

CARTA INTESTATA

Allegato 1 Modello di domanda

Spett.le Comune di Barletta
Servizio Coordinamento Politiche Europee
Palazzo di Città Corso V. Emanuele, 94
politiche.europee@cert.comune.barletta.bt.it

OGGETTO: Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico per le funzioni di controllore di I° livello esterno e di certificazione delle spese sostenute per l'attuazione del Progetto "Innovation Pathways for Urban Development - PIT STOP". Programma di Cooperazione Territoriale Interreg V-A Grecia – Italia 2014-2020, ai sensi dell'art. 23 del Regolamento (CE) 1299/2013. CUP: H99C16000000006, CIG Z1C2538AAC, Codice europeo di progetto 5003425 - Istanza di partecipazione.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ residente in via _____ CAP
_____ -C.F.: _____ P.IVA _____ tel. _____
e-mail _____ PEC _____ P.I.
_____ C.F. _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione indicata in oggetto.

A tale fine, consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni, formazione o utilizzo di atti falsi verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative ad affidamenti pubblici, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000,

DICHIARA:

- di avere preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso relativo alla procedura in oggetto;
- di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione, divieti o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. o previste in altre leggi speciali;
- di essere in possesso dei requisiti espressamente indicati nell'art. 5 dell'Avviso e di cui alle dichiarazioni sostitutive di atto notorio;
- di aver preso conoscenza che gli importi verranno liquidati entro 30gg dal ricevimento della fattura rimessa dal Controllore a seguito delle certificazioni delle spese sostenute dal Comune di

CARTA INTESTATA

Barletta e comunque in massimo 4 rate, dopo la verifica delle rendicontazioni da parte del Comitato di Gestione ed acquisizione del certificato di regolarità contributiva.

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
- di aver svolto le funzioni di First Level Controller nei seguenti progetti:

N.	TITOLO PROGETTO	PROGRAMMA	PARTNER	IMPORTO RIFERITO AL PARTNER DI PROGETTO	DURATA DEL PROGETTO
1					
2					
3					
4					
5					
6					
n...					

Allega i seguenti documenti, ciascuno singolarmente firmato digitalmente:

- a) Curriculum vitae et studiorum in formato europeo del candidato, con l'indicazione almeno:
 - di ogni esperienza professionale già maturata nel controllo di 1° livello di progetti a valere sui Fondi Comunitari;
 - di ogni esperienza maturata nella gestione di progetti a valere sui Fondi Comunitari specificando le date di inizio e fine di ogni esperienza, la tipologia delle attività e le principali mansioni;
 - dei titoli formativi riferibili all'incarico;
- b) Copia di documento di identità in corso di validità;
- c) Modello dichiarazione sostitutiva di atto notorio in merito al possesso del requisito di conoscenza della lingua del programma – (allegato 2);
- d) Modello dichiarazione sostitutiva di atto notorio in merito all'iscrizione Albo Commercialisti o Modello dichiarazione iscrizione Registro Revisori – (allegato 3 o 4);
- e) Modello dichiarazione sostitutiva di atto notorio in merito ai requisiti del controllore cui sono affidate le attività di verifica di cui all'art. 23 del Reg. (UE) 1299/2013 e all'art. 125 del Reg. (UE) 1303/2013 (onorabilità, professionalità, indipendenza) – (allegato 5);
- f) Modello Autorizzazione al trattamento dati personali – (allegato 6);

Luogo e data

Nome e Cognome

(firma apposta digitalmente ai sensi del c. 2, art. 21 del CAD dlgs n. 82/2005 e s.m.i.)