



**COMUNE DI BARLETTA**  
**Città della Disfida**  
**Medaglia d'oro al merito civile**

Prot. n.

Barletta,

**Settore Attività Produttive**

Spett.  
XXXXXX  
XXXXXXXXXX  
XXXXXX

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. XXXX del XXXXXX, avente ad oggetto: XXXXXXXXXXXXXXX. Impegno di spesa in favore della Ditta XXXXXXXX XXXXXXXX.”, con la presente, il sottoscritto Dirigente

**affida**

alla Ditta XXXXXX, con sede in Barletta (BT) alla XXXXXX, in persona del legale rappresentante XXXXXXXX, il servizio di seguito dettagliato.

Con la sottoscrizione della presente lettera d'affidamento, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.Lgs. n.50/2016, la Ditta accetta di eseguire il servizio alle condizioni di seguito specificate.

**1) Oggetto dell'affidamento**

L'affidamento consiste nella organizzazione e realizzazione di n. 7 spettacoli da svolgere presso il mercatino natalizio secondo l'allegato programma.

L'incarico non prevede la possibilità di subappalto

**2) Decorrenza e durata dell'affidamento**

L'affidamento avrà decorrenza dal XXXX al XXXXXX

**3) Corrispettivo**

Il corrispettivo spettante alla Ditta per l'esecuzione del servizio di cui al presente affidamento è di €XXXXXX oltre i.v.a. al 22%.

**4) Pagamenti**

Il pagamento del corrispettivo avverrà a presentazione di fatture, riferite all'oggetto dell'affidamento.

Il Comune di Barletta provvederà alla liquidazione delle dette fatture entro trenta giorni dalla emissione, a condizione che non siano insorte contestazioni, previo trasmissione della dichiarazione di cui all'art.3, comma 7, della Legge n.136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

In conformità a quanto previsto dall'art.3, comma 5, della Legge n.136/2010, si comunica che il CIG relativo al presente affidamento è il seguente: XXXXXX.

**5) Obblighi dell'affidatario**

L'affidatario ha l'obbligo di:

- Rispettare il programma degli spettacoli. Eventuali variazioni dovranno essere preventivamente autorizzate dal sottoscritto dirigente del Settore Attività Produttive;
- ottemperare a tutti gli obblighi verso la/le propria/e unità lavorativa/e che attueranno gli interventi previsti dal progetto, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza e disciplina infortunistica, secondo la legislazione italiana, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. Il soggetto gestore si obbliga ad applicare, nei confronti del/dei proprio/i dipendente/i nelle attività contrattuali, condizioni normative e retributive non inferiori e tantomeno superiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data di sottoscrizione della presente lettera d'incarico;
- munirsi preventivamente delle autorizzazioni, nulla osta, pareri etc, previsti a norma di legge, l'eventuale autorizzazione SIAE e quant'altro necessario alla realizzazione degli spettacoli;
- munirsi a proprie spese di eventuali strutture tecniche necessarie all'espletamento degli intrattenimenti in programma;

#### **6) Responsabilità verso terzi**

Resta inteso tra le parti che il Comune di Barletta è del tutto estraneo ai rapporti giuridici e di fatto posti in essere a qualsiasi titolo dal soggetto gestore per la realizzazione degli spettacoli cui alla presente lettera d'incarico.

Allo stesso modo resta inteso tra le parti che il Comune di Barletta è esonerato da qualsiasi responsabilità, a qualunque titolo, derivante da eventuali rapporti di lavoro o collaborazione instaurati dal soggetto gestore.

Il soggetto gestore è l'unico responsabile verso le Amministrazioni pubbliche e private e verso i terzi di tutti gli eventuali danni che comunque derivassero dalla condotta dei lavori o dall'esercizio delle attrezzature.

#### **7) Recesso**

Il Comune di Barletta ha diritto di recedere dal presente affidamento, in qualunque tempo, ai sensi e secondo le modalità previste dall'art.109 del D.Lgs. n.50/2016.

#### **8) Clausola di rinvio**

Per quanto non previsto dal presente Atto, si rinvia alla legislazione comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia.

#### **9) Trattamento dei dati**

Il Comune di Barletta è autorizzato a trattare i dati personali e quelli relativi al progetto, in qualsiasi forma e su qualsiasi supporto, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003.

**Barletta, XXXXXX**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**XXXXXXXXXXXXXXXXXX**

**Per accettazione:**

**IL SOGGETTO XXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXX**