletta;
3. DI STABILIRE, di procedere entro il termine di 15 giorni dalla data di approvazione del presente atto, all'approvazione del singolo disciplinare prestazionale, con successiva determinazione dirigenziale e per ciascun servizio in elenco, incaricando la dipendente dr.ssa Rossella Messanelli per la relativa redazione e istruttoria:  
I disciplinari dovranno essere sottoscritti dal referente del Servizio indicato dalla Barsa S.p.A. prima della loro approvazione. Le fatture non potranno essere liquidate in assenza di disciplinare sottoscritto dalle parti;
4. DI STABILIRE altresì che a fronte della prestazione indicata nel disciplinare prestazionale, il Comune corrisponderà le somme ivi indicate per l'esecuzione dei singoli servizi, in favore della BARSÀ, per mesi sei, così come riveniente dal Prospetto di suddivisione costi – Allegato alla Parte Economica e facente parte della documentazione costituente gli atti predisposti dalla BARSÀ ed approvati da questa Amministrazione;
5. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € **32.5000,00** sul capitolo sul capitolo 9242460 (BarSA - Gestione Archivio di deposito) Bilancio di previsione 2016/2018, esigibilità 2016, necessaria per garantire la copertura del servizio per il periodo 01/06/2016 – 30/11/2016;
6. DI DARE ATTO che il presente provvedimento, nonché i successivi provvedimenti di approvazione dei disciplinari prestazionali con tutti gli allegati, ad integrazione della nota prot. n. 31157 del 17/5/2016 con la quale il Dirigente del Settore Gare e Appalti ha inoltrato all'ANAC la richiesta di iscrizione del Comune di Barletta quale stazione appaltante che opera mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società "in house", così come previsto dall'art. 192 comma 1 del D. Lgs. n.50 del 18/4/2016, saranno trasmessi all'ANAC per gli adempimenti di competenza, dando atto che il

servizio in oggetto, per mesi sei, viene eseguito per il proseguo delle attività che devono essere garantite e non possono essere interrotte.

7. DI TRASMETTERE copia della presente determinazione dirigenziale al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa, a norma dell'art. 151, comma 4, del D.L.vo n. 267/2000, nonché all'Ufficio Albo pretorio on line per la pubblicazione

Allegato:

- prospetto suddivisione costi – allegato alla delibera n. 109 del 31/05/2016
- prospetto dei quadri economici relativo al servizio archivio con capitoli di spesa
- prospetto degli impegni di spesa del al servizio archivio

Il Responsabile del Settore  
Dott. Savino Filannino

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Savino Filannino;1;3480387



# COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DECENTRAMENTO nr.784 del 01/06/2016

|                                    |  |                               |                         |                           |
|------------------------------------|--|-------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| <b>ESERCIZIO:</b> 2016             | <i>Impegno di spesa</i>  | 2016 1778/0                   | <b>Data:</b> 06/07/2016 | <b>Importo:</b> 32.500,00 |
| <b>Oggetto:</b>                    | SERVIZI DI FACILITY MANAGEMENT SERVIZI DI GESTIONE ARCHIVIO STORICO E CORRENTE DEL COMUNE DI BARLETTA IMPEGNO DI SPESA PER IL PERIODO GIUGNO NOVEMBRE 2016 |                               |                         |                           |
| <b>SIOPE:</b>                      | 1306 - Altri contratti di servizio   |                               |                         |                           |
| <b>Piano dei Conti Fin.:</b>       | 1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.  |                               |                         |                           |
| <b>Bilancio</b>                    |  |                               |                         |                           |
| <b>Anno:</b>                       | 2016   | <b>Stanziamiento attuale:</b> | 1.052.161,39            |                           |
| <b>Missione:</b>                   | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  | <b>Impegni gia' assunti:</b>  | 777.324,32              |                           |
| <b>Programma:</b>                  | 11 - Altri servizi generali  | <b>Impegno nr. 1778/0:</b>    | 32.500,00               |                           |
| <b>Titolo:</b>                     | 1 - Spese correnti   | <b>Totale impegni:</b>        | 809.824,32              |                           |
| <b>Macroaggregato:</b>             | 103 - Acquisto di beni e servizi   | <b>Disponibilità residua:</b> | 242.337,07              |                           |
| <b>Piano Esecutivo di Gestione</b> |  |                               |                         |                           |
| <b>Anno:</b>                       | 2016   | <b>Stanziamiento attuale:</b> | 75.000,00               |                           |
| <b>Capitolo:</b>                   | 9242460  | <b>Impegni gia' assunti:</b>  | 31.250,00               |                           |
| <b>Oggetto:</b>                    | Barsa - Gestione archivi di deposito.  | <b>Impegno nr. 1778/0:</b>    | 32.500,00               |                           |
|                                    |  | <b>Totale impegni:</b>        | 63.750,00               |                           |
|                                    |  | <b>Disponibilità residua:</b> | 11.250,00               |                           |
| <b>Progetto:</b>                   | Altri servizi generali   |                               |                         |                           |
| <b>Resp. spesa:</b>                | 116 Uffici Deliberazioni,Archivio, Messi e Centralino - Dipalma  |                               |                         |                           |
| <b>Resp. servizio:</b>             | 116 Uffici Deliberazioni,Archivio, Messi e Centralino - Dipalma  |                               |                         |                           |

BARLETTA li, 06/07/2016

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario  
dott. Michelangelo Nigro



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 1004**

Settore Proponente: **SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DECENTRAMENTO**

Ufficio Proponente: **Ufficio delibere e determine**

Oggetto: **SERVIZI DI FACILITY MANAGEMENT SERVIZI DI GESTIONE ARCHIVIO STORICO E CORRENTE DEL COMUNE DI BARLETTA IMPEGNO DI SPESA PER IL PERIODO GIUGNO NOVEMBRE 2016**

Nr. adozione settore: **21** Nr. adozione generale: **784**

Data adozione: **01/06/2016**

## Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 06/07/2016

NIGRO  
Nigro Michelangelo



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 01/06/2016

N° 784

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 01/08/2016 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 16/08/2016

Barletta, li 01/08/2016

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile  
dell'Albo Pretorio Informatico  
dott. Savino FILANNINO