



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

AREA V - SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 2460

del 09/12/2021

Determina n. 2147

del 12/12/2021

**OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE PER UFFICIO GARE E APPALTI.
AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA MAGGIOLI S.P.A. . IMPEGNO DI
SPESA DI 1.890,00 OMNICOMPRESIVO. CIG Z02342B6D7**

CITTA' DI BARLETTA Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile Città della Disfida	Determina Dirigenziale del Settore AREA V - SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI Proposta n. 2460 del 09/12/2021 Numero Generale del
---	--

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

- che il Settore Gare e Appalti del Comune di Barletta si avvale anche del portale della ditta Maggioli s.p.a. per la pubblicazione delle gare e per gli adempimenti di legge;
- che si rende indispensabile procedere alla formazione del personale assegnato all'Ufficio Gare e Appalti per la formazione sui moduli della suite Appalti contratti in uso presso il Comune;
- che con e mail del 11.11.2021 la ditta Maggioli ha inoltrato preventivo per attività di formazione alla Dirigente del Settore Gare e Appalti di seguito indicato:

cfr. "ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

Descrizione Prodotto	Prezzo	Giorni previsti	Importo
Attività di formazione e affiancamento – sessioni di mezza giornate da remoto	350,00	2	700,00
Attività di formazione e affiancamento – on site	700,00	2	1.400,00
totale			2.100,00
Importo a Voi riservato			1.890,00

Note relative all'erogazione dei servizi:

- I versamenti eseguiti dagli Enti Pubblici, quali corrispettivi per corsi di formazione, aggiornamento, riconversione e riqualificazione del personale, sono esenti IVA ai sensi dell'art. 14, c. 10, L. 537 del 24/12/93. Qualora vogliate usufruire di tale esenzione, Vi preghiamo di indicarlo nell'ordine di acquisto .
- Le spese di trasferta sono incluse nella tariffa
- Tutti gli interventi verranno effettuati nei giorni lavorativi da lunedì a venerdì e avranno la durata minima di 6 ore non frazionabili in mezza giornate, salvo diversa indicazione da parte del Cliente, in quel caso verrà comunque conteggiata l'intera giornata.
- Gli interventi previsti on site potranno essere svolti da remoto, attraverso l'utilizzo di strumenti di videoconferenza: in tal caso saranno frazionati in mezza giornate (della durata minima di 3 ore e massima di 4) per garantire un adeguato livello di attenzione da parte delle persone; il valore della mezza giornata sarà pari al valore della giornata indicata diviso due."

- Che il suddetto preventivo è stato introitato al prot. 85044 del 26.11.2021;
- ritenuto congruo il preventivo della ditta MAGGIOLI SPA si rende necessario provvedere all'impegno della somma di € 1.890,00 al seguente capitolo 9154 denominato "Supporto all'ufficio gare e appalti per attività di verifica documentazione necessaria per la partecipazione ai bandi" bilancio 2021 ;
- acquisito lo smart CIG**Z02342B6D7**;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il D.Lvo 267/2000;

- Tutto ciò premesso, espresso sul presente atto parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii;

- D E T E R M I N A

Per le motivazioni tutte espresse in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1) DI AFFIDARE l'incarico in favore della ditta "MAGGIOLI SPA", Treviso, per la formazione del personale assegnato all'Ufficio Gare e Appalti sui moduli della suite Appalti contratti in uso del Comune di Barletta;

2) DI IMPEGNARE a tal fine la somma di € 1.890,00 - avvalendosi dell'esenzione IVA ai sensi dell'art. 14, c. 10, L. 537 del 24/12/93 -al seguente capitolo 9154 denominato "Supporto all'ufficio gare e appalti per attività di verifica documentazione necessaria per la partecipazione ai bandi" del bilancio 2021;

3) DI STABILIRE che il corso dovrà essere espletato entro l'anno 2021;

4) DI LIQUIDARE E PAGARE in favore di "Maggioli S.p.A, **CIGZ02342B6D7**, la somma impegnata con successivo provvedimento dirigenziale, previa emissione di regolare fattura da parte della ditta ed acquisizione di DURC regolare della ditta.

5) DI DARE ATTO che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio Gare e Appalti, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, d.ssa Caterina Navach, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;

6) DI DARE ATTO che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.

7) DI DARE ATTO che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;

8) DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 11 "bandi di gare e contratti", del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi del d.lgs. 33/2013;

9) DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

10) DI DARE ATTO che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

-

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Dott.ssa Caterina Navach

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CATERINA NAVACH in data 12/12/2021



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione AREA V - SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI nr.2147 del 12/12/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 2758/0	Data: 17/12/2021	Importo: 1.890,00
Oggetto:	CORSO DI FORMAZIONE PER UFFICIO GARE E APPALTI. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA MAGGIOLI S.P.A. . IMPEGNO DI SPESA DI 1.890,00 OMNICOMPRESIVO. CIG Z02342B6D7			
				C.I.G.: Z02342B6D7
SIOPE:	1.03.02.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.			
Beneficiario:	0000524 - MAGGIOLI EDITORE S.P.A.			
Bilancio				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	216.362,18	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	190.677,84	
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e	Impegno nr. 2758/0:	1.890,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	192.567,84	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	23.794,34	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	5.000,00	
Capitolo:	9154	Impegni gia' assunti:	3.050,00	
Oggetto:	Supporto all'ufficio gare e appalti per attività di verifica documentazione necessaria per la partecipazione ai bandi	Impegno nr. 2758/0:	1.890,00	
		Totale impegni:	4.940,00	
		Disponibilità residua:	60,00	
Progetto:	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMM. E			
Resp. spesa:	96 Ufficio Forniture			
Resp. servizio:	96 Ufficio Forniture			

BARLETTA li, 17/12/2021

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 2460**

Settore Proponente: **AREA V - SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI**

Ufficio Proponente: **Servizio programmazione gare ed appalti**

Oggetto: **CORSO DI FORMAZIONE PER UFFICIO GARE E APPALTI. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA MAGGIOLI S.P.A. . IMPEGNO DI SPESA DI 1.890,00 OMNICOMPRESIVO. CIG Z02342B6D7**

Nr. adozione settore: **100** Nr. adozione generale: **2147**

Data adozione: **12/12/2021**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 17/12/2021

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO in data 17/12/2021



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 12/12/2021

N° 2147

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 20/12/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 04/01/2022

Barletta, lì 20/12/2021

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile
dell'Albo Pretorio Informatico
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli
