



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 376

del 03/03/2020

Determina n. 345

del 04/03/2020

**OGGETTO: MOSTRA OPERA OSPITE 'IL BOW WINDOW' - COPERTURA
ASSICURATIVA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

Premesso che:

- Con Deliberazione di G.C. n.51 del 27/02/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022, del Piano degli Obiettivi e Piano delle Performance 2020/2022, in cui è presente per quanto attiene al Settore Beni e Servizi Culturali l'obiettivo denominato "*Valorizzazione e promozione del patrimonio artistico. Realizzazione sezione archeologica del museo civico e riallestimento Pinacoteca De Nittis*";
- Tra le azioni attuative del suddetto obiettivo rientra l'organizzazione di una mostra "opera ospite" in collaborazione con la Fondazione Musei Civici di Venezia, che prevede l'esposizione a Barletta dal 28 marzo al 3 maggio 2020 dell'opera intitolata "Il bow window" di Giuseppe De Nittis di proprietà della Galleria Internazionale d'Arte Moderna di Ca' Pesaro di Venezia, all'interno delle sale espositive al secondo piano di Palazzo Della Marra, in cui attualmente è allestita la mostra "*Mia cara piccola moglie. La donazione De Nittis dall'atelier al museo*";

Considerato che:

- L'inaugurazione della mostra opera ospite "Il bow Window" era inizialmente prevista il 28 marzo p.v. e per concludersi il 3 maggio 2020 e pertanto sono state intraprese tutte le azioni propedeutiche al perfezionamento dell'iter procedurale delle autorizzazioni ministeriali previste dal Codice per i Beni Culturali attualmente in vigore;
- A seguito dell'emergenza sanitaria legata al diffondersi del Coronavirus sul territorio nazionale, si ritiene opportuno rinviare al 4 aprile 2020, l'inaugurazione della mostra "Il bow window", salvo ulteriori proroghe;
- Ai fini del completamento dell'iter autorizzativo del Ministero per i Beni e le Attività Culturali è necessario provvedere alla copertura assicurativa dell'opera ricevuta in prestito, con pagamento anticipato per il rilascio della relativa polizza;
- Nelle condizioni di prestito regolanti il rapporto tra l'Ente proprietario Galleria Internazionale d'Arte Moderna di Ca' Pesaro di Venezia e l'Ente organizzatore Comune di Barletta, è previsto che la polizza assicurativa sia stipulata con il broker dell'Ente proprietario, ovvero AGE Assicurazioni Gestione Enti srl e che l'Ente organizzatore si faccia carico di un intervento di manutenzione funzionale del climaframe dell'opera, nonché di un intervento di restauro per la messa in sicurezza della cornice;
- E' necessario pertanto formalizzare gli incarichi relativi alla copertura assicurativa dell'opera concessa in prestito dalla Galleria Internazionale d'Arte Moderna di Ca' Pesaro di Venezia e agli interventi di manutenzione prescritti nel contratto di prestito e richiesti dal prestatore come condizione essenziale all'assenso al prestito;
- Su richiesta per le vie brevi dell'Amministrazione Comunale, l'agenzia Age Assicurazioni Gestione Enti srl, con sede in via Marconi 3 – 40122 Bologna, broker della Fondazione Musei Civici di Venezia ha fatto pervenire, con nota prot.14203 del 25/02/2020, un preventivo di € 1.000,00 per la copertura assicurativa da chiedere a chiedo con formula All Risk, per un valore assicurativo di € 1.000.000,00;

Considerato, altresì che:

- Per l'intervento di n. 2 tecnici specializzati per ispezione generale e verifica termoigrometrica all'interno del climaframe dell'opera "*Il bow Window*", prevista dal contratto di prestito, la ditta Ott Art con sede in via Mutinelli, 23/1 – 30173 Mestre (VE) ha trasmesso un preventivo di € 592,00 oltre IVA;
- Per la redazione del condition report e la messa in sicurezza della cornice dell'opera "*Il bow window*" la ditta Letizia Satto - Restauro opere d'arte su carta, stampe, libri antichi, con sede in via Roma 81 – 36050 Sovizzo (VI) ha trasmesso un preventivo di € 300,00 oltre IVA;

Ritenuto congruo il corrispettivo richiesto dalle ditte interpellate in relazione alla tipologia di servizio offerto;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento dei servizi oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 36 comma del D. Lgs. N. 50/2016 e smi;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 del 18.08.2000 e s.m.i;
- il D.lgs 50/2016 e s.m.i;
- La Deliberazione di C.C. n. 121 del 30/12/2019 relativa all'approvazione del Bilancio 2020- 2022;
- Lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

per le ragioni esposte in narrativa e che qui si intendono interamente riportate:

1. **DI INCARICARE** le ditte sotto elencate dei seguenti servizi:
 - Agenzia Age Assicurazioni Gestione Enti srl di Bologna, della copertura assicurativa con formula All Risk da chiodo a chiodo, dell'opera "Il bow window" – CIG ZC62C4D79E;
 - Ott Art di Mestre dell'ispezione generale e verifica termoigrometrica all'interno del climaframe dell'opera "Il bow Window" - CIG Z192C4EBA9;
 - Letizia Satto –Restauro opere d'arte su carta, stampe, libri antichi di Sovizzo (VI) della redazione del condition report e dell'intervento di messa in sicurezza sulla cornice dell'opera "Il bow Window" - CIG Z392C4EC71 ;
2. **DI IMPEGNARE** i seguenti importi sul cap. 9331987 del bilancio 2020:
 - € 1.000,00 IVA esente in favore dell'Agenzia Age Assicurazioni Gestione Enti srl di Bologna P.IVA 02732260365 - CIG ZC62C4D79E;
 - € 722,24 IVA inclusa in favore di Ott Art di Mestre - P.IVA 03205370277– CIG Z192C4EBA9;
 - € 366,00 IVA inclusa in favore di Letizia Satto - Restauro opere d'arte su carta, stampe, libri antichi di Sovizzo (VI) – P.IVA 03484920248- CIG Z392C4EC71;
3. **DI LIQUIDARE E PAGARE** anticipatamente l'importo di € 1.000,00 all'agenzia Age Assicurazioni Gestione Enti srl di Bologna, alle coordinate bancarie indicate nell'allegato riservato per la sola Ragioneria;
4. **DI LIQUIDARE E PAGARE** in favore della ditta OTT ART di Mestre e della ditta Letizia Satto – Restauro opere d'arte di Sovizzo (VI), quanto dovuto a presentazione di fattura elettronica, previa attestazione di avvenuta prestazione da parte del Responsabile del procedimento;
5. **DI DARE ATTO, INOLTRE, CHE:**
 - il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Santa Scommegna, dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali;
 - il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio Finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto regolarità contabile a norma dell'art 153, comma 5 del d.lgs. 267/00 s.m.i.;
 - il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l' informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio Finanziario, anche per la sua esecutività, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'albo pretorio informatico;
 - in ossequio all'art.7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio informatico, tutti gli atti richiamati nella parte narrativa e nel dispositivo del presente provvedimento, conservati presso l'Ufficio Cultura e non pubblicati, sono ivi visionabili, previa richiesta di accesso indirizzata al Dirigente, da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari di ricevimento previsti;

- il Responsabile della gestione della conservazione a norma degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema Hypersic è la Dott.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'albo pretorio informatico;
- il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione trasparenza, ai sensi degli artt.15 e 23 del D.Lgs n. 33/2013.

Il Responsabile del procedimento

Il Dirigente
Santa Scommegna

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Santa Scommegna;1;13354907



Determinazione SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI nr.345 del 04/03/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 915/0	Data: 16/03/2020	Importo: 1.000,00
Oggetto:	MOSTRA OPERA OSPITE "IL BOW WINDOW" - COPERTURA ASSICURATIVA IMPEGNO di spesa in favore di Age Assicurazioni Gestione Enti srl di Bologna			
Capitolo:	2020 9331987	Prestazioni varie su attività museali		
Codice bilancio: 5.02.1.0103	C.I.G.: ZC62C4D79E	SIOPE: 1.03.02.13.999		
Piano dei conti f.: 1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.				

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

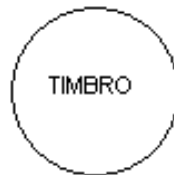
ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 917/0	Data: 16/03/2020	Importo: 722,24
Oggetto:	MOSTRA OPERA OSPITE "IL BOW WINDOW" - IMPEGNO di spesa in favore di Ott Art di Mestre per intervento di manutenzione dell'opera propedeutico al prestito			
Capitolo:	2020 9331987	Prestazioni varie su attività museali		
Codice bilancio: 5.02.1.0103	C.I.G.: Z192C4EBA9	SIOPE: 1.03.02.13.999		
Piano dei conti f.: 1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.				

**Determinazione SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI nr.345 del 04/03/2020****ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

ESERCIZIO: 2020	Impegno di spesa	2020 918/0	Data: 16/03/2020	Importo:	366,00
Oggetto:	MOSTRA OPERA OSPITE "IL BOW WINDOW" - IMPEGNO di spesa in favore di Letizia Satto per redazione di un condition report				
Capitolo:	2020 9331987	Prestazioni varie su attività museali			
Codice bilancio:	5.02.1.0103	C.I.G.: Z392C4EC71	SIOPE: 1.03.02.13.004		
Piano dei conti f.:	1.03.02.13.004 Stampa e rilegatura				

BARLETTA li, 16/03/2020

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 376**

Settore Proponente: **SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

Ufficio Proponente: **Servizio beni culturali e polo museale**

Oggetto: **MOSTRA OPERA OSPITE "IL BOW WINDOW" - COPERTURA ASSICURATIVA ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE**

Nr. adozione settore: **19** Nr. adozione generale: **345**

Data adozione: **04/03/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 16/03/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 04/03/2020

N° 345

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 06/04/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 21/04/2020

Barletta, lì 06/04/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma