

SERVIZI FINANZIARI - Bilancio ed economato

N.	PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	Ufficio competente istruttoria	1)Responsabile procedimento 2)Responsabile atto finale	Termine conclusivo procedimento
1.	Registrazione accertamenti di entrate	Ufficio Entrate	1)dott.ssa Enza Lanciano 2)dott.Nigro Michelangelo	Entro 5 giorni dalla trasmissione dalla comunicazione e comunque entro il 31
2	Incassi: Emissione Reversali di incasso	Ufficio Entrate	1)dott.ssa Enza Lanciano 2)dott.Nigro Michelangelo	Entro 5 giorni dalla trasmissione della documentazione
3	Gestione conti correnti postali ed emissione relative reversali	Ufficio Entrate	1)dott.ssa Enza Lanciano 2)dott.Nigro Michelangelo	Entro 15 giorni dalla trasmissione della documentazione
4	Registrazione impegni di spesa in c/capitale	Ufficio Spesa c/capitale	1) dott.ssa Gammarota Maria Grazia 2) dott.Nigro Michelangelo	
5	Registrazione impegni di spesa corrente	Ufficio Spesa corrente	1)Bitetto Michele 2)dott.Nigro Michelangelo	
6	Liquidazione di spese c/capitale preventivamente autorizzate	Ufficio Spesa c/capitale	1) dott.ssa Gammarota Maria Grazia 2) dott.Nigro Michelangelo	Entro 15 giorni dalla verifica del credito
7	Liquidazione di spese correnti preventivamente autorizzate	Ufficio Spesa corrente	1)Bitetto Michele 2)dott.Nigro Michelangelo	
8	Pagamenti: Emissione Mandati di pagamento in c/capitale	Ufficio Spesa c/capitale	1) dott.ssa Gammarota Maria Grazia 2) dott.Nigro Michelangelo	Entro 7 giorni dal ricevimento della liquidazione
9	Pagamenti: Emissione Mandati di pagamento in corrente	Ufficio Spesa corrente	1)Bitetto Michele 2)dott.Nigro Michelangelo	
10	Registrazione fatture fornitori	Ufficio Spesa	1)Bitetto Michele,dott.ssa Maria grazia gammarota 2)dott.Nigro Michelangelo	
11	Attestato copertura finanziaria e regolarità contabile	Ragioneria	1)Dott.Nigro Michelangelo	
12	Emissione determinazioni relative al Servizio	Ragioneria	1)Dott.ssa Grazia Cardo, Dott.ssa Annamaria Ormas 2) dott.Nigro Michelangelo	Immediata - secondo la necessità del servizio
13	Comunicazione annuale al dipartimento funzione pubblica dei dati relativi alle partecipazioni in consorzi e società (Perla)	Ragioneria	1) Michele Bitetto 2) dott.ssa Grazia Cardo	Entro 30 Aprile
14	Collaborazione nella redazione del Questionario al Bilancio di Previsione da inviare alla Corte dei Conti con sistema SLOu.E.L.	Ragioneria	1) Bitetto Michele 2) dott.Nigro Michelangelo	Termini fissati dalla Corte dei Conti
15	Denunce fiscali - Mod. 770 ordinario e semplificato—IVA -IRAP	Ragioneria	1) dott.ssa Enza Lanciano 2) dott.Nigro Michelangelo	Termini di Legge
16	Tenuta contabilità IVA per servizi non istituzionali (emissione fatture e registrazione corrispettivi ecc.)	Ragioneria	1) dott.ssa Enza Lanciano 2) dott.Nigro Michelangelo	Immediata
17	Comunicazione dei dati sull'indebitamento al MEF	Ragioneria	1)dott.ssa Cardo grazia 2) dott.Nigro Michelangelo	Entro 90 giorni
18	Verifica trimestrale di cassa	Ragioneria	1)dott.ssa Cardo grazia 2) dott.Nigro Michelangelo	Entro il mese successivo alla scadenza trimestrale
19	Formazione : Bilancio di Previsione Dilancio Pluriennale Relazione Previsionaica e Programmatica Piano Esecutivo di Gestione	Ragioneria	1)dott.ssa Cardo grazia, dott.ssa Annamaria Ormas,dott.ssa Maria Grazia Gammarota, Bitetto Michele 2) dott.Nigro Michelangelo	31/12 salvo proroghe
20	Rendiconto comprendente: Conto del Bilancio Conto del Patrimonio Conto Economico Prospetto di conciliazione	Ragioneria	1)dott.ssa Cardo grazia, dott.ssa Annamaria Ormas, dott.ssa Maria Grazia Gammarota, Bitetto Michele 2) dott.Nigro Michelangelo	Entro il 30 Aprile dell'anno successivo
21	Certificazione del Bilancio Preventivo e del Rendiconto di gestione con sistema TBEL	Ragioneria	1)dott.ssa Cardo grazia, dott.ssa Annamaria Ormas, dott.ssa Maria Grazia Gammarota, Bitetto Michele 2) dott.Nigro Michelangelo	Termini di legge
22	Parifica ed approvazione rendiconto di gestione economato, agenti contabili, Tesoriere e consegnatario dei beni	Ragioneria	1)dott.ssa Cardo grazia, dott.ssa Annamaria Ormas, dott.ssa Maria Grazia Gammarota, Bitetto Michele 2) dott.Nigro Michelangelo	Entro 31 Gennaio

23	Trasmissione alla Corte dei Conti rendiconto di gestione economato, agenti contabili, tesoriere e consegnatario dei beni	Ragioneria	l)Dott.Michelangelo Nigro	Entro il 31 Maggio
24	Variazioni: Bilancio di Previsione PEG Prelevamento Fondo di Riserva	Ragioneria	l)Dott.Michelangelo Nigro	Entro: 30 Novembre 15 Dicembre 31 Dicembre
25	Certificato relativo agli Enti strutturalmente deficitari	Ragioneria	l)Dott.Michelangelo Nigro	Termini di legge
26	Redazione atti relativi agli Equilibri di Bilancio	Ragioneria	1)dott.ssa Cardo grazia, dott.ssa Maria Grazia Gammarota, Bitetto Michele 2) dott.Nigro Michelangelo	Entro 30 Settembre
27	Redazione allegato Codici SIOPE per il Rendiconto, con accesso al sito preposto, e controllo con dati di Bilancio	Ragioneria	dott.ssa Cardo Grazia	Entro 30 aprile anno successivo
28	Redazione Controllo di Gestione I Semestre	Ragioneria	l) dott.ssa Gammarota Maria Grazia 2) dott.Nigro Michelangelo	Entro Agosto
29	Redazione Controllo di Gestione Annuale	Ragioneria	l) dott.ssa Gammarota Maria Grazia 2) dott.Nigro Michelangelo	Entro Febbraio anno successivo
30	Trasmissione Referto Controllo di Gestione per la Corte dei Conti	Ragioneria	l) dott.ssa Gammarota Maria Grazia 2) dott.Nigro Michelangelo	Entro Luglio anno successivo
31	Patto di Stabilità interno: Determinazione Obiettivo Monitoraggio Semestrale Certificazione verifica rispetto patto per la Ragioneria Generale dello Stato - Corte dei Conti e per la Regione Piemonte relativamente al Patto Reg.le Verticale ed Orizzontale	Ragioneria	1)dott.ssa Cardo grazia, dott.ssa Maria Grazia Gammarota, Bitetto Michele 2) dott.Nigro Michelangelo	Termini di legge
32	Inventario: Aggiornamento annuale con carico e scarico di tutti i beni Mobili, Etichettatura dei Beni Mobili Calcolo Ammortamento	Ragioneria	l) dott.ssa Annamaria Ormas 2) dott.Nigro Michelangelo	Entro il 31 Gennaio dell'anno successivo
33	Trasmissione dati Fabbisogni Standard-Protocollo SOSE	Ragioneria	l) Bitetto Michele 2) dott.Nigro Michelangelo	Nei termini di legge
34	Richiesta rimborso spese per Elezioni Politiche - Amministrative a carico Stato Regione Provincia e per Referendum ed Elezioni Europee	Ragioneria	l) dott.ssa Annamaria Ormas 2) dott.Nigro Michelangelo	Nei termini fissati dalla normativa Statale o Regionale
35	Ripartizione trimestrale diritti Segreteria e rogito	Ragioneria	l) dott.ssa Enza Lanciano 2) dott.Nigro Michelangelo	Entro il mese successivo alla scadenza trimestrale
36	Comunicazioni al MEF dei dati sulle partecipazioni	Ragioneria	l) Bitetto Michele 2) dott.ssa Cardo Grazia	
37	Questionario Siquel dati partecipazioni	Ragioneria	l) Bitetto Michele 2) dott.Nigro Michelangelo	
38	Gestione Cassa Economale: Emissione Buoni d'ordine a seguito richiesta Responsabili	Ragioneria	l) dott.ssa Annamaria Ormas 2) dott.Nigro Michelangelo	Entro 1 giorno
39	Gestione Cassa Economale: Rendiconti Trimestrali	Ragioneria	l) dott.ssa Annamaria Ormas 2) dott.Nigro Michelangelo	Entro il mese successivo alla scadenza trimestrale
40	Rimborso anticipazioni (Economato)	Ragioneria	l) Dott.Nigro Michelangelo	Entro 10 giorni
41	Predisposizione atti per apertura nuovi Mutui	Ragioneria	1)Dott.ssa Grazia Cardo 2) dott.Nigro Michelangelo	Immediata
42	Pagamenti relativi a rate ammortamento mutui	Ragioneria	2)Dott.ssa Grazia Cardo 2) dott.Nigro Michelangelo	Scadenza previste dai contratti stipulati