



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 1591

del 21/09/2020

Determina n. 1340

del 22/09/2020

**OGGETTO: SERVIZIO DI DATA PROTECTOR OFFICER, PER
L'ADEGUAMENTO NORMATIVO DEL COMUNE DI BARLETTA IN
MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI IN CONFORMITÀ AL NUOVO
REGOLAMENTO 679/2016/EU - RDO 2533388 - NOMINA COMMISSIONE
GIUDICATRICE**

IL DIRIGENTE

Premesso che

- con determinazione dirigenziale a contrarre n. 128 del 24/01/2020, pubblicata all'albo pretorio informatico di questo Ente, si procedeva ad indire procedura aperta per l'affidamento dell'appalto relativo al "Servizio di Data Protector Officer, per l'adeguamento normativo del Comune di Barletta in materia di protezione dei dati in conformità al nuovo regolamento 679/2016/EU" - CIG: 8184690BD8, procedura da affidare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio in oggetto;
- la procedura aperta di gara è stata pubblicata in data 10.03.2020 sul portale www.acquistinretepa.it di Consip S.p.A la RdO n. 2533388 rivolta agli operatori economici presenti sulla piattaforma elettronica di Consip s.p.a., abilitati all'iniziativa denominata "Servizi per il Funzionamento della P.A. - Servizi di supporto specialistico GDPR (General Data Protection Regulation) e DPO (Data Protection Office) istituzionale
- nella RDO 2533388 è stato stabilito quale termine ultimo per la presentazione delle offerte, le ore 23:55 del 03.04.2020;
- con avviso pubblico prot. 23525 del 07.04.2020 sono state pubblicate le Note operative per lo svolgimento delle sedute pubbliche della commissione di gara da espletare in videoconferenza e gestite da remoto su piattaforma <https://zoom.us/>

Tenuto conto che:

- il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con nota prot. n. 37251 del 26.05.2020, è stato emanato l'Avviso Pubblico di selezione finalizzato alla individuazione ed alla nomina del presidente e dei due componenti della commissione giudicatrice per la procedura di cui all'oggetto, tale avviso è stato pubblicato sia all'Albo Pretorio on line del Comune di Barletta al numero di repertorio 1519 e sia in Amministrazione Trasparente, Sezione 11 "Bandi di gara e contratti";
- l'avviso *de quo* fissava il termine per la presentazione delle candidature, mediante PEC, alla data del 11.06.2020 per le ore 23:59;
- entro il termine per la presentazione delle candidature, è pervenuta la sola candidatura del dott. VINCENZO RUSSO, candidatura pervenuta il giorno 01.06.2020 alle ore 12:12, relativa alla categoria professionale di dirigente;
- mentre successivamente alla scadenza del termine sono pervenute:
 - la candidatura del dott. RICCIOTTO LUCA candidatura pervenuta il giorno 22.06.2020 alle ore 12:00, e rientrante nella categoria professionale del funzionario di pubblica amministrazione;

- la candidatura della dott.ssa LAURA CRISTIANA candidatura pervenuta il giorno 24.06.2020 alle ore 10:45 e rientrante nella categoria professionale di docente universitario;
- con verbale del 05/08/2020 (all. 1) il seggio di gara ha preso atto, con esito favorevole, del possesso da parte dei tre candidati dei requisiti di partecipazione previsti dall'avviso dando atto contestualmente che, poiché ognuna delle tre candidature è riferita alle specifiche tre categorie professionali previste al punto 3 dell'Avviso, non vi è la necessità di effettuare il sorteggio così come previsto al punto 5 dell'Avviso e procede pertanto ha proceduto alla individuazione ed assegnazione delle seguenti funzioni:
 - dott. Vincenzo RUSSO – Presidente di Commissione
 - dott. Luca RICCIOTTI - Componente di Commissione
 - dott.ssa Cristiana LAURI - Componente di Commissione

Considerato che:

- con le note prot. 55408 del 07.08.2020, 55384 del 07.08.2020 e 55415 del 07.08.2020, questa Stazione appaltante ha comunicato ai candidati la loro designazione quali componenti della Commissione giudicatrice per la gara avente ad oggetto il *“Servizio di Data Protector Officer, per l'adeguamento normativo del Comune di Barletta in materia di protezione dei dati in conformità al nuovo regolamento 679/2016/EU”*;
- con le note sopra riferite si invitavano i candidati a compilare il modulo di accettazione incarico e la dichiarazione di responsabilità, previa presa visione della visure camerali delle ditte ammesse al prosieguo delle operazioni di gara;
- in data 11.08.2020 al prot. 55943 è pervenuta l'accettazione dell'incarico da parte del dott. Ricciotti Luca;
- in data 11.09.2020 prot. 61190 è pervenuta l'accettazione dell'incarico parte del dott. Russo Vincenzo;
- in data 14.09.2020, prot. 61841 è pervenuta l'accettazione dell'incarico parte della dr.ssa Lauri Cristiana;

Rilevato inoltre che,

- è consentito superare il vincolo del numero massimo degli incarichi annuali dei commissari selezionati, previsto dall'art. 4 del vigente *“Regolamento dei criteri di nomina dei componenti di commissione giudicatrice”* approvato con DGC n. 81 del 16/04/2020 di modifica/integrazioni al regolamento approvato con DGC n° 46 del 27.03.2017, in quanto tale vincolo è applicabile qualora il numero dei candidati che abbiano formulato la propria candidatura sia sufficiente ad applicare il criterio della rotazione, in modo da non rendere inefficace la procedura selettiva;
- nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 4 del vigente *“Regolamento dei criteri di nomina dei componenti di commissione giudicatrice”* è possibile procedere alla nomina dei componenti *in “deroga”* al tetto massimo dei due incarichi annuali in quanto non c'è un numero di candidature sufficienti ad applicare il criterio della rotazione e, inoltre, i candidati hanno dimostrato di possedere le particolari professionalità richieste per l'esame della procedura di gara,
- alla data di scadenza sono pervenute le sole tre candidature dei soggetti per i quali con il presente atto si procede alla nomina;

- il predetto avviso di selezione prot. 37251 del 26.05.2020 prevede un compenso pari ad € 1.200,00 per il presidente e pari ad € 1.000,00 per ciascun componente; il compenso è onnicomprensivo e remunera ogni attività necessaria per l'espletamento dell'incarico di componente della Commissione giudicatrice da eseguirsi in collegamento remoto, nonché qualsiasi ulteriore onere che l'incaricato dovrà sostenere nello svolgimento dell'incarico, ivi comprese le coperture assicurative.

Ritenuto di nominare segretario verbalizzante della Commissione di gara il sig. Dileo Francesco, istruttore amministrativo del Comune di Barletta, quale componente del team tecnico-amministrativo di assistenza al RUP e al Dirigente partecipa al fondo di cui all'art. 113 del nuovo codice degli appalti (d.leg.vo n. 50/2016) approvato con DGC n. N.36 DEL 16/03/2017;

Visti

- il decreto legislativo n. 50 del 18.04.2016 s.m.i.;
- Il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- La DGC n. N.36 DEL 16/03/2017
- Lo Statuto Comunale ed in particolare quanto disposto in merito alle competenze dei Dirigenti;
- Gli artt. 107 e ss. del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- L'art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e gli artt. 58 e ss. del vigente regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni di spesa;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1 del d.lgs.vo n.267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui s'intendono integralmente riportate:

DI APPROVARE l'allegato verbale del 05/08/2020 relativo alle attività d'individuazione del Presidente e dei n. 2 Componenti di Commissione giudicatrice per il servizio di Servizio di Data Protector Officer, per l'adeguamento normativo del Comune di Barletta in materia di protezione dei dati in conformità al nuovo regolamento 679/2016/EU"

DI NOMINARE, per l'effetto, la Commissione Giudicatrice relativa alla procedura di Gara indicata in premessa così composta:

- dott. Vincenzo RUSSO – Presidente di Commissione
- dott. Luca RICCIOTTI - Componente di Commissione
- dott.ssa Cristiana LAURI - Componente di Commissione
- Segretario Verbalizzante: sig. DILEO FRANCESCO, istruttore amministrativo del Comune di Barletta;

DI DISIMPEGNARE la somma di € 3.200,00 già impegnata sul capitolo di spesa 430234 impegno di spesa 240/0, subimpegno 240/1 esigibilità 2020;

DI IMPEGNARE la somma di € 3.200,00 (di cui si è chiesto il disimpegno al punto precedente) sul cap. 430234 del Bilancio 2020/2022, annualità 2020, esigibilità 2020, somma da impiegare per la

corresponsione dei compensi ai due componenti ed al Presidente della Commissione come dettagliatamente quantificati in premessa;

DI TRASFERIRE ed IMPEGNARE sul bilancio pluriennale 2021/2023, annualità 2021, esigibilità 2021, l'importo di € 3.200,00, impegno già precedentemente assunto con determina dirigenziale 128/2020 *“Servizio di Data Protector Officer, per l'adeguamento normativo del Comune di Barletta in materia di protezione dei dati in conformità al nuovo regolamento 679/2016/EU”*

DI LIQUIDARE E PAGARE con successivo atto, ad espletamento delle attività e presentazione di idonea documentazione;

DI DARE ATTO CHE le sedute della commissione giudicatrice, relativa alla gara di cui all'oggetto, saranno espletate in videoconferenza e gestite da remoto su piattaforma <https://zoom.us/>, entro i termini previsti dall'avviso pubblico di cui in premessa;

DI ALLEGARE al presente atto i Curriculum Vitae di ciascun componente e del presidente della commissione giudicatrice;

DI TRASMETTERE il presente atto ai componenti ed al presidente di gara,

DI DARE ATTO che ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i. trattasi di fattispecie non soggetta all'obbligo di richiesta del codice CIG;

DI DARE ATTO che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio Protocollo sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, dr.ssa Rossella Adriana Messanelli, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;

DI DARE ATTO che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.

DI DARE ATTO che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 11, del link *“Amministrazione Trasparente”*, ai sensi del d.lgs. 33/2013;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

DI DARE ATTO che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Allegati:

- Verbale del 05/08/2020
- n. 3 C.V. dei componenti di commissione

Il RUP
Dott. ssa Rossella Adriana Messanelli

Il Dirigente
dott. ssa Rosa Di Palma

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI PALMA ROSA;1;124782908237944891806380084811057207604



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.1340 del 22/09/2020

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 2109/0	Data: 25/09/2020	Importo: 3.200,00
Oggetto:	SERVIZIO DI DPO PER L'ADEGUAMENTO NORMATIVO DEL COMUNE DI BARLETTA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI IN CONFORMITÀ AL NUOVO REGOLAMENTO 679/2016/EU - RDO 2533388 - IMPEGNO DI SPESA PER LA COMMISSIONE			
SIOPE:	1.03.02.19.010 - Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.010 Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT			
Bilancio				
Anno:	2020		Stanziamiento attuale:	214.731,60
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	155.193,08
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi		Impegno nr. 2109/0:	3.200,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	158.393,08
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	56.338,52
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2020		Stanziamiento attuale:	147.431,60
Capitolo:	430234		Impegni gia' assunti:	144.231,60
Oggetto:	Prestazioni di servizi vari ed assistenze ced.		Impegno nr. 2109/0:	3.200,00
			Totale impegni:	147.431,60
			Disponibilità residua:	0,00
Progetto:	Altri servizi generali			
Resp. spesa:	106 Ufficio Ced			
Resp. servizio:	106 Ufficio Ced			

BARLETTA li, 25/09/2020

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.1340 del 22/09/2020

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2021 202/0	Data: 25/09/2020	Importo: 3.200,00
Oggetto:	SERVIZIO DI DPO, PER L'ADEGUAMENTO NORMATIVO DEL COMUNE DI BARLETTA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI IN CONFORMITÀ AL NUOVO REGOLAMENTO 679/2016/EU - IMPEGNO GIA' PRESO CON D.D. 128/2020 E TRASLATO CAUSA DIFFERIMENTO PROCEDURE DI GARA			
				C.I.G.: 8184690BD8
SIOPE:	1.03.02.19.006 - Servizi di sicurezza			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.006 Servizi di sicurezza			
Bilancio				
Anno:	2021		Stanziamiento attuale:	235.058,00
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	130.688,58
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi		Impegno nr. 202/0:	3.200,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	133.888,58
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	101.169,42
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021		Stanziamiento attuale:	152.758,00
Capitolo:	430234		Impegni gia' assunti:	116.577,88
Oggetto:	Prestazioni di servizi vari ed assistenze ced.		Impegno nr. 202/0:	3.200,00
			Totale impegni:	119.777,88
			Disponibilità residua:	32.980,12
Progetto:	Altri servizi generali			
Resp. spesa:	106 Ufficio Ced			
Resp. servizio:	106 Ufficio Ced			

BARLETTA li, 25/09/2020

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 1591**

Settore Proponente: **SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **Ufficio delibere e determine**

Oggetto: **SERVIZIO DI DATA PROTECTOR OFFICER, PER L'ADEGUAMENTO NORMATIVO DEL COMUNE DI BARLETTA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI IN CONFORMITÀ AL NUOVO REGOLAMENTO 679/2016/EU - RDO 2533388 - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Nr. adozione settore: **80** Nr. adozione generale: **1340**

Data adozione: **22/09/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 28/09/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 22/09/2020

N° 1340

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 28/09/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 13/10/2020

Barletta, li 28/09/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma