



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

AREA V - SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 2097
Determina n. 1830

del 29/10/2021
del 02/11/2021

**OGGETTO: ACQUISTO CARTA E BUSTE INTESTATE PER UFFICIO
COMMISSARIO PREFETTIZIO DITTA G&G DI SANTOBUONO
SALVATORE DI MARGHERITA DI SAVOIA CIG N. Z6733AD5C9**

<p>CITTA' DI BARLETTA Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile Città della Disfida</p>	<p>Determina Dirigenziale del Settore AREA V - SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI Proposta n. 2097 del 29/10/2021 Numero Generale del</p>
--	--

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- vi è la necessità di acquistare buste e carta per l'ufficio del Commissario Prefettizio come di seguito indicato:
- N. 500 fogli formato A/4 intestati;
- N. 500 buste rettangolari intestate;
- N. 500 Cartoncini intestati
- N. 500 buste intestate.
- la carta e le buste, come da specifica richiesta prot. 75978 del 22.10.2021, devono avere una particolare filigrana e devono riportare il colore, le dimensioni e la dicitura come da modelli allegati alla richiesta;
- Constatata la particolarità della fornitura, l'ufficio ha provveduto a richiedere apposito preventivo ad una ditta ubicata nei pressi del territorio di Barletta, giusta PEC. 75267 del 25.10.2021 inviata alla ditta G&G Grafica di Santobuono Salvatore di Margheriotta di Savoia chiedendo, ai fini del preventivo di "visionare,, i fac simili presso l'Ufficio Gare e Appalti sito in C.so Vittorio Emanuele piano 4°- avviando in tal modo una trattativa diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 2°, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito nella Legge 120/2020 così come integrata dal D.L. 77/2021, al fine di constatare se vi fosse la possibilità di ottenere dall'operatore economico un preventivo per la particolare tipologia della fornitura da acquistare, anche in considerazione del fatto che la fornitura è di piccola entità, che trattasi di fornitura una tantum e che la ditta destinataria della richiesta non è soggetto affidatario di altre forniture/gare;
- In data 26.10.2021 tramite PEC a dirigente.gareeapplati@cert.comune.barletta.bt.it, introitata al prot. 76089, la ditta In data ditta G&G Grafica di Santobuono Salvatore ha inviato proprio preventivo di € 680,00 + IVA ;

Rilevato, pertanto, che il costo complessivo della fornitura ammonta a € 680,00 oltre iva al 22% e quindi di € 829,60 comprensivo di IVA;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'articolo 192, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrarre, indicando:

- ✓ il fine che con il contratto si intende perseguire;
- ✓ l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- ✓ le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alle base;

Valutata l'offerta generale nel suo complesso e ritenuta congrua la spesa complessiva di € 680,00 oltre IVA, trasmessa dalla ditta ditta G&G Grafica di Santobuono Salvatore di Margherita di Savoia , in riscontro alla richiesta di preventivo Prot. . 75267 del 25.10.2021;

RITENUTO quindi necessario, provvedere, per l'effetto, ad impegnare la suddetta spesa al cap. 481896 del Bilancio 2021;

DATO ATTO che il presente affidamento diretto è motivato, altresì, da:

- ✓ modesta entità della fornitura;

- ✓ rispondenza della fornitura a quella richiesta da questa S.A.;
- ✓ congruità dell'offerta;

CONSIDERATO che si è provveduto a verificare, con esito favorevole, i requisiti in capo alla ditta in parola secondo quanto di seguito riportato mediante:

- ✓ Regolarità contributiva (DURC);

PRESO ATTO, quindi, che il presente affidamento alla predetta ditta possa da intendersi già efficace, a norma dell'art. 32 comma 7 del D.lgs. 50/2016;

PRESO ATTO degli obblighi previsti *dall'art. 108 D.Lgs. 50/2016* - in caso di successivo accertato difetto del possesso dei requisiti;

RICHIAMATO l'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1 comma 41 legge 6 novembre 2012 n. 190, secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto d'interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO il T.U. della Legge sull'Ordinamento degli enti Locali, approvato con decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 ed in particolare l'art. 107 che individua le competenze dei Responsabili dei Servizi;

VISTI:

- il d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 s.m.i.;
- il D. L. 76/2020 convertito nella Legge 120/2020 così come modificata dal D.L. 77/2021;
- il Testo unico degli Enti Locali, d.lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 183 e 192;
- il d.lgs. n. 165/2001;
- il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 135/2012;
- la legge n. 208 del 28.12.2015;
- l'art. 48 del vigente Statuto Comunale;
- gli artt. 58 e ss. del vigente regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa.

VISTO il CIG: Z6733AD5C9 acquisito in data 28.10.2021

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/00 e ss.mm. ii.

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE** la fornitura di carta e buste (come da richiesta di acquisto prot. 75978 del 22.10.2021 citata in narrativa) alla ditta G&G Grafica di Santobuono Salvatore di Margherita di Savoia, per un importo complessivo di €. 829,60 IVA inclusa;
2. **DI IMPEGNARE**, per l'effetto, in favore della ditta G&G Grafica di Santobuono, , la somma di di €. 829,6 iva inclusa, disponibile sul cap. 481896 del bilancio 2021 CIG. Z6733AD5C9;
3. **DI SPECIFICARE** che si procederà alla liquidazione dell'importo contrattuale dietro trasmissione di regolare fattura e previa verifica della regolare esecuzione della fornitura, nonché della regolarità contributiva e previdenziale dell' affidatario;

4. DI DARE ATTO che:

- il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Caterina Navach, dirigente del Settore Gare e Appalti;
 - non sussistono cause di astensione riferite a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990 n. 241;
5. **DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio gare e appalti, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, d.ssa Caterina Navach, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;
 6. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.
 7. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;
 8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 11 del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi del d.lgs. 33/2013;
 9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.
 10. **DI DARE ATTO** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il Dirigente
Caterina Navach

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CATERINA NAVACH in data 02/11/2021



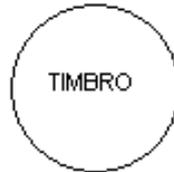
Determinazione AREA V - SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI nr.1830 del 02/11/2021

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 2413/0	Data: 03/11/2021	Importo: 829,60
Oggetto:	ACQUISTO CARTA E BUSTE INTESTATE PER UFFICIO COMMISSARIO PREFETTIZIO DITTA G&G DI SANTOBUONO SALVATORE DI MARGHERITA DI SAVOIA CIG N. Z6733AD5C9			
Capitolo:	2021 481896	Stampati ufficio appalti.		
Codice bilancio:	1.11.1.0103	C.I.G.: Z6733AD5C9	SIOPE: 1.03.01.02.001	
Piano dei conti f.:	1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati			

BARLETTA li, 03/11/2021

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 2097**

Settore Proponente: **AREA V - SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI**

Ufficio Proponente: **Servizio programmazione gare ed appalti**

Oggetto: **ACQUISTO CARTA E BUSTE INTESTATE PER UFFICIO COMMISSARIO PREFETTIZIO DITTA G&G DI SANTOBUONO SALVATORE DI MARGHERITA DI SAVOIA CIG N. Z6733AD5C9**

Nr. adozione settore: **93** Nr. adozione generale: **1830**

Data adozione: **02/11/2021**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 03/11/2021

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO in data 03/11/2021



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 02/11/2021

N° 1830

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 04/11/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 19/11/2021

Barletta, lì 04/11/2021

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile
dell'Albo Pretorio Informatico
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli
