



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

AREA V - SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 1062
Determina n. 912

del 01/06/2021
del 01/06/2021

**OGGETTO: FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO A BENEFICIO
DEGLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE STATALI E
PARITARIE. IMPEGNO DI SPESA, A SALDO A.S. 2020/21, A FAVORE DI N.
2 CARTOLIBRERIE - CIG Z5631EFB28 E ZA331EFE43**

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti atti di programmazione:

- deliberazione di C.C. n. 7 del 26/02/2021 *DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021/2023 – APPROVAZIONE*;
- deliberazione di C.C. n. 8 del 26/02/2021 *APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023*;

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 1888 del 10/12/2020, qui integralmente richiamata e consultabile sul sito istituzionale del Comune di Barletta all'indirizzo <http://albopretorio.comune.barletta.bt.it/hypersicportale/portale/albopretorio/albopretorioconsultazione> si dava atto che, "per la fornitura gratuita Libri di Testo Scuola Primaria - A.S. 2020/21, (...) n. 15 Cartolibrerie hanno registrato sul Sistema informatizzato per l'emissione delle cedole librarie gli importi indicati a fianco di ogni "Denominazione Ditta", corrispondenti alle cedole librarie di ciascuna raccolta";
- il Comune di Barletta, su richiesta delle Scuole interessate, autorizzava l'emissione di cedole librarie sul Sistema informatizzato a favore di alunni iscritti a Scuola, in corso anno scolastico 2020/21;
- successivamente le Cartolibrerie "Pitagora" e "Punto e Virgola", comprese tra le suddette n. 15 Cartolibrerie, hanno registrato sullo stesso Sistema informatizzato per l'emissione delle cedole librarie on-line (giusta D.D. n. 250/2020) gli importi della propria nuova raccolta di cedole librarie, a saldo, relativamente all'A.S. 2020/21;

Dato atto dell'istruttoria eseguita come segue:

- per detta fornitura, le Cartolibrerie "Pitagora" e "Punto e Virgola" hanno registrato l'importo al netto dello sconto del 2%, di cui al "Protocollo d'Intesa con le Cartolibrerie" (giusta D.D. n. 910/2020), rispettivamente di € 22,62 ed € 120,77, per i quali è stato richiesto Smart CIG sul Sistema dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (A.V.C.P.), la cui assegnazione è di seguito riportata:

N.	Denominazione Ditta	Importo	CIG	Data Comunicazione
1	Pitagora	€ 22,62	Z5631EFB28	del 31/05/2021
2	Punto e Virgola	€ 120,77	ZA331EFE43	del 31/05/2021

- si è proceduto alla verifica massiva, relativamente alla residenza anagrafica dei nominativi degli alunni beneficiari, di questa nuova raccolta;

Considerato che a favore delle suddette n. 2 Cartolibrerie "Pitagora" e "Punto e Virgola" è necessario:

1. dare atto che la spesa, rispettivamente di € 22,62 (Pitagora) ed € 120,77 (Punto e Virgola) per una somma complessiva di € 143,39, trova capienza al Capitolo 3040294 - rr.pp. 2020 Bilancio 2021;
2. liquidare e pagare, a seguito presentazione di opportuna documentazione contabile, l'importo rispettivamente indicato di € 22,62 ed € 120,77 con successivi atti di liquidazione;

Visto il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147 - bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati

1. **DI DARE ATTO** che, per la fornitura gratuita Libri di Testo Scuola Primaria - A.S. 2020/21 le Cartolibrerie “Pitagora” e “Punto e Virgola” hanno registrato sul Sistema informatizzato per l’emissione delle cedole librerie on-line i seguenti importi della propria nuova raccolta di cedole librerie, a saldo, relativamente all’A.S. 2020/21:

N.	Denominazione Ditta	Importo	CIG	Data Comunicazione
1	Pitagora	€ 22,62	Z5631EFB28	del 31/05/2021
2	Punto e Virgola	€ 120,77	ZA331EFE43	del 31/05/2021

2. **DI DARE ATTO** che la somma necessaria a favore delle suddette n. 2 Cartolibrerie, “Pitagora” importo € 22,62 e “Punto e Virgola” importo € 120,77 - per una spesa complessiva di € 143,39 - trova capienza al Capitolo 3040294 - rr.pp. 2020 Bilancio 2021;
3. **DI LIQUIDARE E PAGARE**, con successivi atti di liquidazione, a seguito presentazione di opportuna documentazione contabile, i suddetti importi con relativi CIG indicati al suddetto punto 1.
4. **DI DARE ATTO** che, in ossequio all’art. 7 del vigente Regolamento dell’Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell’ufficio Pubblica Istruzione, sono visionabili presso l’ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Caterina Navach, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;
5. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell’ente per l’informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l’apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell’art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000;

6. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'Albo pretorio Informatico;
7. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 12, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;
9. **DI DARE ATTO** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

L'Istruttore
Giuseppina Crudele

Il Dirigente
Dott.ssa Caterina Navach

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CATERINA NAVACH;1;13276327



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 1062**

Settore Proponente: **AREA V - SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO**

Ufficio Proponente: **Ufficio Servizi Scolastici**

Oggetto: **FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO A BENEFICIO DEGLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE STATALI E PARITARIE. IMPEGNO DI SPESA, A SALDO A.S. 2020/21, A FAVORE DI N. 2 CARTOLIBRERIE - CIG Z5631EFB28 E ZA331EFE43**

Nr. adozione settore: **32** Nr. adozione generale: **912**

Data adozione: **01/06/2021**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 04/06/2021

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 01/06/2021

N° 912

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 07/06/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 22/06/2021

Barletta, lì 07/06/2021

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile
dell'Albo Pretorio Informatico
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli
