



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**AREA III - SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E PRODUTTIVO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 2064  
**Determina n. 1792**

del 27/10/2021  
**del 27/10/2021**

**OGGETTO: SERVIZIO DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI  
INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO L'INFO POINT  
TURISTICO DI BARLETTA, NEL PERIODO 30 OTTOBRE 2021 06  
GENNAIO 2022**

CITTA' DI BARLETTA  
Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida

Determina Dirigenziale del Settore AREA III -  
SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E  
PRODUTTIVO Proposta n. 2064 del  
27/10/2021  
Numero Generale del

#### IL DIRIGENTE

**Dott.ssa Santa Scommegna**

**PREMESSO** che,

- ✓ Con determinazione dirigenziale a contrarre n. 758 del 07.05.2021 è stata indetta procedura per il potenziamento del servizio di informazione e accoglienza turistica presso l'Info Point Turistico di Barletta, nel periodo dal 10/07/2021 al 30/09/2021, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., con il criterio di aggiudicazione dell'offerta avente il minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9bis e dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i. ponendo come importo a base di gara la somma di €3.525,00 oltre iva;
- ✓ Con lo stesso provvedimento è stato stabilito di individuare gli operatori economici con in quali negoziare l'oggetto dell'appalto attraverso preventiva indagine di mercato da espletarsi mediante apposito avviso pubblico;
- ✓ con avviso pubblico prot. N. 33293 del 10/05/2021, si è dato avvio alla procedura di indagine di mercato;
- ✓ l'avviso ha stabilito di procedere anche in presenza di una sola istanza di partecipazione alla procedura;
- ✓ entro il termine previsto dall'avviso, è stata constatata la regolare ricezione di una sola istanza di manifestazione di interesse presentata dall'Associazione Culturale "The Walkers -ETS" di Barletta, e pertanto con lettera di invito prot. N. 37915 del 26/05/2021, la predetta Associazione è stata invitata a presentare all'indirizzo formale offerta ;
- ✓ entro i termini previsti la predetta Associazione ha provveduto a trasmettere la propria offerta corredata dalla documentazione amministrativa prevista dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- ✓ a conclusione della procedura di gara, con determinazione dirigenziale n. 968 del 09/06/2021, è stato aggiudicato, ai sensi dell'art. 36, comma 2°, lett. a), all'Associazione Culturale "The Walkers" l'incarico di espletamento del **servizio di potenziamento dell'Info Point Turistico da svolgere presso l'Info Point Turistico nel periodo 10 luglio- 30 settembre 2021**, da espletarsi secondo le modalità previste dalla lettera di incarico con prot. n. 43772 del 17/06/2021;

**Considerato** che,

- a seguito di richieste pubbliche fatte da associazioni del settore degli operatori turistici, è stata evidenziata l'urgenza e la necessità che l'Info Point Turistico resti aperto anche nei mesi invernali, sia nei week-end che nelle giornate festive, oltre al normale orario di apertura dei giorni feriali, stante il numero di presenze turistiche nella nostra città;
- data l'urgenza, con pec prot. n. 76027 del 26/10/2021, è stata richiesta alla predetta Associazione la disponibilità ad effettuare il predetto servizio integrativo, nel periodo 30 ottobre 2021- 06 gennaio 2022, per un totale di 135 ore , e, sulla base della tariffa oraria della precedente aggiudicazione, per un importo complessivo di €1.890,00 oltre iva, fermo restando i patti e le condizioni previsti dalla

lettera di incarico con prot. n. 43772 del 17/06/2021 nonché dal C.S.A. allegato alla lettera di incarico;

- l'Associazione "The Walkers", con pec prot. N. 76362 del 27.10.2021 ha comunicato la propria disponibilità ad effettuare il predetto servizio;

**Evidenziato** che la suddetta Associazione può effettuare il predetto servizio in aggiunta a quello effettuato nel periodo estivo tenuto conto sia che non vi sono i tempi necessari per poter attuare una nuova procedura comparativa e che nella precedente, detta Associazione è stata l'unico operatore a partecipare alla manifestazione d'interesse dando atto, quindi, della difficoltà di reperire operatori qualificati nel campo dell'informazione e accoglienza turistica ;

**Ritenuto** di dover derogare al principio della rotazione previsto dal comma 1°, dell'art. 36 del d. lgs. 50/15 s.m.i., tenuto conto del par. 3.7 delle linee guida dell'ANAC n. 4, approvate con delibera del CA n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate con delibera n. 636/2019, sia per quanto suddetto e sia perché l'Associazione , nel precedente incarico, ha fornito a questo Ente un elevato grado di soddisfazione coerente con il livello economico e qualitativo atteso;

**Rilevato**, pertanto, dover provvedere ad incaricare l'Associazione "The Walkers" all'espletamento del servizio sopra descritto a fronte di un compenso di €2.305,80 Iva inclusa;

**Dato atto che,**

1. l'art. 37 c. 1 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
2. l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114/ 2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208/2015, dall'art. 1, comma 1, legge n. 10/2016 e dall'art. 1 comma 130 della legge 145 del 30 dicembre 2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
3. lo stimato valore dell'appalto anzidetto è inferiore ad €5.000,00 oltre oneri previdenziali ed IVA come per legge, e che pertanto non vige l'obbligo far ricorso al M.E.P.A. richiamato al punto 1);

**VISTO** l'art. 80 del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016, il quale stabilisce i requisiti generali per la partecipazione alle procedure di appalto;

**VISTO** l'art. 32 comma 7 del D.lgs. 50/2016, a norma del quale *"L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti"*;

**VISTE** le LINEE GUIDA ANAC n. 4 approvate con delibera n. 636 del 10/07/2020 a norma delle quali al punto 4.2.2 si legge che *"Per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, anche secondo il modello del documento di gara unico 9 europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del*

*contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012)."*

**DATO ATTO** che l'Associazione in parola, in occasione del recente contratto, è risultata in possesso dei requisiti sia di ordine generale che speciale e che quindi gli stessi sono tuttora da ritenersi validi e ed efficaci;

**PRESO ATTO** degli obblighi previsti dall'art. 108 D.Lgs. 50/2016 - in caso di successivo accertato difetto del possesso dei requisiti;

**VISTO** il T.U. della Legge sull'Ordinamento degli enti Locali, approvato con decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 ed in particolare l'art. 107 che individua le competenze dei Responsabili dei Servizi;

**VISTI:**

- il d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 s.m.i.;
- il D. L. 76/2020 convertito nella Legge 120/2020;
- il Testo unico degli Enti Locali, d.lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 183 e 192;
- il d.lgs. n. 165/2001;
- il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 135/2012;
- la legge n. 208 del 28.12.2015;
- l'art. 48 del vigente Statuto Comunale;
- gli artt. 58 e ss. del vigente regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa.

**Visto il CIG Z9F33A6B4D**

*Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/00 e ss.mm. ii.*

**D E T E R M I N A**

**DI PRENDERE ATTO** e fare proprie le considerazioni e motivazioni riportate nel presente provvedimento;

**DI INCARICARE** l'Associazione Culturale "The Walkers -ETS" di Barletta, ai sensi dell'art. 36, comma 2°, lett. a) del d. lgs. 50/2016 s.m.i., all'espletamento del servizio di potenziamento dell'Info Point Turistico nel periodo 30 ottobre 2021- 06 gennaio 2022, per un totale di 135 ore ed un importo complessivo di €1.890,00 oltre iva, ai medesimi patti e condizioni previsti dalla lettera di incarico con prot. n. 43772 del 17/06/2021 nonché dal C.S.A. allegato alla lettera di incarico;

