



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 1640
Determina n. 1388

del 17/09/2019
del 17/09/2019

OGGETTO: TRATTATIVA DIRETTA SU PIATTAFORMA ME.P.A. PER IL SERVIZIO DI OPERATORI ADDETTI AL CONTROLLO IN OCCASIONE DELLA DISFDA - CIG Z3D29C73ED

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BENI E SERVIZI CULTURALI

Premesso che:

- con delibera di G.C. n. 88 del 28/3/2019 l'Amministrazione Comunale ha approvato le attività finalizzate alla programmazione degli eventi celebrativi a carattere storico, folcloristico e culturale, da organizzare durante il mese di settembre 2019 ed ha stabilito di dare avvio alla procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di progettazione e direzione artistica dell'intero complesso delle iniziative, mediante l'elaborazione di un progetto storico, artistico e celebrativo, de "La Disfida di Barletta" per due anni;
- con determinazione dirigenziale n. 735 del 24/5/2019 è stato affidato l'incarico di Direttore Artistico della Disfida di Barletta, per due anni, al Dott. Sergio Maifredi;
- con determinazione dirigenziale n. 1146 del 29.07.2019 è stato affidato all'ing. Giuseppe Filograsso, l'incarico per servizi tecnici legati alla realizzazione della manifestazione della Disfida di Barletta così come di seguito elencati:
 - a. progettazione relativa alla Safety e Security di cui alla circolare del Ministero dell'Interno, relativa ai giorni 19-20-21 settembre p.v. nei luoghi in cui si terranno le manifestazioni relative alla rievocazione della Disfida di Barletta e tutte le attività organizzate in tali date;
 - b. agibilità dei luoghi in cui si realizzeranno le suddette attività;
 - c. Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e responsabile dei lavori durante le fasi di montaggio e smontaggio relative all'allestimento delle strutture;
 - d. supporto tecnico agli uffici per la redazione di capitolati relativi alle attività in programma;

Considerato che:

- nell'ambito del progetto finalizzato alla Safety & Security, redatto dall'ing. Filograsso, è previsto il servizio di operatori addetti al controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo in occasione dell'evento Disfida 2019;
- tale servizio, nello specifico, dovrà prevedere le seguenti attività:
 - a) *Accoglienza, informazioni e supporto al pubblico;*
 - b) *Assistenza ai disabili per il superamento di eventuali barriere architettoniche;*
 - c) *sorveglianza e controllo lungo i vari percorsi interessati dagli eventi;*
 - d) *servizio di presidio agli ingressi e all'interno del Fossato del Castello;*
 - e) *servizio di presidio e di controllo in tutti i luoghi interessati dagli eventi;*
 - f) *Servizio di controllo e sorveglianza sul corretto comportamento del pubblico, anche ai fini di prevenire atti vandalici, comportamenti pericolosi o non idonei al decoro dei luoghi;*
 - g) *servizio di assistenza alla Stazione Appaltante per il regolare svolgimento delle manifestazioni attraverso il controllo dei flussi del pubblico in movimento;*
 - h) *coordinamento di tutte le attività suddette a cura di un responsabile appositamente nominato dall'aggiudicatario;*
- per la realizzazioni di tali interventi è stato stimato un importo di € 7.000,00 oltre iva;

Dato atto della necessità di provvedere, ai suddetti servizi, con estrema urgenza, al fine di evitare situazioni di pericolo per il pubblico partecipante nell'ambito dei vari eventi in programma per la Disfida 2019, e al fine di tutelare il patrimonio storico, artistico, culturale;

Considerato che l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 s.m.i. prevede l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 502 e 503, della legge di stabilità 2016, n. 208/2015 e s.m.i., è obbligatorio ricorrere al MEPA o alle centrali di committenza regionali per gli acquisti di beni e servizi di valore pari e superiore a 5.000,00 euro;

Rilevato che nell'ambito del Mepa è stata istituita la possibilità di utilizzare tale procedura, per eseguire l'affidamento diretto, denominata trattativa diretta;

Contattati, per le vie brevi, gli uffici della Prefettura Barletta-Andria-Trani, al fine di ottenere l'elenco delle ditte autorizzate ad effettuare il servizio in parola ai sensi dell'art. 134 del TULPS;

Rilevato che gli Uffici preposti della Prefettura hanno segnalato che nella Provincia Barletta-Andria-Trani sono autorizzate, per i servizi in parola, solo n. 3 ditte, delle quali è risultata iscritta al MEPA solo la ditta General Security Solutions Srl;

Evidenziato che per le motivazioni su espresse si è proceduto con Trattativa Diretta sul MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 con l'operatore economico General Security Solutions Srl, iscritto al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) nella categoria "Servizi di Vigilanza e Accoglienza", con una base d'asta pari ad € 7.000,00 + IVA, giusta trattativa diretta n. 1033475 del 16.09.2019;

Considerato che, entro il termine indicato nella Trattativa, la ditta ha presentato la propria Offerta pari ad 6.990,00+ IVA;

Ritenuta la predetta offerta congrua in relazione all'oggetto del contratto;

Accertato che:

- è stato acquisito il CIG n. Z3D29C73ED;
- la spesa di € 6.990,00 + IVA trova copertura finanziaria nel Bilancio di previsione 2019-2021 Esercizio 2019 sul cap. 3971935;

Visti:

- Il D. Lgs. n.267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- Il D.Lgs n.165/2001 e s.m.i.;
- Il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.;
- La Delibera di Consiglio Comunale n.92 del 19/12/2019 di approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021;
- La delibera di G.C. n. 88 del 28/3/2019;
- Il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- La Delibera di G. C. n. 18 del 29.01.2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;
- La Delibera di G. C. n.112 del 26/04/2019 di approvazione del Piano delle Performance e Piano degli Obiettivi;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1 del D. Lgs.n.267/00 e ss.mm.ii.

D E T E R M I N A

per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:

1. **di affidare** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, l'incarico finalizzato all'espletamento del servizio di operatori addetti al controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo in occasione dell'evento Disfida 2019, così come dettagliato in premessa, alla ditta General Security Solutions Srl;
2. **di impegnare** l'importo complessivo di € 8.527,80 (iva compresa) al capitolo 3971935 a favore della ditta General Security Solutions Srls sul Bilancio 2019-2021, esercizio 2019;
3. **di dare atto che** il CIG acquisito per la trattativa in oggetto è il seguente: CIG Z3D29C73ED;
4. **di dare atto** che all'esito positivo delle verifiche di legge, si procederà alla firma del contratto generato dalla piattaforma Me.PA., secondo le modalità previste dal e-procurement;
5. **di dare atto, inoltre, che::**
 - il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Santa Scommegna, dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali;
 - il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio Finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto regolarità contabile a norma dell'art 153, comma 5 del d.lgs. 267/00 s.m.i.;
 - il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l' informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio Finanziario, anche per la sua esecutività, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'albo pretorio informatico;
 - in ossequio all'art.7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio informatico, tutti gli atti richiamati nella parte narrativa e nel dispositivo del presente provvedimento, conservati presso l'Ufficio Cultura e non pubblicati, sono ivi visionabili, previa richiesta di accesso indirizzata al Dirigente, da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari di ricevimento previsti;
 - il Responsabile della gestione della conservazione a norma degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema Hypersic è la Dott.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'albo pretorio informatico;
 - il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione trasparenza, ai sensi degli artt.15 e 23 del D.Lgs n. 33/2013.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Santa SCOMMEGNA

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Santa Scommegna;1;13354907



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI nr.1388 del 17/09/2019

ESERCIZIO: 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 2060/0	Data: 17/09/2019	Importo: 8.527,80
Oggetto:	TRATTATIVA DIRETTA SU PIATTAFORMA ME.P.A. PER IL SERVIZIO DI OPERATORI ADDETTI AL CONTROLLO IN OCCASIONE DELLA DISFIDA - IMPEGNO DI SPESA			
				C.I.G.: Z3D29C73ED
SIOPE:	1.03.02.02.999 - Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c			
Bilancio				
Anno:	2019		Stanziamiento attuale:	2.109.509,33
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		Impegni gia' assunti:	1.845.896,51
Programma:	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Impegno nr. 2060/0:	8.527,80
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	1.854.424,31
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	255.085,02
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2019		Stanziamiento attuale:	407.000,00
Capitolo:	3971935		Impegni gia' assunti:	362.480,00
Oggetto:	Rievocazione storica Disfida di Barletta.- Bilancio Comunale -		Impegno nr. 2060/0:	8.527,80
			Totale impegni:	371.007,80
			Disponibilità residua:	35.992,20
Progetto:	Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale			
Resp. spesa:	139 Cultura			
Resp. servizio:	139 Cultura			

BARLETTA li, 17/09/2019

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 1640**

Settore Proponente: **SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

Ufficio Proponente: **Servizio teatro, biblioteca e attività culturali**

Oggetto: **TRATTATIVA DIRETTA SU PIATTAFORMA ME.P.A. PER IL SERVIZIO DI OPERATORI ADDETTI AL CONTROLLO IN OCCASIONE DELLA DISFDA - CIG Z3D29C73ED**

Nr. adozione settore: **76** Nr. adozione generale: **1388**

Data adozione: **17/09/2019**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 17/09/2019

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 17/09/2019

N° 1388

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 18/09/2019 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 03/10/2019

Barletta, li 18/09/2019

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma