



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 151

del 03/02/2021

Determina n. 133

del 03/02/2021

**OGGETTO: AFFIDAMENTO, ALLA BENTLEY SUSTAINING
INFRASTRUCTURE PER ASSISTENZA TECNICA ED AGGIORNAMENTO
DEL S.O.V8 CAD MICROSTATION CIG: ZB33079AEE.**

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti atti di programmazione dell'Ente:

- Linee di Mandato 2018/2023 approvate definitivamente con delibera di C.C. n.4 del 04/03/2019;
- Delibera di C.C. n. 120 del 30/12/2019/ di approvazione del DUP 2020/2022;
- Delibera di C.C. n. 121 del 30/12/2019 di approvazione del Bilancio di previsione pluriennale 2020/2022, con la quale sono state stanziare le somme per finanziare le missioni istituzionali dell'Ente da gestire nei vari settori organizzativi;
- Delibera di Giunta N.51 Del 27/02/2020 di Approvazione del Piano Esecutivo Di Gestione 2020/2022, Piano degli Obiettivi e Piano delle Performance 2020/2022 – Obiettivo N. 407 Agenda Digitale Di Barletta - Piano Triennale Per L'informatica - Dup 1.1.08 - Trasversale – Di Pag. 106;
- Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 07.01.2021 di approvazione della proposta di schema di bilancio 2021/2023;
- Delibera di G.C. n. 126 del 23/08/2018 avente ad oggetto l'istituzione del servizio di transizione al digitale (TAD) e nomina del Responsabile;

Premesso che:

1. l'Ente dispone di due programmi applicativi in licenza d'uso della ditta Bentley Systems Italia s.r.l. uno per il Settore LL.PP e l'altro per il settore manutenzioni;
2. è necessario assicurare la continuità operativa degli uffici interessati all'uso del software di cui al punto precedente, attraverso l'affidamento del servizio di assistenza tecnica ed aggiornamento alla società proprietaria delle licenze d'uso, Bentley Systems.;
3. in data 18/11/2020 con protocollo interno n. 125564, il Dirigente dei settori LL.PP. e Manutenzioni di questo Ente inviava al Servizio S.I.I.T. richiesta di rinnovo di contratto di manutenzione e assistenza del software 1003 MicroStation SELECT Subscription della ditta Bentley Systems Italia s.r.l (allegato no web) per il periodo gennaio-dicembre 2021;
4. in data 28/01/2021 con messaggio interno n. 11646 il Dirigente della VI Area di questo Ente inviava al dirigente del Servizio S.I.I.T. il preventivo, ricevuto dalla ditta Bentley introitato con prot. 5264 del 21/01/2021, per il rinnovo dei contratti di manutenzione e assistenza ai software 1003 MicroStation SELECT Subscription per le due licenze d'uso, di proprietà della ditta Bentley Systems Italia s.r.l (allegato no web) in uso negli uffici tecnici, per il periodo gennaio-dicembre 2021;
5. il servizio S.I.I.T. effettua annualmente il rinnovo delle convenzioni/contratti relative alle assistenze e manutenzioni dei software applicativi in dotazione nell'Ente al fine di valutare con tale periodicità la permanenza delle esigenze organizzative, tecniche e economiche che giustificano il ricorso al servizio di assistenza e manutenzione per ciascuno dei prodotti in dotazione;

Considerato che:

- Con determinazione dirigenziale n. 2096 del 24/12/2019 veniva affidato alla ditta Bentley Systems Italia s.r.l. proprietaria delle licenze d'uso del software 1003 MicroStation SELECT Subscription il rinnovo dell'assistenza e aggiornamento della licenza di cui trattasi, per l'annualità 2020;
- Esaminata l'offerta della ditta Bentley Systems. S.r.l. prot. n. 5264 del 21/01/2021, il RUP del presente provvedimento ha attestato la congruità del costo del servizio, dell'assistenza tecnica ed aggiornamento delle due licenze d'uso di cui trattasi relativamente al periodo 01 gennaio– 31 dicembre 2021;

Valutato:

1. Che per l'anno 2021 permane l'esigenza di assistenza e manutenzione del software 1003 MicroStation SELECT Subscription in uso presso il settore LL.PP. e il settore Manutenzione, le cui licenze d'uso sono di proprietà della ditta Bentley Systems. S.r.l., giuste le richieste del dirigente dell'Area VI (Settore LL.PP. e Settore Manutenzioni), di cui ai precedenti punti 4. e 5.;
2. Che i costi per il servizio di cui al punto precedente, non sono ulteriormente ripartibili stante la natura continuativa del servizio di cui trattasi;
3. Che il costo per il servizio di assistenza e manutenzione del software 1003 MicroStation SELECT Subscription è di €. 2.882,00 I.V.A. esclusa (€. 1.441,00 x 2) per l'annualità 2021 trova copertura ai capitoli indicati dal dirigente dell'Area VI di questo Ente con nota prot. interno n. 125564/2020;

Ritenuto, pertanto, opportuno impegnare la spesa, di €. 3.516,04 I.V.A. inclusa, ai relativi capitoli indicati dal dirigente dei settori LL.PP. e Manutenzioni (nota prot. int. n. 125564/2020) secondo lo schema di seguito riportato:

Sett. LL.PP.: cap. n. 781427 €. 1.758,02 Bilancio 2021;
Sett. Manutenzione cap. n. 7870 €. 1.758,02 Bilancio 2021;

- **Visto** l'art. 107 del testo unico degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo del 18/08/2000 n°267;
- **Visto** quanto disposto dal vigente regolamento di contabilità;
- **Visto** la statuto comunale ed, in particolare, quanto disposto in merito alle competenze dei dirigenti;
- **Visto** quanto disposto dal vigente regolamento per le forniture;
- **Visto** L'art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con decreto legislativo 8 agosto 2000, n. 267 e gli artt. 58 e ss. del vigente regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa.
- **Visto** quanto disposto dal Nuovo Codice degli Appalti art. 36 comma 2 lettera a) (contratto sotto soglia) e art. 63 comma 2 lettera b) punto n. 3 del Dlgs 50/2016;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n° 267/00 e ss.mm.ii. .

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate

DI APPROVARE l'allegata offerta di rinnovo contratto di assistenza della ditta Bentley Systems introitata in data 21/01/2021 con prot. n. 5264;

DI AFFIDARE alla ditta Bentley Systems. i servizi di assistenza e aggiornamento delle licenze d'uso del software 1003 MicroStation SELECT Subscription di cui all'allegata offerta per l'annualità 2021;

DI IMPEGNARE, per il servizio di cui sopra una spesa complessiva di euro 3.516,04 I.V.A. compresa (€ 2.882,00 + IVA al 22%) ripartita secondo il seguente schema:

Sett. LL.PP.: cap. n. 781427 € 1.758,02 Bilancio 2021;

Sett. Manutenzione cap. n. 7870 € 1.758,02 Bilancio 2021;

DI LIQUIDARE e pagare la spesa su presentazione di fattura che copre un servizio erogato da una ditta non italiana, intracomunitaria, mediante bonifico bancario;

DI NOMINARE, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del dlgs 50/2016, il funzionario dott. Nicola Mitolo, responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

DI DARE ATTO che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio CED, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, dott. Nicola Mitolo, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;

DI DARE ATTO che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.

DI DARE ATTO che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 9 - 11, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

DI DARE ATTO che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il Responsabile del procedimento
Dott. Nicola Mitolo

Il Dirigente
Dott.ssa Rosa Di Palma

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI PALMA ROSA;1;124782908237944891806380084811057207604



Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.133 del 03/02/2021

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

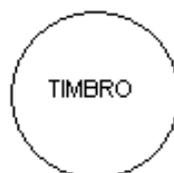
ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 637/0	Data: 11/02/2021	Importo: 1.758,02
Oggetto:	AFFIDAMENTO, ALLA BENTLEY SUSTAINING INFRASTRUCTURE PER ASSISTENZA TECNICA ED AGGIORNAMENTO DEL S.O.V8 CAD MICROSTATION			
Capitolo:	2021 781427	Manutenzione fotocopiatore e attrezzature tecniche ufficio LL.PP.		
Codice bilancio:	1.06.1.0103	C.I.G.: ZB33079AEE	SIOPE: 1.03.02.09.004	
Piano dei conti f.:	1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari			

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 639/0	Data: 11/02/2021	Importo: 1.758,02
Oggetto:	AFFIDAMENTO, ALLA BENTLEY SUSTAINING INFRASTRUCTURE PER ASSISTENZA TECNICA ED AGGIORNAMENTO DEL S.O.V8 CAD MICROSTATION			
Capitolo:	2021 7870	Spese di manutenzione e aggiornamento software ufficio manutenzioni		
Codice bilancio:	1.06.1.0103	C.I.G.: ZB33079AEE	SIOPE: 1.03.02.19.001	
Piano dei conti f.:	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			

BARLETTA li, 11/02/2021

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 151**

Settore Proponente: **SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **Ufficio CED**

Oggetto: **AFFIDAMENTO, ALLA BENTLEY SUSTAINING INFRASTRUCTURE PER ASSISTENZA TECNICA ED AGGIORNAMENTO DEL S.O.V8 CAD MICROSTATION CIG: ZB33079AEE.**

Nr. adozione settore: **6** Nr. adozione generale: **133**

Data adozione: **03/02/2021**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 15/02/2021

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 03/02/2021

N° 133

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 16/02/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 03/03/2021

Barletta, lì 16/02/2021

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile
dell'Albo Pretorio Informatico
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli
