



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 622

del 16/04/2019

**Determina n. 526**

**del 16/04/2019**

**OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE IGIENICO PER GLI UFFICI  
COMUNALI IN REGIME DI SOMMINISTRAZIONE. (CIG:Z7C281071A)  
DETERMINA A CONTRARRE.**

<p>CITTA' DI BARLETTA Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile Città della Disfida</p>	<p>Determina Dirigenziale del Settore «SETTORE» Proposta n. «NUMERO_PROPOSTA» del «DATA_PROPOSTA» Numero Generale «NUMERO_GENERALE» del «DATA_ADOZIONE_NO_ORA»</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## IL DIRIGENTE

### Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 323 del 12.03.2018, si è provveduto all'aggiudicazione definitiva della fornitura di materiale igienico, in regime di somministrazione, per gli Uffici Comunali, in favore della ditta EUROCLEAN S.R.L. di Taranto, a seguito di R.D.O. sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del d.lgs.vo n. 50/2016e s.m.i., per l'importo di € 4.000,00 iva compresa;
- il suddetto affidamento è ormai prossimo alla scadenza e pertanto al fine di soddisfare le numerose richieste che pervengono da parte dei dirigenti di tutti i Settori Comunali, per la fornitura di vario materiale igienico, necessaria per gli adempimenti degli Uffici Comunali, questo Servizio intende individuare l'operatore economico cui affidare la suddetta fornitura, in regime di somministrazione, per un importo complessivo di € 4.000,00, iva compresa;
- la vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come modificata dal Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni con Legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a Centrali di Committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede in particolare alternativamente:
  1. l'obbligo per gli Enti Locali di avvalersi delle Convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, Legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006);
  2. l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, DPR n. 207/2010, per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria in economia (art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, convertito con modificazioni con Legge n. 94/2012);
- ai sensi dell'art. 36, comma 6 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (Me.P.A.), potendo effettuare tramite richiesta di offerta (RdO) contratti di importo non superiore alla soglia comunitaria;
- da una verifica eseguita sull'apposita piattaforma telematica, non risulta allo stato attivata, da parte di CONSIP S.p.A., specifica convenzione avente ad oggetto i beni di cui alla presente procedura;
- da una ricerca effettuata sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) è stato rilevato che sul MePA alla voce "materiale igienico", sono presenti numerose aziende.

### Rilevato che:

- l'art. 192 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con d.lgs. n.267/2000, prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento a contrarre, indicante il fine da perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

- l'art.32, comma 2, del d.lgs. n.50/2016 s.m.i., dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

**Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i.:**

- il fine che si intende perseguire è la fornitura di vario materiale igienico, con le caratteristiche tecniche indicate nel capitolato speciale d'appalto, allegato alla presente, conformi a standard di qualità e sicurezza;
- l'oggetto dell'appalto è il seguente: *"Fornitura di materiale igienico per gli uffici comunali"*;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato speciale d'appalto allegato alla presente determinazione dirigenziale;
- l'importo della fornitura a base di gara, è pari ad € 3.278,69, iva esclusa, e pertanto, considerato che l'importo è inferiore ad € 40.000,00, si procede con affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., attraverso il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.P.A.), mediante richiesta di offerta (RdO), con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo offerto sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., previa consultazione di più operatori economici presenti sulla piattaforma elettronica di Consip s.p.a.;
- il ricorso alla richiesta di offerta (R.d.O.) utilizzando il Me.P.A, di CONSIP S.p.A., risponde, tra gli altri, ai principi: di correttezza, in quanto il contraente non è individuato direttamente ma dando luogo ad un confronto concorrenziale di offerte; della tempestività e della proporzionalità, garantiti da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi rispetto alla prestazione; di economicità, in quanto la scelta del contraente offerente il massimo ribasso rispetto all'elenco prezzi massimizza l'uso ottimale delle risorse disponibili.

#### **Visti:**

- il d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 s.m.i.;
- il Testo unico degli Enti Locali, d.lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 183 e 192;
- il d.lgs. n. 165/2001;
- il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 135/2012;
- la legge n. 208 del 28.12.2015;
- l'art. 48 del vigente Statuto Comunale;
- gli artt. 58 e ss. del vigente regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa.

*Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/00 e ss.mm. ii.*

## DETERMINA

*Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:*

- 1. DI INDIRE** per l'affidamento della "Fornitura di materiale igienico in regime di somministrazione per gli uffici comunali" (**CIG:Z7C281071A**), procedura di gara mediante affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., attraverso il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.P.A.), mediante richiesta di offerta (RdO), con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo offerto sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., previa consultazione di più operatori economici presenti sulla piattaforma elettronica di Consip s.p.a. per un importo totale pari ad € 3.278,69 (I.V.A. esclusa);
- 2. DI PRENOTARE** la somma complessiva di €. 4.000,00 iva compresa al cap. 9151875 per € 2.000,00 bilancio 2019 e per € 2.000,00 bilancio pluriennale annualità 2020 , per l'acquisto di materiale di igienico per gli Uffici comunali;
- 3. DI APPROVARE** lo schema di lettera d'invito, il capitolato speciale d'appalto, il modello di istanza di partecipazione, il modello di dichiarazione assenza misure di prevenzione e condanne, e la scheda-offerta, qui allegati e costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4. DI APPROVARE** i criteri di individuazione delle ditte, presenti sul Me.p.a., da invitare alla procedura di gara di cui all'oggetto, i quali sono custoditi nel fascicolo di gara ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 50/2016 s.m.i.;
- 5. DI DARE ATTO**, che le clausole principali del contratto sono riportate nel capitolato speciale d'appalto allegato alla presente determinazione dirigenziale;
- 6. DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Santa Scommegna, dirigente del Servizio Gare e Appalti;
- 7. DI DARE ATTO** che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- 8. DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati non pubblicati, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio Appalti e Forniture sono visionabili presso lo stesso Ufficio, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio Appalti e Forniture.
- 9. DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.
- 10. DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'Albo pretorio Informatico.
- 11. DI DARE ATTO** che il responsabile della gestione della conservazione a norma degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HIPERSIC è la dott.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

- 12. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n.11, del link “Amministrazione Trasparente”, ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013.
- 13. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile.

Allegati:

- Capitolato speciale d’appalto,
- Schema lettera d’invito;
- Modello di Istanza di partecipazione;
- Modello di Dichiarazione assenza misure di prevenzione e condanne,
- Scheda offerta,

Il dirigente  
dott.ssa Santa Scommegna

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

SCOMMEGNA SANTA;1;123368505369091482836390725932255011350



**Determinazione SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI nr.526 del 16/04/2019**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

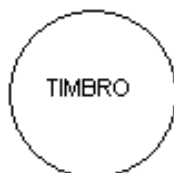
<b>ESERCIZIO:</b> 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 1301/0	<b>Data:</b> 18/04/2019	<b>Importo:</b> 2.000,00
<b>Oggetto:</b>	DETERMINA NR.526 (PROPOSTA NR:622): FORNITURA DI MATERIALE IGIENICO PER GLI UFFICI COMUNALI IN REGIME DI SOMMINISTRAZIONE. (CIG:Z7C281071A) DETERMINA A CONTRARRE.			
<b>Capitolo:</b>	2019 9151875	Materiale di pulizia ufficio forniture.		
<b>Codice bilancio:</b>	1.03.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z7C281071A	<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.999	
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2020 163/0	<b>Data:</b> 18/04/2019	<b>Importo:</b> 2.000,00
<b>Oggetto:</b>	DETERMINA NR.526 (PROPOSTA NR:622): FORNITURA DI MATERIALE IGIENICO PER GLI UFFICI COMUNALI IN REGIME DI SOMMINISTRAZIONE. (CIG:Z7C281071A) DETERMINA A CONTRARRE.			
<b>Capitolo:</b>	2020 9151875	Materiale di pulizia ufficio forniture.		
<b>Codice bilancio:</b>	1.03.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z7C281071A	<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.999	
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			

BARLETTA li, 18/04/2019

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 622**

Settore Proponente: **SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI**

Ufficio Proponente: **Servizio programmazione gare ed appalti**

Oggetto: **FORNITURA DI MATERIALE IGIENICO PER GLI UFFICI COMUNALI IN REGIME DI SOMMINISTRAZIONE. (CIG:Z7C281071A) DETERMINA A CONTRARRE.**

Nr. adozione settore: **63**                      Nr. adozione generale: **526**

Data adozione: **16/04/2019**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 27/04/2019

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115





## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 16/04/2019

N° 526

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 23/05/2019 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 07/06/2019

Barletta, li 23/05/2019

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile  
Dell'Albo Pretorio Informatico  
Dott.ssa Rosa Di Palma