**DI IMPEGNARE**, in favore dell'Associazione Culturale "The Walkers -ETS" di Barletta, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000, e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di €2.305,80 iva inclusa, sul cap. 4065 del Bilancio 2021;

**DI STABILIRE** che il contratto verrà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., previo adempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ex l. 136/2010 e s.m.i., per cui è già stato rilasciato il **CIG n. Z9F33A6B4D**;

**DI SPECIFICARE** che si procederà alla liquidazione dell'importo contrattuale dietro trasmissione di regolare fattura;

**DI DARE ATTO** che prima della sottoscrizione della lettera d'incarico l'Associazione dovrà provvedere a consegnare la polizza assicurativa prevista dall'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto;

**DI DARE ATTO** che:

- il Responsabile Unico del Procedimento è la d.ssa Santa Scommegna, dirigente del Settore Sviluppo Economico e Attività Produttive;
- non sussistono cause di astensione riferite a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990 n. 241;
- il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l' informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio Finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto regolarità contabile a norma dell'art 153, comma 5 del d.lgs. 267/00 s.m.i.;
- il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l' informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio Finanziario, anche per la sua esecutività, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'albo pretorio informatico;
- il Responsabile della gestione della conservazione a norma degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema Hypersic è la Dott.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'albo pretorio informatico;
- il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione trasparenza, ai sensi dell'art. 23 del d. lgs. 33/2013.

Allegati (modalità no web):

richiesta di disponibilità

comunicazione di disponibilità

CIG

Il Responsabile del procedimento  
SSC

Il Dirigente  
d.ssa Santa Scommegna

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Santa Scommegna in data 27/10/2021



# COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

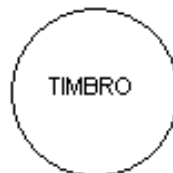
## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA III - SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E PRODUTTIVO nr.1792 del 27/10/2021

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 2394/0	<b>Data:</b> 29/10/2021	<b>Importo:</b> 2.305,80
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO L'INFO POINT TURISTICO DI BARLETTA, NEL PERIODO 30 OTTOBRE 2021 06 GENNAIO 2022			
				<b>C.I.G.:</b> Z9F33A6B4D
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.02.999 - Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2021		<b>Stanziamiento attuale:</b>	181.934,54
<b>Missione:</b>	7 - Turismo		<b>Impegni gia' assunti:</b>	166.280,83
<b>Programma:</b>	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo		<b>Impegno nr. 2394/0:</b>	2.305,80
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	168.586,63
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilità residua:</b>	13.347,91
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2021		<b>Stanziamiento attuale:</b>	150.000,00
<b>Capitolo:</b>	4065		<b>Impegni gia' assunti:</b>	144.747,80
<b>Oggetto:</b>	Estate barlettana - manifestazioni varie		<b>Impegno nr. 2394/0:</b>	2.305,80
			<b>Totale impegni:</b>	147.053,60
			<b>Disponibilità residua:</b>	2.946,40
<b>Progetto:</b>	Manifestazioni turistiche			
<b>Resp. spesa:</b>	201 Promozione del territorio			
<b>Resp. servizio:</b>	201 Promozione del territorio			

BARLETTA li, 29/10/2021

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 2064**

Settore Proponente: **AREA III - SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E PRODUTTIVO**

Ufficio Proponente: **Servizio marketing territoriale e competitività - Informazioni Turistiche**

Oggetto: **SERVIZIO DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO L'INFO POINT TURISTICO DI BARLETTA, NEL PERIODO 30 OTTOBRE 2021 06 GENNAIO 2022**

Nr. adozione settore: **26** Nr. adozione generale: **1792**

Data adozione: **27/10/2021**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 03/11/2021

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO in data 03/11/2021



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 27/10/2021

N° 1792

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 04/11/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 19/11/2021

Barletta, lì 04/11/2021

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile  
dell'Albo Pretorio Informatico  
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli  
