



REGIONE  
PUGLIA

**PUGLIA**  
FESR-FSE  
2014/2020  
*Il futuro alla portata di tutti*

**POR Puglia FESR FSE 2014-2020**

**Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali**

**Azione 6.8 – Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

**“Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei comuni che aderiscono alla rete regionale”**

**Allegato A.1**

**Domanda di partecipazione all’Avviso per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei Comuni che aderiscono alla Rete Regionale**

**Protocollo n.**

**Regione Puglia – Sezione Turismo**

Via P. Gobetti n. 26

70125 BARI

Il sottoscritto Cosimo Damiano Cannito nato a Barletta il xxxxxxxx residente a Barletta Via xxxxxx, Telefono xxxxxxxx, indirizzo e-mail istituzionale segreteriasindaco@comune.barletta.bt.it in qualità di Sindaco (legale rappresentante) del COMUNE di Barletta, Corso V. Emanuele, 94, CAP76121

CF. 00741610729

avendo preso visione dell’Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei Comuni che aderiscono alla Rete Regionale;

**essendo a conoscenza che:**

- le attività sono finanziate dal Programma operativo Regionale POR Puglia 2014-2020 “Attrattori culturali, naturali e turismo” Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali – Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche – “Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento



REGIONE  
PUGLIA

**P** **PUGLIA**  
**FESR-FSE**  
2014/2020  
*Il futuro alla portata di tutti*

**POR Puglia FESR FSE 2014-2020**

**Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali**

**Azione 6.8 – Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

**“Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei comuni che aderiscono alla rete regionale”**

del servizio di informazione degli Info-point turistici dei Comuni che aderiscono alla Rete regionale”;

- le spese ammissibili sono definite dal Reg. UE n. 1303/2013, dalla normativa nazionale di riferimento (DPR 5 febbraio 2018, n. 22) e dalle norme specifiche relative al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) di cui al Reg. (UE) n. 1301/2013, così come indicate nell’Avviso;
- in caso di approvazione della presente proposta, gli output di progetto dovranno essere caratterizzati con i loghi dell’Unione Europea e l’indicazione del fondo FESR, nonché con i loghi del POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 (contenente il riferimento all’Asse VI - Azione 6.8), della Regione Puglia e Puglia 365, nel rispetto del cromatismo originale e delle proporzioni dei loghi, nonché con l’indicazione del titolo della proposta progettuale;

**dichiara che:**

- 1) l’intervento sarà eseguito in conformità alla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di appalti pubblici;
- 2) l’intervento sarà eseguito in coerenza con i principi di promozione della parità fra uomini e donne e non discriminazione di cui all’art. 7 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- 3) il Soggetto proponente è in possesso della capacità amministrativa, finanziaria e operativa per soddisfare le condizioni per la concessione del finanziamento poste dall’Avviso e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile, ai sensi dell’art. 125 (3) lett. d), del Reg. (UE) n. 1303/2013
- 4) il Comune ha sottoscritto con Pugliapromozione apposito Accordo per l’istituzione di un Ufficio di informazione e accoglienza turistica ai sensi della D.G.R. 2873/2012 in data 11.07.2013 con DGC n. 9, e Atto di impegno unilaterale integrativo dell’Accordo tra ARET – Pugliapromozione e Comune per il recepimento delle *Linee Guida* approvate con D.G.R. n. 876 del 7 giugno 2017 e l’adeguamento estetico e funzionale dell’Info-point turistico in data 29.06.2013 DGC 133; ovvero,



REGIONE  
PUGLIA

**P** **PUGLIA**  
**FESR-FSE**  
2014/2020  
*Il futuro alla portata di tutti*

**POR Puglia FESR FSE 2014-2020**

**Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali**

**Azione 6.8 – Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

**“Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei comuni che aderiscono alla rete regionale”**

il Comune ha sottoscritto in data 29.06.2013 DGC 133 l’Accordo di cui all’art. 3 delle *Linee Guida* approvate con D.G.R. n. 876 del 7 giugno 2017;

- 5) l’Ufficio di informazione e accoglienza turistica risulta istituito e operativo;
- 6) l’Ufficio di informazione a accoglienza turistica è conforme agli standard minimi di qualità previsti dall’art. 6 delle *Linee Guida* approvate con DGR 876/2017;
- 7) di essere a conoscenza che la Sezione Turismo ha facoltà di svolgere, in proprio o attraverso propri funzionari incaricati, l’attività di monitoraggio utile alla rilevazione di ogni informazione e dato relativo alla struttura e/o all’erogazione / gestione del servizio di informazione e accoglienza turistica erogato presso l’Ufficio;

**comunica che:**

Il Responsabile Unico del presente Procedimento (RUP) è d.ssa Santa Scommegna, dirigente del Comune di Barletta, Settore Sviluppo Economico e Attività Produttive, c.so Vitt. Emanuele n. 94 cap 76121, città Barletta indirizzo pec istituzionale suap@cert.comune.barletta.bt.it, numero telefonico fisso istituzionale 0883 331331, mobile 3204081207.

**PROPONE**

la realizzazione di interventi di qualificazione e potenziamento del servizio d’informazione e accoglienza turistica per il periodo indicato:

**Annualità 2019**

- **Periodo A:** dal 12 luglio 2019 al 31 ottobre 2019
- **Periodo B:** dal 1 dicembre 2019 al 15 gennaio 2020

Presso l’ufficio di informazione ed accoglienza turistica di seguito indicato:

COMUNE DI BARLETTA

Indirizzo CORSO GARIBALDI, 204/206 CAP 76121

Telefono 0883 331 331

E-mail iat@comune.barletta.bt.it



REGIONE  
PUGLIA

**PUGLIA**  
FESR-FSE  
2014/2020  
*Il futuro alla portata di tutti*

**POR Puglia FESR FSE 2014-2020**

**Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali**

**Azione 6.8 – Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

**“Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei comuni che aderiscono alla rete regionale”**

## Descrizione degli interventi

### **1. Servizi di front-office turistico**

*Indicare orari e giorni di apertura settimanali previsti – ordinari e straordinari.*

L’Infopoint di Barletta, ubicato in Corso Garibaldi, 204/206, in posizione strategica nel cuore del Centro Storico al pianterreno dell’ex Convento di San Domenico, L’Ufficio svolge un ruolo attivo di promozione dell’offerta turistica e culturale della città ed è predisposto all’espletamento dei seguenti servizi:

- Accoglie il turista italiano e straniero
- Offre materiale informativo e promozionale relativo ai maggiori siti artistico-culturali del territorio, ai servizi turistici disponibili, alla ricettività e ospitalità, alle attrattività locali ed la sistema di mobilità;
- Propone ai turisti itinerari di visita ed escursioni;
- Promuove eventi culturali e di intrattenimento organizzati in città, nella provincia e in regione
- Collabora con Enti pubblici per la valorizzazione delle risorse turistiche

L’Infopoint è aperto dal lunedì al venerdì e osserva i seguenti orari ordinari:

Lunedì:

8,00-14,00

Martedì:

8,00-14,00/16,00-19,00

Mercoledì:

8,00-14,00/16,00-19,00

Giovedì:

8,00-14,00/16,00-19,00

Venerdì:

8,00-14,00/16,00-19,00

Grazie all’intervento di potenziamento sarà svolto il nuovo orario:

1) Dal 12 luglio al 31 agosto 2019 dal lunedì alla domenica (ponti e festivi compresi ) orario continuato dalle ore 9 alle ore 23.

2) Dall’1 settembre al 31 ottobre sarà aperto dal lunedì al giovedì con orario ordinario e dal venerdì alla domenica, ponti e festivi compresi, dalle ore 9 alle ore 22.

In entrambi i periodi, saranno impiegate 4 unità di personale, tutte con specifiche competenze pluriennali in campo turistico e di marketing territoriale, conoscenza approfondita della città e dei suoi servizi, uso di due lingue straniere (inglese e francese), capacità nell’uso dei social media e degli



REGIONE  
PUGLIA

**PUGLIA**  
FESR-FSE  
2014/2020  
*Il futuro alla portata di tutti*

**POR Puglia FESR FSE 2014-2020**

**Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali**

**Azione 6.8 – Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

**“Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei comuni che aderiscono alla rete regionale”**

strumenti di customer service. In occasione degli eventi programmati nell’Info point o negli spazi attigui, il personale sarà ulteriormente potenziato, prevedendosi la compresenza di almeno due operatori in contemporanea per la durata dell’evento (ore serali).

*1.a Annualità 2019 - In riferimento agli orari ed ai giorni di apertura previsti, specificare l’opzione prescelta:*

<b>Opzioni</b>	<b>Annualità 2019 - Orari e giorni di apertura – dal 12 luglio al 31 ottobre (Periodo A)</b>	
<b>A.1</b>	<p><b>Dal 12 Luglio 2019 al 31 Agosto</b> Apertura con orario continuato dalle 09.00 fino alle 23.00, dal lunedì alla domenica, inclusi ponti e festivi.</p> <p><b>Dal 1 Settembre al 31 Ottobre</b> - Apertura con orario continuato dalle 09.00 fino alle 22.00, venerdì, sabato e domenica, inclusi ponti e festivi. <i>Dal lunedì al giovedì apertura ordinaria garantita.</i></p>	<b>X</b>
<b>A.2</b>	<p><b>Dal 12 Luglio 2019 al 31 Agosto</b> - Apertura con orario continuato dalle 09.00 fino alle 23.00, venerdì, sabato e domenica, inclusi ponti e festivi. <i>Dal lunedì al giovedì apertura ordinaria garantita.</i></p> <p><b>Dal 1 Settembre al 31 Ottobre</b> - Apertura con orario continuato dalle 09.00 fino alle 21.00, venerdì, sabato e domenica, inclusi ponti e festivi. <i>Dal lunedì al giovedì apertura ordinaria garantita.</i></p>	<input type="checkbox"/>
<b>A.3</b>	<p><b>Dal 12 Luglio 2019 al 31 Agosto</b> - Apertura con orario continuato dalle 09.00 fino alle 23.00, sabato e domenica, inclusi ponti e festivi. <i>Dal lunedì al venerdì apertura ordinaria garantita.</i></p> <p><b>Dal 1 Settembre al 31 Ottobre</b> - Apertura con orario continuato dalle 09.00 fino alle 21.00, sabato e domenica, inclusi ponti e festivi. <i>Dal lunedì al venerdì apertura ordinaria garantita.</i></p>	<input type="checkbox"/>
<b>A.4</b>	<p><b>Dal 12 Luglio 2019 al 31 Agosto</b> - Apertura con orario continuato dalle 09.00 fino alle 22.00, sabato e domenica, inclusi ponti e festivi. <i>Dal lunedì al venerdì apertura ordinaria garantita.</i></p> <p><b>Dal 1 Settembre al 31 Ottobre</b> - Apertura con orario continuato dalle 09.00 fino alle 20.00, sabato e domenica, inclusi ponti e festivi. <i>Dal lunedì al venerdì apertura ordinaria garantita.</i></p>	<input type="checkbox"/>

Indicare giorni e orari di apertura ordinaria e straordinaria previsti specificando il n. di ore settimanali e il numero di unità impiegate– **Periodo A**



REGIONE  
PUGLIA

**PUGLIA**  
FESR-FSE  
2014/2020  
*Il futuro alla portata di tutti*

**POR Puglia FESR FSE 2014-2020**

**Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali**

**Azione 6.8 – Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

**“Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei comuni che aderiscono alla rete regionale”**

<b>Dal 12 Luglio 2019 al 31 Agosto</b>	<i>Lun.</i>	<i>Mar.</i>	<i>Merc.</i>	<i>Giov.</i>	<i>Ven.</i>	<i>Sab.</i>	<i>Dom.</i>	<i>N.ore di apertura</i>	<i>N. Unità impiegate</i>
<i>Mattina</i>	8.00-14.00	8.00-14.00	8.00-14.00	8.00-14.00	8.00-14.00	9.00-14.00	9.00-14.00	40	4
<i>Pomeriggio/sera</i>	14.00-23.00	14.00-23.00	14.00-23.00	14.00-23.00	14.00-23.00	14.00-23.00	14.00-23.00	63	

N. ore ordinarie di apertura settimanali, per ciascuna mensilità: **n.42 ore**

N. ore straordinarie di apertura settimanali, per ciascuna mensilità: **n. 61 ore**

<b>Dal 1 Settembre al 31 Ottobre</b>	<i>Lun.</i>	<i>Mar.</i>	<i>Merc.</i>	<i>Giov.</i>	<i>Ven.</i>	<i>Sab.</i>	<i>Dom.</i>	<i>N.ore di apertura</i>	<i>N. Unità impiegate</i>
<i>Mattina</i>	8.00-14.00	8.00-14.00	8.00-14.00	8.00-14.00	8.00-14.00	9.00-14.00	9.00-14.00	40	4
<i>Pomeriggio/sera</i>		16.00-19.00	16.00-19.00	16.00-19.00	14.00-22.00	14.00-22.00	14.00-22.00	36	

