



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 2262

del 14/12/2020

**Determina n. 1899**

**del 14/12/2020**

**OGGETTO: PAGAMENTO QUOTA ASSOCIATIVA FEDERCULTURE  
ANNO 2020 IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE**

**IL DIRIGENTE  
DEL SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

**Premesso che:**

- L'Amministrazione Comunale con delibera di G.C. n. 127/2000, ha aderito alla Federazione Servizi Pubblici Cultura Turismo Sport Tempo Libero- Federculture di Roma;
- Federculture, nella sua dimensione di rappresentanza degli Enti, nella gestione dei servizi locali in materia di cultura, sport e turismo, ha intrapreso una positiva attività in direzione della individuazione dei modelli gestionali più idonei e innovativi;
- La Federazione tutela gli interessi degli Enti associati nel campo gestionale, finanziario, tecnico legale e amministrativo, assistendoli nelle particolari esigenze;
- Federculture promuove, attraverso i servizi offerti dallo Sportello Cultura, tutte quelle iniziative atte a migliorare l'azione degli Associati nel campo della gestione dei servizi culturali;
- Il Regolamento della Federculture prevede il pagamento delle quote associative secondo il sistema di contributi associativi approvato dall'Assemblea Generale Federculture del 29.11.2007;

**Considerato che:**

- Pur comportando l'adesione e iscrizione annuale a Federculture, l'automatica iscrizione alla Confservizi e alla competente Associazione Regionale, non si prevede alcun pagamento di prestazione aggiuntiva e/o servizi alcuni, alla Confservizi di Roma, né è previsto il pagamento di alcun onere economico aggiuntivo a tal riguardo;
- La quota associativa dell'anno 2020, secondo i nuovi parametri stabiliti, risulta ammontare ad € 3.455,31;

**Ritenuto:**

- opportuno procedere al pagamento della quota associativa dovuta a Federculture- Federazione Servizi Pubblici Cultura Turismo Sport Tempo Libero;
- Che l'iscrizione rinnovata a Federculture presuppone esclusivamente l'impegno al pagamento della quota di iscrizione alla Federculture Turismo, Sport e Tempo Libero con sede a Roma, con il pagamento della quota associativa;
- Che l'adesione a Federculture non comporta accettazione di ulteriori servizi da parte di questa Amministrazione comunale e di conseguenza non sarà dovuto nessun altro onere economico oltre il pagamento della quota associativa a Federculture-Roma;
- Che la quota di iscrizione a Federculture ammontante ad € 3.455,31 trova la sua copertura finanziaria sul capitolo 9281662 del Bilancio 2020;

**Visti:**

- il T.U.E.L. approvato con D.Lgs.n.267/2000 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- la deliberazione di C.C. n.121 del 30/12/2019 relativa all'approvazione del Bilancio 2020-2022;
- la delibera di G.C. n.51 del 27.02.2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 20/20/2022, del Piano degli Obiettivi e delle Performance;
- lo Statuto Comunale;

**Tutto ciò premesso**, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/00 e ss.mm.ii.

**DETERMINA**

per le ragioni esposte in narrativa e che qui si intendono interamente riportate:

1. **DI PROCEDERE** al pagamento della quota associativa per l'anno 2020 alla Federazione Federculture, Turismo, Sport e Tempo Libero di Roma;
2. **DI IMPEGNARE** a favore della Federculture Turismo Sport e Tempo Libero, con sede a Roma in Piazza Cavour n. 17, la somma totale di € 3.455,31 sul capitolo 9281662 del Bilancio 2020;
3. **DI DARE ATTO** che per il pagamento delle quote associative non è richiesta l'acquisizione del CIG;
4. **DI LIQUIDARE E PAGARE** la somma di € 3.455,31 a favore della Federculture di Roma, con il versamento della stessa sulle coordinate bancarie di seguito indicate nell'allegato riservato per la ragioneria;
5. **DI DARE ATTO, INOLTRE**, che:
  - il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Santa Scommegna, dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali;
  - il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio Finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto regolarità contabile a norma dell'art 153, comma 5 del d.lgs. 267/00 s.m.i.;
  - il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l' informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio Finanziario, anche per la sua esecutività, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'albo pretorio informatico;
  - in ossequio all'art.7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio informatico, tutti gli atti richiamati nella parte narrativa e nel dispositivo del presente provvedimento, conservati presso l'Ufficio Cultura e non pubblicati, sono ivi visionabili, previa richiesta di accesso indirizzata al Dirigente, da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari di ricevimento previsti;
  - il Responsabile della gestione della conservazione a norma degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema Hypersic è la Dott.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'albo pretorio informatico;
  - il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione trasparenza, ai sensi degli artt.15 e 23 del D.Lgs n. 33/2013.

Il Dirigente  
Santa Scommegna

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Santa Scommegna;1;13354907



# COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI nr.1899 del 14/12/2020

|  |   |             |                               |                          |
|--|---|-------------|-------------------------------|--------------------------|
| <b>ESERCIZIO:</b> 2020   | <i>Impegno di spesa</i>   | 2020 2612/0 | <b>Data:</b> 14/12/2020       | <b>Importo:</b> 3.455,31 |
| <b>Oggetto:</b> PAGAMENTO QUOTA ASSOCIATIVA FEDERCULTURE ANNO 2020 IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE |   |             |                               |                          |
| <b>SIOPE:</b> 1.04.04.01.001 - Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private                |   |             |                               |                          |
| <b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private   |   |             |                               |                          |
| <b>Beneficiario:</b> FEDERCULTURE TURISMO SPORT TEMPO L.   |   |             |                               |                          |
| <b>Bilancio</b>  |   |             |                               |                          |
| <b>Anno:</b>   | 2020  |             | <b>Stanziamiento attuale:</b> | 6.200,00                 |
| <b>Missione:</b>   | 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali |             | <b>Impegni gia' assunti:</b>  | 700,00                   |
| <b>Programma:</b>  | 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.               |             | <b>Impegno nr. 2612/0:</b>    | 3.455,31                 |
| <b>Titolo:</b>   | 1 - Spese correnti  |             | <b>Totale impegni:</b>        | 4.155,31                 |
| <b>Macroaggregato:</b>   | 104 - Trasferimenti correnti                                    |             | <b>Disponibilità residua:</b> | 2.044,69                 |
| <b>Piano Esecutivo di Gestione</b>   |   |             |                               |                          |
| <b>Anno:</b>   | 2020  |             | <b>Stanziamiento attuale:</b> | 5.000,00                 |
| <b>Capitolo:</b>   | 9281662   |             | <b>Impegni gia' assunti:</b>  | 0,00                     |
| <b>Oggetto:</b>  | Quote associative attività artistico culturali                  |             | <b>Impegno nr. 2612/0:</b>    | 3.455,31                 |
|  |   |             | <b>Totale impegni:</b>        | 3.455,31                 |
|  |   |             | <b>Disponibilità residua:</b> | 1.544,69                 |
| <b>Progetto:</b>   | Biblioteche, musei e pinacoteche                                |             |                               |                          |
| <b>Resp. spesa:</b>  | 118 Museo e Pinacoteca  |             |                               |                          |
| <b>Resp. servizio:</b>   | 118 Museo e Pinacoteca  |             |                               |                          |

BARLETTA li, 14/12/2020

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 2262**

Settore Proponente: **SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

Ufficio Proponente: **Servizio beni culturali e polo museale**

Oggetto: **PAGAMENTO QUOTA ASSOCIATIVA FEDERCULTURE ANNO 2020 IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE**

Nr. adozione settore: **87**                      Nr. adozione generale: **1899**

Data adozione: **14/12/2020**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 14/12/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 14/12/2020

N° 1899

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 29/12/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 13/01/2021

Barletta, lì 29/12/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile  
dell'Albo Pretorio Informatico  
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli  
