



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 327

del 26/02/2020

Determina n. 304

del 26/02/2020

**OGGETTO: MOSTRA 'BOLDINI L'INCANTESIMO DELLA PITTURA.
CAPOLAVORI DAL MUSEO BOLDINI DI FERRARA' - POTENZIAMENTO
DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA NELLE SALE NEL MESE DI MARZO
2020 - CIG Z122C37D0A**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BENI E SERVIZI CULTURALI**

Premesso che:

- Con Deliberazione di G.C. n. 119 del 16/05/2019 è stato approvato l'accordo di collaborazione tra Comune di Barletta, Comune di Ferrara e Fondazione Ferrara Arte per la realizzazione della mostra a Palazzo Della Marra intitolata "*Boldini. L'incantesimo della pittura Capolavori dal Museo Boldini di Ferrara*" dal 7 dicembre 2019 al 3 maggio 2020;
- La mostra "*Boldini. L'incantesimo della pittura Capolavori dal Museo Boldini di Ferrara*" intende presentare l'opera di questo grande maestro in ogni aspetto e ambito della sua produzione, dal paesaggio alla natura morta, dalle vedute di città al ritratto, sia quello intimo che ritrae amici e colleghi, che quello di società che gli ha regalato successo e fortuna;
- L'ampiezza della collezione del Museo Boldini di Ferrara, la più estesa e rappresentativa raccolta pubblica intitolata al maestro, consentirà di avere a Palazzo Della Marra una straordinaria selezione di quasi 70 opere in grado di ripercorrere, in maniera esaustiva, i principali snodi della sua vicenda artistica, dalle vibranti prove degli anni fiorentini ai grandi dipinti della maturità, iconici capolavori della Belle Époque come il Piccolo Subercaseaux, i ritratti "alla moda" della Contessa de Leusse, della Principessa Eulalia e Fuoco d'artificio o la magnetica effigie della Signora in rosa, emblematica di una nuova rappresentazione, nervosa ed elegante, della femminilità moderna.

Preso atto che:

- Il Palazzo Della Marra è gestito interamente con personale comunale sia per ciò che riguarda la biglietteria sia per la sorveglianza nelle sale;
- E' necessario prevedere un potenziamento del servizio di sorveglianza nelle sale espositive in considerazione della concomitanza della mostra Boldini al primo piano e della mostra "*Mia cara piccola moglie*" al secondo piano di Palazzo della Marra;
- Con Determinazione Dirigenziale n.2044 del 19/02/2020, a seguito di indagine di mercato effettuata tra le associazioni culturali che svolgono il servizio di visite guidate nella Città di Barletta, è stata individuata l'Associazione Free Walking Tour come la miglior offrente rispetto al costo orario richiesto per il potenziamento del servizio di sorveglianza delle sale espositive della Pinacoteca De Nittis, con personale qualificato e abilitato all'esercizio della professione di accompagnatore turistico e a quella di guida turistica della Regione Puglia;
- Nel provvedimento sopra citato sono state impegnate le risorse per il potenziamento del servizio di sorveglianza nei mesi di gennaio e febbraio 2020;
- E' necessario provvedere ad impegnare le risorse necessarie al pagamento del personale di sorveglianza aggiuntivo da utilizzare nel mese di Marzo 2020;
- Sulla base del trend di visite, delle prenotazioni e della stima delle giornate in cui è possibile prevedere maggior affluenza di visitatori è stato stimato un fabbisogno orario di n. 100 ore nel mese di Marzo 2020;
- Il costo orario della prestazione di cui trattasi proposto dall'Associazione Free Walking Tour e approvato con la Determinazione Dirigenziale n. 2044 del 19/12/2020 è pari ad € 11,00 onnicomprensivo;

Tenuto conto che il corrispettivo da riconoscere all'associazione Free Walking Tour per 100 ore di lavoro è pari ad € 1.100,00 onnicomprensive e che la spesa trova capienza sul cap. 9331987 del bilancio 2020;

Ritenuto congruo il corrispettivo richiesto in relazione alla tipologia di servizio offerto;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento dell'incarico all'associazione culturale Free Walking Tour Barletta con sede in via Rizzitelli 88 -76121 Barletta, ai sensi dell'art. 36 comma del D. Lgs. N. 50/2016 e smi;

Dato atto che al presente affidamento è stato attribuito il CIG Z122C37D0A;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 del 18.08.2000 e s.m.i;
- il D.lgs 50/2016 e s.m.i;
- La Deliberazione di C.C. n. 121 del 30/12/2019 relativa all'approvazione del Bilancio 2020- 2022;
- Lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

per le ragioni esposte in narrativa e che qui si intendono interamente riportate:

1. **DI INCARICARE** l'Associazione Free Walking Tour del servizio di sorveglianza nelle giornate di maggior afflusso turistico del mese di Marzo 2020 nelle sale del Palazzo Della Marra per un totale di n. 100 ore di lavoro;
2. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 1.100,00 (omnicomprensiva) sul cap. 9331987 del bilancio 2020;
3. **DI LIQUIDARE E PAGARE** in favore dell'associazione incaricata, quanto dovuto a presentazione di fattura elettronica, previa attestazione di avvenuta prestazione da parte del Responsabile del procedimento;
4. **DI DARE ATTO** che al presente affidamento è stato attribuito il CIG seguente: CIG Z122C37D0A;
5. **DI DARE ATTO, INOLTRE**, che:
 - il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Santa Scommegna, dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali;
 - il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio Finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto regolarità contabile a norma dell'art 153, comma 5 del d.lgs. 267/00 s.m.i.;
 - il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l' informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio Finanziario, anche per la sua esecutività, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'albo pretorio informatico;
 - in ossequio all'art.7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio informatico, tutti gli atti richiamati nella parte narrativa e nel dispositivo del presente provvedimento, conservati presso l'Ufficio Cultura e non pubblicati, sono ivi visionabili, previa richiesta di accesso indirizzata al Dirigente, da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari di ricevimento previsti;
 - il Responsabile della gestione della conservazione a norma degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema Hypersic è la Dott.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'albo pretorio informatico;
 - il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione trasparenza, ai sensi degli artt.15 e 23 del D.Lgs n. 33/2013.

Il Responsabile del procedimento

Il Dirigente
Santa Scommegna

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Santa Scommegna;1;13354907



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI nr.304 del 26/02/2020

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 821/0	Data: 28/02/2020	Importo: 1.100,00
Oggetto:	MOSTRA "BOLDINI L'INCANTESIMO DELLA PITTURA. CAPOLAVORI DAL MUSEO BOLDINI DI FERRARA" - POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA NELLE SALE NEL MESE DI MARZO 2020			
				C.I.G.: Z122C37D0A
SIOPE:	1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.13.001 Servizi di sorveglianza, e custodia e accoglienza			
Bilancio				
Anno:	2020		Stanziamiento attuale:	1.592.026,99
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		Impegni gia' assunti:	1.107.563,38
Programma:	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Impegno nr. 821/0:	1.100,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	1.108.663,38
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	483.363,61
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2020		Stanziamiento attuale:	10.000,00
Capitolo:	9331987		Impegni gia' assunti:	1.500,00
Oggetto:	Prestazioni varie su attività museali		Impegno nr. 821/0:	1.100,00
			Totale impegni:	2.600,00
			Disponibilità residua:	7.400,00
Progetto:	Biblioteche, musei e pinacoteche			
Resp. spesa:	118 Museo e Pinacoteca			
Resp. servizio:	118 Museo e Pinacoteca			

BARLETTA li, 28/02/2020

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 327**

Settore Proponente: **SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

Ufficio Proponente: **Servizio beni culturali e polo museale**

Oggetto: **MOSTRA "BOLDINI L'INCANTESIMO DELLA PITTURA. CAPOLAVORI DAL MUSEO BOLDINI DI FERRARA" - POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA NELLE SALE NEL MESE DI MARZO 2020 - CIG Z122C37D0A**

Nr. adozione settore: **16** Nr. adozione generale: **304**

Data adozione: **26/02/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 28/02/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 26/02/2020

N° 304

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 24/03/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 08/04/2020

Barletta, lì 24/03/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma