



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**AREA IV - SETTORE SISTEMI INFORMATIVI E INN. TECNOLOGICA -  
AGENDA DIGITALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 2020  
**Determina n. 1752**

del 21/10/2021  
**del 21/10/2021**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2  
LETTERA A) DEL DLGS 50/2016, ALLA CANON ITALIA S.P.A. SERVIZIO  
DI ASSISTENZA TECNICA 2 PLOTTER OCE MODELLO PLOT'TWAYE  
300MF SETTORE LL.PP. E SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA-  
IMP. SPESA CIG: Z6833918EC**

<p>CITTA' DI BARLETTA  Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  Città della Disfida</p>	<p>Determina Dirigenziale del Settore AREA IV -  SETTORE SISTEMI INFORMATIVI E INN.  TECNOLOGICA - AGENDA DIGITALE  Proposta n. 2020 del 21/10/2021  Numero Generale del</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## IL DIRIGENTE

### Richiamati i seguenti atti di programmazione dell'Ente:

- Linee di Mandato 2018/2023 approvate definitivamente con delibera di C.C. n.4 del 04/03/2019;
- Delibera di G.C. n. 23 del 18/02/2021 di adesione al Progetto Regionale Fondo Innovazione
- Delibera di C.C. n. 7 del 26/02/2021/ di approvazione del DUP 2021/2023;
- Delibera di C.C. n. 8 del 26/02/2021 di approvazione del Bilancio di previsione pluriennale 2021/2023, con la quale sono state stanziare le somme per finanziare le missioni istituzionali dell'Ente da gestire nei vari settori organizzativi;
- Delibera di C.C. n. 49 del 30/07/2021 "Salvaguardia degli equilibri del Bilancio di previsione 2021/2023 e assestamento generale ex art. 175, comma 8 e art. 193 TUEL";
- Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 07.01.2021 di approvazione della proposta di schema di bilancio 2021/2023;
- Delibera di Giunta Comunale n. 122 del 15/07/2021 di approvazione P.E.G 2021/2023, Piano degli Obiettivi e Piano delle Performance 2021/2023;
- Delibera di G.C. n. 126 del 23/08/2018 avente ad oggetto l'istituzione del servizio di transizione al digitale (TAD) e nomina del Responsabile;
- I decreti sindacali n. 44 del 03/09/2018 e n. 37/2019, con i quali, tra gli altri incarichi, veniva conferito alla dott.ssa Di Palma Rosa l'incarico di Responsabile per la Transizione al digitale (TAD), nominata con Delibera di G.C. n. 126/2018, a capo dell'istituendo Servizio Transizione;
- Atto di nomina Prot. 70022 del 05.10.2021 "Autorizzata al trattamento dei dati personali" per l'AREA IV - Settori Affari Generali - Istituzionali - Funzione Innovazione - Agenda Digitale, Resp. Transizione al Digitale.

### Premesso che:

1. con Determinazione Dirigenziale n. 462 del 05/03/2010 il settore LL.PP si procedeva all'acquisto del "PlottWare 300MF" sistema OCE dalla ditta OCE' ITALIA S.P.A.;
2. con Determinazione Dirigenziale n. 1395 del 13/07/2011 il settore Edilizia Pubblica e privata acquistava un "PlottWare 300MF sistema OCE" a seguito di aggiudicazione di gara dalla ditta ACS di Trani;
3. con successive determinazioni dirigenziali nn.1524/2011, 626/2012 e 1706/2013. 1594/2014 e 1953/2015, ai sensi dell'art. 57 comma 2 lettera b) del dgl 163/2006 e determinazione dirigenziale n. 1461/2016, n.1349/2017, n. 1510/2018, n.1609 del 21/10/2019 e n. 1521/2020, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) 3^ punto del dlgs 50/2016, si affidava alla ditta OCE' ITALIA S.P.A oggi CANON S.p.A. (fusione per incorporazione della ditta Océ Italia s.p.a. in Canon Italia s.p.a. nell'anno 2012) il servizio di Assistenza Tecnica per il due PlottWare 300MF per l'anno/periodo di competenza;
4. con mail del 28/09/2021 la ditta CANON ITALIA S.P.A. inviava nuova proposta per il rinnovo dell'assistenza (HW e SW) per i PlottWare 300MF per 12 mesi (novembre 2021-ottobre 2022) qui introitato con prot. n. 73701/2021
5. con nota prot. N. 73290 del 19/10/2021, il dirigente del settore LL.PP. di questo Ente Arch. Michele Saglioni inviava al dirigente del Servizio S.I.I.T. richiesta di rinnovo di contratto di

manutenzione e assistenza per il sistema multifunzionale OCE' modello PlottWare 300MF della ex ditta **OCE' ITALIA S.p.A** oggi CANON ITALIA s.p.a.;

6. con nota mess. Interno n. 119370 del 30/09/2021, il dirigente del settore Edilizia Pubblica e Privata di questo Ente, Arch. Michele Saglioni, inviava al dirigente del Servizio S.I.I.T. richiesta di rinnovo di contratto di manutenzione e assistenza e fornitura carta per il sistema multifunzionale OCE' modello PlottWare 300MF della ex ditta **OCE' ITALIA S.p.A.** oggi CANON ITALIA s.p.a.;
7. è necessario assicurare la continuità operativa degli uffici interessati all'uso del plotter di cui ai punti precedenti, attraverso l'affidamento del servizio di assistenza tecnica in grado di fornire il supporto necessario al buon funzionamento delle macchine in questione;
8. la ditta CANON ITALIA s.p.a. ha fatto pervenire a mezzo mail il nuovo contratto di assistenza qui introitato con prot. n. 73701/2021;
9. il servizio S.I.I.T. effettua, annualmente, il rinnovo delle assistenze e manutenzioni dei software applicativi e delle attrezzature informatiche in dotazione agli uffici dell'Ente al fine di valutare con tale periodicità la permanenza delle esigenze organizzative, tecniche e economiche che giustificano il ricorso al servizio di assistenza e manutenzione per ciascuno dei prodotti in dotazione;

#### **Valutato che:**

- a) permane l'esigenza di assistenza e manutenzione per i **due plotter multifunzionali OCE' modello PlottWare 300MF** in uso presso il settore LL.PP (matr.0330101700) e il **Settore Edilizia Pubblica e Privata** (matr.0330101468) e giuste note di richiesta già evidenziate ai punti 5 e 6 della premessa;
- b) Il costo annuo per il servizio di manutenzione del plotter individuato con numero di matr.0330101700 per il **settore LL.PP.** è di €. 1.282,74, oltre IVA;
- c) Il costo annuo per il servizio di manutenzione del plotter individuato con numero di matr. 0330101468 per il **Settore Edilizia Pubblica e Privata.** è di €. 1.282,74, oltre IVA;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno impegnare la spesa di €. 1.564,94, IVA compreso, al capitolo indicato nella nota prot. 73290 del 19/10/2021 del **Settore LL.PP.** secondo lo schema di seguito riportato:

- cap. n. 781427/2021 €. 260,82 novembre e dicembre 2021;
- cap. n. 781427/2022 €. 1.304,12 gennaio – ottobre 2022;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno impegnare la spesa di €. 1.564,94, IVA compreso, al capitolo n. 9392092 bilancio pluriennale 2021 – 2022, indicato nella nota mess. Interno n. 119370 del 30/09/2021, e per l'annualità 2021, si integra per l'annualità 2021 (nov.-dic. 2021) con il cap. n. 4320396 segnalato con mail (allegato no web), dal funzionario dott. Raffaele Patella a seguito di restituzione, per insufficienza economica del cap. 9293092/2021, della presente proposta da parte del Settore Finanziario.

Di seguito si riporta lo schema di ripartizione della spesa per il Settore Edilizia Pubblica e privata:

- cap. n. 9392092/2021 €. 116,00 novembre e dicembre 2021;
- cap. n. 4320396/2021 €. 144,82 novembre e dicembre 2021;
- cap. n. 9392092/2022 €. 1.304,12 gennaio – ottobre 2022;

#### **Visto:**

- l'art. 107 del testo unico degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo del 18/08/2000 n°267;
- quanto disposto dal vigente regolamento di contabilità;
- quanto disposto dal vigente regolamento per le forniture;
- quanto disposto ai sensi del dlgs 50/2016 art. 35 e 36 dlgs 50/2016 (contratti sotto soglia) ;

**Tutto ciò premesso**, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1 del D.Lds. n.267/00 e ss.mm.ii.

## DETERMINA

**Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate**

**DI APPROVARE** l'allegato contratto di assistenza tecnica della ditta **CANON ITALIA S.p.A** per i due plotter "OCE" mod. PW300 rispettivamente in carico al settore LL.PP. (matr.0330101700) e al Settore Edilizia Pubblica e Privata (matr. 0330101468);

**DI AFFIDARE** alla ditta **CANON ITALIA s.p.a. ex OCE' ITALIA S.P.A** i servizi di assistenza tecnica per i due plotter multifunzionale OCE' modello PlottWare 300MF dlgs 50/2016 art. 35 e 36 (contratti sotto soglia);

**DI DARE COPERTURA** al servizio di manutenzione per i due plotter a far data dal 01/11//2021 al 30/10/2022 per una spesa complessiva di €. 3.129,88, I.V.A. al 22% compresa, così ripartita:

**Sett. LL.PP.:**

- cap. n. 781427/2021 €. 260,82 novembre e dicembre 2021;
- cap. n. 781427/2022 €. 1.304,12 gennaio – ottobre 2022;

**Sett. Edilizia P. e P.:**

- cap. n. 9392092/2021 €. 116,00 novembre e dicembre 2021;
- cap. n. 4320396/2021 €. 144,82 novembre e dicembre 2021;
- cap. n. 9392092/2022 €. 1304,12 gennaio – ottobre 2022;

**DI LIQUIDARE** la spesa su presentazione di fattura elettronica da inviare all'univoco DPBYZV, mediante bonifico bancario;

**DI NOMINARE** quale responsabile del procedimento il funzionario Michele Torraca

**DI DARE ATTO** che il CIG del presente provvedimento è il seguente: **Z6833918EC**

**DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio CED, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, dott. Nicola Mitolo, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;

**DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.

**DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 9 - 11, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

**DI DARE ATTO** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il Responsabile del procedimento  
Michele Torraca

Il Dirigente  
D.ssa Rosa Di Palma

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI PALMA ROSA in data 10/11/2021



**Determinazione AREA IV - SETTORE SISTEMI INFORMATIVI E INN. TECNOLOGICA - AGENDA DIGITALE  
nr.1752 del 21/10/2021**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 2495/0	<b>Data:</b> 17/11/2021	<b>Importo:</b>	116,00
<b>Oggetto:</b>	AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL DLGS 50/2016, ALLA CANON ITALIA S.P.A. SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA 2 PLOTTER OCE MODELLO PLOTTWAYE 300MF SETTORE LL.PP. E SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA-IMP. SPESA CIG: Z6833918EC				
<b>Capitolo:</b>	2021 9392092	Canoni assistenza macchina xerografica ufficio urbanistica.			
<b>Codice bilancio:</b>	8.01.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z6833918EC	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.07.999		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.07.999 Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.				

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2022 230/0	<b>Data:</b> 08/11/2021	<b>Importo:</b>	1.304,12
<b>Oggetto:</b>	Impegno nei confronti di CANON ITALIA S.P.A. SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA n.1 PLOTTER OCE MODELLO PLOTTWAYE 300MF SETTORE LL.PP. periodo gennaio-ottobre 2022				
<b>Capitolo:</b>	2022 781427	Manutenzione fotocopiatore e attrezzature tecniche ufficio LL.PP.			
<b>Codice bilancio:</b>	1.06.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z6833918EC	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.09.004		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari				

**Determinazione AREA IV - SETTORE SISTEMI INFORMATIVI E INN. TECNOLOGICA - AGENDA DIGITALE  
nr.1752 del 21/10/2021****ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 2447/0	<b>Data:</b> 08/11/2021	<b>Importo:</b>	260,82
<b>Oggetto:</b>	Impegno nei confronti di CANON ITALIA S.P.A. SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA n.1 PLOTTER OCE MODELLO PLOTTWAYE 300MF SETTORE LL.PP. mesi di novembre e dicembre				
<b>Capitolo:</b>	2021 781427	Manutenzione fotocopiatore e attrezzature tecniche ufficio LL.PP.			
<b>Codice bilancio:</b>	1.06.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z6833918EC	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.09.004		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari				

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 2496/0	<b>Data:</b> 17/11/2021	<b>Importo:</b>	144,82
<b>Oggetto:</b>	AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL DLGS 50/2016, ALLA CANON ITALIA S.P.A. SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA 2 PLOTTER OCE MODELLO PLOTTWAYE 300MF SETTORE LL.PP. E SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA-IMP. SPESA CIG: Z6833918EC				
<b>Capitolo:</b>	2021 4320396	Beni di consumo macchina xerografica ufficio urbanistica..			
<b>Codice bilancio:</b>	8.01.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z6833918EC	<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.008		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.01.02.008 Strumenti tecnico-specialistici non sanitari				



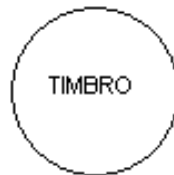
**Determinazione AREA IV - SETTORE SISTEMI INFORMATIVI E INN. TECNOLOGICA - AGENDA DIGITALE  
nr.1752 del 21/10/2021**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2022 232/0	<b>Data:</b> 17/11/2021	<b>Importo:</b> 1.304,12
<b>Oggetto:</b>	AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL DLGS 50/2016, ALLA CANON ITALIA S.P.A. SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA 2 PLOTTER OCE MODELLO PLOTTWAYE 300MF SETTORE LL.PP. E SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA-IMP. SPESA CIG: Z6833918EC			
<b>Capitolo:</b>	2022 9392092	Canoni assistenza macchina xerografica ufficio urbanistica.		
<b>Codice bilancio:</b> 8.01.1.0103		<b>C.I.G.:</b> Z6833918EC		<b>SIOPE:</b> 1.03.02.07.999
<b>Piano dei conti f.:</b> 1.03.02.07.999 Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.				

BARLETTA li, 17/11/2021

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario





## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 2020**

Settore Proponente: **AREA IV - SETTORE SISTEMI INFORMATIVI E INN. TECNOLOGICA - AGENDA**

Ufficio Proponente: **Ufficio CED**

Oggetto: **AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL DLGS 50/2016, ALLA CANON ITALIA S.P.A. SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA 2 PLOTTER OCE MODELLO PLOTTWAYE 300MF SETTORE LL.PP. E SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA-IMP. SPESA CIG: Z6833918EC**

Nr. adozione settore: **11**                      Nr. adozione generale: **1752**

Data adozione: **21/10/2021**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **FAVOREVOLE**

Data **17/11/2021**

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO in data 17/11/2021



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 21/10/2021

N° 1752

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 18/11/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 03/12/2021

Barletta, lì 18/11/2021

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile  
dell'Albo Pretorio Informatico  
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli  
