



CITTA' DI BARLETTA  
*Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile*  
*Città della Disfida*

**N..... di Raccolta**

**DISCIPLINARE PER L'INCARICO DI PRESIDENTE/COMPONENTE  
DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE**

L'anno DUEMILAVENTUNO il giorno ..... del mese di ....., in Barletta, nella sede municipale, con la presente scrittura privata,

tra

- Il "Comune di Barletta", rappresentato dalla Dott.ssa Santa SCOMMEGNA, Dirigente del Settore di Supporto alla Direzione Politica dell'Ente, giusta Decreto Sindacale n. 2 dell'11/01/2021, Codice Fiscale n.00741610729;

e

- Il/La Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il  
/ / e residente a \_\_\_\_\_ ( ) alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_, Codice Fiscale:  
\_\_\_\_\_;

**PREMESSO CHE**

- con Determinazione Dirigenziale del Settore di Supporto alla Direzione Politica dell'Ente n.1834 del 29/11/2020 è stato approvato l'Avviso di Procedura Selettiva Pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (O.I.V.) del Comune di Barletta costituito in forma collegiale – triennio 2021-2023;
- l'Avviso di Procedura Selettiva Pubblica, è stato pubblicato in data 2 dicembre 2020 sul Portale della Performance e sul sito istituzionale del Comune di Barletta, finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina del Presidente e di due Componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance del Comune di Barletta in forma collegiale – triennio 2021-2023;
- ai sensi del comma 2-bis dell'articolo 14 del suddetto decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, come modificato dall'articolo 11, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74, il predetto Organismo è costituito, di norma, in forma collegiale con tre componenti;
- i componenti degli OIV possono essere nominati solo tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale;
- ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del D.M. 6 agosto 2020, i componenti degli OIV possono essere nominati solo tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale da almeno sei mesi;

- ai sensi dell'articolo 7, comma 6 lettera b), del D.M. 6 agosto 2020, l'incarico di Presidente dell'OIV, può essere assegnato esclusivamente ai soggetti iscritti nelle fasce professionali 2 e 3 nelle amministrazioni con un numero di dipendenti superiore a 50 e fino a 1000, come nel caso del Comune di Barletta;
- ai sensi dell'articolo 7, comma 7, del D.M. 6 agosto 2020, le amministrazioni, nella scelta dei componenti dell'O.I.V. istituito in forma collegiale, favoriscono il rispetto dell'equilibrio di genere. Eventuali deroghe al suddetto principio possono essere ammesse solo se adeguatamente motivate;
- il/la Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_ ha presentato una manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Barletta con Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/2020;
- il/la Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_, è iscritto/a nell'Elenco nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_/\_\_/\_\_\_\_ con l'attribuzione della Fascia professionale \_;
- è stata effettuata la visura presso il Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per la Valutazione della Performance della data di iscrizione all'Albo Nazionale dei Componenti OIV e della fascia di appartenenza, ricevendo riscontro positivo in data 21/01/2021;
- con Decreto n. 5 del 29/01/2021, Prot. n. 7607 del 29/01/2021, il Sindaco ha individuato e nominato i tre componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Barletta, nominando come Presidente \_\_\_\_\_, così come segue:
  - \_\_\_\_\_, Presidente
  - \_\_\_\_\_, Componente
  - \_\_\_\_\_, Componente
- con Determinazione Dirigenziale del Settore di Supporto alla Direzione Politica dell'Ente n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/2021 è stata approvata la bozza del presente disciplinare;

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### **Art.1 - OGGETTO**

Il Comune di Barletta al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici dei servizi offerti attraverso la valorizzazione dei risultati e della performance organizzativa ed individuale, affida all/alla Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_, che accetta, l'incarico di Presidente/Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance, che dovrà esercitare le attività previste dall'art. 14 del Decreto Legislativo n. 150/2009 e successive modificazioni e integrazioni, dalle delibere ed atti di indirizzo già adottati e che saranno adottati dall' ANAC, dovrà assolvere agli adempimenti previsti dal Regolamento sul funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione approvato con deliberazione commissariale n. 24 del 28.02.2013 e dal presente Disciplinare, nonché agli altri adempimenti previsti dalle normative vigenti.

Ai sensi dell'art. 14 del Decreto Legislativo n. 150/2009, l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), svolge le seguenti attività:

*Comma 4* - L'Organismo indipendente di valutazione della performance:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;

- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti e al Dipartimento della funzione pubblica;
- c) valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi di cui all'articolo 9, comma 1, lettera d), nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III, secondo quanto previsto dal presente decreto, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone, sulla base del sistema di cui all'articolo 7, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III;
- f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica sulla base del decreto adottato ai sensi dell'articolo 19, comma 10, del Decreto Legge n. 90 del 2014;
- g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al presente Titolo;
- h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

*Comma 4-bis.* Gli Organismi indipendenti di valutazione esercitano i compiti di cui al comma 4 e, in particolare, procedono alla validazione della Relazione sulla performance, tenendo conto anche delle risultanze delle valutazioni realizzate con il coinvolgimento dei cittadini o degli altri utenti finali per le attività e i servizi rivolti, nonché, ove presenti, dei risultati prodotti dalle indagini svolte dalle agenzie esterne di valutazione e dalle analisi condotte dai soggetti appartenenti alla rete nazionale per la valutazione delle amministrazioni pubbliche, di cui a decreto emanato in attuazione dell'articolo 19 del Decreto Legge n. 90 del 2014, e dei dati e delle elaborazioni forniti dall'amministrazione, secondo le modalità indicate nel sistema di cui all'articolo 7.

*Comma 4-ter.* Nell'esercizio delle funzioni di cui al comma 4, l'Organismo indipendente di valutazione ha accesso a tutti gli atti e documenti in possesso dell'amministrazione, utili all'espletamento dei propri compiti, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali. Tale accesso è garantito senza ritardo. L'Organismo ha altresì accesso diretto a tutti i sistemi informativi dell'amministrazione, ivi incluso il sistema di controllo di gestione, e può accedere a tutti i luoghi all'interno dell'amministrazione, al fine di svolgere le verifiche necessarie all'espletamento delle proprie funzioni, potendo agire anche in collaborazione con gli organismi di controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'amministrazione. Nel caso di riscontro di gravi irregolarità, l'Organismo indipendente di valutazione effettua ogni opportuna segnalazione agli organi competenti.

Ai sensi dell'art. 3 comma 12 del Regolamento sul funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione approvato con deliberazione commissariale n. 24 del 28.02.2013, l'O.I.V. attende ai seguenti principali compiti:

- a) svolge, nei confronti degli organi politici di governo dell'Ente, un ruolo di guida e di supporto nell'elaborazione del Piano della performance; in particolare guidando la stesura dello stesso e seguendone il monitoraggio continuo nel tempo e i consequenziali orientamenti emergenti dalle verifiche periodiche;
- b) elabora lo schema con i criteri di valutazione del personale, di cui all'articolo 6 del Regolamento sul funzionamento dell'O.I.V., specificando il peso percentuale di ciascun fattore di valutazione;
- c) valida la Relazione sulla performance definita annualmente dall'organo di indirizzo politico amministrativo;

- d) definisce ed attua le metodologie per il monitoraggio periodico degli obiettivi;
- e) propone al Sindaco le iniziative necessarie per migliorare e sviluppare i sistemi di misurazione, valutazione e di valorizzazione del personale;
- f) supporta il Segretario generale e i Dirigenti nello svolgimento delle funzioni di misurazione e valutazione loro assegnate;
- g) verifica la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, e ne riferisce al Sindaco;
- h) propone le modalità per la comparazione delle performance dei servizi del Comune rispetto ai servizi di Comuni di analoga dimensione e verifica l'evoluzione nel tempo delle performance dei servizi del Comune;
- i) collabora con la Giunta per la predisposizione, l'implementazione e il periodico aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità;
- j) propone all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III del D. Lgs. N.150/09.

L'O.I.V. esercita, altresì, le attività di controllo strategico di cui all'art.147 ter del D. Lgs. n.267/2000, e riferisce, in proposito, direttamente all'organo di indirizzo politico-amministrativo.

L'O.I.V. promuove le più efficaci forme di collaborazione e sinergia con l'organismo preposto al Controllo di gestione al fine di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa e, quindi, di ottimizzare, mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati.

#### **Art. 2 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

Le modalità di funzionamento dell'O.I.V. sono stabilite dal vigente Regolamento.

L'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) si riunisce nel Palazzo Comunale per svolgere l'attività di controllo e valutazione, in completa autonomia, senza vincoli di subordinazione gerarchica, né obblighi di osservanza di orari di lavoro, riferendo in proposito direttamente al Sindaco, alla Giunta Comunale, al Consiglio Comunale, al Segretario Generale, ai Dirigenti, ai competenti organi esterni, ai cittadini ed ai soggetti interessati.

L'O.I.V. si può riunire anche in via telematica, mediante collegamento temporaneo in modalità audiovisiva.

L'O.I.V. si avvale, per l'espletamento dei propri compiti, di una struttura permanente di supporto, denominata *Segreteria Tecnica*, costituita da dipendenti del Comune individuati in sede di Conferenza dei Dirigenti e nominati dal Segretario generale.

L'O.I.V. si riunisce, in sedute non pubbliche, almeno una volta al mese e comunque non meno di dodici in un anno su convocazione del Presidente che ne fissa l'ordine del giorno.

