



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 1393
Determina n. 1198

del 07/08/2019
del 07/08/2019

**OGGETTO: ADESIONE CONVENZIONE MEPA SERVIZIO DI PRESIDIO
TECNICO INFORMATICO ON SITE MENSILE COD. ART. FORNITORE
PRESIDIO ON-SITE M CIG: Z1C2972FB6 - IMPEGNO DI SPESA .**

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti atti di programmazione dell'Ente:

- **Delibera di C.C. n. 91** del 19/12/2018 di approvazione del DUP 2019/2021, con la quale sono state definite le misure di sostegno per i diversi settori e servizi di questo Ente;
- **Delibera di C.C. n. 92** del 19/12/2018 di approvazione del Bilancio di previsione pluriennale 2019/2021, con la quale sono state stanziare le somme sufficienti a sostenere le iniziative di sostegno per i diversi settori e servizi di questo Ente;
- **Delibera di G.C. n. 126** del 23/08/2018 avente ad oggetto l'istituzione del servizio di transizione al digitale (TAD) e nomina del Responsabile;
- **Il decreto sindacale n. 44** del 03/09/2018 con il quale, tra gli altri incarichi, veniva conferito alla dott.ssa Di Palma Rosa l'incarico quale Responsabile per la Transizione al digitale (TAD), nominata con Delibera di G.C. n. 126/2018;

Premesso che:

- Con Determinazione Dirigenziale n. 971 del 29/06/2018, è stato affidato il servizio di Presidio Tecnico Informatico on site in questo Ente e che lo stesso ha visto la sua naturale scadenza in data 30/06/2019;
- Con nota prot. n. 26635 del 19/04/2019 si faceva richiesta, al Settore programmazione Economico-Finanziaria, di impinguamento del cap. 430234 bilancio 2019 da effettuarsi entro il 30 giugno 2019, in ragione della necessaria garanzia finanziaria per il rinnovo di servizi essenziali, tra i quali il servizio di Presidio Tecnico Informatico on site di cui l'ente si avvale in supporto al personale tecnico interno per poter assicurare la continuità operativa delle piattaforme applicative in uso nell'Ente;
- Con Determina n.988 del 28/06/2019 sono stati affidati servizi professionali di gestione sistemi server e reti con relativo impegno di spesa. CIG: Z5728EA967;
- Con Determina n.950 del 24/06/2019 sono stati affidati i servizi professionali di supporto al CMS portale comunale con relativo impegno di spesa. CIG: ZD928E8EAC.
- Con nota prot n. 44315 del 04/07/2019 si comunicava al Settore programmazione Economico-Finanziaria la necessità di impinguamento per i capitoli di spesa n. 430234 – 430241- 239 del bilancio pluriennale 2019 – 2021 e anno 2022, per fronteggiare le già note necessità per le quali non risultavano ancora stanziare le relative risorse;
- Il **Servizio di Presidio Tecnico Informatico on site** si configura come un servizio in cui la prestazione è erogata da tecnici esterni che supportano il personale informatico comunale nell'assistenza tecnica agli uffici;

- Il capitolato tecnico per l'indizione della nuova gara triennale per l'affidamento del **Servizio di Presidio Tecnico Informatico on site**, è stato approvato con determinazione dirigenziale n. 1130 del 24.07.2019;
- Con Determina n.266 del 28/02/2019 è stata affidata la fornitura di un sistema di gestione e conservazione a norma degli atti amministrativi prodotti su Hypersic, da migrare nella suite Hypersic10 comprensiva di configurazione e implementazione della piattaforma apser.cloud;
- il predetto passaggio al sistema apser.cloud dei prodotti Hypersic richiede un continuativo supporto tecnico agli uffici, l'assistenza all'utilizzo alla nuova veste grafica delle procedure Hypersic10, e comporta la necessità della presenza di un'ulteriore figura esterna di tecnico informatico atta a garantire le attività di base per una veloce ripresa e conduzione a regime del sistema in Cloud, oltre che per tutte le attività tecnico amministrative necessarie alla rimozione delle criticità e blocchi di sistema;
- Il capitolato approvato con determinazione dirigenziale n. 1130 del 24.07.2019, prevede all'ARTICOLO 14. TUTELA DEL PERSONALE – CLAUSOLA SOCIALE, *“Al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva di categoria in materia di riassorbimento del personale, previa valutazione di compatibilità con l'organizzazione di impresa, nel duplice senso che sia il numero dei lavoratori sia la loro qualifica devono essere armonizzabili con l'organizzazione d'impresa della ditta aggiudicataria e con le esigenze tecnico organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, in modo da non attribuirle un effetto escludente. L'elenco del personale impiegato nel servizio nell'ultimo semestre, con i relativi livelli di inquadramento e retribuzioni lorde è riportato in allegato al presente capitolato contraddistinto dalla lettera “A” (nota prot. n. 43185 del 28/06/2019). Per l'espletamento dei servizi l'Impresa aggiudicataria, deve mettere a disposizione personale idoneo ed in numero necessario all'espletamento dei servizi.”;*

Considerato che:

- L'attuale scopertura di un servizio esterno di Presidio Tecnico Informatico on site, scaduto alla data del 30.06.2019, il cui finanziamento pluriennale ha necessità di essere consolidato con le prossime variazioni di bilancio pluriennale, in questo contingente momento in cui si sta procedendo alla transizione al digitale, giusta Delibera di G.C. n. 126 del 23/08/2018, impone l'adozione di un atto temporaneo, limitato all'anno in corso, utilizzando le risorse disponibili nell'attuale esercizio finanziario 2019;
- Nel mese di Luglio e Agosto, in cui i servizi pubblici e le attività amministrative sono maggiormente rallentate a causa della programmazione delle ferie del personale dipendente, si sta fronteggiando l'assistenza tecnica richiesta dagli uffici con una maggiore flessibilità nei compiti e nelle attività gestite dal personale interno in modo da sopperire alla carenza di figure tecniche esterne indispensabili nella situazione di normale attività amministrativa;
- A partire dal 01.09.2019 occorrerà garantire con personale tecnico esterno la continuità del servizio per non interrompere la corretta funzionalità delle attività del C.E.D., nonché, di tutti i sistemi informativi comunali attivi in INTRANET e via WEB;
- Le predette attività di assistenza tecnica sono state assicurate sino al 30.06.2019 grazie ad un contratto annuale stipulato con la ditta uscente, giusta determina dirigenziale n. 971 del 29/06/2018, in cui era previsto l'impiego di personale tecnico informatico, inquadrato al 2° livello del CCNL Metalmeccanici – Piccola e Media Industria Confapi fino alla data del 30/06/2019, scadenza naturale del contratto;
- Attualmente, questo Servizio S.I.I.T., come già evidenziato nei punti precedenti del **“Considerato che”** non ha uno stanziamento pluriennale tale da poter procedere,

nell'immediato, all'indizione di gara (R.d.O. aperto su ME.PA) per un servizio di presidio tecnico di 36 ore settimanali per 36 mesi;

Tenuto conto che:

- Attualmente questo servizio S.I.I.T ha uno stanziamento che gli permette di procedere, nell'immediato, ad assicurare il servizio di che trattasi per soli 4 mesi (settembre – dicembre 2019) mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del dlgs 50/2016 e s.m.i. per importo inferiore a 40.000,00 euro;
- Nelle more dell'indizione di gara (R.d.O. aperto su ME.PA) per un servizio di presidio tecnico di 36 ore settimanali per 36 mesi) per l'affidamento della prestazione di servizio "presidio tecnico informatico on site" presso questo Ente, per almeno 4 mesi, è stato consultato, in data 31/07/2019, il sito internet www.acquistiinrete.it. link "Mercato Elettronico P.A." e si è constatato che, la ditta uscente è attualmente presente con un'offerta aventi ad oggetto: **Presidio on-site Mensile;**

Preso atto che:

- la ditta T.I.A. Networks srl di Barletta mette a disposizione un pacchetto il cui nome commerciale è: "**Presidio On- site Mensile** cod. art. fornitore "**Presidio On- site M**" che prevede l'erogazione di un servizio di Presidio Tecnico Informativo on site mensile con 1 risorsa tecnica su postazione di lavoro, Help Desk con monitoraggio;
- Il servizio il cui nome commerciale è: "Presidio On- site Mensile" prevede l'assistenza tecnica on site assicurata dalla presenza di un risorsa presso l'ente per dodicesimi di anno (non necessariamente per l'intero anno) e una presenza settimanale per di 36 ore lavorative (articolata sulla base dell'orario di funzionamento degli uffici comunali), secondo moduli di minimo 6 ore giornaliere;
- in applicazione dell'art. 26 comma 3 della legge n.488/1999 come modificato dall'art. 1 della legge n. 191 del 30/07/2004 e ss.mm.ii., che estende anche agli Enti Locali, per la fornitura di beni e servizi, il ricorso alle Convenzioni Consip ed al Mercato Elettronico, con l'obbligo del rispetto dei parametri qualità/prezzo nel caso di acquisto o prestazioni autonome di beni comparabili, normativa confermata dalla Legge n. 135/2012 sullo spending review, si ritiene opportuno procedere all'acquisto di servizio , sul MEPA, dalla ditta T.I.A. Networks srl di Barletta, per un importo di € 5.800,00 oltre l'iva, per soli quattro mesi (settembre-dicembre 2019), il prodotto contraddistinto dal codice articolo fornitore "Presidio On- site M", le cui caratteristiche sono confacenti a quanto richiesto e necessario;

Ritenuto, per le predette motivazioni, di aderire alla proposta presente sul Mercato Elettronico della Consip (M.E.P.A.) per l'acquisto di un servizio di Presidio Tecnico Informativo on site" cod. art. fornitore "Presidio On- site mensile" per un importo di €. 14.152,00 iva compresa, a far data dal 01/09/2019 al 31/12/2019;

Tenuto conto che:

- per l'acquisto, sul M.E.P.A., del servizio codice articolo fornitore "**Presidio On site M**", con il parere tecnico favorevole del responsabile di questo procedimento, funzionario del servizio S.I.I.T., circa la tipologia del servizio da acquistare, meglio descritto nella scheda di dettaglio agli atti di questo ufficio, si rende necessario procedere all'impegno di spesa per l'acquisto del servizio "**Presidio On site M**", fornito dalla ditta T.I.A. Networks srl, per quattro mesi, al costo, I.V.A. inclusa, di €. 14.152,00;

- Per l'affidamento temporaneo del servizio dal 01.09.2019 al 31.12.2019, occorre riferirsi alle prestazioni e condizioni di fornitura del servizio così come disciplinate nel capitolato tecnico approvato con determinazione dirigenziale n. 1130 del 24.07.2019 e adeguate alla durata quadrimestrale dell'affidamento;
- Con successivo verbale sottoscritto fra le parti contraenti sarà formalizzato il contenuto dettagliato delle prestazioni relative al codice articolo fornitore **"Presidio On site M"** armonizzato con il capitolato tecnico approvato con determinazione dirigenziale n. 1130 del 24.07.2019;
- la spesa del servizio per un quadrimestre trova copertura al capitolo bilancio 2019, secondo il seguente schema:

€. 14.152,00	Cap. 430234	Anno 2019
--------------	-------------	-----------

VISTI

- Lo Statuto Comunale ed, in particolare, quanto disposto in merito alle competenze dei dirigenti;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.L.VO 18.08.2000, n. 267;
- il Regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 26 comma 3 della legge n.488/1999 come modificato dall'art. 1 della legge n. 191 delo 30/07/2004 e ss.mm.ii. normativa confermata dalla legge 135/2012 sulla spending review;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del dlgs 50/2016 e s.m.i.

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1 del D.Lds.n. 267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate

1. **DI PRENDERE ATTO** della determinazione dirigenziale n. 1130 del 24.07.2019 relativamente ai contenuti del capitolato tecnico ivi approvato;
2. **DI ADERIRE** alla proposta presente sul Mercato Elettronico della Consip (M.E.P.A.), per l'acquisto di un servizio denominato, codice articolo fornitore **"Presidio On site M"** per quattro mesi per far fronte a quelle che sono le esigenze immediate di questo Ente nelle more dell'indizione di gare con R.d.O. aperto su ME.PA;
3. **DI APPROVARE** l'ordinativo di fornitura per il servizio **"Presidio On site M"** per quattro mesi per far fronte a quelle che sono le esigenze di questo Ente;
4. **DI AFFIDARE** alla ditta T.I.A. Networks srl di Barletta la fornitura del servizio codice articolo fornitore **"Presidio On site M"** per la durata di quattro mesi (01.09.2019 – 31.12.2019) ;
5. **DI STABILIRE CHE** con successivo verbale sottoscritto fra le parti contraenti sarà formalizzato il contenuto dettagliato delle prestazioni relative al codice articolo fornitore **"Presidio On site M"** armonizzato con il capitolato tecnico approvato con determinazione dirigenziale n. 1130 del 24.07.2019;

6. **DI NOMINARE**, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del dlgs 50/2016, il Dott. Nicola Mitolo, responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;
7. **DI IMPEGNARE** la complessiva spesa di € 14.152,00 secondo il seguente schema su bilancio/2019:

€. 14.152,00	Cap. 430234	Anno 2019
--------------	-------------	-----------

8. **DI LIQUIDARE** e pagare quanto dovuto dietro ricezione di fatture elettronica inviata al codice univoco di questo servizio;
9. **DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio CED, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, dott. Nicola Mitolo previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;
10. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.
11. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;
12. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 9, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;
13. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.
14. **DI DARE ATTO** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il Responsabile del procedimento
Dott. Nicola Mitolo

Il Dirigente
Dott.ssa Rosa Di Palma

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI PALMA ROSA;1;151532401006728499916766072636629473587



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

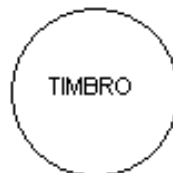
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.1198 del 07/08/2019

ESERCIZIO: 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 1868/0	Data: 08/08/2019	Importo: 14.152,00
Oggetto:	ADESIONE CONVENZIONE MEPA SERVIZIO DI PRESIDIO TECNICO INFORMATICO ON SITE MENSILE COD. ART. FORNITORE PRESIDIO ON-SITE M CIG: Z1C2972FB6 - IMPEGNO DI SPESA .			
				C.I.G.: Z1C2972FB6
SIOPE:	1.03.02.19.002 - Assistenza all'utente e formazione			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.002 Assistenza all'utente e formazione			
Bilancio				
Anno:	2019	Stanziamiento attuale:	202.766,70	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	153.644,70	
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi	Impegno nr. 1868/0:	14.152,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	167.796,70	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	34.970,00	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2019	Stanziamiento attuale:	95.000,00	
Capitolo:	430234	Impegni gia' assunti:	48.300,00	
Oggetto:	Prestazioni di servizi vari ed assistenze ced.	Impegno nr. 1868/0:	14.152,00	
		Totale impegni:	62.452,00	
		Disponibilità residua:	32.548,00	
Progetto:	Altri servizi generali			
Resp. spesa:	106 Ufficio Ced			
Resp. servizio:	106 Ufficio Ced			

BARLETTA li, 08/08/2019

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 1393**

Settore Proponente: **SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **Ufficio CED**

Oggetto: **ADESIONE CONVENZIONE MEPA SERVIZIO DI PRESIDIO TECNICO INFORMATICO ON SITE MENSILE COD. ART. FORNITORE PRESIDIO ON-SITE M CIG: Z1C2972FB6 - IMPEGNO DI SPESA .**

Nr. adozione settore: **73** Nr. adozione generale: **1198**

Data adozione: **07/08/2019**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 08/08/2019

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 07/08/2019

N° 1198

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 09/08/2019 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 24/08/2019

Barletta, li 09/08/2019

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma