



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 1440  
**Determina n. 1202**

del 24/08/2020  
**del 25/08/2020**

**OGGETTO: CORSO DI QUALIFICAZIONE OPERATIVA DI BASE PER DIRIGENTI, UFFICIALI SUPERIORI E FUNZIONARI (OP 1.3) IMPEGNO DI SPESA A FAVORE SCUOLA INTERFORZE PER LA DIFESA NBC DI RIETI.**

Il Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, nella persona della Avv. Caterina Navach, giusto incarico ricevuto con decreto sindacale n. 37 del 02/12/2019,

**Premesso:**

Che il Comune di Barletta ha da tempo avviato un processo di innovazione e sviluppo organizzativo che ha prodotto notevoli risultati sul piano del miglioramento dei servizi erogati ai cittadini ed alle imprese;

Che oggi, sempre più spesso le amministrazioni pubbliche sono chiamate a rendere conto del loro operato ai cittadini, dei risultati ottenuti con l'uso di risorse pubbliche;

Che la formazione è uno strumento strategico per operare il cambiamento della "cultura organizzativa" e per governare l'innovazione, al fine di garantire servizi innovativi e rispondenti all'esigenza di una maggiore efficacia ed efficienza della Pubblica Amministrazione;

**Considerato che:**

con nota prot. 54087 del 31/07/20, il dirigente del settore vigilanza, dott. Savino Filannino, trasmette all'ufficio formazione nota di autorizzazione alla copertura oneri finanziari per la partecipazione del vice comandante, dott. Luigi Greco, al corso di qualificazione operativa di base per dirigenti, ufficiali superiori e funzionari (OP 1.3), di previsto svolgimento nel primo semestre 2021 presso la Scuola Interforze per la Difesa NBC di Rieti (allegato no web);

**Tenuto conto che:**

la partecipazione viene autorizzata a conclusione del corso obbligatorio e propedeutico di formazione a distanza già sostenuto del vice comandante, dott. Luigi Greco, con esito favorevole;

Il tutto ha acquisito il visto del Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo e Risorse Umane, trattandosi di formazione specialistica;

**Visto:**

- il CCNL vigente;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 30.12.2019
- le prescrizioni imposte dai DPCM vigenti per emergenza Covid 19

*Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.*

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate:

**DI AUTORIZZARE**, ex art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016, l' intervento formativo di seguito riepilogato che si inquadra nella fattispecie che segue:

<b>Oggetto dell'affidamento:</b>	<b>corso di qualificazione operativa di base per dirigenti, ufficiali superiori e funzionari (OP 1.3)</b>
<b>Procedura di affidamento:</b>	affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016;
<b>Importo di aggiudicazione:</b>	242,50 (iva esente – ai sensi dell'art. 10, DPR n.633/72)
<b>Aggiudicatario:</b>	Scuola Interforze per la Difesa NBC di Rieti

**DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **242,50** ( esente IVA ai sensi dell'art. 10 DPR n. 633/72 così come dispone l'art.14, comma 10 legge 537 del 24/12/93), al cap. 340230 - Bilancio 2020;

**DI LIQUIDARE E PAGARE**, in favore della Scuola Interforze per la Difesa NBC di Rieti, la somma complessiva di € 242,50, con le modalità successivamente definite dall'Amministrazione della Difesa.

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Settore Finanze per gli adempimenti di competenza

**DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio personale sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, avv. Caterina Navach, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;

**DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.

**DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non è oggetto di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del d.lgs. 33/2013;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

**DI DARE ATTO** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Per Istruttoria  
d.ssa Alessandra F.sca Palmiotti

Il Dirigente OSRU  
Avv. Caterina Navach

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CATERINA NAVACH;1;13276327



# COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE nr.1202 del 25/08/2020

<b>ESERCIZIO:</b> 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 2011/0	<b>Data:</b> 10/09/2020	<b>Importo:</b> 242,50
<b>Oggetto:</b>	DETERMINA NR.1202 (PROPOSTA NR:1440): CORSO DI QUALIFICAZIONE OPERATIVA DI BASE PER DIRIGENTI, UFFICIALI SUPERIORI E FUNZIONARI (OP 1.3) IMPEGNO DI SPESA A FAVORE SCUOLA INTERFORZE PER LA DIFESA NBC DI RIETI.			
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2020		<b>Stanziamiento attuale:</b>	152.944,24
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni gia' assunti:</b>	129.204,25
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale		<b>Impegno nr. 2011/0:</b>	242,50
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	129.446,75
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilità residua:</b>	23.497,49
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2020		<b>Stanziamiento attuale:</b>	15.000,00
<b>Capitolo:</b>	340230		<b>Impegni gia' assunti:</b>	11.489,00
<b>Oggetto:</b>	Spese formazione dipendenti - stanziamento corrente		<b>Impegno nr. 2011/0:</b>	242,50
			<b>Totale impegni:</b>	11.731,50
			<b>Disponibilità residua:</b>	3.268,50
<b>Progetto:</b>	Segreteria generale, personale e organizzazione			
<b>Resp. spesa:</b>	90 Ufficio Personale			
<b>Resp. servizio:</b>	90 Ufficio Personale			

BARLETTA li, 10/09/2020

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 1440**

Settore Proponente: **SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

Ufficio Proponente: **Gestione economica**

Oggetto: **CORSO DI QUALIFICAZIONE OPERATIVA DI BASE PER DIRIGENTI, UFFICIALI SUPERIORI E FUNZIONARI (OP 1.3) IMPEGNO DI SPESA A FAVORE SCUOLA INTERFORZE PER LA DIFESA NBC DI RIETI.**

Nr. adozione settore: **183**      Nr. adozione generale: **1202**

Data adozione: **25/08/2020**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 10/09/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 25/08/2020

N° 1202

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 15/09/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 30/09/2020

Barletta, lì 15/09/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile  
Dell'Albo Pretorio Informatico  
Dott.ssa Rosa Di Palma