



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 539

del 30/03/2017

**Determina n. 436**

**del 30/03/2017**

**OGGETTO: KRONOS/PERSEODITTA MAGGIOLI S.P.A.-IMPEGNO DI  
SPESA MANUTENZIONE/AGGIORNAMENTO ED ASSISTENZA ANNO  
2017 - ART. 36 COM 2 LET A) (CONT.SOTTO SOGLIA) ART. 63 COM. 2 LET.  
B) PUNTO N. 3 DEL DLGS 50/2016 . CIG: Z021E0F5D8**

## IL DIRIGENTE

### **Richiamati i seguenti atti di programmazione rispetto ai quali la presente determinazione risulta coerente:**

- a. Delibera di C.C. n. 4 del 10/02/2014 di approvazione delle linee programmatiche di mandato in cui *“L'Amministrazione Comunale si propone di stimolare e promuovere la cooperazione tra impresa privata e le proprie rappresentanze, enti pubblici e istituti di ricerca, al fine di sostenere e favorire lo sviluppo delle imprese locali, anche attraverso la rapida attuazione di procedure di semplificazione amministrativa, nonché un'operazione di razionalizzazione e di efficientamento della macchina amministrativa comunale da sostenere attraverso: la dematerializzazione dei documenti allo scopo di incidere favorevolmente sui costi pluriennali; l'utilizzo degli strumenti informatici per la trasmissione di delibere o determinazioni dirigenziali e l'archiviazione digitale;”*;
- b. Delibera di G.C. n. 136 del 15/07/2016 con cui si è approvato il piano delle performance e il piano degli obiettivi 2016/2018 - pag. 2016/2018 , in cui l'innovazione tecnologica e lo sviluppo dei sistemi informativi rappresentano una linea di attenzione e di intervento pluriennale delle Politiche dell'Amministrazione Comunale;
- c. Delibera di C.C. 20 del 27/03/2017 di approvazione del DUP 2017/2019, in cui sono state inserite le misure di sostegno all'innovazione tecnologica e al potenziamento dei sistemi informativi;
- d. Delibera di C.C. 21 del 27/03/2017 di approvazione del Bilancio di previsione annuale 2017 e pluriennale 2017/2019, in cui sono state stanziati le somme sufficienti a sostenere iniziative di sostegno all'innovazione tecnologica e al potenziamento dei sistemi informativi;
- e. **Anche la pubblica amministrazione deve avere come primo obiettivo il miglioramento e la semplificazione dei propri processi interni al fine di amministrare al meglio il personale. Efficienza, controllo e perfezionamento di ogni attività dovrebbero essere sempre a mente in ogni amministrazione pubblica.**

### **PREMESSO CHE:**

1. al Dirigente del Servizio Reti ed Infrastrutture Tecnologiche è stata conferita l'esclusiva competenza per i procedimenti riguardanti l'affidamento della fornitura di beni e servizi riferiti ad impianti di tecnologia informatica, hardware e software, manutenzione ed assistenza di hardware e software di sistema;
2. per il software “KRONOS” (PERSEO) è scaduto il periodo di assistenza e manutenzione;
3. questa civica amministrazione con prot. n. 19104 del 14/03/2017 (agli atti di questo ufficio) ha introitato l'offerta della ditta Maggioli s.p.a. di Santarcangelo di Romagna relative al rinnovo di assistenza e manutenzione per il software di rilevazione presenze/assenze “KRONOS”;
4. che a seguito di errato calcolo del canone per la manutenzione del software di cui trattasi, da parte della ditta Maggioli s.p.a., è stata richiesta la rimodulazione dei costi del contratto n. 44636/ A/17 qui pervenuto in data 28/03/2017 e introitato con prot. n. 23355;
5. ai sensi dell' art. 63 comma 2 lettera b) punto n. 3 del Dlgs 50/2016. il servizio di assistenza e manutenzione applicativa e aggiornamento può essere affidato esclusivamente alla ditta proprietaria delle licenze d'uso del software “KRONOS” in uso presso questo ente per la rilevazione e gestione delle presenze/assenze;
6. i costi per il servizio di cui al punto precedente non sono ulteriormente ripartibili data la natura del servizio di cui trattasi;
7. si ritiene opportuno, oltre che economico e funzionale sottoporre il software “KRONOS” alla manutenzione , aggiornamento assistenza telefonica e assistenza on line (servizi meglio descritti nella

proposta “Contratto Assistenza Software “ nostro prot. n. 23355 del 28/03/2017 che qui si allega in copia, al fine di poter assicurare la dovuta efficienza e la continuità operativa necessaria per una corretta gestione;

**TENUTO CONTO CHE :**

- la proposta della ditta Maggioli s.p.a. qui introitata con prot. n. 23355/2017 prevede un periodo di assistenza software, manutenzione dell'applicativo denominato Kronos, aggiornamento, assistenza telefonica e assistenza on line per la durata di 10 mesi (marzo - dicembre 2017);

**CONSIDERATO CHE:**

- il costo complessivo, delle attività di cui ai punti precedenti è di €. 5.630,00 oltre I.V.A. al 22%, trova copertura al capitolo n. 9231398/2017;
- il pagamento, in un'unica soluzione, della la somma di €.6.868,60 I.V.A. inclusa al 22% deve essere impegnata nell'annualità contabile anno 2017 secondo il seguente schema:

CAPITOLO	PERIODO marzo 2017 – dicembre 2017	SOMME IMPEGNARE INCLUSA	DA I.V.A
9231398 bilancio 2017	Pagamento in un'unica soluzione	€. 6.868,60	

- Visto l'art. 107 del testo unico degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo del 18/08/2000 n°267;
- Visto quanto disposto dal vigente regolamento di contabilità;
- Visto quanto disposto dal vigente regolamento per le forniture;
- Visto quanto disposto dal Nuovo Codice degli Appalti art. 36 comma 2 lettera a) (contratto sotto soglia) e art. 63 comma 2 lettera b) punto n. 3 del Dlgs 50/2016;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n° 267/00 e ss.mm.ii.

**Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti**

**DETERMINA**

1. **DI APPROVARE** la proposta di assistenza software della ditta Maggioli s.p.a. prot. 23355/2017 che qui si allega in copia;
2. **DI AFFIDARE**, secondo quanto disposto dal Nuovo Codice degli Appalti art. 36 comma 2 lettera a) (contratto sotto soglia) e art. 63 comma 2 lettera b) punto n. 3 del Dlgs 50/2016 (diritti di proprietà intellettuale) alla ditta MAGGIOLI s.p.a. di Santarcangelo di Romagna (RN), già CEDAF s.r.l. di Forlì, il “Servizio di manutenzione , aggiornamento assistenza telefonica e assistenza on line (servizi meglio descritti nella proposta “Contratto Assistenza Software “ nostro prot. n. 23355 del 28/03/2017);
3. **DI IMPEGNARE** la somma di €. 6.868,60 al capitolo n. 9231398 bilancio 2017;
4. **DI NOMINARE**, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del dlgs 50/2016, il funzionario dott. Nicola Mitolo, responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione, il quale si potrà avvalere, ai sensi dell'art. 31 comma 9 del dlgs 50/2016, della sig.ra Arcangela Loffredo, dipendente del servizio Sistemi Informativi e Innovazione tecnologica, per il supporto amministrativo;
5. **DI DARE ATTO**, che il contratto avverrà mediante corrispondenza con apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Leg.vo n. 50/2016
6. **DI STABILIRE** che la liquidazione ed il pagamento del canone avverrà, in un'unica soluzione, con emissione di fattura da parte della ditta MAGGIOLI s.p.a., previa apposizione del visto di autorizzazione da parte del dirigente responsabile del contratto;

7. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per l'attestazione di copertura finanziaria della spesa a norma del d.lgs. n. 267 /2000 e l'apposizione del visto di regolarità contabile, che lo renderà esecutivo ai sensi dell'art. 151 comma 4, T.U.E.L.;
8. **DI TRASMETTERE** altresì copia della Determinazione al Responsabile dell'ufficio Albo Pretorio informatico;
9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione 9-Provvedimenti, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Nicola Mitolo

Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Rosa Di Palma

Allegato: offerta prot. 23355/2017

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Rosa Di Palma;1;3223688



**COMUNE DI BARLETTA**  
BARLETTA-ANDRIA-TRANI

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.436 del 30/03/2017

<b>ESERCIZIO:</b> 2017		<i>Impegno di spesa</i>	2017 868/0	<b>Data:</b> 31/03/2017	<b>Importo:</b> 6.868,60
<b>Oggetto:</b>	KRONOS/PERSEODITTA MAGGIOLI S.P.A.-IMPEGNO DI SPESA MANUTENZIONE/AGGIORNAMENTO ED ASSISTENZA ANNO 2017 - ART. 36 COM 2 LET A) (CONT.SOTTO SOGLIA) ART. 63 COM. 2 LET. B) PUNTO N. 3 DEL DLGS 50/2016 . CIG: Z021E0F5D8				
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni				
<b>Bilancio</b>					
<b>Anno:</b>	2017			<b>Stanziamiento attuale:</b>	30.300,00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			<b>Impegni gia' assunti:</b>	4.499,65
<b>Programma:</b>	10 - Risorse umane			<b>Impegno nr. 868/0:</b>	6.868,60
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti			<b>Totale impegni:</b>	11.368,25
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi			<b>Disponibilità residua:</b>	18.931,75
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>					
<b>Anno:</b>	2017			<b>Stanziamiento attuale:</b>	9.000,00
<b>Capitolo:</b>	9231398			<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00
<b>Oggetto:</b>	Manutenzione software presenze cedaf ufficio personale.			<b>Impegno nr. 868/0:</b>	6.868,60
				<b>Totale impegni:</b>	6.868,60
				<b>Disponibilità residua:</b>	2.131,40
<b>Progetto:</b>	Segreteria generale, personale e organizzazione				
<b>Resp. spesa:</b>	106 Ufficio Ced				
<b>Resp. servizio:</b>	90 Ufficio Personale				

BARLETTA li, 31/03/2017

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario  
dott. Michelangelo Nigro



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 539**

Settore Proponente: **SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **Ufficio CED**

Oggetto: **KRONOS/PERSEODITTA MAGGIOLI S.P.A.-IMPEGNO DI SPESA  
MANUTENZIONE/AGGIORNAMENTO ED ASSISTENZA ANNO 2017 - ART. 36 COM 2 LET A)  
(CONT.SOTTO SOGLIA) ART. 63 COM. 2 LET. B) PUNTO N. 3 DEL DLGS 50/2016 . CIG:  
Z021E0F5D8**

Nr. adozione settore: **15** Nr. adozione generale: **436**

Data adozione: **30/03/2017**

## Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **31/03/2017**

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 30/03/2017

N° 436

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 31/03/2017 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 15/04/2017

Barletta, lì 31/03/2017

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile  
Dell'Albo Pretorio Informatico  
Dott.ssa Rosa Di Palma