La convocazione deve aver luogo con avviso inviato tramite PEC ai singoli componenti almeno sette giorni prima di quello fissato per la seduta, fatti salvi i casi di urgenza.

Le decisioni sono collegiali e sono valide quando, pur convocati regolarmente tutti i componenti, sia presente la maggioranza degli stessi. Le decisioni risultano dai verbali di riunione che vengono sottoscritti da tutti i presenti.

#### **Art. 3 - DURATA E RISOLUZIONE DELL'INCARICO**

L'incarico di Presidente/Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione avrà la durata di anni 3, coerentemente con il termine triennale di validità di iscrizione nell'Elenco nazionale, con decorrenza dalla data del Decreto Sindacale di nomina n. 5 del 29/01/2021, prot. n.7607 del 29/01/2021 e quindi dal 29/01/2021 al 28/01/2024.

L'incarico non è prorogabile e può essere *rinnovato una sola volta presso la stessa amministrazione, previa procedura selettiva pubblica*.

L'incarico può essere risolto in uno dei seguenti casi:

- per assenza a tre riunioni consecutive (inadempimento contrattuale);

- per sopraggiunti motivi di incompatibilità;
- per dimissioni;
- per decesso.

In ogni caso l'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2 del D.M. 6 agosto 2020 ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco medesimo.

Il compenso, a seguito di risoluzione contrattuale, è liquidato in rapporto alla frazione di anno in cui il servizio è stato reso.

#### **Art. 4 - NATURA**

L'incarico di cui al presente disciplinare ha natura privatistica ed è disciplinato dagli artt.2230 e segg. del Codice Civile, quale prestazione d'opera intellettuale.

#### **Art. 5 - OBBLIGHI**

L'incaricato si obbliga a seguire le seguenti disposizioni:

1. deve essere rispettato l'obbligo di riservatezza in merito alle informazioni o considerazioni derivanti dall'attività svolta assumendo l'obbligo di non divulgare o di comunicare a terzi documenti, atti e fatti di cui sia venuto a conoscenza in relazione all'attività in oggetto, salvo che non tratti di atti pubblici.
2. si impegna ad osservare gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n.62 *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165"*, nonché del *Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Barletta, contenuto nella II Sezione del P.T.P.C.T. 2020-2022* approvato con delibera di G.C. n.29 del 06/02/2020.

Il professionista è responsabile dell'attività fornita al Comune secondo le norme del codice civile.

#### **Art. 6 - COMPENSO**

Con Delibera di Giunta Comunale n.203 del 12/11/2020 è stato definito che il compenso lordo annuo, da corrispondere ai membri dell'OIV, sia pari ad € 5.000,00 lordi, oltre IVA e CAP come per legge se dovuti, mentre al Presidente viene riconosciuta la maggiorazione del 20% sul compenso come sopra determinato; quindi per il Presidente dell'O.I.V. il compenso lordo annuo è pari a € 6.000,00 oltre IVA e CAP come per legge se dovuti.

Il compenso è da intendersi onnicomprensivo anche delle spese di eventuale viaggio, vitto ed alloggio.

#### **Art. 7 - ONERI**

Sono a carico dell'incaricato, in caso d'uso, le spese contrattuali, imposte e tasse, registrazione, ecc., rivenienti dal presente disciplinare d'incarico.

#### **Art. 8 - RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare d'incarico si fa rinvio alle norme del codice civile.

Le Parti convengono che il presente atto, redatto nella forma della scrittura privata non autenticata, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 222 del 05.11.2015, venga annotato nell'apposito Registro di Raccolta e conservato presso l'Ufficio Contratti.

Ai sensi dell'art.3 della Disciplina della Raccolta degli Atti Privati del Comune di Barletta, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 222 del 05.11.2015, il presente atto viene sottoscritto come segue:

- dal/dalla Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_ (Codice Fiscale: \_\_\_\_\_), del cui potere di firma il sottoscritto Dirigente è certo, mediante firma digitale rilasciata da “..... S.p.A.”, la cui validità è stata accertata mediante il sistema di verifica collocato all’indirizzo <http://vol.ca.notariato.it/>, ove risulta la validità dal ..... al ..... – numero di serie ..... – verificato con CRL n. .... emessa in data .....

- dal COMUNE DI BARLETTA, nella persona del Dirigente, dott.ssa Santa SCOMMEGNA (Codice Fiscale: .....), mediante firma digitale rilasciata da “.....”, la cui validità è stata accertata mediante il sistema di verifica collocato all’indirizzo <http://vol.ca.notariato.it/>, ove risulta la validità dal ..... al ..... – numero di serie ..... – verificato con CRL n. .... emessa in data .....