



CITTA' DI BARLETTA
Città della Disfida
Medaglia d'oro al merito civile e al valor militare

Prot. n.

Barletta,

Spett.le

.....

**OGGETTO: LETTERA D'INCARICO PER LA FORNITURA DI.....IN
OCCASIONE DELLA FESDTA DI SAN CATALDO C.I.G. n.**

Premesso che con determinazione dirigenziale n..... del..... è stata incaricata, ai sensi dell'art. 36, comma 2°, lett. a) del d. lgs. 50/2019 smi, la ditta.....per la fornitura relativa a

Tutto ciò premesso, con la presente lettera si affida

al sig. nato a il in qualità di rappresentante legale della" P.I.

.....con sede legale in Barletta in via..... di seguito denominato/a "soggetto incaricato", l'incarico in occasione della manifestazione denominata "La Festa di San Cataldo";

L'affidamento è disciplinato dagli articoli di seguito riportati ed accettato dal soggetto incaricato mediante sottoscrizione della presente lettera d'incarico.

Art. 1 Oggetto dell'incarico

Fornitura di..... In occasione della manifestazione denominata "La Festa di San Cataldo" da tenersi nei giorni 31 agosto e 1 e 2 settembre 2019

Art. 2 Obblighi del soggetto incaricato

Il soggetto incaricato dovrà:

- ottenere gli eventuali permessi, licenze, nulla osta etc, previsti dalle vigenti norme in materia;
- osservare il termine di conclusione della manifestazione, che sarà fissato dagli uffici preposti;

Il Soggetto incaricato ha l'obbligo di espletare le attività così come disciplinate nella presente lettera di incarico, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione comunale.

Art. 3 Corrispettivo

Come stabilito con Determinazione Dirigenziale n. del ,,....., al soggetto incaricato spetta un compenso di €. comprensivo di IVA. CIG Codice Univoco **UNFOY6**

Il Comune di Barletta provvederà alla liquidazione della fattura elettronica valida, entro trenta giorni dalla emissione, a condizione che non siano insorte contestazioni, previo deposito della dichiarazione di cui all'art.3, comma 7, della Legge n.136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Saranno a carico del soggetto incaricato tutte le spese necessarie alla realizzazione della fornitura.

Per nessun motivo il soggetto incaricato potrà richiedere al Comune di Barletta somme aggiuntive rispetto a quelle stabilite nel presente atto per la realizzazione della fornitura in parola

Art. 4 Responsabilità del Soggetto incaricato

Il Comune di Barletta è del tutto estraneo ai rapporti giuridici e di fatto posti in essere a qualsiasi titolo dal soggetto incaricato per l'espletamento delle attività di cui al presente incarico, e non può in nessun caso e a nessun titolo essere considerato, direttamente o indirettamente, responsabile per danni arrecati a persone o cose.

Allo stesso modo resta inteso tra le parti che il Comune di Barletta è esonerato da qualsiasi responsabilità, a qualunque titolo, derivante da eventuali rapporti di lavoro o collaborazione instaurati dal soggetto incaricato.

Il soggetto incaricato è pertanto il solo responsabile verso terzi per tutti i danni di qualsiasi natura o importo, eventualmente procurati durante la realizzazione della fornitura, assumendo a proprio carico ogni responsabilità, civile e patrimoniale, per eventuali danni che dall'uso della struttura e delle attrezzature possano derivare a persone e cose, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità.

Il soggetto incaricato dovrà esibire apposita polizza assicurativa RCT/RCO a copertura di eventuali danni

Art. 5 Revoca e penalità

Il Comune di Barletta si riserva la facoltà di revocare, in tutto o in parte il presente incarico per le seguenti motivazioni:

- il soggetto incaricato non realizzi affatto o non realizzi correttamente le attività dell'incarico e con le modalità previste.

La revoca sarà preceduta da formale diffida contenente l'indicazione delle gravi inadempienze riscontrate ed il termine entro il quale provvedere a fornire chiarimenti.

In caso di revoca il Comune di Barletta non procederà all'erogazione del corrispettivo.

Il Comune di Barletta potrà inoltre revocare, in tutto o in parte, l'incarico qualora emerga l'impossibilità, anche per cause non imputabili al Comune di Barletta, di realizzare la manifestazione. In tale caso il soggetto incaricato non potrà richiedere al Comune di Barletta alcuna somma a titolo di rimborso o di penale.

Art. 6 Foro competente

In assenza di composizione amichevole, il Foro di Trani è il solo competente a statuire in merito a qualsiasi controversia avente per oggetto il presente incarico. E' espressamente escluso il ricorso a qualsivoglia forma di arbitrato.

Art. 7 Trattamento dei dati

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 in parte qua tuttora vigente e del Regolamento U.E. n.679/2016, l'Amministrazione informa il soggetto incaricato che tratterà i dati contenuti nella presente lettera d'incarico esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

**Il Dirigente
Settore Sviluppo Economico e
Attività Produttive**

FIRMA
Per accettazione

.....