



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 2096

del 19/11/2019

**Determina n. 1793**

**del 19/11/2019**

**OGGETTO: MOSTRA 'BOLDINI L'INCANTESIMO DELLA PITTURA' -  
CONTRIBUTI SCIENTIFICI AL CATALOGO**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
BENI E SERVIZI CULTURALI**

**Premesso che:**

- Con Deliberazione di G.C. n. 119 del 16/05/2019 è stato approvato l'accordo di collaborazione tra Comune di Barletta, Comune di Ferrara e Fondazione Ferrara Arte per la realizzazione della mostra a Palazzo Della Marra intitolata "*Boldini. L'incantesimo della pittura Capolavori dal Museo Boldini di Ferrara*" e della mostra a Palazzo dei Diamanti "*De Nittis e la rivoluzione dello sguardo*";
- L'accordo sopra citato prevede che il Comune di Barletta si faccia carico della promozione e della realizzazione delle pubblicazioni inerenti la mostra su Boldini a Barletta;
- Tra le attività fondamentali per la buona riuscita di una mostra temporanea riveste un ruolo di primaria importanza la realizzazione di un catalogo di mostra;
- Per l'individuazione della casa editrice cui affidare la realizzazione e la promozione del catalogo della mostra "*Boldini. L'incantesimo della pittura Capolavori dal Museo Boldini di Ferrara*", è stata espletata una procedura negoziata, mediante RdO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, interpellando case editrici che operano all'interno della categoria Beni, Libri e Prodotti editoriali e che abbiano curato la realizzazione di cataloghi di mostre d'arte di analogo valore artistico a quella che il Comune intende realizzare presso la Pinacoteca De Nittis;

**Considerato che:**

- Con Determinazione Dirigenziale n. 1632 del 23/10/2019 è stata aggiudicata alla ditta Silvana Editoriale la realizzazione del catalogo della mostra "*Boldini. L'incantesimo della pittura Capolavori dal Museo Boldini di Ferrara*", curata dalla dott.ssa Maria Luisa Pacelli, Direttrice delle Gallerie d'arte moderna e contemporanea di Ferrara e dalla dott.ssa Barbara Guidi Conservatore Capo della medesima istituzione museale;
- Per la redazione dei contributi scientifici al catalogo, d'intesa con le curatrici della mostra, è stata richiesta la disponibilità agli storici dell'arte Dott.ssa Ester De Rosa, e Dott. Antonio Falchi per la redazione rispettivamente di un saggio della lunghezza di circa 20.000 battute su Giovanni Boldini e Giuseppe De Nittis, che metta a confronto il percorso professionale dei due artisti e di un saggio breve di circa 10.000 battute volto a tracciare un breve profilo, di tipo storico-culturale, della Parigi negli anni in cui vi risiedono i due artisti;

**Acquisita** la disponibilità della Dott.ssa Ester De Rosa a redigere il contributo scientifico richiesto di circa 20.000 battute;

**Preso atto che:**

- Con nota prot.75332 del 12/11/2019 è stata richiesta alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Foggia e Bat l'autorizzazione ad incaricare il Funzionario Storico dell'Arte Dott. Antonio Falchi della redazione di un saggio breve di circa 10.000 battute per il catalogo della mostra;
- Con nota 15/11/2019 prot. SABAP n. 9561, acquisita con prot. comunale n. 77334 del 19/11/2019 la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Foggia e Bat ha autorizzato il dott. Antonio Falchi alla redazione del contributo scientifico richiesto;

**Stabilito** di riconoscere agli studiosi interpellati un compenso di € 800,00 euro lordi per il saggio di circa 20.000 battute e di € 400,00 lordi per il saggio breve di 10.000 battute;

**Preso atto che:** l'importo complessivo di € 1.200,00 per il pagamento dei compensi spettanti alla Dott.ssa Ester De Rosa e al Dott. Falchi, risulta già prenotato con sul cap. 9283, con Delibera di G.C. 119 del 16/05/2019 al numero di impegno 1423-0-2019;

**Dato atto che** l'incarico di collaborazione occasionale non è soggetto all'acquisizione del CIG previsto dalla normativa sulla tracciabilità;

**Ritenuto pertanto** di procedere all'affidamento degli incarichi di collaborazione occasionale alla Dott.ssa Ester De Rosa e al Dott. Antonio Falchi, ai sensi dell'art. 36 comma del D. Lgs. N. 50/2016;

**Visti:**

- Il T.U.E.L. approvato con D.Lgs.n.267/2000 e s.m.i.;
- la delibera di C.C. n.92 del 19/12/2018 di approvazione del bilancio 2019-2021;
- la delibera di G.C. n.67 del 27/02/2019;
- la delibera di G.C. n.18 del 29/01/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;
- la delibera di G.C. n.112 del 26/04/2019 di approvazione del Piano delle Performance e Piano degli Obiettivi;
- la delibera di G.C. n. 186 del 29/08/2019 di variazione in via d'urgenza al Bilancio di previsione 2019/2021 annualità 2019;
- la delibera di G.C. n. 188 del 29/08/2019 di variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 – annualità 2019;
- lo Statuto Comunale;

**Tutto ciò premesso**, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/00 e ss.mm.ii.

## **DETERMINA**

**Per le ragioni esposte in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:**

1. **DI INCARICARE** la Dott.ssa Ester De Rosa, della redazione di un saggio su Giovanni Boldini e Giuseppe De Nittis e il Dott. Antonio Falchi, Funzionario della Soprintendenza ABAP per le Province di Foggia e Bat, della redazione di un saggio breve volto a tracciare un breve profilo, di tipo storico-culturale, della Parigi negli anni in cui vi risiedono i due artisti;
2. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di € 1.200,00, oneri di legge inclusa, per il pagamento dei compensi spettanti alla Dott.ssa Ester De Rosa e al Dott. Falchi, risulta già prenotata sul cap. 9283, con Delibera di G.C. 119 del 16/05/2019 al numero di impegno 1423-0-2019;
3. **DI DARE ATTO** che l'incarico di collaborazione occasionale non è soggetto all'acquisizione del CIG previsto dalla normativa sulla tracciabilità;
4. **DI LIQUIDARE E PAGARE** agli studiosi incaricati quanto dovuto a consegna dei saggi, previa presentazione di documentazione fiscalmente valida e attestazione di avvenuta prestazione da parte del Responsabile del Procedimento;
5. **DI DARE ATTO, INOLTRE**, che:
  - il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Santa Scommegna, dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali;
  - il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio Finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto regolarità contabile a norma dell'art 153, comma 5 del d.lgs. 267/00 s.m.i.;
  - il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l' informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio

Finanziario, anche per la sua esecutività, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'albo pretorio informatico;

- in ossequio all'art.7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio informatico, tutti gli atti richiamati nella parte narrativa e nel dispositivo del presente provvedimento, conservati presso l'Ufficio Cultura e non pubblicati, sono ivi visionabili, previa richiesta di accesso indirizzata al Dirigente, da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari di ricevimento previsti;
- il Responsabile della gestione della conservazione a norma degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema Hypersic è la Dott.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'albo pretorio informatico;
- il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione trasparenza, ai sensi degli artt.15 e 23 del D.Lgs n. 33/2013.

Il Dirigente  
Santa Scommegna

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Santa Scommegna;1;13354907



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 2096**

Settore Proponente: **SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

Ufficio Proponente: **Servizio beni culturali e polo museale**

Oggetto: **MOSTRA "BOLDINI L'INCANTESIMO DELLA PITTURA" - CONTRIBUTI SCIENTIFICI AL CATALOGO**

Nr. adozione settore: **122**      Nr. adozione generale: **1793**

Data adozione: **19/11/2019**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 19/11/2019

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Dott. Domenico Carlucci f.f.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

carlucci domenico;1;111462580969013592634518056612208455700



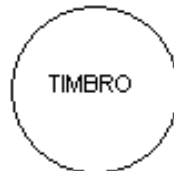
Determinazione SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI nr.1793 del 19/11/2019

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2019	<b>Impegno:</b>	2019 1423/0	<b>Data:</b> 14/05/2019	<b>Importo:</b> 65.000,00
<b>ESERCIZIO:</b> 2019	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2019 1423/7	<b>Data:</b> 19/11/2019	<b>Importo:</b> 1.200,00
<b>Oggetto:</b>	MOSTRA "BOLDINI L'INCANTESIMO DELLA PITTURA" - CONTRIBUTI SCIENTIFICI AL CATALOGO - impegno di spesa			
<b>Capitolo:</b>	2019 9283	Progetto culturale sostenuto da finanziamento regionale s.d.e. 941365 per € 50.000,00		
<b>Codice bilancio:</b>	5.02.1.0103	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.02.005		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni			

BARLETTA li, 19/11/2019

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 19/11/2019

N° 1793

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 20/11/2019 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 05/12/2019

Barletta, li 20/11/2019

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile  
Dell'Albo Pretorio Informatico  
Dott.ssa Rosa Di Palma