



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 2128  
**Determina n. 1781**

del 17/11/2017  
**del 20/11/2017**

**OGGETTO: PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER RECUPERO DATI DA HARD DISK HP SCSI, PER EVENTO IMPREVEDIBILE, SU SERVER IN NELL'ENTE - EX L'ART. N. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL DLGS 50/2016. CIG: ZF220CF477.**

<p>CITTA' DI BARLETTA Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile Città della Disfida</p>	<p>Determina Dirigenziale del Settore SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI Proposta n. 2128 del 17/11/2017 Numero Generale del</p>
--	---

## IL DIRIGENTE

### **Richiamati i seguenti atti di programmazione rispetto ai quali la presente determinazione risulta coerente:**

- a) Delibera di C.C. n. 4 del 10/02/2014 di approvazione delle linee programmatiche di mandato in cui *“L'Amministrazione Comunale si propone di stimolare e promuovere la cooperazione tra impresa privata e le proprie rappresentanze, enti pubblici e istituti di ricerca, al fine di sostenere e favorire lo sviluppo delle imprese locali, anche attraverso la rapida attuazione di procedure di semplificazione amministrativa, nonché un'operazione di razionalizzazione e di efficientamento della macchina amministrativa comunale da sostenere attraverso: la dematerializzazione dei documenti allo scopo di incidere favorevolmente sui costi pluriennali; l'utilizzo degli strumenti informatici per la trasmissione di delibere o determinazioni dirigenziali e l'archiviazione digitale;”*;
- b) Delibera di G.C. n. 136 del 15/07/2016 con cui si è approvato il piano delle performance e il piano degli obiettivi 2016/2018 - peg. 2016/2018 , in cui l'innovazione tecnologica e lo sviluppo dei sistemi informativi rappresentano una linea di attenzione e di intervento pluriennale delle Politiche dell'amministrazione Comunale;
- c) Delibera di C.C. n. 20 del 27/03/2017 di approvazione del DUP 2017/2019, in cui sono state inserite le misure di sostegno all'innovazione tecnologica e al potenziamento dei sistemi informativi;
- d) Delibera di C.C. n. 21 del 27/03/2017 di approvazione del Bilancio di previsione annuale 2017 e pluriennale 2017/2019, in cui sono state stanziare le somme sufficienti a sostenere iniziative di sostegno all'innovazione tecnologica e al potenziamento dei sistemi informativi;
- e) Delibera di C.C. n.30 del 31/07/2017 di *“salvaguardia degli equilibri del bilancio di previsione 2017/2019 art. 175, comma 8, e art.193, TUEL”* con la quale, tra le altre cose, sono state assegnate a questo servizio le risorse necessarie per le attività di cui alla successiva premessa;

### **Premesso che:**

- Il giorno, lunedì, 16 ottobre 2017 a seguito di sbalzo di tensione verificatosi nella struttura comunale allocata in P.zza Aldo Moro, 16, gli Hard Disk del server, allocato al primo piano di detta palazzina , venivano gravemente danneggiati;
- In pari data, il funzionario del servizio S.R.I.T. dott. Nicola Mitolo, per limitare il disservizio è rendere più rapido il ripristino del server danneggiato dall'evento straordinario, convocava per le vie brevi la ditta A.C.S. s.r.l. di Trani ed invitava la stessa ad un sopralluogo per poter effettuare la valutazione dei danni tecnici e determinare le attività necessarie per il ripristino del dispositivo informatico;
- In data 17/10/2017 la ditta A.C.S. s.r.l. di Trani con proprio protocollo n. 149/17 faceva pervenire migliore offerta, qui introitata con prot. n. 76740/2017, per il recupero dei dati dai 4 Hard Disk HP SCSI da 72,8 Gb in RAID 5 del Server HP prolint ML370 resi, per l'appunto, danneggiati e non più leggibili a seguito dello sbalzo di tensione elettrica;

### **Considerato che:**

- Gli interventi tecnici effettuati ed ancora da completare sono stati tempestivamente affidati alla ditta A.C.S. s.r.l. di Trani che già in passato era intervenuta per il ripristino delle attività sul server di che trattasi;
- Nell'offerta prot. n. 76740/2017 che qui si allega in copia, la ditta A.C.S. s.r.l. di Trani propone quanto segue:
  1. Costo dell'attività con consegna standard (12-20gg) €. 2.000,00 oltre I.V.A.;
  2. Costo dell'attività con consegna standard (07-10gg) €. 2.700,00 oltre I.V.A.;
  3. Costo del supporto per la restituzione dei dati (Hard Disk da 2,5” USB da 1Tb) €. 90,00 oltre I.V.A.;
- il funzionario dott. Nicola Mitolo, dopo un attento esame dell'offerta prot. n. 76740/2017 apponeva il N.O. all'inizio delle sole attività riportate al punto 1) e 3) della proposta, meglio specificata al punto precedente;
- nulla sarà dovuto se l'esito dell'intervento non sarà positivo;
- i dati eventualmente recuperati saranno consegnati allo scrivente servizio su nuovo Hard Disk da 2,5” USB da 1Tb;

- il costo totale di dette attività di recupero dati (12-20gg) è pari ad €. 2.000,00 oltre I.V.A., che il costo del nuovo supporto magnetico (Hard Disk da 2,5" USB da 1Tb) su cui installare i dati salvati è pari ad €. 90,00 oltre I.V.A., ( punti 1) e 3) dell'offerta prot. n. 76740/2017);
- il costo totale della prestazione di servizio per il ripristino dei dati contenuti nei 4 hard disk del server HP allocato al 1^ piano del plesso comunale ubicato in P.zza Aldo Moro, 16, oltre il salvataggio dei dati è di €. 2.549,80 I.V.A. inclusa e che lo stesso trova capienza al cap. n. 9240924 bilancio 2017;
- trattasi di un evento non prevedibile su cui è stato necessario intervenire tempestivamente per non arrecare danni e sospensione delle attività quotidiane degli ufficio comunali, allocati nel plesso di P.za Aldo Moro,16, visto quanto disposto dal Nuovo Codice degli Appalti art. 36 comma 2 lettera a) (contratto sotto soglia) del Dlgs 50/2016, trattandosi di una spesa il cui importo è inferiore a 40.000,00 euro, si procederà con l'affidamento diretto in favore della ditta A.C.S. s.r.l. di Trani;

**Visti:**

- Lo Statuto Comunale ed, in particolare, quanto disposto in merito alle competenze dei dirigenti;
  - gli art.107 e ss. del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.L.VO 18.08.2000, n. 267; l'art.183 dello stesso Testo Unico e gli art. 58 e ss. del vigente Regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
  - D.L.VO 18.08.2000, n. 267 l'art.163;
  - Quanto disposto dal Nuovo Codice degli Appalti art. 36 comma 2 lettera a) (contratto sotto soglia) del Dlgs 50/2016
- Tutto ciò premesso**, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1 del D.Lds.n. 267/00 e ss.mm.ii.

*Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate*

**DETERMINA**

1. **Di confermare** l'affidamento del servizio di quanto meglio specificato nell'allegata offerta prot.n. 76740 del 27/10/2017 alla ditta A.C.S. s.r.l. di Trani;
2. **Di nominare**, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del dlgs 50/2016, il funzionario dott. Nicola Mitolo, responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;
3. **Di impegnare** la complessiva spesa di € 2.549,80 I.V.A. compresa al capitolo 9240924//2017;
4. **Di dare atto** che il pagamento delle attività di che trattasi verrà effettuato solo ad esito positivo dei dati recuperati; nel caso in cui il recupero non fosse possibile oppure non fosse possibile recuperare i dati di interesse per questo Ente, nulla sarà dovuto alla ditta A.C.S. s.r.l. di Trani;
5. **Di liquidare** e pagare quanto dovuto dietro presentazione di fattura elettronica ;
6. **Di dare atto**, che il contratto avverrà mediante corrispondenza con apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Leg.vo n. 50/2016;
7. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per l'attestazione di copertura finanziaria della spesa a norma del d.lgs. n. 267 /2000 e l'apposizione del visto di regolarità contabile, che lo renderà esecutivo ai sensi dell'art. 151 comma 4, T.U.E.L.;
8. **Di trasmettere** altresì copia della Determinazione al Responsabile dell'ufficio Albo Pretorio informatico;
9. **Di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione 9-Provvedimenti, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013.

Il Responsabile del procedimento  
Dott. Nicola Mitolo

Il Responsabile del Settore  
Rosa Di Palma

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI PALMA ROSA;1;151532401006728499916766072636629473587



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 2128**

Settore Proponente: **SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **Ufficio CED**

Oggetto: **PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER RECUPERO DATI DA HARD DISK HP SCSI, PER EVENTO IMPREVEDIBILE, SU SERVER IN NELL'ENTE - EX L'ART. N. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL DLGS 50/2016. CIG: ZF220CF477.**

Nr. adozione settore: **61**                      Nr. adozione generale: **1781**

Data adozione: **20/11/2017**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 05/12/2017

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo



# COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.1781 del 20/11/2017

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2017 2507/0	<b>Data:</b> 30/11/2017	<b>Importo:</b> 2.549,80
<b>Oggetto:</b>	DETERMINA NR.1781 (PROPOSTA NR:2128): PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER RECUPERO DATI DA HARD DISK HP SCSI, PER EVENTO IMPREVEDIBILE, SU SERVER IN NELL'ENTE - EX L'ART. N. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL DLGS 50/2016. CIG: ZF220CF477.			
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.19.005 - Servizi per i sistemi e relativa manutenzione			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.19.005 Servizi per i sistemi e relativa manutenzione			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2017	<b>Stanziamiento attuale:</b>	1.009.516,56	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	923.055,39	
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali	<b>Impegno nr. 2507/0:</b>	2.549,80	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	925.605,19	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilit� residua:</b>	83.911,37	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2017	<b>Stanziamiento attuale:</b>	30.000,00	
<b>Capitolo:</b>	9240924	<b>Impegni gia' assunti:</b>	15.637,10	
<b>Oggetto:</b>	Manutenzione software Cel e software protocollo cedaf ufficio deliberazioni ed archivio	<b>Impegno nr. 2507/0:</b>	2.549,80	
		<b>Totale impegni:</b>	18.186,90	
		<b>Disponibilit� residua:</b>	11.813,10	
<b>Progetto:</b>	Altri servizi generali			
<b>Resp. spesa:</b>	106 Ufficio Ced			
<b>Resp. servizio:</b>	116 Uffici Deliberazioni,Archivio, Messi e Centralino - Dipalma			

BARLETTA li, 30/11/2017

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario  
dott. Michelangelo Nigro

Il presente documento   sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 20/11/2017

N° 1781

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 12/12/2017 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 27/12/2017

Barletta, li 12/12/2017

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile  
Dell'Albo Pretorio Informatico  
Dott.ssa Rosa Di Palma