



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 169

del 31/01/2020

Determina n. 151

del 31/01/2020

**OGGETTO: GESTIONE SERVIZI AUSILIARI DEL CASTELLO E DEL
MUSEO CIVICO DI BARLETTA- PROCEDURA EX ART 63 COMMA 5
D.LGS. N.50/2016 DI CUI ALLA D.D. 744/2017**

IL DIRIGENTE
SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 744 del 29.05.2017, è stata aggiudicata in via definitiva la gara d'appalto a procedura aperta, ai sensi dell'art.3 comma 37 e dell'art.55 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., per l'affidamento della Gestione dei servizi ausiliari del Castello e Museo Civico per un biennio, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art.83 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i.;
- in data 02.01.2018 è stato sottoscritto il Contratto Rep. N.525 tra il Comune di Barletta e la Sette Rue Società Cooperativa a r.l., ditta aggiudicataria dell'appalto de quo per un biennio a partire dal verbale di consegna dell'appalto;
- l'appalto per la Gestione dei servizi ausiliari del Castello e Museo Civico è stato consegnato in data 01.02.2018 con scadenza 31.01.2020, giusta verbale di consegna;

Rilevato che:

- il Bando di gara n.5/2011 e l'art. 3 del Capitolato speciale d'appalto prevedevano la facoltà dell'Amministrazione comunale di applicare la procedura disciplinata ai sensi dell'art.57 comma 5 lettera b) del D.Lgs.n. 163/2006;
- il nuovo Codice dei Contratti, D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., disciplina all'art.63 comma 5 la ripetizione dei servizi analoghi già affidati all'operatore economico aggiudicatario dell'appalto iniziale, a condizione che tali servizi siano conformi al progetto a base di gara e che tale procedura sia limitato al triennio successivo alla stipulazione del contratto dell'appalto iniziale, in maniera sostanzialmente conforme all'art.57 comma 5 lett.b) del D.Lgs. n.163/2006;

Tenuto conto che:

- questa Amministrazione intende adottare la procedura innanzi detta, già prevista negli atti di gara ad evidenza pubblica, per la durata di un anno a far data dal 01.02.2020 sino al 31.01.2021 e che a tal fine è stata richiesta la disponibilità alla ditta aggiudicataria dell'appalto alla ripetizione dei servizi agli stessi patti e condizioni, giusta comunicazione inviata a mezzo PEC prot.n.7638 del 30.01.2020;
- la ditta Sette Rue Soc. Coop.a.r.l. di Barletta ha comunicato la propria disponibilità alla ripetizione dei servizi analoghi già eseguiti sulla base del progetto tecnico presentato in sede di gara, agli stessi patti e condizioni stabiliti con il Contratto Rep.n.525 del 02.01.2018, giusta nota inviata a mezzo PEC in data 30.01.2020 introitata con prot.n.7723;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- la Deliberazione di C.C. n. 121 del 30/12/2019 di approvazione del Bilancio 2020-2022;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/00 e ss.mm.ii.

D E T E R M I N A

per le ragioni esposte in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) **DI ADOTTARE** la procedura della ripetizione dei servizi analoghi prevista dall'art.63 comma 5 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. in relazione all'appalto della Gestione dei servizi ausiliari del Castello e del Museo Civico, già affidati alla ditta Sette Rue Soc. Coop.a.r.l. di Barletta a seguito di procedura ad evidenza pubblica per un biennio, agli stessi patti e condizioni regolati con il Contratto sottoscritto il 18.01.2018 Rep.n.525, per un anno a partire dal 01.01.2020 sino al 31.01.2021;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** della disponibilità della ditta Sette Rue Soc. Coop.a.r.l. di Barletta alla ripetizione dei servizi analoghi, comunicata a mezzo PEC in data 30.01.2020 prot.n.7723, per la Gestione dei Servizi Ausiliari del Castello e del Museo Civico, agli stessi patti e condizioni disciplinati dal Contratto sottoscritto con questa Amministrazione Rep. N.525 del 18.01.2018;
- 3) **DI DARE ATTO** che la spesa necessaria per la ripetizione dei servizi analoghi è di €113.850,00 **CIG 8191826CA8** - e trova copertura sul cap.9592002 come segue:
 - € 86.537,50 già impegnati con D.D. 744/2017
 - € 3.382,96 già impegnati con D.D. 744/2017
 - € 23.929,54 da impegnare sul cap 9592002 bil.2020
- 4) **DI IMPEGNARE** la spesa di €23.929,54 sul cap.9592002 del Bilancio 2020 in favore della Sette Rue Soc. Coop.a.r.l. di Barletta;
- 5) **DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Santa Scommegna, Dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali;
- 6) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'Ufficio Contratti per la stipula del contratto in forma pubblica amministrativa;
- 7) **DI DARE ATTO CHE:**
 - il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio Finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto regolarità contabile a norma dell'art 153, comma 5 del d.lgs. 267/00 s.m.i.;
 - il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l' informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio Finanziario, anche per la sua esecutività, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'albo pretorio informatico;
 - in ossequio all'art.7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio informatico, tutti gli atti richiamati nella parte narrativa e nel dispositivo del presente provvedimento, conservati presso l'Ufficio Cultura e non pubblicati, sono ivi visionabili, previa richiesta di accesso indirizzata al Dirigente, da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari di ricevimento previsti;
 - il Responsabile della gestione della conservazione a norma degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema Hypersic è la Dott.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'albo pretorio informatico;
 - il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione trasparenza, ai sensi degli artt.15 e 23 del D.Lgs n. 33/2013.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Santa Scommegna;1;13354907

Il Dirigente
Dott.ssa Santa Scommegna



Determinazione SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI nr.151 del 31/01/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2017 112/0	Data: 30/04/2016	Importo: 86.537,50
Oggetto:	GESTIONE SERVIZI AUSILIARI DEL CASTELLO E DEL MUSEO CIVICO DI BARLETTA- PROCEDURA EX ART 63 COMMA 5 D.LGS. N.50/2016 ex D.D. 744/2017 ed ex d.d. 2303/2011			
Capitolo:	2017 9592002	Servizi aggiuntivi museo civico.		
Codice bilancio: 5.02.1.0103	C.I.G.: 8191826CA8	SIOPE: 1.03.02.15.999		
Piano dei conti f.: 1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico				

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno:</i>	2017 112/0	Data: 30/04/2016	Importo: 86.537,50
ESERCIZIO: 2020	<i>Subimpegno di spesa:</i>	2017 112/2	Data: 30/05/2017	Importo: 38.498,86
Oggetto:	ex d.d. 744 - GESTIONE SERVIZI AUSILIARI DEL CASTELLO E DEL MUSEO CIVICO DI BARLETTA- PROCEDURA EX ART 63 COMMA 5 D.LGS. N.50/2016 DI CUI ALLA D.D. 744/2017			
Capitolo:	2017 9592002	Servizi aggiuntivi museo civico.		
Codice bilancio: 5.02.1.0103	C.I.G.: 8191826CA8	SIOPE: 1.03.02.15.999		
Piano dei conti f.: 1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico				



Determinazione SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI nr.151 del 31/01/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

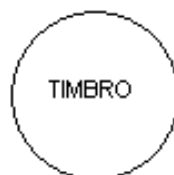
ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 623/0	Data: 31/01/2020	Importo:	23.929,54
Oggetto:	GESTIONE SERVIZI AUSILIARI DEL CASTELLO E DEL MUSEO CIVICO DI BARLETTA- PROCEDURA EX ART 63 COMMA 5 D.LGS. N.50/2016 EX D.D. 744/2017				
Capitolo:	2020 9592002	Servizi aggiuntivi museo civico.			
Codice bilancio:	5.02.1.0103	C.I.G.: 8191826CA8	SIOPE: 1.03.02.15.999		
Piano dei conti f.:	1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico				

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2019 2856/0	Data: 31/12/2019	Importo:	3.382,96
Oggetto:	GESTIONE SERVIZI AUSILIARI DEL CASTELLO E DEL MUSEO CIVICO DI BARLETTA- PROCEDURA EX ART 63 COMMA 5 D.LGS. N.50/2016 EX D.D. 744/2017				
Capitolo:	2019 9592002	Servizi aggiuntivi museo civico.			
Codice bilancio:	5.02.1.0103	C.I.G.: 367457640A	SIOPE: 1.03.02.15.999		
Piano dei conti f.:	1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico				

BARLETTA li, 31/01/2020

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 169**

Settore Proponente: **SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

Ufficio Proponente: **Servizio teatro e attività culturali**

Oggetto: **GESTIONE SERVIZI AUSILIARI DEL CASTELLO E DEL MUSEO CIVICO DI BARLETTA-
PROCEDURA EX ART 63 COMMA 5 D.LGS. N.50/2016 DI CUI ALLA D.D. 744/2017**

Nr. adozione settore: **7** Nr. adozione generale: **151**

Data adozione: **31/01/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 31/01/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 31/01/2020

N° 151

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 03/03/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 18/03/2020

Barletta, lì 03/03/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma