



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**AREA VI - SETTORE AMBIENTE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 2010  
**Determina n. 1743**

del 18/10/2021  
**del 18/10/2021**

**OGGETTO: SERVIZIO MORTUARIO SALMA C.A. ESEGUITO  
DALL'IMPRESA FUNEBRE: OSIRIDE. ACCERTAMENTO DI ENTRATA E  
IMPEGNO DI SPESA - CIG Z553380727**

## IL DIRIGENTE

### Premesso che:

- l'art. 16 del Regolamento di Polizia Mortuaria Nazionale, introdotto con D.P.R. 10 settembre 1990 n. 285, stabilisce i casi in cui il trasporto di salme è a carico del Comune e precisamente:  
“ *Il trasporto delle salme, salvo speciali disposizioni dei regolamenti comunali, è a pagamento:*
  - *Secondo una tariffa stabilita dall'autorità comunale quando vengono richiesti servizi o trattamenti speciali,*
  - *a carico del Comune in ogni altro caso .....*”
- rientra nella stessa categoria anche la sepoltura dei “feretrini”, contenenti parti anatomiche del corpo umano, a cui provvede sempre il gestore del cimitero come nel caso delle salme;
- il trasporto di parti anatomiche riconoscibili, così come definite dall'art. 3 comma 1 lett. a) del D.P.R. 15 luglio 2003 n. 254 è un trasporto mortuario in tutti i sensi e pertanto eseguibile da imprese autorizzate;
- quindi, permane nella competenza del Comune anche il servizio di recupero e trasporto di parti anatomiche del corpo umano, a richiesta delle competenti strutture ed in qualsiasi caso, di tutte quelle rivenute sul territorio comunale per cause accidentali, su pubblica via o in luogo comune;
- con determinazione dirigenziale n. 2642 del 24/12/2008 sono state aggiornate e articolate nel dettaglio le tariffe dei servizi funebri ex artt. 16 e 19 del D.P.R. 285/90, servizio di recupero salme e servizio funebre per indigenti;
- con determinazione dirigenziale n. 1958 del 24/12/2014 sono stati stabiliti i criteri di rotazione per le imprese funebri presenti sul territorio comunale ed interessate al servizio in questione;

### Preso atto che:

- con nota introitata al prot. n. 2533 del 13/01/2021, il P.O. di Andria chiedeva l'intervento di questo Settore, al fine di procedere al trasporto dall'Ospedale di Andria al locale cimitero, della sig.ra \_\_\_\_\_, a causa dello stato di indigenza della famiglia;
- con nota prot. 3691 del 18/01/2021 il Settore Ambiente ha chiesto al Settore Servizi Sociali di verificare lo stato di indigenza della famiglia della sig.ra \_\_\_\_\_;
- il Settore Servizi Sociali in data 18/01/2021 ha comunicato per le vie brevi l'insussistenza dello stato di indigenza della famiglia della sig.ra \_\_\_\_\_;
- con nota introitata al prot. 6880 del 28/01/2021 il presidio ospedaliero di Andria ha sollecitato il seppellimento salma della sig.ra \_\_\_\_\_;

### Rilevato che:

- le operazioni di sepoltura andavano comunque eseguite con urgenza per motivi igienici e sanitari;
- con nota prot. n.7125 del 28/01/2021 il Settore Ambiente ha incaricato la Ditta Osiride quale impresa funebre reperibile del mese di gennaio 2021, ad effettuare le operazioni per il seppellimento della salma in questione;
- con determinazione dirigenziale n. 2642 del 24/12/2008 sono state determinate le relative tariffe per i servizi di recupero e trasporto salme e che per il servizio di recupero salme trasporto salma

è prevista la tariffa pari ad € 382,00 IVA esente ed € 310,00 IVA esente per la fornitura della cassa la tariffa;

- con nota introitata al prot. 22614 del 25/03/2021, l'impresa funebre "Osiride" ha chiesto il pagamento del compenso complessivo di € 990,00, (quindi con un arrotondamento di € 2,00) per il servizio funebre in parola, di cui € 310,00 per il servizio di fornitura cassa, € 382,00 per il servizio di recupero e trasporto salma ed € 300,00 per spese sostenute per il trasporto dall'ospedale di Andria al cimitero di Barletta della salma in questione;
- con nota prot. n. 36721 del 24/05/2021 è stata trasmessa all'Avvocatura Comunale la documentazione necessaria per il recupero delle somme anticipate dall'amministrazione comunale

**Considerata** la necessità di provvedere all'accertamento ed al conseguente impegno di spesa della suddetta somma di € 990,00, esente da IVA e ritenuto necessario, altresì, liquidare alla suindicata impresa beneficiaria, le somme spettanti come da tabella approvata con determinazione dirigenziale n. 2642 del 24/12/2018;

**Visto:**

- l'art.107 del D. L.vo 267/2000;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il regolamento di Polizia Mortuaria;
- la determinazione dirigenziale n. 2642 del 24/12/2008;
- la determinazione dirigenziale n. 1958 del 24/12/2014;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 26/02/2021 di Approvazione del Bilancio 2021/2023.

**Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.**

## **DETERMINA**

Per le motivazioni in narrativa indicate, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, richiamati interamente gli atti e i documenti riportati in premessa, acquisti agli atti, che formano parte integrale e sostanziale del presente atto:

1. **DI PRENDERE ATTO** che con nota al prot. n. 22614 del 25/03/2021, l'impresa funebre "Osiride" ha comunicato di aver provveduto al servizio di fornitura cassa ed al trasporto della salma della sig.ra            presso il cimitero locale con provenienza dall'Ospedale di Andria;
2. **DI DARE ATTO** che il servizio è stato eseguito con urgenza per motivi igienico-sanitari e che l'impresa funebre in questione risultava quale impresa reperibile nel mese di gennaio, come da turnazione stabilita con determinazione dirigenziale n. 1958 del 24/12/2014;
3. **DI DARE ATTO** che la somma complessiva richiesta di € 990,00, esente da IVA, risulta adeguata al servizio espletato e conforme alle tariffe stabilite con determinazione dirigenziale n. 2642 del 24/12/2018;
4. **DI CONFERMARE** che le suindicate spese sono a carico dei parenti della sig.ra            , in quanto non sussistono i requisiti di indigenza dei suddetti;

5. **DI ACCERTARE** nei confronti dei parenti della sig.ra la somma complessiva di € 990,00 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al capitolo di entrata 1450052 e finalizzata all'intervento di recupero spese funerarie;
6. **DI DARE ATTO** che con nota prot. n. 36721 del 24/05/2021 è stata trasmessa all'Avvocatura Comunale la documentazione necessaria per il recupero delle somme anticipate dall'amministrazione comunale;
7. **DI IMPEGNARE** con esigibilità 2021, in favore dell'impresa "Osiride" l'importo di € 990,00 esente da IVA e disponibile al capitolo n. 5250459 per il pagamento delle prestazioni mortuarie della sig.ra ;
8. **DI LIQUIDARE E PAGARE** con successivo atto di liquidazione le somme dovute, in favore dell'impresa funebre "Osiride" per l'espletamento del servizio, con regolare ricezione della fattura elettronica;
9. **DI ATTRIBUIRE** ai fini della normativa dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, il numero Smart **CIG Z553380727**.

10. **DI DARE ATTO:**

- che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio Servizi Pubblici, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, Avv. Caterina Navach, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;
- che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs. n.267/2000.
- che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 11, del link "Amministrazione Trasparente ", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;
- che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.
- che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 D.P.R. n. 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Il Dirigente  
Caterina Navach

CATERINA NAVACH in data 17/11/2021



**Determinazione AREA VI - SETTORE AMBIENTE nr.1743 del 18/10/2021**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

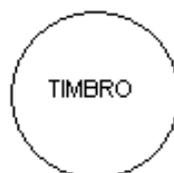
<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 2506/0	<b>Data:</b> 18/11/2021	<b>Importo:</b> 990,00
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO MORTUARIO SALMA C.A. ESEGUITO DALL'IMPRESA FUNEBRE: OSIRIDE. ACCERTAMENTO DI ENTRATA E IMPEGNO DI SPESA - CIG Z553380727			
<b>Capitolo:</b>	2021 5250459	Trasporti e recupero salme, esumazioni e pulizia sala autoptica d'ufficio in danno - SDE cap. 1450052		
<b>Codice bilancio:</b>	12.09.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z553380727	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.15.999	
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico			
<b>Beneficiario:</b>	9906959 - IMPRESA FUNEBRE OSIRIDE			

**ACCERTAMENTO DI ENTRATE**

<b>ESERCIZIO:</b> 2021	<i>Accertamento di entrata</i>	2021 1525	<b>Data:</b> 18/11/2021	<b>Importo:</b> 990,00
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO MORTUARIO SALMA C.A. ESEGUITO DALL'IMPRESA FUNEBRE: OSIRIDE. ACCERTAMENTO DI ENTRATA E IMPEGNO DI SPESA - CIG Z553380727			
<b>Capitolo:</b>	2021 1450052	Trasporti e recupero salme - esumazioni e pulizia sala autoptica d'ufficio in danno S.d.S. 5250459		
<b>Codice bilancio:</b>	3.0100.02	<b>SIOPE:</b> 3.01.02.01.014		
<b>Piano dei conti f.:</b>	3.01.02.01.014 Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva			
<b>Debitore:</b>	9000050 - DIVERSI			

BARLETTA li, 18/11/2021

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario  
il dirigente del settore finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 2010**

Settore Proponente: **AREA VI - SETTORE AMBIENTE**

Ufficio Proponente: **Ufficio ambiente**

Oggetto: **SERVIZIO MORTUARIO SALMA C.A. ESEGUITO DALL'IMPRESA FUNEBRE: OSIRIDE.  
ACCERTAMENTO DI ENTRATA E IMPEGNO DI SPESA - CIG Z553380727**

Nr. adozione settore: **86**                      Nr. adozione generale: **1743**

Data adozione: **18/10/2021**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 19/11/2021

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO in data 19/11/2021



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 18/10/2021

N° 1743

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 22/11/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 07/12/2021

Barletta, li 22/11/2021

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile  
dell'Albo Pretorio Informatico  
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli  
