



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**AREA V - SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 870

del 06/05/2021

**Determina n. 750**

**del 06/05/2021**

**OGGETTO: CIG ZD73198576 - AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016, A FAVORE DEL DOTT. LUCA RICCIOTTI**

CITTA' DI BARLETTA  
Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida

Determina Dirigenziale del Settore AREA V -  
SETTORE ORGANIZZAZIONE E  
SVILUPPO RISORSE UMANE Proposta n. 870  
del 06/05/2021  
Numero Generale del

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Il Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, nella persona della Avv. Caterina Navach, giusto incarico ricevuto con decreto sindacale n. 37 del 02/12/2019,

### Premesso:

con Delibera Giuntale n. 61 del 20/04/21 viene approvato il "Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2021-2023", predisposto dal Segretario Generale, Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

La programmazione delle attività formative previste nel piano approvato, è realizzata attraverso un efficiente utilizzo delle risorse umane, un'efficace continuità operativa degli uffici, nonché tenendo conto delle risorse finanziarie disponibili;

### Considerato che:

- Con nota PEC del 17/04/2021 prot. n. 29892 si richiede al formatore esperto in materia, dott. Luca Ricciotti, proposta di offerta, **nella continuità formativa di aggiornamento permanente, rivolta a tutti i dipendenti già formati nel 2020 ed ai neoassunti incaricati**, che si occupano e che si occuperanno di alimentare ed aggiornare la sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Barletta, con particolare riguardo all'ultima Delibera ANAC n.294/2021 pubblicata il 22 aprile ed ai suoi "criteri di compilazione" e finalizzata alla perfetta compilazione della griglia di attestazione alla data del 31 maggio 2021;
- Con nota PEC del 04/05/2021 prot. 31772 il dott. Luca Ricciotti trasmette un'unica proposta di miglior offerta, che consta di 3 giornate con taglio pratico-operativo, omnicomprensiva e riservata esclusivamente al ns. Ente, con modalità remotizzata;

### Tenuto conto che:

il timing previsto vedrà la prima giornata formativa rivolta a tutti i neoassunti e nella sessione pomeridiana anche ai dipendenti/referenti di amministrazione trasparente, già formati nel 2020; le successive due giornate formative saranno dedicate a singoli video collegamenti b2b della durata di circa 30 minuti ciascuno, con priorità di coloro che devono pubblicare al 31/05/2021;

Il tutto ha acquisito il visto del Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo e Risorse Umane, trattandosi di formazione specialistica.

### Dato atto che:

della documentazione di offerta presentata dall'affidatario, nonché la dichiarazione ex art 80 del codice, con la quale l'affidatario medesimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, sono allegati al presente provvedimento (all. no web);

l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie,

nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara **CIG ZD73198576**- ;

**Richiamati:**

- L. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i;
- D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i;
- D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;

**Visti:**

- il CCNL vigente;
- le prescrizioni imposte dai DDPCM vigenti per emergenza Covid -19
- Delibera di G.C. n. 2 del 07/01/2021 che approva lo schema di bilancio 2021/2023 e relativi allegati;

*Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.*

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate:

**DI AUTORIZZARE**, ex art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della *fornitura come da preventivo trasmesso con PEC, protocollato con il n. 31772 del 04/05/2021*, avente ad oggetto servizio di Formazione consistente in:

<b>Oggetto dell'affidamento:</b>	CIG ZD73198576- Formazione Amministrazione Trasparente 11-12-13 maggio - modalità on line
<b>Procedura di affidamento:</b>	affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016;
<b>Importo di aggiudicazione:</b>	€ 2.500,00 (iva esente – ai sensi dell'art. 10, DPR n.633/72)
<b>Aggiudicatario:</b>	LUCA RICCIOTTI

**DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€ 2.500,00** ( esente IVA ai sensi dell'art. 10 DPR n. 633/72 così come dispone l'art.14, comma 10 legge 537 del 24/12/93), al capitolo di spesa 340230 - Bilancio 2021 esigibilità 2021;

**DI LIQUIDARE E PAGARE**, in favore del dott. Luca Ricciotti la somma onnicomprensiva di € 2.500,00, a ricezione di fattura elettronica emessa sul codice univoco E9ZQTD, **CIG ZD73198576**, previo resoconto riepilogativo completo di ogni referente "formato.

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Settore Finanze per gli adempimenti di competenza

**DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio personale sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, avv. Caterina Navach, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;

**DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.

**DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 9-11 del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

**DI DARE ATTO** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Per Istruttoria  
d.ssa Alessandra F. Palmiotti

Il Dirigente OSRU  
Avv. Caterina Navach

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CATERINA NAVACH;1;13276327



# COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

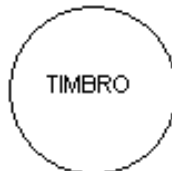
## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA V - SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE nr.750 del 06/05/2021

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 1405/0	<b>Data:</b> 07/05/2021	<b>Importo:</b> 2.500,00
<b>Oggetto:</b>	CIG ZD73198576 - AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016, A FAVORE DEL DOTT. LUCA RICCIOTTI			
				<b>C.I.G.:</b> ZD73198576
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2021	<b>Stanziamiento attuale:</b>	138.604,72	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	102.528,80	
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale	<b>Impegno nr. 1405/0:</b>	2.500,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	105.028,80	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	33.575,92	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2021	<b>Stanziamiento attuale:</b>	19.551,90	
<b>Capitolo:</b>	340230	<b>Impegni gia' assunti:</b>	11.128,45	
<b>Oggetto:</b>	Spese formazione dipendenti - stanziamento corrente	<b>Impegno nr. 1405/0:</b>	2.500,00	
		<b>Totale impegni:</b>	13.628,45	
		<b>Disponibilità residua:</b>	5.923,45	
<b>Progetto:</b>	Segreteria generale, personale e organizzazione			
<b>Resp. spesa:</b>	90 Ufficio Personale			
<b>Resp. servizio:</b>	90 Ufficio Personale			

BARLETTA li, 07/05/2021

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 870**

Settore Proponente: **AREA V - SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

Ufficio Proponente: **Gestione economica**

Oggetto: **CIG ZD73198576 - AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016, A FAVORE DEL DOTT. LUCA RICCIOTTI**

Nr. adozione settore: **98** Nr. adozione generale: **750**

Data adozione: **06/05/2021**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 12/05/2021

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 06/05/2021

N° 750

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 13/05/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 28/05/2021

Barletta, lì 13/05/2021

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile  
dell'Albo Pretorio Informatico  
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli  
