



COMUNE DI BARLETTA

Città della Disfida

Medaglia d'oro al merito civile

Prot. n.

Barletta,

Settore Attività Produttive

Spett.le
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX
BARLETTA

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. XXXXX del XXXXXX, avente ad oggetto: “XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX”, , con la presente, il sottoscritto Dirigente
affida

XXXXXXXXXXXX, con sede in Barletta (BT) alla via XXXXXXXXXXXX, in persona del rappresentante legale XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX nato a XXXXXXXX il XXXXXX, P.I. XXXXXXXXXXXX, il servizio di seguito dettagliato.

Con la sottoscrizione della presente lettera d'affidamento, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.Lgs. n.50/2016, la Ditta accetta di eseguire il servizio alle condizioni di seguito specificate.

1) Oggetto dell'affidamento

L'affidamento consiste nella gestione del parcheggio comunale ubicato sulla Litoranea Pietro Mennea contraddistinto come lotto”D”

L'incarico non prevede la possibilità di subappalto

2) Decorrenza e durata dell'affidamento

L'affidamento avrà decorrenza dal XXXXX al XXXXXX

3) Corrispettivo da versare al Comune di Barletta

Il corrispettivo da versare al Comune di Barletta per la gestione del parcheggio è di un importo pari al 7% delle tariffe d'incasso riscosse (percentuale corrispondente all'offerta prodotta in sede di gara) così come stabilito dalla D.D. n. 719 del 20/05/2016 e n. 798 del 08/06/2016;

4) Incassi

Gli incassi nonché quanto dovuto in favore del soggetto gestore, dovranno avvenire secondo le modalità riportate ai punti 3, 4 e 5 del determinato dell'atto amministrativo dirigenziale n. 1193 del 09/09/2016;

5) Obblighi del soggetto gestore

L'affidatario ha l'obbligo di ottemperare a tutti gli obblighi verso la/le propria/e unità lavorativa/e che attueranno gli interventi previsti dal progetto, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza e disciplina infortunistica, secondo la legislazione italiana, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. Il soggetto gestore si obbliga ad applicare, nei confronti del/dei proprio/i dipendente/i nelle attività

contrattuali, condizioni normative e retributive non inferiori e tantomeno superiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data di sottoscrizione della presente lettera d'incarico;

6) Responsabilità verso terzi

Resta inteso tra le parti che il Comune di Barletta è del tutto estraneo ai rapporti giuridici e di fatto posti in essere a qualsiasi titolo dal soggetto gestore.

Allo stesso modo resta inteso tra le parti che il Comune di Barletta è esonerato da qualsiasi responsabilità, a qualunque titolo, derivante da eventuali rapporti di lavoro o collaborazione instaurati dal soggetto gestore.

Il soggetto gestore è l'unico responsabile verso le Amministrazioni pubbliche e private e verso i terzi di tutti gli eventuali danni che comunque derivassero dalla propria condotta nel corso della gestione del parcheggio

7) Recesso

Il Comune di Barletta ha diritto di recedere dal presente affidamento, in qualunque tempo, ai sensi e secondo le modalità previste dall'art.109 del D.Lgs. n.50/2016, inoltre, l'ente si riserva di recedere dal contratto in caso di accertata sussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del d. lgs. N. 50/2016 s.m.i.

8) Clausola di rinvio

Per quanto non previsto dal presente Atto, si rinvia alla legislazione comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia.

9) Trattamento dei dati

Il Comune di Barletta è autorizzato a trattare i dati personali e quelli relativi al progetto, in qualsiasi forma e su qualsiasi supporto, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003.

Barletta,

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO TECNICO DEL TRAFFICO

Dott. Savino Filannino _____

Per accettazione:

Russo Francesca _____