



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**AREA IV - SETTORE SISTEMI INFORMATIVI E INN. TECNOLOGICA -  
AGENDA DIGITALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 2021 del 21/10/2021  
**Determina n. 1751 del 21/10/2021**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2  
LETTERA A) DEL DLGS 50/2016, ACQUISTO SU ME.PA DI GARANZIA PER  
N. 02 SERVER HP DL360GB E 1 STORAGE MSA1040 HYPER-V - IMPEGNO  
DI SPESA. CIG: Z0B3391959**

## IL DIRIGENTE

### Settore Agenda Digitale – Sistemi Informativi e Innovazione Tecnologica

#### Richiamati i seguenti atti di programmazione dell'Ente:

- Linee di Mandato 2018/2023 approvate definitivamente con delibera di C.C. n.4 del 04/03/2019;
- Delibera di G.C. n. 23 del 18/02/2021 di adesione al Progetto Regionale Fondo Innovazione
- Delibera di C.C. n. 7 del 26/02/2021/ di approvazione del DUP 2021/2023;
- Delibera di C.C. n. 8 del 26/02/2021 di approvazione del Bilancio di previsione pluriennale 2021/2023, con la quale sono state stanziare le somme per finanziare le missioni istituzionali dell'Ente da gestire nei vari settori organizzativi;
- Delibera di C.C. n. 49 del 30/07/2021 “Salvaguardia degli equilibri del Bilancio di previsione 2021/2023 e assestamento generale ex art. 175, comma 8 e art. 193 TUEL”;
- Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 07.01.2021 di approvazione della proposta di schema di bilancio 2021/2023;
- Delibera di Giunta Comunale n. 122 del 15/07/2021 di approvazione P.E.G 2021/2023, Piano degli Obiettivi e Piano delle Performance 2021/2023;
- Delibera di G.C. n. 126 del 23/08/2018 avente ad oggetto l'istituzione del servizio di transizione al digitale (TAD) e nomina del Responsabile;
- I decreti sindacali n. 44 del 03/09/2018 e n. 37/2019, con i quali, tra gli altri incarichi, veniva conferito alla dott.ssa Di Palma Rosa l'incarico di Responsabile per la Transizione al digitale (TAD), nominata con Delibera di G.C. n. 126/2018, a capo dell'istituendo Servizio Transizione;
- Atto di nomina Prot. 70022 del 05.10.2021 “Autorizzata al trattamento dei dati personali” per l'AREA IV - Settori Affari Generali - Istituzionali - Funzione Innovazione - Agenda Digitale, Resp. Transizione al Digitale.

#### Premesso che:

1. con Determinazione Dirigenziale n. 1978 del 30/12/2014 questo servizio S.I.I.T. procedeva all'acquisto, sul M.E.P.A. di attrezzature informatiche per le attività proprie del servizio “Rete Civica”;
2. tali attrezzature cod. art. fornitore “BNDHPCLUHYPERV” (**costituito da BundleCluster 2 ServerHP DL 360G8 più 1storage MSA1040HYPER-V con serv. prof. Oltre tre anni di garanzia dalla data di messa a regime delle attrezzature**) sono state acquistate, a seguito consultazione del sito internet [www.acquistiinrete.it](http://www.acquistiinrete.it) link “Mercato Elettronico P.A.” dalla ditta DOTLAB di Barletta;
3. attualmente, essendo trascorso il tempo di garanzia prepagato, per assicurare l'efficienza delle attrezzature acquistate con la determinazione di cui ai punti precedenti (02 server, 01 san) si rende necessario procedere all'acquisto di un prodotto della ditta HP denominato “**Bundle estensioni di Garanzia n. 2 U6VE2PE n.1 HT4X1PEinclusi servizi accessori**”;

#### Considerato che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;
- che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, attraverso il sito <http://www.acquistinretepa.it>, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso alle Convenzioni e al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (RdO);
- La ditta HP non effettua vendite dirette ma offre i suoi prodotti, sul mercato, solo a mezzo rivenditori autorizzati, consultato il sito internet [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) link Mercato Elettronico, si è constatata la presenza della proposta della ditta DOTLAB s.r.l. di Barletta, che attualmente, risulta, anche, affidataria del servizio Professionale di CMS Portale c/o questo Ente, la quale in qualità di rivenditore di prodotti HP, offre il servizio di garanzia per le attrezzature informatiche **BundleCluster N. 02 ServerHP DL 360G8 N.01 Storage MSA1040HYPER-V**, al costo di 2.400,00 I.V.A. esclusa;
- Esaminata la scheda di dettaglio, del prodotto in questione, si è convenuto che il prodotto presente sul sito internet [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) link Mercato Elettronico con “**cod. art. Fornitore Bundle N. 02 U6VE2PE n.1 HT4X1PE inclusi servizi accessori** al prezzo di €. 2.400,00 oltre iva, risponde a pieno a quelle che sono le esigenze dell'ente relativamente alla gestione dei Server HP della Rete Civica ubicati presso la struttura comunale denominata Ex Banca d'Italia;

Pertanto, si ritiene di procedere, all'affidamento diretto, (OdA), ai sensi dell'art. 36 del D.Lgsvo n. 50/2016 comma 2 lettera a) e s.m.i, in favore della ditta DOTLAB s.r.l. di Barletta, per la fornitura del servizio di garanzia per le attrezzature informatiche **BundleCluster N. 02 ServerHP DL 360G8 N.01 Storage MSA1040HYPER-V**, al costo di 2.400,00 I.V.A. esclusa al fine di assicurare la corretta funzionalità del parco informatico dedicato alla Rete Civica;

**Visto:**

- il d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 s.m.i.;
- il Testo unico degli Enti Locali, d.lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 183 e 192;
- il d.lgs. n. 165/2001;
- il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 135/2012;
- la legge n. 208 del 28.12.2015;
- l'art. 48 del vigente Statuto Comunale;
- gli artt. 58 e ss. del vigente regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa.

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1 del D. Lgs n. 267/00 e ss.mm.

**DETERMINA**

**Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate**

1. **Di aderire** alla proposta della ditta DOTLAB s.r.l. di Barletta, presente sul Mercato Elettronico della Consip, per la fornitura del servizio di garanzia identificato con **cod. art. Fornitore Bundle N. 02 U6VE2PE n.1 HT4X1PE inclusi servizi accessori** al fine di assicurare la corretta funzionalità del parco informatico dedicato alla Rete Civica;
2. **Di affidare** la fornitura e installazione, del servizio di garanzia identificato con **cod. art. Fornitore Bundle N. 02 U6VE2PE n.1 HT4X1PE inclusi servizi accessori**, alla ditta

- DOTLAB s.r.l. di Barletta, per l'importo complessivo di € 2.400,00 oltre iva, con affidamento diretto (OdA), ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgsvo n. 50/2006 e ss.mm.ii.;
3. **Di Impegnare** la somma complessiva di € **2.928,00** iva compresa per la fornitura del servizio di garanzia per le attrezzature informatiche **BundleCluster N. 02 ServerHP DL 360G8 N.01 Storage MSA1040HYPER-V** ai seguenti capitoli:
    - n. 2191923/2021 per €. 524.45;
    - n. 9231397/2021 per €. 345,15;
    - n. 1461880/2021 per €. 1.302,13;
    - n. 430234/2021 per €. 756.27;
  4. **Di perfezionare** l'acquisto con le modalità e nelle forme previste nelle Convenzioni Consip, con la trasmissione dell'O.D.A, firmato digitalmente;
  5. **Di liquidare** e pagare quanto dovuto, dietro invio della fattura elettronica al seguente codice univoco: DPBYZV;
  6. **Di dare atto** che il CIG attribuito al seguente acquisto è il **Z0B3391959**
  7. Di Nominare ai sensi dell'art.31 comma 1 del D.lgs.vo n.50/2016 ss.mm.ii., il funzionario Michele Torraca, responsabile unico del procedimento (RUP);
  8. **Di dare atto** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati non pubblicati, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio Appalti e Forniture sono visionabili presso lo stesso Ufficio, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio Appalti e Forniture;
  9. **Di dare atto** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000;
  10. **Di dare atto** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'Albo pretorio Informatico;
  11. **Di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 9 e 11, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;
  12. **Di dare atto** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;
  13. **Di dare atto** che il responsabile della gestione della conservazione a norma degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HIPERSIC è la dott.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo Pretorio Informatico.

Il Responsabile del procedimento  
Michele Torraca

Il Dirigente

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI PALMA ROSA in data 21/10/2021



**Determinazione AREA IV - SETTORE SISTEMI INFORMATIVI E INN. TECNOLOGICA - AGENDA DIGITALE  
nr.1751 del 21/10/2021**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 2409/0	<b>Data:</b> 03/11/2021	<b>Importo:</b>	345,15
<b>Oggetto:</b>	AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL DLGS 50/2016, ACQUISTO SU ME.PA DI GARANZIA PER N. 02 SERVER HP DL360GB E 1 STORAGE MSA1040 HYPER-V - IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z0B3391959				
<b>Capitolo:</b>	2021 9231397	Servizio assistenza manutenzione Hardware e Software ufficio personale.			
<b>Codice bilancio:</b>	1.10.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z0B3391959	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.09.004		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari				

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 2411/0	<b>Data:</b> 03/11/2021	<b>Importo:</b>	756,27
<b>Oggetto:</b>	AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL DLGS 50/2016, ACQUISTO SU ME.PA DI GARANZIA PER N. 02 SERVER HP DL360GB E 1 STORAGE MSA1040 HYPER-V - IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z0B3391959				
<b>Capitolo:</b>	2021 430234	Prestazioni di servizi vari ed assistenze ced.			
<b>Codice bilancio:</b>	1.08.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z0B3391959	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.19.001		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni				



Determinazione AREA IV - SETTORE SISTEMI INFORMATIVI E INN. TECNOLOGICA - AGENDA DIGITALE  
nr.1751 del 21/10/2021

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

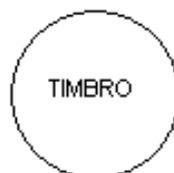
<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 2408/0	<b>Data:</b> 03/11/2021	<b>Importo:</b>	524,45
<b>Oggetto:</b>	AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL DLGS 50/2016, ACQUISTO SU ME.PA DI GARANZIA PER N. 02 SERVER HP DL360GB E 1 STORAGE MSA1040 HYPER-V - IMPEGNO DI SPESA.				
<b>Capitolo:</b>	2021 2191923	Manutenzione software ufficio polizia municipale.			
<b>Codice bilancio:</b>	3.01.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z0B3391959	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.19.001		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni				

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 2410/0	<b>Data:</b> 03/11/2021	<b>Importo:</b>	1.302,13
<b>Oggetto:</b>	AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL DLGS 50/2016, ACQUISTO SU ME.PA DI GARANZIA PER N. 02 SERVER HP DL360GB E 1 STORAGE MSA1040 HYPER-V - IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z0B3391959				
<b>Capitolo:</b>	2021 1461880	Manutenzione software ufficio tributi			
<b>Codice bilancio:</b>	1.04.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z0B3391959	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.19.001		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni				

BARLETTA li, 03/11/2021

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 2021**

Settore Proponente: **AREA IV - SETTORE SISTEMI INFORMATIVI E INN. TECNOLOGICA - AGENDA**

Ufficio Proponente: **Ufficio CED**

Oggetto: **AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL DLGS 50/2016, ACQUISTO SU ME.PA DI GARANZIA PER N. 02 SERVER HP DL360GB E 1 STORAGE MSA1040 HYPER-V - IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z0B3391959**

Nr. adozione settore: **10**                      Nr. adozione generale: **1751**

Data adozione: **21/10/2021**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 03/11/2021

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO in data 03/11/2021



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 21/10/2021

N° 1751

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 04/11/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 19/11/2021

Barletta, lì 04/11/2021

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile  
dell'Albo Pretorio Informatico  
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli  