N. ore ordinarie di apertura settimanali, per ciascuna mensilità: **n.42 ore**

N. ore straordinarie di apertura settimanali, per ciascuna mensilità: **n. 34 ore**

*1.b Annualità 2019 - In riferimento agli orari ed ai giorni di apertura previsti, specificare l'opzione prescelta:*

<b>Opzioni</b>	<b>Annualità 2018 - Orari e giorni di apertura - Dal 1 dicembre 2019 - al 15 gennaio 2020 (Periodo B)</b>	
<b>B.1</b>	Apertura con orario continuato dalle 09.00 fino alle 22.00, venerdì, sabato e domenica, inclusi ponti e festivi. <i>Dal lunedì al giovedì apertura ordinaria garantita.</i>	<input type="checkbox"/>
<b>B.2.</b>	Apertura con orario continuato dalle 09.00 fino alle 21.00, venerdì, sabato e domenica, inclusi ponti e festivi. <i>Dal lunedì al giovedì apertura ordinaria garantita.</i>	<input type="checkbox"/>
<b>B.3</b>	Apertura con orario continuato dalle 09.00 fino alle 21.00, sabato e domenica, inclusi ponti e festivi. <i>Dal lunedì al venerdì apertura ordinaria garantita.</i>	<input type="checkbox"/>



REGIONE  
PUGLIA

**PUGLIA**  
FESR-FSE  
2014/2020  
*Il futuro alla portata di tutti*

**POR Puglia FESR FSE 2014-2020**

**Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali**

**Azione 6.8 – Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

**“Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei comuni che aderiscono alla rete regionale”**

<b>B.4</b>	Apertura con orario continuato dalle 09.00 fino alle 20.00, sabato e domenica, inclusi ponti e festivi. <i>Dal lunedì al venerdì apertura ordinaria garantita.</i>	<input type="checkbox"/>
------------	--	--------------------------

Indicare giorni e orari di apertura ordinaria e straordinaria previsti specificando il n. di ore settimanali e il numero di unità impiegate– **Periodo B**

	<i>Lun.</i>	<i>Mar.</i>	<i>Merc.</i>	<i>Giov.</i>	<i>Ven.</i>	<i>Sab.</i>	<i>Dom.</i>	<i>N. ore di apertura</i>	<i>N. Unità impiegate</i>
<i>Mattina</i>									
<i>Pomeriggio/sera</i>									

*(Se necessario, duplicare la tabella per ciascuna mensilità)*

N. ore ordinarie di apertura settimanali, per ciascuna mensilità:

---

N. ore straordinarie di apertura settimanali, per ciascuna mensilità:

---



REGIONE  
PUGLIA

**PUGLIA**  
FESR-FSE  
2014/2020  
*Il futuro alla portata di tutti*

POR Puglia FESR FSE 2014-2020

Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali

Azione 6.8 – Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche

“Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei comuni che aderiscono alla rete regionale”

**2. Human factor/Figure professionali: indicare il numero di unità di personale previste per lo svolgimento delle attività progettuali e le rispettive competenze**

N. Tot. di unità addette al front-office: 4

**Unità n. 1**

*Competenze linguistiche (specificare):* **inglese e francese**

*Competenze informatiche (specificare):* **Ottima competenza nell’uso e gestione di sistemi operativi Windows e degli applicativi Windows Office (Word, Excel, Power Point); buona conoscenza di Computer Grafica e dei principali applicativi per il fotoritocco e la fotografia digitale; capacità nell’uso dei social media e degli strumenti di customer service.**

*Competenze in materia di marketing territoriale (specificare):* **esperienza acquisita nella gestione del servizio dell’Info-Point Turistico**

**Unità n. 2**

*Competenze linguistiche (specificare):* **inglese e francese**

*Competenze informatiche (specificare):* **Ottima competenza nell’uso e gestione di sistemi operativi Windows e degli applicativi Windows Office (Word, Excel, Power Point); buona conoscenza di Computer Grafica e dei principali applicativi per il fotoritocco e la fotografia digitale; capacità nell’uso dei social media e degli strumenti di customer service.**

*Competenze in materia di marketing territoriale (specificare):* **esperienza acquisita nella gestione del servizio dell’Info-Point Turistico**

**Unità n. 3**

*Competenze linguistiche (specificare):* **inglese e francese**

*Competenze informatiche (specificare):* **Ottima competenza nell’uso e gestione di sistemi operativi Windows e degli applicativi Windows Office (Word, Excel, Power Point); buona**



REGIONE  
PUGLIA

**PUGLIA**  
FESR-FSE  
2014/2020  
*Il futuro alla portata di tutti*

**POR Puglia FESR FSE 2014-2020**

**Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali**

**Azione 6.8 – Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

**“Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei comuni che aderiscono alla rete regionale”**

**conoscenza di Computer Grafica e dei principali applicativi per il fotoritocco e la fotografia digitale; capacità nell’uso dei social media e degli strumenti di customer service.**

*Competenze in materia di marketing territoriale (specificare):* **esperienza acquisita nella gestione del servizio dell’Info-Point Turistico**

**Unità n. 4**

*Competenze linguistiche (specificare):* **inglese e francese**

*Competenze informatiche (specificare):* **Ottima competenza nell’uso e gestione di sistemi operativi Windows e degli applicativi Windows Office (Word, Excel, Power Point); buona conoscenza di Computer Grafica e dei principali applicativi per il fotoritocco e la fotografia digitale; capacità nell’uso dei social media e degli strumenti di customer service.**

*Competenze in materia di marketing territoriale (specificare):* **esperienza acquisita nella gestione del servizio dell’Info-Point Turistico**

### **3. Piano di comunicazione integrato on/off line**

*Indicare i canali social che si prevede utilizzare, ad esempio, Facebook, Instagram e descrivere sinteticamente il piano editoriale per il periodo di riferimento. Specificare la tipologia ed il numero di post (contenuti testuali, foto, video) settimanali finalizzati alla comunicazione delle attività dell’Ufficio e alla promozione della destinazione. Descrivere le attività di comunicazione off-line previste: es. stampa di materiale promozionale (mappe, locandine, brochure informative).*

L’info point di Barletta adotterà un piano di comunicazione integrato on/off-line che mira a divulgare le attività e i servizi turistici messi in campo ma che sia in grado di generare attrattività, facendo leva sui must della Città, sulle produzioni d’eccellenza, sulle vocazioni dei luoghi e in generale sul life style della Puglia e della destinazione Puglia Imperiale . L’ obiettivo è quello di implementare la comunicazione delle attività dell’info point, la promozione della Puglia come destinazione turistica e il monitoraggio dei servizi attraverso la customer service.

L’Info point utilizza il canale facebook tramite la fan page “Info Point Turistico Barletta”, che verrà implementata e aggiornata quotidianamente con informazioni di servizio e sulla quale saranno



REGIONE  
PUGLIA

**P** **PUGLIA**  
**FESR-FSE**  
2014/2020  
*Il futuro alla portata di tutti*

#### **POR Puglia FESR FSE 2014-2020**

##### **Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali**

##### **Azione 6.8 – Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

##### **“Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei comuni che aderiscono alla rete regionale”**

postati quotidianamente tutti gli appuntamenti a carattere culturale, di spettacoli e di promozione enogastronomica (estate barlettana, concerti nel fossato, musica e arte e Palazzo della Marra, la rievocazione della Disfida etc). Le informazioni riguarderanno anche gli orari di apertura dei principali contenitori culturali, gli aggiornamenti su iniziative speciali, mostre e concerti.

Inoltre, puntualmente saranno inseriti le informazioni e i materiali scaricabili sulla città e sui luoghi di interesse locale, le fotografie e i video sugli eventi e immagini di itinerari storici e artistici del territorio, informazioni per la prenotazione di attività, eventi, mostre e manifestazioni.

Nell’inserimento dei contenuti (preferibilmente in doppia lingua) sarà data priorità allo storytelling, inteso come narrazione suggestiva di luoghi, attività ed esperienze, ed alla comunicazione per immagini (foto e video) libere da copyright, mixando contenuti professionali ma dal tono semplice e contenuti proposti dai turisti. Attraverso l’ hashtag #WeAreinPuglia, nei post che descrivono Barletta e in generale la Puglia come destinazione turistica, accompagnato dall’hashtag #VieniaMangiareinPuglia in occasione di post dedicati al food, si avrà un collettore di post turistici e sarà possibile monitorare l’esperienza percepita e migliorare la qualità dei servizi.

Sulla pagina saranno postati anche contenuti multimediali creati da fonti autorevoli e inerenti alle tematiche e alle attività turistiche. Sarà favorita l’interazione con gli utenti coinvolgendoli nella discussione e nelle attività anche al fine di raccogliere e catalogare i feedback.

La centralità della comunicazione per immagini (foto e video) e la facilità di diffusione e condivisione attraverso social come Instagram, sarà il fulcro dell’azione di web marketing abbinata ad eventuali contest tematici in grado di amplificare l’efficacia della promozione.

Sarà attivato un canale Youtube collegato all’Info Point di Barletta per divulgare video emozionali in grado di creare particolare appeal sugli utenti, che nella ricerca di informazioni su una destinazione utilizzano di frequente contenuti multimediali.

La creazione di un canale YouTube dedicato mira a migliorare la strategia comunicativa attraverso l’utilizzo di video che, se condivisi sui social, forniscono una risposta potenzialmente maggiore rispetto a una semplice foto.

Inoltre, il canale video dedicato favorisce la creazione di una community oltre a incuriosire il turista, invitandolo a fruire di esperienze e attività in loco.

Per la parte off-line, la comunicazione sarà incentrata sulla diffusione di materiale editoriale (mappe, locandine, brochure informative del territorio), delle aziende del settore ricettivo e dei servizi turistici e sulla predisposizione e stampa di nuovo materiale informativo e divulgativo sulla Città e i suoi luoghi di interesse.



REGIONE  
PUGLIA

**PUGLIA**  
FESR-FSE  
2014/2020  
*Il futuro alla portata di tutti*

**POR Puglia FESR FSE 2014-2020**

**Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali**

**Azione 6.8 – Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

**“Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei comuni che aderiscono alla rete regionale”**

Infine, tramite mail e contatti telefonici (anche whatsapp con numero dedicato), sarà fornita assistenza per sistemazioni alberghiere, trasporti pubblici, altri servizi di supporto ai visitatori e ai turisti.

**4. Immagine coordinata** (adozione di badge e divise dal layout coordinato)

*Indicare le modalità di adeguamento dell’immagine coordinata attraverso l’adozione di badge e divise identificativi, secondo format condiviso, specificando tipologie e numero di divise di cui si intende dotare ciascuna unità.*

In linea con il layout fornito in allegato al presente Bando, tutti gli operatori addetti al front office avranno dei badge identificativi (con indicazione delle lingue parlate, in modo da poter essere prontamente individuato dall’utenza straniera).

In più, saranno fornite delle nuove divise, che indosseranno anche i dipendenti comunali preposti al servizio di informazione e accoglienza.

Le divise saranno fornite in base al numero di giorni di servizio per garantire un agevole ricambio. La previsione è di:

- n. 8 badge (per eventuale utilizzo outdoor da parte di guide abilitate che forniranno servizio di visite guidate per conto dello IAT)
- n. 18 polo a manica corta con loghi distintivi.

**5. Attività di animazione on-site**



REGIONE  
PUGLIA

**P** **PUGLIA**  
**FESR-FSE**  
2014/2020  
*Il futuro alla portata di tutti*

**POR Puglia FESR FSE 2014-2020**

**Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali**

**Azione 6.8 – Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

**“Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei comuni che aderiscono alla rete regionale”**

*Descrivere le tipologie ed il numero attività di animazione on-site (**specificare n. attività/mese**) previste all'interno dell'ufficio o negli spazi attigui, quali ad es. azioni di co-marketing (es. visite guidate, degustazioni, installazioni creative, videoproiezioni, attività laboratoriale e ricreativa, performance artistiche, anche attraverso eventuali supporti digitali); specificare il **relativo cronoprogramma** per il periodo di riferimento, specificando la tipologia di attività, soggetti/operatori coinvolti e modalità attuative.*

Le attività di animazione on - site saranno rivolte principalmente a promuovere il variegato cartellone di eventi dell'Estate barlettana, la cui finalità è quella di animare, valorizzandoli e rendendoli fruibili, spazi e monumenti pubblici, dal centro alla periferia, come la piazza d'armi del castello, il fossato, i giardini e l'anfiteatro, Palazzo Della Marra. L'info poin sarà il fulcro dell'attività di promozione e coordinamento di azioni di co-marketing con gli operatori turistici del territorio e con le aziende del comparto enogastronomico. A tal fine, durante il periodo di durata del progetto, gli spazi dell'ufficio saranno utilizzati per offrire attività esperienziali, laboratori del gusto e artigianali, oltre naturalmente a visite guidate, secondo un calendario concordato con i fornitori di servizi per promuovere in modo coordinato la variegata offerta culturale e turistica della Città di Barletta e del territorio della Puglia Imperiale.

Saranno utilizzati supporti multimediali e digitali per promuovere l'anteprima degli eventi in programma e fornire le informazioni utili a turisti e visitatori.

In particolare, si prevedono attività laboratoriali ed esperienziali ogni weekend in collaborazione con le aziende del territorio e un calendario settimanale di proposte di itinerari tematici in collaborazione con le Associazioni locali. Tali iniziative saranno realizzate nei weekend (sabato e domenica e nei giorni festivi)



REGIONE  
PUGLIA

**PUGLIA**  
FESR-FSE  
2014/2020  
*Il futuro alla portata di tutti*

**POR Puglia FESR FSE 2014-2020**

**Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali**

**Azione 6.8 – Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

**“Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei comuni che aderiscono alla rete regionale”**

--

**6. Compartecipazione finanziaria**

*Indicare l'importo della compartecipazione finanziaria del Soggetto proponente e le spese ammissibili che saranno sostenute nell'ambito del piano finanziario (es. risorse umane, divise, badge, coordinamento, ecc.) e la relativa percentuale rispetto all'importo complessivo del progetto.*

Il Comune di Barletta sostiene il progetto con un importo di cofinanziamento di € 2.457,00, giusta determinazione dirigenziale n. 811 del 31.05.2019, riconducibile alle spese per il personale, che ha previsto il supporto delle attività di front office dell'info point nelle giornate di lunedì. L'importo del cofinanziamento corrisponde al 12,28 % del finanziamento massimo erogabile.

Inoltre il Comune di Barletta sosterrà con propri mezzi e personale la realizzazione degli eventi estivi in programma per un importo totale di € 95.000,00

**7. Capacità di incrementare servizi rivolti all'Ecoturismo**

*Specificare le attività di animazione capaci di incrementare i servizi rivolti ad un turismo ecosostenibile, ad esempio attraverso l'utilizzo e il consumo di prodotti agro-alimentari del territorio rurale regionale, la valorizzazione di sistemi museali naturalistici e centri visita delle aree protette ovvero il supporto alla mobilità lenta e sostenibile o attraverso utilizzo di materiali a basso impatto ambientale (es. stoviglie ecologiche, carta per materiale offline con marchi ecosostenibili)*

Saranno messe in campo attività di animazione per sperimentare modelli innovativi di servizi turistici, promuovere gli attrattori materiali e immateriali dell'entroterra e la vocazione rurale del territorio della Puglia Imperiale. In particolare saranno promossi itinerari alla scoperta del Parco regionale della Valle dell'Ofanto e dell' Antiquarium e Parco Archeologico di Canne della Battaglia, favorendo il raccordo tra le testimonianze archeologiche e lo scenario naturalistico incontaminato circostante. I percorsi di mobilità lenta saranno il fulcro di attività di promozione integrata di un sistema di attrattori naturalistici, paesaggistici e culturali che comprende la costa, la Zona umida delle Saline di Margherita di Savoia, il territorio del fiume Ofanto e il Parco Nazionale dell'Alta Murgia. Facendo tesoro delle esperienze già realizzate e delle attività di turismo sostenibile attuate, particolare attenzione sarà rivolta alla diffusione della conoscenza del patrimonio culturale e paesaggistico dei beni e degli itinerari del SAC Terre Diomedee (con Capofila la



REGIONE  
PUGLIA

**PUGLIA**  
FESR-FSE  
2014/2020  
*Il futuro alla portata di tutti*

**POR Puglia FESR FSE 2014-2020**

**Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali**

**Azione 6.8 – Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

**“Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei comuni che aderiscono alla rete regionale”**

Provincia BAT) in un'ottica di promozione di un sistema tra beni di rilevante pregio, al fine di rafforzare sia l'attrattività del territorio e la valorizzazione e fruizione dello stesso.

Tutte le attività di animazione saranno attuate in forma integrata e condivise in collaborazione con le Amministrazioni Comunali che hanno già sperimentato la valenza di progetti di rete, sotto il marchio Puglia Imperiale, attuando politiche vincenti di promozione e marketing territoriale, grazie alla consolidata esperienza del Patto nord barese ofantino.

L'info point ospiterà, inoltre, un corner per la promozione delle eccellenze agro-alimentari regionali, offrendo informazioni dettagliate sui produttori e sugli itinerari enogastronomici, in modo da favorire attività di Ecoturismo esperienziale e multi-stagionale

**8. Capacità di favorire la destagionalizzazione e la delocalizzazione dell'offerta turistica per alleggerirne l'impatto sulle risorse naturali**

*Indicare l'attivazione di progetti funzionali alla promozione di iniziative ed eventi culturali fuori dai circuiti tradizionali, con particolare attenzione alla diffusione di iniziative di contrasto o deterrenti all'abbandono dei rifiuti adottate dal soggetto proponente per la tutela dell'ambiente del territorio di competenza.*

Per favorire la destagionalizzazione e la delocalizzazione dell'offerta turistica saranno promosse iniziative ed eventi culturali fuori dai circuiti tradizionali, attraverso attività di front-office e di raccordo con la rete degli IAT. A livello locale sarà data anche ampia diffusione alla campagna di sensibilizzazione lanciata dal Comune di Barletta #BarlettaPulita e alla campagna regionale alla quale ha aderito il Comune di Barletta, “strategia plastic free”.



REGIONE  
PUGLIA

**PUGLIA**  
FESR-FSE  
2014/2020  
*Il futuro alla portata di tutti*

**POR Puglia FESR FSE 2014-2020**

**Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali**

**Azione 6.8 – Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

**“Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei comuni che aderiscono alla rete regionale”**

<b>9. Elenco servizi e piano finanziario preventivo</b> <i>(Dettaglio dei servizi con indicazione dei costi)</i>						
Tipologia bene/servizio	Voce di Costo	Unità di misura	Costo unitario (€)	Unità previste (N.)	Costo a carico della Regione (€)	Costo a carico del Comune (€)
1. Front-office e apertura al pubblico	Personale (non dipendente del Comune)	Gg/uomo	€ 10,00	61h*7 settimane + 34h*9 settimane <b>TOT. 733</b>	€ 7.330,00	//
2. Human factor/attività on-desk	Personale (non dipendente del Comune)	Gg/uomo	€ 80,00	30	€ 2.400,00	//
3. Animazione on-site	Visite guidate, attività didattico-laboratoriale e ricreativa, performance artistiche, etc.	A corpo			€ 3.394,00	//
4. Immagine coordinata	Divise	Numero	18	€ 20,00	€ 360,00	//
	Badge	Numero	8	€ 2,00	€ 16,00	//



REGIONE  
PUGLIA

**PUGLIA**  
FESR-FSE  
2014/2020  
*Il futuro alla portata di tutti*

**POR Puglia FESR FSE 2014-2020**

**Asse VI – Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali**

**Azione 6.8 – Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche**

**“Avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-point turistici dei comuni che aderiscono alla rete regionale”**

	...					
5. Coordinamento (max. 10%)	Personale (non dipendente del Comune)	Gg/uomo	10	€ 200,00	€ 2.000,00	//
6. Stampa materiale promozionale	Manifesti, locandine, brochure, ecc.	Numero	n. 500 copie brochure n. 1000 mappe	€ 5,00 € 0,50	€ 2.500,00 € 500,00	//
7. Piano di comunicazione integrato on/off-line	Servizi di comunicazione, figure professionali addette alla comunicazione, etc.	Numero - Gg/uomo	10	€ 150,00	€ 1.500,00	//
<b>Sub-Totale</b>					€ 20.000	//
<b>Totale Costo progetto</b>					€ 20.000	

Luogo e data, Barletta 05.06.2019 Firma del Legale Rappresentante : dott. Cosimo Damiano Cannito