CITTA' DI BARLETTA
Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 251 del 13/02/2020
Determina n. 227 del 13/02/2020

OGGETTO: **DD N 1932 DEL 28/12/2018- RIDETERMINAZIONE SERVIZIO -AFFIDAMENTO ALLA DITTA APKAPPA SRL PER RINNOVO DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE APSERARCHIVIO PRENOTAZIONE DI SPESA - CIG: ZF92C0A50B**

.

CITTA' DI BARLETTA Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile Città della Disfida	Determina Dirigenziale del Settore SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI Proposta n. 251 del 13/02/2020 Numero Generale del

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti atti di programmazione:

- **Delibera di C.C. n. 120** del 30/12/2019/ di approvazione del DUP 20220/2022, con la quale sono state definite le misure di sostegno per i diversi settori e servizi di questo Ente;
- **Delibera di C.C. n. 121** del 30/12/2019 di approvazione del Bilancio di previsione pluriennale 2020/2022, con la quale sono state stanziate le somme sufficienti a sostenere le iniziative di sostegno per i diversi settori e servizi di questo Ente;
- **Delibera di G.C. n. 126** del 23/08/2018 avente ad oggetto l'istituzione del servizio di transizione al digitale (TAD) e nomina del Responsabile;
- **Il decreto sindacale n. 44** del 03/09/2018 **, confermato con decreto sindacale n. 37 del 02.12.2019,** con il quale, tra gli altri incarichi, veniva conferito alla dott.ssa Di Palma Rosa l'incarico quale Responsabile del Servizio Transizione al digitale (TAD);

Considerato che:

- il Codice per l'Amministrazione Digitale D.Lgs. 82/2005 (CAD) e le diverse modificazioni ed integrazioni, in particolare quelle introdotte dal DECRETO LEGISLATIVO 13 dicembre 2017, n. 217 recante *"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179, concernente modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"*, hanno portato di fatto ad una versione completamente rinnovata del CAD, indicata come '"nuovo CAD" che pone in capo ai Comuni, tra gli altri, il compito di digitalizzare l'attività amministrativa e di implementare l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, sia per garantire servizi migliori ai cittadini e alle imprese, che per realizzare una forma di comunicazione più snella, immediata ed economicamente sostenibile tra le stesse amministrazioni, nonché fra queste ultime e i cittadini, le imprese e i professionisti e la dematerializzazione del cartaceo e la conservazione digitale a norma dei documenti informatici;
- il piano triennale dell'informatica 2019-2021, approvato dall'Ag.I.D (Agenzia per l'Italia Digitale), per accelerare la digitalizzazione dei servizi ai cittadini e alle imprese, aggiorna la strategia di trasformazione digitale per lo sviluppo dell'informatica pubblica italiana e contiene diverse novità:
  - *il recepimento delle ultime modifiche introdotte del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e delle recenti direttive e regolamenti europei sull'innovazione digitale;*
  - ***il rafforzamento del paradigma Cloud della PA con l'applicazione del principio cloud first;***
- *la definizione di Modelli e strumenti per l'innovazione per la PA con un'attenzione ai temi dell'open innovation, dell'innovation procurement e al paradigma smart landscape;*

- l'Ente con determinazione dirigenziale n. 1934 del 28/12/2018, tra le altre cose aggiudicava, con trattativa diretta sul MEPA il servizio di Conservazione Digitale a norma, per il 2019, in favore della Ditta APKAPPA s.r.l (P.I. n. 08543640158)
- bisogna assicurare e provvedere, anche per l'anno 2020, il rinnovo del servizio di conservazione digitale degli atti propri di questa civica amministrazione;

Considerato inoltre che:

1. La vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a Centrali di Committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede in particolare, qualora si debba ricorrere al mercato esterno per l'acquisizione di beni/servizi, alternativamente:
   - l'obbligo per gli Enti Locali di avvalersi delle Convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma;
   - l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici, per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria in economia;
2. Da una verifica eseguita, sull'apposita piattaforma del portale www.acquistinretepa.it è stato rilevato che sul MePA, tra la categoria Servizi è risultato disponibile il "Servizio di Conservazione a Norma" - prodotto dalla Ditta APKAPPA s.r.l. (P.I. n. 08543640158);
3. Poiché è necessario procedere ad un ulteriore dettaglio prestazionale dell'offerta a catalogo, per renderla pienamente confacente alle esigenze di questo Ente, il sottoscritto Dirigente ha avviato la "trattativa diretta" -modalità di negoziazione- prevista dal nuovo Codice degli Appalti Pubblici che consente all'interno del MePA di negoziare direttamente con un unico operatore economico-;
4. a seguito di richiesta di offerta, è stato attribuito il n. 1200574/2020 alla trattativa avviata per l'acquisizione del servizio così come descritto nella allegata scheda per la fornitura di spazio di occupazione per conservazione a norma fino al massimo di occupazione di 50 GIGA, al prezzo a corpo a base d'asta **di** € 4.400,00 oltre IVA al 22%. Per l'annualità 2020;
5. La spesa di €. 5.368,00 (4.400,00 + I.V.A. al 22%) trova copertura agli impegni già assunti con la determinazione dirigenziale n. 1932 del 28/12/2018 avente ad oggetto l'attivazione della licenza d'uso all'applicativo HYPERC – Trasparenza Amministrativa;
6. in esecuzione del punto 7) del dispositivo inserito nella determinazione n. 1932 del 28/12/2018, considerato l'esito negativo del collaudo ivi previsto, l'oggetto della predetta determinazione, viene rideterminato in *"**rinnovo per il 2020 del servizio di CONSERVAZIONE DIGITALE – APserARCHIVIO***";

tutto ciò premesso:

- In data 24/05/2019 con prot. n. 034367, con PEC, si provvedeva ad inviare ufficialmente nota di revoca dell'affidamento alla ditta APKAPPA s.r.l. beneficiaria degli impegni assunti con la determinazione dirigenziale n. 1932/2018,
- La ditta APKAPPA s.r.l. in data 30/06/2019 inviava, comunque, il documento contabile fattura n. 00021002822 a fronte del servizio revocato in data 24/05/2019 con nota prot. n. 034367, meglio descritto nel punto precedente e solo in data 05/12/2019 con prot. **Registro Unico delle Fatture (R.U.F.)** n. 8133, con l'acquisizione della Nota di Credito n.

0002103832/2019 la fattura di che trattasi veniva stornata e gli impegni assunti con determina n. 1932/2018 definitivamente resi liberi;

- Per quanto esposto nei precedenti punti 4,5 e 6, trattandosi dello stesso beneficiario degli impegni di spesa della determinazione menzionata, si ritiene necessario sostituire il servizio che non ha superato il collaudo *(licenza d'uso all'applicativo HYPERC – Trasparenza Amministrativa)*, con un servizio più utile e funzionale alle esigenze dell'Ente (*"**rinnovo per il 2020 del servizio di CONSERVAZIONE DIGITALE – APserARCHIVIO***"), utilizzando gli stessi impegni a copertura della spesa totale di €. 5.368,00 I.V.A inclusa per l'attivazione del servizio di conservazione digitale a norma per l'anno 2020;

Tenuto conto che:

1. Entro i termini prescritti, la APKAPPA s.r.l. ha presentato la propria offerta tecnica ed economica, pari a complessivi €. 4.400,00, oltre I.V.A.;
2. L'offerta, ritenuta congrua all'esame, è stata accettata ed inoltrata per i successivi adempimenti;
3. La spesa di € 5.368,00 (4.400,00 oltre I.V.A. al 22%) trova copertura ai seguenti impegni già assunti con la determinazione n. 1932/2018, con un'economia di €12,20 sul capitolo n.9201400/2018 imp. 2973/0 2018:
   - €. 479,00 al cap. n.430241/2018 imp. 2974/0 2018;
   - €. 1.057,26 al cap. n.9201400/2018 imp. 2973/0 2018;
   - €. 128,13 al cap. n. 9231397/2018 imp. 2972/0 2018;
   - €. 3.715.81 al cap. n. 20915/2018 imp. 2971/0 2018;

Tanto premesso:

1 Richiamati gli articoli 35 e 36 del D.Lgs. n.50/2016 che disciplinano le soglie per l'affidamento dei contratti che stabiliscono che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

2 Ritenuto di poter procedere, con il presente atto, alla rideterminazione del servizio oggetto della fornitura acquistata con determinazione dirigenziale n. 1932 del 28/12/2018, poiché da sostituire con il nuovo servizio individuato ***CONSERVAZIONE DIGITALE – APserARCHIVIO*** con Trattativa Mepa n. 1200574/2020;

3 Visto il D.Lgs. n.50/2016 e, in particolare, l'art. 36 comma 2 lettera a);

4 Visto l'art.107, comma 3, D.Lgs. n.267/2000;

5 Visto il vigente Regolamento dei Contratti e Appalti del Comune di Barletta;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e, in particolare, considerato l'esito negativo del collaudo previsto nella DD n. 1932 del 28/12/2018;

DETERMINA

1. **Di procedere** alla rideterminazione del servizio oggetto della fornitura acquistata con determinazione dirigenziale n. 1932 del 28/12/2018, che viene sostituito dal nuovo servizio individuato con Trattativa Mepa n. 1200574/2020 - ***CONSERVAZIONE DIGITALE – APserARCHIVIO;***
2. **Di aggiudicare** la Trattativa Diretta n. 1200574 del 30/01/2020, avviata sul MePA, avente ad oggetto l'acquisto delle licenze d'uso relative ai moduli, siccome dettagliati nella scheda tecnica di prodotto ivi allegata, per il servizio di Conservazione Digitale in favore della Ditta APKAPPA s.r.l. di Milano, con sede in Milano, offerta n° 20002834/2020 al prezzo offerto di €. 4.400,00, oltre I.V.A.;
3. Di dare atto che il CIG attribuito alla presente procedura è il n. ZF92C0A50B**;**
4. Di sub impegnare la complessiva spesa di €. 5.368,00 I.V.A. inclusa sui seguenti capitoli:
   - €. 479,00 al cap. n.430241/2018 **imp. 2974/0 2018;**
   - €. 1.045,06 al cap. n.9201400/2018 **imp. 2973/0 2018**;
   - €. 128,13 al cap. n. 9231397/2018 **imp. 2972/0 2018**;
5. €. 3.715.81 al cap. n. 20915/2018 **imp. 2971/0 2018**;Di dare atto che, ai sensi dell'art.32, comma 14, 2^ parte, del D.Lgs. n.50/2016 relativo agli affidamenti di importo inferiore ad Euro 40.000,00, il relativo contratto verrà sottoscritto secondo la procedura prevista sul portale MePA;
6. Di liquidare e pagare in favore di APKAPPA s.r.l. di Milano. la somma di €. 5.368,00, I.V.A. inclusa., entro trenta giorni dalla presentazione della relativa fattura elettronica, previo nulla osta del sottoscritto Dirigente;
7. Di nominare, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del dlgs 50/2016, il funzionario Michele TORRACA responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi, di attivazione ed esecuzione del servizio di che trattasi;
8. **DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio Albo Pretorio Informatico, sono visionabili presso l'ufficio del funzionario Michele TORRACA responsabile unico del procedimento (RUP), previa richiesta di accesso da effettuarsi all'indirizzo michele.torraca@comune.barletta.bt.it;
9. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.
10. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;

11. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 11, del link “Amministrazione Trasparente”, ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;
12. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile.
13. **DI DARE ATTO** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all’albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell’Albo pretorio informatico.

Il Responsabile del procedimento
Funzionario Michele Torraca

Il Dirigente
d.ssa Rosa Di Palma

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI PALMA ROSA;1;151532401006728499916766072636629473587

COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.227 del 13/02/2020

ESERCIZIO: 2020	*Impegno:*	2018 2973/0	***Data:***	31/12/2018	***Importo:***	1.057,26
	Subimpegno di spesa:	2018 2973/1	***Data:***	31/12/2019	***Importo:***	1.045,06

Oggetto: ex DD N 1932 DEL 28/12/2018- RIDETERMINAZIONE SERVIZIO -AFFIDAMENTO ALLA DITTA APKAPPA SRL PER RINNOVO DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE E ARCHIVIO -impegno di spesa

C.I.G.: ZF92C0A50B

SIOPE: 1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni

Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni

Bilancio

Anno: 2018

Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e

Titolo: 1 - Spese correnti

Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi

Piano Esecutivo di Gestione

Anno:	2018	***Importo impegno:***	1.057,26
Capitolo:	9201400	***Subimpegni già assunti:***	0,00
Oggetto:	Manutenzione Software ufficio ragioneria.	***Subimpegno nr. 2973/1:***	1.045,06
		Disponibilità residua:	12,20

Progetto: GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMM. E

Resp. spesa: 106 Ufficio Ced

Resp. servizio: 100 Ufficio Ragioneria

BARLETTA li, 24/02/2020

Il compilatore

TIMBRO

Il Dirigente del Settore Finanziario

COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.227 del 13/02/2020

ESERCIZIO: 2020	*Impegno:*	2018 2974/0	***Data:***	31/12/2018	***Importo:***	479,00
	Subimpegno di spesa:	2018 2974/1	***Data:***	31/12/2019	***Importo:***	479,00

Oggetto: ex DD 1932 DEL 28/12/2018- RIDETERMINAZIONE SERVIZIO -AFFIDAMENTO ALLA DITTA APKAPPA SRL PER RINNOVO DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE E ARCHIVIO - impegno di spesa

C.I.G.: ZF92C0A50B

SIOPE: 1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni

Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni

Bilancio

Anno: 2018

Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 8 - Statistica e sistemi informativi

Titolo: 1 - Spese correnti

Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi

Piano Esecutivo di Gestione

Anno:	2018	***Importo impegno:***	479,00
Capitolo:	430241	***Subimpegni già assunti:***	0,00
Oggetto:	Assistenza tecnica connettività -	***Subimpegno nr. 2974/1:***	479,00
		Disponibilità residua:	0,00

Progetto: Altri servizi generali

Resp. spesa: 106 Ufficio Ced

Resp. servizio: 106 Ufficio Ced

BARLETTA li, 24/02/2020

Il compilatore

TIMBRO

Il Dirigente del Settore Finanziario

COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.227 del 13/02/2020

ESERCIZIO: 2020	*Impegno:*	2018 2971/0	***Data:***	31/12/2018	***Importo:***	3.715,81
	Subimpegno di spesa:	2018 2971/1	***Data:***	31/12/2019	***Importo:***	3.715,81

Oggetto: ex DD N 1932 DEL 28/12/2018- RIDETERMINAZIONE SERVIZIO -AFFIDAMENTO ALLA DITTA APKAPPA SRL PER RINNOVO DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE E ARCHIVIO - impegno di spesa

Finanziato con : Proventi concessori: primaria, secondaria, costruzione, condono, violazioni edilizie 3.715,81 € -

C.I.G.: ZF92C0A50B

SIOPE: 2.02.01.07.003 - Periferiche

Piano dei Conti Fin.: 2.02.01.07.003 Periferiche

Bilancio

Anno: 2018

Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 - Altri servizi generali

Titolo: 2 - Spese in conto capitale

Macroaggregato: 202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni

Piano Esecutivo di Gestione

Anno:	2018	***Importo impegno:***	3.715,81
Capitolo:	20915	***Subimpegni già assunti:***	0,00
Oggetto:	Fornitura di hardware, software e materiale informatico vario - Finanziato da proventi concessori	***Subimpegno nr. 2971/1:***	3.715,81
		Disponibilità residua:	0,00
Progetto:	Altri servizi generali		
Resp. spesa:	106 Ufficio Ced		
Resp. servizio:	106 Ufficio Ced		

BARLETTA li, 24/02/2020

Il compilatore

TIMBRO

Il Dirigente del Settore Finanziario

COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.227 del 13/02/2020

ESERCIZIO: 2020	*Impegno:*	2018 2972/0	***Data:***	31/12/2018	***Importo:***	128,13
	Subimpegno di spesa:	2018 2972/1	***Data:***	31/12/2019	***Importo:***	128,13

Oggetto: ex DD N 1932 DEL 28/12/2018- RIDETERMINAZIONE SERVIZIO -AFFIDAMENTO ALLA DITTA APKAPPA SRL PER RINNOVO DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE e ARCHIVIO - impegno di spesa

C.I.G.: ZF92C0A50B

SIOPE: 1.03.02.09.006 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio

Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio

Bilancio

Anno: 2018

Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 10 - Risorse umane

Titolo: 1 - Spese correnti

Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi

Piano Esecutivo di Gestione

Anno:	2018	***Importo impegno:***	128,13
Capitolo:	9231397	***Subimpegni già assunti:***	0,00
Oggetto:	Servizio assistenza manutenzione Hardware e Software ufficio personale.	***Subimpegno nr. 2972/1:***	128,13
		Disponibilità residua:	0,00

Progetto: Segreteria generale, personale e organizzazione

Resp. spesa: 106 Ufficio Ced

Resp. servizio: 90 Ufficio Personale

BARLETTA li, 24/02/2020

Il compilatore

TIMBRO

Il Dirigente del Settore Finanziario

Visti

COMUNE DI BARLETTA

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 251**

Settore Proponente: **SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **Ufficio CED**

Oggetto: **DD N 1932 DEL 28/12/2018- RIDETERMINAZIONE SERVIZIO -AFFIDAMENTO ALLA DITTA APKAPPA SRL PER RINNOVO DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE APSERARCHIVIO PRENOTAZIONE DI SPESA - CIG: ZF92C0A50B**

Nr. adozione settore: **16** Nr. adozione generale: **227**

Data adozione: **13/02/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 24/02/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario

Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892

Originale

CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile

Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA **13/02/2020** N° **227**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 03/03/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 18/03/2020

Barletta, lì 03/03/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma