



COMUNE DI BARLETTA

Città della disfida

Medaglia d'oro al Merito Civile ed al valore militare

Lettera d'invito per l'affidamento dei lavori di "Recupero e adeguamento funzionale del Trabucco", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016 s.m.i., previa consultazione di più operatori economici, da affidare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del d.lgs. n.50/2016 s.m.i.

Prot. n. _____

Barletta,00.00.2018

Spett.le ditta

OGGETTO: Lettera di invito alla procedura negoziata di gara telematica, per l'affidamento dei lavori di "Recupero e adeguamento funzionale del Trabucco I° Stralcio Funzionale,- litoranea di levante, diga foranea".

Si invita codesta ditta alla procedura negoziata di gara telematica, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del d.lgs. 50/2016 s.m.i., previa consultazione di più operatori economici, per l'affidamento dell'appalto dei lavori di "Recupero e adeguamento funzionale del Trabucco I° Stralcio Funzionale",- con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 comma 2 del decreto legislativo 50/2016 s.m.i., individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per partecipare occorre:

- collegarsi al sito www.comune.barletta.bt.it e registrarsi al Portale Appalti e Contratti, attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione bandi di gara e contratti – "Accesso Operatori Economici";
- accedere nella sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di iscrizione;
- prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" allegato al presente lettera di invito;
- firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Si precisa che gli utenti già registrati ai fini dell'iscrizione agli Elenchi Operatori Economici istituiti dal Comune di Barletta non devono ripetere la procedura di registrazione.

Servizio supporto Operatori Economici

Si rende noto che, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 00:00, è attivo un servizio di Help Desk raggiungibile:

-via Web: attraverso la forma di richiesta assistenza presente nella sezione "Assistenza Tecnica" del Portale Appalti (percorso: Bandi di gara e contratti – Documenti – Assistenza Tecnica);

-via telefono: attraverso il numero:**0000000**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Vito Vacca.

Con determinazione dirigenziale n. 1.298 del 10.09.2018, è stato approvato il **progetto esecutivo** dei lavori di "Recupero e adeguamento funzionale del Trabucco e allestimento museale didattico" – I Stralcio Funzionale - dell'importo complessivo di € 100.000,00 costituito dagli elaborati tecnici visionabili selezionando l'apposito LINK della rete civica di Barletta di seguito riportato:**http://www.comune.barletta.ba.it/rete_civica/manut/progetti/aftrabucco18/index.htm**

Con determinazione dirigenziale n.1298 del 10.09.2018 è stato approvato l'avviso pubblico finalizzato all'indagine di mercato per l'individuazione di almeno n.10 operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di "Recupero e adeguamento funzionale del Trabucco".

In data 15.10.2018 con prot.n. 75657 all'Albo Pretorio e sul sito internet di questa Civica amministrazione è stato pubblicato Avviso di Manifestazione di Interesse a partecipare alla selezione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art.36, comma 2 lettera b) del d.lgs.vo n.50/2016 s.m.i. per l'affidamento dei lavori di che trattasi.

Entro il termine fissato per la presentazione delle suddette manifestazione d'interesse ovvero, le ore **12:00 del 29.10.2018** all'indirizzo pec indicato sono pervenute n.18 istanze di partecipazione alla manifestazione di interesse

Con determinazione a **contrarre n.0000 del 00.00.2018**, è stato approvato lo schema della lettera di invito e si è determinato di procedere tramite procedura negoziata di gara telematica, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.to lgs. n. 50/2016 s.m.i., da affidare con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 comma 2 del decreto legislativo 50/2016 s.m.i., individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per un importo dei lavori di **€ 74.045,31**, oltre iva al 10% di cui **€ 69.191,89** per lavori di fornitura da assoggettare a ribasso d'asta, ed **€ 4.853,42**, quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, nel rispetto di tutte le condizioni già previste dal capitolato speciale d'appalto, degli elaborati progettuali e di tutte quelle ulteriori previste dalla legislazione vigente.

L'importo dell'appalto posto a base dell'affidamento è definito come segue:

Importo dell'appalto soggetto a ribasso d'asta	€ 69.191,89
Oneri della Sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)	€ 4.853,42
Totale importo appalto	€ 74.045,31

CIG:7742358BEE

CUP:H99J16000830002

Possono partecipare alla presente procedura le Ditte che, in conformità a quanto previsto nell'allegato A del DPR n. 207 del 2010 e del DPR n. 34 del 2000, sono in possesso:a) **Requisiti di ordine generale:** -di idoneità professionale (art.83 c.3 del D.Lgs. n.50/2016 s.m.i.) -iscrizione nel registro della CCIAA per le attività rientranti nell'oggetto dell'appalto; b) **Requisiti di capacità tecnica e professionale** (art.84 del D.lgs.vo 50/2016 s.m.i.): -possesso di attestazione SOA per la categoria **OG2**; -fatturato nei tre esercizi precedenti relativo ad opere affini (costruzione e /o manutenzione di Trabucchi) dell'importo pari all'importo dei lavori; - esecuzione di opere affini, comprovate da attestazione di regolare esecuzione.

Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del citato decreto legislativo n. 50/2016 s.m.i.;

Nel caso di partecipazione alla gara di consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 è vietata la partecipazione per i consorziati che siano stati indicati come esecutori dell'appalto, pena l'esclusione dalla gara del consorzio e dei consorziati;

Questa Civica Amministrazione si riserva di escludere dalla gara i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;

Il termine per l'ultimazione dell'intervento previsto nell'appalto dei lavori di "Recupero e adeguamento funzionale del Trabucco", è fissato nel Capitolato Speciale di appalto.

L'intervento oggetto dell'appalto è finanziato con fondi regionali.

Pagamenti dietro presentazione di fattura secondo quanto fissato dal Capitolato Speciale di appalto.

L'appaltatore aggiudicatario dovrà costituire una garanzia definitiva a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 93 del Codice D.to Lgs n. 50/2016 s.m.i., pari al 10% (dieci per cento) dell'importo dell'affidamento di lavori, conformemente a quanto previsto all'art. 103 del Codice D.to Lgs n. 50/2016 s.m.i..

Ai sensi dell'art. 32, comma 14. del D. to l.vo 18/04/2016 n. 50 s.m.i., la stipula del contratto avverrà, dopo l'aggiudicazione dei lavori e previa presentazione della documentazione di rito, mediante forma pubblica amministrativa.

Si richiama l'attenzione di codesta impresa sulle dichiarazioni da rendere nei modelli di autocertificazione allegati; trattasi infatti di dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 46 e 47 del d.lgs. n. 445/2000, a fronte delle quali sono previste, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del suddetto D.Lgs. n. 445/2000.

Il **plico telematico** per l'ammissione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma telematica raggiungibile dal sito www.comune.barletta.bt.it -sezione "Bandi di gara e contratti" -"Accesso Operatori Economici" entro il termine perentorio delle ore **00:00 del 00.00.2018**.

Oltre al termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta.

Il **plico telematico** dovrà contenere al suo interno tre buste digitali/telematiche:

Busta "A" - Documentazione amministrativa";

Busta "B" - Offerta tecnica";

Busta "C" - Offerta economica".

Al termine dell'inserimento sulla piattaforma telematica della "Documentazione amministrativa", dell'"Offerta tecnica" e della "Offerta economica", il sistema consente l'invio telematico del plico attraverso l'apposita funzione "Conferma e invia offerta".

A conferma dell'avvenuta trasmissione l'impresa riceverà una pec a titolo di ricevuta, generata autonomamente dalla piattaforma, recante data e ora di presentazione della propria.

Si ribadisce che non saranno accettate offerte pervenute con differenti modalità.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere prodotti in formato pdf e sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore con firma digitale (non deve essere prodotto alcun archivio digitale firmato digitalmente).

La gara telematica avrà luogo il **giorno 00.00.2018 alle ore 12:00** presso il Servizio Gare e Appalti, corso V. Emanuele n. 94- Palazzo di Città- 4° piano presieduta dal Dirigente del settore LLPP, Manutenzione e Patrimonio- Servizio Manutenzioni, alla presenza di due testimoni e un segretario verbalizzante.

Per chiarimenti sul progetto dell'opera, i partecipanti alla gara potranno contattare il Responsabile del procedimento, ing. Vito Vacca al n. tel. 0883/303238

Detto plico dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, le buste "A", "B" e "C":

BUSTA "A" CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

1) Modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, allegati alla presente lettera di invito, che devono essere debitamente compilati e sottoscritti con firma digitale ed essere corredati, a pena di esclusione dalla gara, da fotocopia (non autenticata) di un documento di identità (non scaduto) del firmatario/i del medesimo modello.

2) Cauzione provvisoria (art. 93 del d.lgs. n.50/2016 s.m.i.) dell'importo di **€ 1.480.91**, pari al 2% dell'importo totale dell'affidamento, pena l'esclusione dalla gara, costituita dal fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Leg.vo n. 385/1993 che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione.

La fideiussione bancaria o assicurativa, sottoscritta con firma digitalmente, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dalla Stazione Appaltante e avere una validità minima di 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, nonché l'obbligo di produrre la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D. leg.vo n. 50/2016 s.m.i. in caso di aggiudicazione.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo. La cauzione provvisoria verrà svincolata per i concorrenti non aggiudicatari con la comunicazione di aggiudicazione, mentre quella della Ditta aggiudicataria resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva.

E' ammessa la riduzione della cauzione ai sensi dell'art.93 comma 7 del D.L.gs 50/2016.

Per ottenere la riduzione al 50% della cauzione provvisoria, tutti gli operatori economici, sia singolo che associati, devono essere in possesso della Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, rilasciati da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve presentare copia autentica del Certificato, nei modi prescritti dalla legge.

3) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), ai sensi dell'art. 85 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e giuste Linee guida n. 3 del 18 luglio 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di cui allo schema allegato alla presente lettera di invito, debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale e corredato, da copia di un documento di identità (non scaduto) del firmatario/i del medesimo modello;

4) Requisiti di capacità tecnica e professionale (art.84 del D.lgs.vo 50/2016 s.m.i.): **a)** possesso di attestazione SOA per la categoria **OG2**; **b)** fatturato nei tre esercizi precedenti relativo ad opere affini (costruzione e /o manutenzione di trabucchi) dell'importo pari all'importo dei lavori; **c)** esecuzione di opere affini, comprovate da attestazione di regolare esecuzione.

5) Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS, sottoscritto dal legale rappresentante, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC- Servizi ad accesso riservato- AVCPASS, secondo le istruzioni ivi contenute).

BUSTA TELEMATICA B – OFFERTA TECNICA

BUSTA "B": Offerta tecnica – APPALTO per l'affidamento dei lavori di "Recupero e adeguamento funzionale del Trabucco",- La busta deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

Relazione Tecnico- Qualitativa.

La Relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa articolata in base ai criteri di valutazione indicati nella tabella di seguito riportata, e dovrà consistere in max n. 20 pagine su fogli formato A4, numerate in ordine progressivo, redatte in una unica facciata, ciascuna composta di non oltre 40 righe, formato carattere 12 oltre a max n° 3 pagine su fogli formato A3 illustranti i lavori che dimostrano l'esperienza pregressa (con fotografie e/o disegni). Ulteriori cartelle o documenti allegati, non saranno oggetto di valutazione. La relazione tecnica deve essere, pena l'esclusione, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale d'appalto predisposto da questa stazione appaltante, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica dovrà essere numerata in ogni pagina, salvata in formato PDF e firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Al fine di evitare problemi in fase di caricamento della documentazione nella piattaforma, si invitano i concorrenti a verificare che la stessa abbia dimensioni contenute, evitando al proposito, scansioni a colori. Si invita, altresì a non produrre documentazione non prescritta da norme di legge o dal presente bando.

Per eventuali difficoltà in fase di caricamento della documentazione e di invio dell'offerta, si invita a contattare il Servizio Supporto Operatori Economici.

BUSTA TELEMATICA C – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere redatta mediante l'inserimento nel sistema telematico del prezzo complessivo offerto in ribasso sull'importo posto a base di gara, ed ai sensi dell'art.95, comma 10, del D.lgs.vo n.50/2016 s.m.i., dovranno essere, altresì, inseriti dal concorrente i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Inseriti tali valori, la piattaforma genererà automaticamente il documento "Offerta economica" ovvero un file PDF standardizzato contenente i valori innanzi indicati.

Il concorrente dovrà quindi effettuare il download del file PDF dell'offerta economica, generato automaticamente secondo le modalità innanzi esposte, firmarlo digitalmente e caricarlo nel sistema telematico.

La stazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i..

Il prezzo offerto deve essere pienamente remunerativo di tutte le proposte riportate nell'Offerta tecnica del concorrente.

In caso di Associazione Temporanea di Imprese, consorzio ordinario di concorrenti non formalmente costituiti o rete di imprese priva di soggettività giuridica o priva di organo comune o dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza, l'operatore economico che presenta l'offerta economica (capogruppo o soggetto equiparato) dovrà indicare per ciascun membro del raggruppamento il rispettivo firmatario selezionandolo fra quelli presenti in anagrafica. Conclusa tale operazione premendo il pulsante "Aggiorna" il documento dovrà essere firmato digitalmente dal nominativo indicato quale firmatario e quindi caricato nel sistema telematico.

In caso di consorzio ex art.45, comma 2, lettere b) e c), nonché i consorzi di cui alla successiva lettera e) e le reti dotate di organo comune e di soggettività giuridica, formalmente costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta con firma digitale valida dal legale rappresentante del Consorzio o dall'organo comune della rete di imprese, o da un suo procuratore.

N.B. Nel caso in cui il sottoscrittore dell'offerta sia soggetto diverso del firmatario della domanda di ammissione con autocertificazione, dovranno essere allegati all'offerta stessa l'apposita procura in fotocopia auto dichiarata conforme ai sensi dell'art.19 del DPR 445/2000 e documento di identità del sottoscrittore.

Per ogni altra informazione utile si rinvia al "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" allegato alla presente lettera di invito.

Il concorrente dovrà, altresì, allegare la “Dichiarazione assoluzione imposta di bollo” contenente la marca da bollo debitamente annullata.

Gli importi eventualmente dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell’unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

Si precisa che:

non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato.

in caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato in cifre e quello indicato in lettere prevarrà il ribasso indicato in lettere.

L’offerta dovrà essere sottoscritta con firma digitale, pena l’esclusione, dal legale rappresentante o da un suo procuratore e, nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o aggregazioni di imprese a rete o di G.E.I.E. non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese che costituiranno la riunione.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’aggiudicazione verrà effettuata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 comma 2 del Codice, da una Commissione giudicatrice, nominata dopo la presentazione delle offerte, composta nel rispetto di quanto disposto dall’art. 77 del Codice e dal disciplinare approvato con delibera di G.C. n. 46 del 27.03.2017, rubricato “*Disciplina a valenza transitoria: criteri per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di gara per l’aggiudicazione dei contratti pubblici di appalti con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa*”.

L’affidamento dei lavori oggetto della presente gara sarà effettuato a favore del concorrente la cui offerta risulti più vantaggiosa sotto il profilo del merito tecnico-organizzativo, della qualità del lavoro e delle sue modalità di gestione, e del prezzo offerto in sede di gara, calcolato come in appresso.

L’aggiudicazione sarà effettuata a favore del soggetto che riporterà complessivamente il punteggio più alto (max 100 punti) e avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

La Commissione giudicatrice potrà fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate per il tramite del Presidente della commissione giudicatrice.

Il Punteggio complessivo massimo attribuibile: **PUNTI 100** sono così articolati:

1 – Offerta tecnico-qualitativa del servizio **max 90** punti

2 – Offerta economica **max 10** punti.

Le offerte saranno esaminate e valutate dalla Commissione giudicatrice sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi di seguito indicati, per un massimo di 100 punti

Criteri di valutazione dell’offerta tecnica

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Offerta tecnica: fattore ponderale massimo 90 punti, così suddivisi:

I) OFFERTA TECNICA

Max punti 90

	Criteri e sottocriteri	Graduazione criteri	Punti max
1	Esperienza pregressa 1.1 Coerenza dimostrata con l’oggetto specifico dell’appalto 1.2 Modalità di organizzazione e gestione del cantiere	15 5	20
2	Migliorie 2.1 Installazione di dispositivi antivandalismo 2.2 Installazione di sistemi di illuminazione 2.3 Proposta di Condizioni ambientali 2.4 Superiori alle minime (CAM) 2.5 Miglioramento dei dispositivi e sistemi di sicurezza 2.6 Miglioramento del pregio tecnico, estetico e funzionale	10 10 5 5 10	40
3	Personale 3.1 Qualifiche ed esperienza del personale effettivamente utilizzato nell’opera	10	10
4	Estensione della garanzia 4.1 Manutenzione ordinaria oltre la data di emissione del Certificato di Collaudo o Certificato di regolare Esecuzione, assicurata per: - 1 ANNO - 2 ANNI - 3 ANNI	5 PUNTI 10 PUNTI	15

		15 PUNTI	
5	Termine di esecuzione 5.1 Minor Tempo previsto per l'esecuzione dell'appalto (max 20%): TEMPO RIDOTTO A 80 GIORNI TEMPO RIDOTTO A 72 GIORNI	3 PUNTI 5 PUNTI	5

Il progetto tecnico organizzativo dovrà constare di relazioni illustrative corrispondenti ai criteri qualitativi di valutazione sopra riportati, così da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi nella stessa tabella indicati. Nella valutazione del progetto per la realizzazione dei lavori oggetto di gara, sarà apprezzata la sintesi abbinata alla chiarezza ed esaustività della proposta e pertanto, l'elaborato progettuale escluso l'indice, **non deve superare complessivamente** n. 20 pagine su fogli formato A4, numerate in ordine progressivo, redatte in una unica facciata, ciascuna composta di non oltre 40 righe, formato carattere 12 oltre a max n° 3 pagine su fogli formato A3 illustranti i lavori che dimostrano l'esperienza pregressa (con fotografie e/o disegni). Si precisa che non saranno oggetto di valutazione le pagine eccedenti il numero di 20, fatte salve le eventuali schede, modulistica, protocolli e supporti vari allegati.

La qualità del lavoro verrà valutata sulla base del Progetto Tecnico Organizzativo articolato nei suddetti punti 1 (1.1 e 1.2), 2 (2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 e 2.6) 3 (3.1), 4 (4.1 e 4.2) e 5 (5.1) sopraindicati.

Il progetto proposto dall'Impresa affidataria in sede di gara costituirà parte integrante, insieme al capitolato e al contratto, degli atti disciplinanti il lavoro ed i rapporti dell'aggiudicatario con il Comune.

Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica

Ogni commissario attribuirà all'elemento di valutazione, relativi all'offerta tecnica di cui ai precedenti punti 1 (1.1 e 1.2), 2 (2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 e 2.6) 3 (3.1), un coefficiente discrezionale tra 0 e 1 sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

PUNTEGGI	TERMINI
0,81 a 1,00	Ottimo, ben dettagliato, completo, rispondente.
0,61 a 0,80	Discreto, dettagliato, coerente.
0,34 a 0,60	Sufficiente, adeguato, poco dettagliato.
0,01 a 0,33	Insufficiente, lacunoso, trattazione sommaria
0	Non classificabile

La Commissione giudicatrice, procederà in sedute riservate, all'esame del contenuto dei documenti presentati, attribuendo i relativi coefficienti anche sulla base della maggiore o minore aderenza della proposta agli elementi specifici contenuti nell'elaborato tecnico.

In relazione a quanto riportato nel periodo che precede, fermo quanto richiesto in dettaglio per ciascuno degli elementi di valutazione sopra indicati, l'elaborato dovrà pertanto conformarsi ai contenuti generali presenti nelle regole di gara lette complessivamente.

Non sono ammesse offerte parziali rispetto ai suindicati elementi di valutazione, ferma restando la loro valutazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

La Commissione giudicatrice provvederà alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei suddetti criteri di valutazione, consistenti nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione

dell'offerta (a); n = numero totale dei requisiti;

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

Il coefficiente V(a)i sarà determinato per gli elementi di natura qualitativa attraverso:

- la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in base ai predetti punteggi /giudizi;
- la trasformazione della predetta media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

NB. In caso di presentazione di una offerta unica non si procederà alla riparametrazione dei coefficienti attribuiti in coefficienti definitivi.

A conclusione della procedura di valutazione delle Offerte tecniche, il Presidente di gara provvederà a convocare una nuova seduta pubblica, la cui ora e data saranno comunicate - con almeno due giorni di anticipo sulla data fissata - ai concorrenti partecipanti alla gara.

Saranno considerate insufficienti e, pertanto, non si procederà alla apertura della offerta economica, le offerte tecniche, che non raggiungano complessivamente il punteggio minimo complessivo di punti **58/90**.

Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta economica

Nel corso della seduta pubblica, convocata per l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, il Presidente di gara provvederà a rendere noti gli esiti della valutazione delle Offerte tecniche ed i relativi punteggi assegnati, e, successivamente, procederà all'apertura delle buste telematiche "C -Offerta economica", dando lettura del prezzo offerto.

La Commissione giudicatrice provvederà poi ad attribuire i punteggi relativi all'Offerta economica determinando i coefficienti variabili tra zero ed uno attraverso la formula di seguito indicata:

$$V(a)i = \frac{Ra}{Rmax} \quad \text{per cui: } \text{Punteggio offerta economica} = V(a)i \times 10$$

dove: V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i)

Ra = valore (ribasso) offerto dal concorrente in esame (a)

Rmax = valore (ribasso) massimo offerto

I punteggi verranno espressi con quattro cifre decimali.

Sulla base dei punteggi attribuiti, la Commissione effettua il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, la graduatoria provvisoria dei concorrenti.

Qualora la Commissione, sulla base di univoci elementi, verifica che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

Il RUP con il supporto della Commissione Giudicatrice procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia normalmente bassa.

SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA TELEMATICA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 00.00.2019, alle ore 00:00 presso l'Ufficio Gare e Appalti, 4° piano del Palazzo di Città, Corso Vittorio Emanuele n. 94 - 76121 Barletta (BT) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito internet della stazione appaltante, <http://www.comune.barletta.bt.it/retecivica/appalti/> almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito internet della stazione appaltante, <http://www.comune.barletta.bt.it/retecivica/appalti/> almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il seggio di gara, istituito ad hoc, costituito dal dirigente del Settore Lavori Pubblici, in qualità di presidente di gara, dal responsabile unico del procedimento o se quest'ultimo è coincidente con il Presidente da un funzionario dell'ufficio appalti e dal segretario verbalizzante, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il numero degli operatori economici che hanno inviato, nel termine stabilito, il plico telematico acquisito, numerato e protocollato dal sistema e successivamente una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il seggio di gara procederà in seduta pubblica a:

verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera invito;

attivare la eventuale procedura di soccorso istruttorio;

redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La Stazione Appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stesi dal RUP alla commissione giudicatrice: i plichi, la documentazione di gara e tutti i dati inerenti la procedura di affidamento sono contenuti all'interno della piattaforma telematica di acquisto appalti e Contratti del Comune di Barletta.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice e nel rispetto del disciplinare approvato con delibera di G.C. n. 46 del 27.03.2017, rubricato "Disciplina a valenza transitoria: criteri per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di gara per l'aggiudicazione dei contratti pubblici di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa".

A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, qualora richiesto, fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

- a) Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procede a

consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

- b) In una o più sedute riservate la commissione procede all'apertura della busta telematica B contenente l'Offerta Tecnica e all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente bando. La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento (**58/90**) e li comunica al seggio di gara che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice (la commissione non procede alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori).
- c) Al termine della fase b) la commissione giudicatrice consegna al seggio di gara i verbali relativi alla fase di valutazione delle offerte tecniche, dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.
- d) Il seggio di gara, in seduta pubblica legge i verbali della commissione giudicatrice e comunica i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e le eventuali esclusioni. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, il seggio di gara procede all'apertura della busta telematica "C" contenente l'Offerta Economica, dandone lettura, e consegna alla commissione giudicatrice le stesse per la relativa valutazione, che può avvenire anche in successiva seduta riservata.
- e) La commissione giudicatrice procede alla valutazione delle offerte economiche, in seduta riservata, stila la graduatoria provvisoria e procede alla verifica delle eventuali anomalie di cui all'art. 97 comma 3 del Codice, consegnando al seggio di gara i verbali relativi alla predetta valutazione che verranno letti in seduta pubblica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo, in graduatoria provvisoria, il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica tramite il seggio di gara. La commissione giudicatrice valuta le offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice e le comunica al seggio di gara.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al seggio di gara che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso previsto dall'art. 97 comma 6 del Codice, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità, affidabilità e/o realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, nell'accezione sopra riportata (mancata congruità, serietà, sostenibilità, affidabilità e/o realizzabilità dell'offerta), si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione giudicatrice, se richiesto, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP propone l'esclusione, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di gara come sopra effettuate, il seggio di gara, sulla base delle risultanze del procedimento di gara, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta utile, chiudendo le operazioni di gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente che ha presentato la migliore offerta utile proposta per l'aggiudicazione.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione dei lavori.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Per l'espletamento dei lavori l'Impresa aggiudicataria, deve mettere a disposizione personale idoneo.

L'Impresa aggiudicataria, altresì, dovrà garantire l'esecuzione dei lavori con le modalità previste nel presente capitolato, nonché in base alla propria offerta tecnica.

L'Impresa aggiudicataria dovrà:

- osservare nei riguardi del personale le leggi, i regolamenti e le disposizioni disciplinanti i rapporti di lavoro, le norme vigenti in materia previdenziale, assicurativa e di sicurezza, il trattamento economico e normativo di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore per il settore e la zona nella quale si svolgono i lavori;
- trasmettere al Comune di Barletta le informazioni necessarie per la acquisizione del DURC nelle forme previste dalla normativa vigente;

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Trani, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. e il Regolamento UE 2016/679 applicabile dal 25 maggio 2018, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando di gara.

Il dirigente del Settore Lavori Pubblici
Arch. Donato Lamacchia