



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 329

del 26/02/2020

Determina n. 303

del 26/02/2020

**OGGETTO: RINNOVO ADESIONE ANNUALITÀ 2020 ASSOCIAZIONE
PAESAGGI DELLA MEMORIA. IMPEGNO DI SPESA.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

Premesso che:

- con delibera di G.C. n.123 del 28/05/2019 l'Amministrazione Comunale ha aderito, in qualità di socio ordinario, all'Associazione "Paesaggi della Memoria. Rete dei musei e dei luoghi di Memoria dell'Antifascismo, della Deportazione, della Seconda Guerra Mondiale, della Resistenza e della Liberazione in Italia";
- con la medesima delibera la Giunta autorizzava il Sindaco a sottoscrivere tutti gli atti all'uopo necessari per l'adesione all'Associazione "Paesaggi della Memoria. Rete dei musei e dei luoghi di Memoria dell'Antifascismo, della Deportazione, della Seconda Guerra Mondiale, della Resistenza e della Liberazione in Italia";
- in data 29/05/2019 è stata inoltrata formale richiesta di adesione all'Associazione "Paesaggi della Memoria. Rete dei musei e dei luoghi di Memoria dell'Antifascismo, della Deportazione, della Seconda Guerra Mondiale, della Resistenza e della Liberazione in Italia";
- con nota inviata via mail prot.n.55274 del 21/08/2019 è stata trasmessa copia del verbale n.1/2019 datato 7 giugno 2019, in cui l'assemblea dei soci dell'Associazione, riunita presso la Casa della Memoria a Milano, ha approvato all'unanimità l'adesione dell'Archivio della Resistenza e della Memoria del Comune di Barletta;
- l'adesione all'Associazione in qualità di socio ordinario prevede il versamento di una quota associativa annuale di € 100,00;

Tenuto conto che la quota associativa annuale dovrà essere versata effettuando un bonifico bancario intestato a "Paesaggi della Memoria" – Via Federico Confalonieri, 14 – 20124 Milano, C.F. e P. IVA 97780730152";

Visti

- ❑ il D. Lgs. 267/00 e s.m.i.;
- ❑ D.Lvo n.165/2001 e s.m.i.;
- ❑ D.Lgs. n.50/2016;
- ❑ lo Statuto Comunale;
- ❑ il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- ❑ la delibera di Consiglio Comunale n. 121 del 30/12/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2021;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1 del d.lgs. n.267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Per le ragioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **DI RINNOVARE** per l'anno 2020 l'adesione all'Associazione "Paesaggi della Memoria", ai sensi dell'Art. 10 dello Statuto dell'Associazione medesima versando la quota associativa di € 100,00;
2. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € **100,00** **omnicomprensiva** a favore dell'Associazione Paesaggi della Memoria" – Via Federico Confalonieri, 14 – 20124 Milano, C.F.

e P. IVA 97780730152 sul capitolo n.9382020 del Bilancio 2020 per il versamento della quota associativa annuale per l'anno 2020 all'Associazione "Paesaggi della Memoria";

3. **DI AUTORIZZARE** l'ufficio ragioneria a liquidare e pagare la spesa complessiva di € 100,00 onnicomprensiva mediante bonifico bancario, a favore di "Paesaggi della Memoria" – Via Federico Confalonieri, 14 – 20124 Milano, C.F. e P. IVA 97780730152", imputando le relative spese per commissioni sul bonifico a carico di questa Amministrazione;
4. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Santa Scommegna;
5. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000;
6. **DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art.7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati non pubblicati, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'Ufficio Biblioteca Comunale, sono visionabili presso l'Ufficio del responsabile Unico del procedimento, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso Ufficio;
7. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'Albo pretorio Informatico;
8. **DI TRASMETTERE** al webmaster il presente provvedimento che sarà pubblicato nella sezione n.9, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;
9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali
Dott.ssa Santa Scommegna

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Santa Scommegna;1;13354907



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI nr.303 del 26/02/2020

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 820/0	Data: 28/02/2020	Importo: 100,00
Oggetto: RINNOVO ADESIONE ANNUALITÀ 2020 ASSOCIAZIONE PAESAGGI DELLA MEMORIA. IMPEGNO DI SPESA.				
SIOPE: 1.04.02.05.999 - Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.				
Piano dei Conti Fin.: 1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.				
Bilancio				
Anno: 2020			Stanziamiento attuale:	94.356,00
Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali			Impegni già assunti:	54.338,45
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			Impegno nr. 820/0:	100,00
Titolo: 1 - Spese correnti			Totale impegni:	54.438,45
Macroaggregato: 104 - Trasferimenti correnti			Disponibilità residua:	39.917,55
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2020			Stanziamiento attuale:	4.913,00
Capitolo: 9382020			Impegni già assunti:	0,00
Oggetto: Borsa di studio giornata della memoria" - Trasferimento statale - S.D.E. Cap. 6170701			Impegno nr. 820/0:	100,00
			Totale impegni:	100,00
			Disponibilità residua:	4.813,00
Progetto: Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale				
Resp. spesa: 139 Cultura				
Resp. servizio: 139 Cultura				

BARLETTA li, 28/02/2020

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 329**

Settore Proponente: **SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

Ufficio Proponente: **Servizio teatro e attività culturali**

Oggetto: **RINNOVO ADESIONE ANNUALITÀ 2020 ASSOCIAZIONE PAESAGGI DELLA MEMORIA. IMPEGNO DI SPESA.**

Nr. adozione settore: **15** Nr. adozione generale: **303**

Data adozione: **26/02/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 28/02/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 26/02/2020

N° 303

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 06/03/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 21/03/2020

Barletta, lì 06/03/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma