



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 1132
Determina n. 935

del 07/07/2020
del 07/07/2020

**OGGETTO: INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIPRISTINO
PANNELLI ESPOSITIVI PRESSO IL PRIMO PIANO DI PALAZZO DELLA
MARRA INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA CIG ZB32D929C4**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BENI E SERVIZI CULTURALI**

Premesso che:

- con la Delibera di G.C. n. 51 del 27.02.2020 sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022, il Piano degli Obiettivi e il Piano delle Performance 2020/2022, prevedendosi, tra gli obiettivi strategici ricompresi all'interno della Linea strategica "N. 6 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali", quello del "Riallestimento della Pinacoteca De Nittis";
- Con Determinazione Dirigenziale n. 636 del 05/05/2020 è stato conferito al Prof. Renato Miracco un incarico di consulenza per la redazione del progetto scientifico del nuovo allestimento della Pinacoteca Giuseppe De Nittis;

Considerato che:

- Il progetto di allestimento redatto dal Prof. Renato Miracco prevede l'esposizione delle opere della Collezione De Nittis sia al secondo piano sia al primo piano del Palazzo Della Marra;
- A seguito della chiusura della mostra intitolata "Boldini. L'incantesimo della pittura Capolavori dal Museo Boldini di Ferrara" allestita al primo piano e del conseguente smontaggio delle opere e degli apparati informativi, si è resa necessaria l'esecuzione di alcuni interventi di manutenzione al fine di adeguare le sale espositive al nuovo allestimento;
- Con Determinazione Dirigenziale n. 837 del 22/06/2020 è stato affidato il servizio di ripristino e la tinteggiatura dei pannelli espositivi del primo piano di Palazzo Della Marra sui quali erano esposte le opere di Giovanni Boldini, alla ditta Giuseppe Leone, per un importo di € 2.500,00 IVA esclusa;
- I pannelli espositivi sono stati regolarmente tinteggiati dalla ditta secondo la palette di colori indicata dal curatore Prof. Renato Miracco;
- Secondo il curatore del nuovo allestimento è opportuno prevedere un intervento integrativo per valorizzare maggiormente le opere presenti nella stanza della sezione giapponismo, in particolare agendo su due pannelli con una lavorazione di stucco effetto oro;
- Con nota prot. 44941 del 24/06/2020 la ditta Giuseppe Leone aggiudicataria del servizio di tinteggiatura pannelli al primo piano, giusta determinazione dirigenziale n.837 del 22/06/2020, ha trasmesso un preventivo integrativo di € 1.500,00 oltre IVA per la lavorazione richiesta, proponendo una lavorazione in stucco effetto oro, da realizzarsi con polvere finissima di metallo e lucidatura con applicazione di fissativo acrilico consolidante;
- Con mail del 24/06/2020 è stato richiesto alla ditta Giuseppe Leone di effettuare un ribasso sul corrispettivo richiesto;
- Con nota prot.48099 del 07/07/2020 è stato trasmesso dalla ditta Giuseppe Leone, un nuovo preventivo ribassato per un importo complessivo di € 1.350,00 oltre IVA;

Ritenuto congruo il corrispettivo richiesto in relazione alla tipologia dei servizi offerti;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento alla ditta Giuseppe Leone con sede in via G. Palmitessa, 10, P.IVA 06546100725 dell'incarico di lavorazione in stucco d'orato con polvere fine di metallo e lucidatura con fissativo acrilico consolidante sui pannelli della stanza della sezione giapponismo individuati dal curatore prof. Renato Miracco, ai sensi dell'art. 36 comma del D. Lgs. N. 50/2016 e smi – CIG ZB32D929C4;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 del 18.08.2000 e s.m.i;
- il D.lgs 50/2016 e s.m.i;
- la Deliberazione di C.C. n. 121 del 30/12/2019 relativa all'approvazione del Bilancio 2020- 2022;
- la delibera di G.C. n. 51 del 27.02.2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022, del Piano degli Obiettivi e del Piano delle Performance 2020/2022;
- lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

per le ragioni esposte in narrativa e che qui si intendono interamente riportate:

1. **DI AFFIDARE** ai sensi dell'art. 36 comma del D. Lgs. N. 50/2016 e smi alla ditta Giuseppe Leone con sede in via G. Palmitessa, 10, Barletta - P.IVA 06546100725 l'incarico di lavorazione in stucco dorato con polvere fine di metallo e lucidatura con fissativo acrilico consolidante sui pannelli della stanza della sezione *giapponismo*, individuati dal curatore prof. Renato Miracco per un importo di € 1.350,00 oltre IVA - CIG ZB32D929C4;
2. **DI IMPEGNARE** l'importo di € 1.647,00 (IVA al 22% inclusa) sul cap. 9280912 del Bilancio 2020 in favore della ditta Giuseppe Leone con sede in via G. Palmitessa, 10, Barletta - P.IVA 06546100725 - CIG ZB32D929C4;
3. **DI LIQUIDARE E PAGARE** in favore della ditta incaricata, quanto dovuto a presentazione di fattura elettronica, previa attestazione di avvenuta prestazione da parte del Responsabile del procedimento;
4. **DI DARE ATTO, INOLTRE**, che:
 - il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Santa Scommegna, dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali;
 - il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio Finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto regolarità contabile a norma dell'art 153, comma 5 del d.lgs. 267/00 s.m.i.;
 - il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l' informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio Finanziario, anche per la sua esecutività, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'albo pretorio informatico;
 - in ossequio all'art.7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio informatico, tutti gli atti richiamati nella parte narrativa e nel dispositivo del presente provvedimento, conservati presso l'Ufficio Cultura e non pubblicati, sono ivi visionabili, previa richiesta di accesso indirizzata al Dirigente, da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari di ricevimento previsti;
 - il Responsabile della gestione della conservazione a norma degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema Hypersic è la Dott.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'albo pretorio informatico;
 - il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione trasparenza, ai sensi degli artt.15 e 23 del D.Lgs n. 33/2013.

Il Responsabile del procedimento

Il Dirigente
Santa Scommegna

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Santa Scommegna;1;13354907



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI nr.935 del 07/07/2020

ESERCIZIO: 2020	Impegno di spesa	2020 1690/0	Data: 10/07/2020	Importo: 1.647,00
Oggetto: INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIPRISTINO PANNELLI ESPOSITIVI PRESSO IL PRIMO PIANO DI PALAZZO DELLA MARRA INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA				
C.I.G.: ZB32D929C4				
SIOPE: 1.03.02.09.009 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed				
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.09.009 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico				
Bilancio				
Anno: 2020		Stanziamiento attuale:	1.619.173,32	
Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		Impegni gia' assunti:	1.449.778,94	
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Impegno nr. 1690/0:	1.647,00	
TITOLO: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	1.451.425,94	
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	167.747,38	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2020		Stanziamiento attuale:	5.000,00	
Capitolo: 9280912		Impegni gia' assunti:	3.050,00	
Oggetto: Allestimento pinacoteca - Manutenzione ordinaria.		Impegno nr. 1690/0:	1.647,00	
		Totale impegni:	4.697,00	
		Disponibilità residua:	303,00	
Progetto: Biblioteche, musei e pinacoteche				
Resp. spesa: 118 Museo e Pinacoteca				
Resp. servizio: 118 Museo e Pinacoteca				

BARLETTA li, 10/07/2020

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 1132**

Settore Proponente: **SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

Ufficio Proponente: **Servizio beni culturali e polo museale**

Oggetto: **INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIPRISTINO PANNELLI ESPOSITIVI PRESSO IL PRIMO PIANO DI PALAZZO DELLA MARRA INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA CIG ZB32D929C4**

Nr. adozione settore: **42**

Nr. adozione generale: **935**

Data adozione: **07/07/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 10/07/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario

Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 07/07/2020

N° 935

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 14/07/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 29/07/2020

Barletta, lì 14/07/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma