



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 107

del 25/01/2019

Determina n. 90

del 25/01/2019

**OGGETTO: TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA PER
MANUTENZIONE/AGGIORNAMENTO ED ASSISTENZA, ANNO 2019
KRONOS/PERSEO IMPEGNO DI SPESA CIG: Z0526C0B65**

IL DIRIGENTE

Premesso che

- Con Delibera di C.C. n. 91 del 19/12/2018 di approvazione del DUP 2019/2021, in cui sono state inserite le misure di sostegno per i diversi settori e servizi di questo Ente;
- Con Delibera di C.C. n. 92 del 19/12/2018 di approvazione del Bilancio di previsione pluriennale 2019/2021, in cui sono state stanziare le somme sufficienti a sostenere le iniziative di sostegno per i diversi settori e servizi di questo Ente;
- Con Deliberazione Commissariale con i poteri di Giunta Comunale n.24 del 26/06/2018, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018-2020, del piano degli obiettivi e del piano delle performance 2018/2020;

PREMESSO CHE:

1. il servizio S.I.I.T. effettua annualmente il rinnovo delle convenzioni relative alla assistenza e manutenzione del software applicativo in dotazione nell'Ente al fine di valutare con tale periodicità la permanenza delle esigenze organizzative, tecniche e economiche che giustificano il ricorso al servizio di assistenza e manutenzione per ciascuno dei prodotti in dotazione;
2. questo ente per la rilevazione della presenza/assenza dei propri dipendenti utilizza il software, in licenza d'uso, della ditta MAGGIOLI s.p.a. di Santarcangelo di Romagna, denominato "KRONOS (PERSEO)"
3. Si ritiene opportuno, oltre che economico e funzionale sottoporre il software "rilevazione presenza/assenza KRONOS (PERSEO) alla manutenzione, aggiornamento assistenza telefonica e assistenza on line, al fine di poter assicurare la dovuta efficienza e la continuità operativa necessaria per una corretta gestione
4. anche per l'anno 2019 è necessario procedere al rinnovo del contratto di assistenza e manutenzione per il software "KRONOS (PERSEO) rilevazione presenza/assenza,;

TENUTO CONTO CHE:

1. La vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a Centrali di Committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede in particolare alternativamente:
 - l'obbligo per gli Enti Locali di avvalersi delle Convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma;
 - l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici, per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria in economia;
2. Da una verifica eseguita, in data 18/01/2019, sull'apposita piattaforma del portale www.acquistinretepa.it è stato rilevato che sul MePA, tra la categoria Servizi è risultato disponibile il "Servizio Assistenza e manutenzione software e moduli della SUITE SICRAWEB" - prodotto dalla Ditta MAGGIOLI s.p.a. di Santarcangelo di Romagna;
3. Non essendo tale offerta a catalogo pienamente confacente alle esigenze di questo Ente, il sottoscritto Dirigente ha avviato la "trattativa diretta" -modalità di negoziazione prevista dal nuovo Codice degli Appalti Pubblici che consente all'interno del MePA di negoziare direttamente con un unico operatore economico- con la Ditta MAGGIOLI s.p.a. di Santarcangelo di Romagna a cui è stato attribuito n. 794287, inoltrando richiesta di offerta sulla base della scheda tecnica di prodotto;
4. Entro i termini prescritti, la MAGGIOLI s.p.a. di Santarcangelo di Romagna ha presentato la propria offerta tecnica ed economica, pari a complessivi €. 7.029,00, oltre I.V.A. per il servizio di che trattasi per la durata di 12

mesi (gennaio-dicembre 2019) dal che, ritenuta congrua all'esame, è stata accettata ed inoltrata per i successivi adempimenti;

5. La spesa di € 8.575,38 (7.029,00 oltre I.V.A. al 22%) trova copertura ai seguenti capitoli:
 - n. 9231398/2019 per €. 8.100,00;
 - n. 9231397/2019 per €. 475,38;

Tanto premesso:

- Richiamati l'art.36 del D.Lgs. n.50/2016 che disciplina l'affidamento dei contratti sotto soglia e l'art.37 del medesimo Decreto, che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad €. 40.000,00;
- Ritenuto di dover procedere con il presente atto all'acquisto di che trattasi;
- Visto il D.Lgs. n.50/2016;
- Visto l'art.107, comma 3, D.Lgs. n.267/2000
- Visto il vigente Regolamento dei Contratti e Appalti del Comune di Barletta;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti

DETERMINA

1. **Di aggiudicare** la Trattativa Diretta n. 794287 del 18/01/2019, avviata sul MePA, avente ad oggetto assistenza e manutenzione adeguativa e aggiornamento del software "rilevazione presenze/assenze, in uso nel Comune di Barletta – durata 12 mesi gennaio – dicembre 2019, si come dettagliati nella scheda tecnica di prodotto ivi allegata, per il servizio di assistenza e manutenzione software e moduli della SUITE SICRAWEB in favore della Ditta MAGGIOLI s.p.a. di Santarcangelo di Romagna, al prezzo offerto di €. 7.029,00, oltre I.V.A.;
2. **Di nominare**, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del dlgs 50/2016, il funzionario dott. Nicola Mitolo responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi di attivazione ed esecuzione del servizio di che trattasi
3. **Di dare atto che** il CIG attribuito alla presente procedura è il n. Z0526C0B65
4. **Di impegnare**, a favore della ditta MAGGIOLI s.p.a. di Santarcangelo di Romagna, la complessiva spesa di €. 8.575,38 (I.V.A. inclusa) sui seguenti capitoli del Bilancio 2019;
 - a. n. 9231398/2019 per €. 8.100,00;
 - b. n. 9231397/2019 per €. 475,38;
5. **Di dare atto** che, ai sensi dell'art.32, comma 14, 2^a parte, del D.Lgs. n.50/2016 relativo agli affidamenti di importo inferiore ad Euro 40.000,00, il relativo contratto verrà sottoscritto secondo la procedura prevista sul portale MePA;
6. **Di liquidare e pagare** in favore di MAGGIOLI s.p.a. di Santarcangelo di Romagna la somma di €. 8.575,38, I.V.A. inclusa, in un'unica soluzione, entro trenta giorni dalla presentazione della relativa fattura elettronica, previo nulla osta del sottoscritto Dirigente;
7. **DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio CED, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, dott. Nicola Mitolo previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;
8. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di

regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.

9. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;
10. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n.09 del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;
11. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.
12. **DI DARE ATTO** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il Responsabile del procedimento
dott. Nicola Mitolo

Il Dirigente
Rosa Di Palma

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI PALMA ROSA;1;151532401006728499916766072636629473587



Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.90 del 25/01/2019

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 520/0	Data: 31/01/2019	Importo: 8.100,00
Oggetto:	TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA PER MANUTENZIONE/AGGIORNAMENTO ED ASSISTENZA, ANNO 2019 KRONOS/PERSEO IMPEGNO DI SPESA CIG: Z0526C0B65			
Capitolo:	2019 9231398	Manutenzione software presenze cedaf ufficio personale.		
Codice bilancio:	1.10.1.0103	C.I.G.: Z0526C0B65	SIOPE: 1.03.02.19.001	
Piano dei conti f.:	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 521/0	Data: 31/01/2019	Importo: 475,38
Oggetto:	TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA PER MANUTENZIONE/AGGIORNAMENTO ED ASSISTENZA, ANNO 2019 KRONOS/PERSEO IMPEGNO DI SPESA CIG: Z0526C0B65			
Capitolo:	2019 9231397	Servizio assistenza manutenzione Hardware e Software ufficio personale.		
Codice bilancio:	1.10.1.0103	C.I.G.: Z0526C0B65	SIOPE: 1.03.02.09.004	
Piano dei conti f.:	1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari			

BARLETTA li, 31/01/2019

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 107**

Settore Proponente: **SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **Ufficio CED**

Oggetto: **TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA PER MANUTENZIONE/AGGIORNAMENTO ED ASSISTENZA, ANNO 2019 KRONOS/PERSEO IMPEGNO DI SPESA CIG: Z0526C0B65**

Nr. adozione settore: **5** Nr. adozione generale: **90**

Data adozione: **25/01/2019**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 31/01/2019

Il Dirigente del Settore Finanziario

Dott. Domenico Carlucci f.f.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

carlucci domenico;1;111462580969013592634518056612208455700



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 25/01/2019

N° 90

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 01/02/2019 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 16/02/2019

Barletta, lì 01/02/2019

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma