



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 1087
Determina n. 914

del 28/06/2017
del 29/06/2017

**OGGETTO: PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE PER LA
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2017.IMPEGNO DI SPESA.**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Il Responsabile del procedimento, nella persona della dott. Michelangelo Nigro, giusto incarico ricevuto con decreto sindacale n. 20 del 28/07/2016;

Premesso che:

nella conferenza dei dirigenti del 28/03/2017 il Responsabile della prevenzione della corruzione ha presentato ai dirigenti la proposta di Piano annuale della formazione per la prevenzione alla corruzione, che non ha avuto osservazione dagli stessi, tranne la possibilità di inserimento di un modulo per i procedimenti disciplinari, esteso a tutti i dipendenti (mail del sottoscritto del 21/04/2017);

con Deliberazione di G.C. n. 87 del 05/05/2017 viene adottato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione 2017-2019, predisposto dal Segretario Generale, quale responsabile della prevenzione della corruzione;

con Deliberazione di G.C. n. 102 del 25/05/2017 viene approvato il Piano Annuale di Formazione per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e per le azioni positive - 2017;

in esecuzione a detto Piano, in data 07/06/2017 viene inviata via mail la richiesta di migliore offerta formativa ad alcune aziende specializzate sul territorio, con indicazione e produzione dei curricula dei relatori, giusta nota ns. prot. n. 40520 del 06/06/2017 ;

TENUTO CONTO CHE:

La programmazione delle attività formative previste nel piano approvato è realizzata attraverso un efficiente utilizzo delle risorse umane e finanziarie disponibili, garantendo al contempo la qualità delle azioni formative, calibrata su 2 livelli:

- **livello generale:** sui contenuti del PTPCT, sulle normative in materia di anticorruzione sui temi dell'etica, della legalità, del Codice di comportamento;
- **livello specifico:** sui programmi e le misure utilizzate per la prevenzione della corruzione, su tematiche settoriali riguardanti il ruolo svolto da ciascuno nell'amministrazione.

Considerato che:

con nota del 23/06/2017, ns protocollo 46020 del 26/06/2017, l'azienda OPERA presenta l'offerta formativa articolata secondo le indicazioni fornite dell'Ente, corredata di curricula dei relatori, al costo onnicomprensivo di € 19.500,00 per n. 13 gg di formazione da 8 ore cadauna;

con nota del 13/06/2017, ns protocollo n. 42390 del 14/06/2017 , l'azienda DIRITTOITALIA.IT SRL presenta l'offerta formativa, articolata secondo le indicazioni fornite dell'Ente, corredata di curricula dei relatori, al costo onnicomprensivo di € 17.000,00 per n. 13 gg di formazione da 8 ore cadauna;

con nota del 16/06/2017, ns protocollo 43376 del 19/06/2017, l'azienda MANPOWER FORMAZIONE SRL presenta l'offerta formativa , articolata secondo le indicazioni fornite dell'Ente, corredata di curricula dei relatori, al costo onnicomprensivo di € 17.420,00 per n. 13 gg di formazione da 8 ore cadauna;

con nota rif. 100536 del 23/06/2017, ns protocollo 45975 del 26/06/2017, integrata con nota rif. 100536 rev 1, giusto prot. n. 46148 del 26/06/2017, che annulla e sostituisce l'offerta precedente, la ditta MEDIACONSULT SRL presenta l'offerta formativa , articolata secondo le indicazioni fornite dell'Ente, corredata di curricula dei relatori, al costo onnicomprensivo di € 19.400,00 per n. 13 gg di formazione da 8 ore cadauna,

con nota del 14/06/2017, ns protocollo 43128 del 16/06/2017, la ditta MAGGIOLI FORMAZIONE presenta l'offerta formativa , articolata secondo le indicazioni fornite dell'Ente, corredata di curricula dei relatori, al costo onnicomprensivo di € 27.000,00 per n. 13 gg di formazione da 8 ore cadauna,

Considerato, altresì, che

la scelta rientra nella discrezionalità amministrativa e deve essere effettuata nel rispetto dei principi fondamentali di proporzionalità e ragionevolezza, con l'unico limite di farla ricadere su ciò che sia maggiormente aderente alle caratteristiche del piano formativo richiesto;

In base agli elementi forniti, tutti degni di pregio, l'Amministrazione si è mossa nella direzione di effettuare una valutazione più economica, capace di garantire la qualità delle prestazioni e del metodo di programmazione del servizio uniti allo spessore riconosciuto ai relatori, di comprovata esperienza e competenza;

detto piano sarà comunque riproposto annualmente e a rotazione tra le aziende formative del territorio, considerata l'importanza strategica della formazione quale strumento di prevenzione;

Tenuto conto che

bisogna annualmente prevedere in bilancio gli opportuni stanziamenti di spesa finalizzati a garantire la formazione, cui è correlato l'obiettivo previsto nel piano delle performance;

VISTI:

il CCNL vigente;

la Delib. di G.C. n. 27 del 28/02/2017

la Delib. di C.C. n. 21 del 27.03/2017

Vista la documentazione, agli atti dell'Ufficio personale;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1 del D.lgs n. 267/00 ss.mm.ii.

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO del Piano Annuale di Formazione per la prevenzione della corruzione 2017, già approvato con Deliberazione di G.C. n. 102 del 25/05/2017, che, oltre ai corsi in materie afferenti la prevenzione della corruzione prevede altresì corsi in materie attinenti il Piano Triennale delle Azioni Positive;

DI AFFIDARE alla ditta Dirittoitalia.it Srl l'incarico di attuazione del piano formativo PTPCT per l'anno 2017 che consta di 13 giornate formative in house, CIG Z621F2B3C2;

DI DARE ATTO che l'incarico verrà formalmente perfezionato con successiva nota da restituire alla scrivente per accettazione;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € **17.000,00**, (esente IVA ai sensi dell'art. 10 DPR n. 633/72 così come dispone l'art.14, comma 10 legge 537 del 24/12/93), **in favore di Dirittoitalia.it Srl , ai seguenti capitoli:**

340230 Bilancio Esercizio Finanziario 2017 per € 15.000,00

341394 Bilancio Esercizio Finanziario 2017 per € 2.000,00

DI LIQUIDARE E PAGARE:

in favore di Dirittoitalia.it Srl, la somma complessiva di € 17.000,00, al termine di ogni modulo comprensivo del monitoraggio sistematico dei risultati acquisiti , previa acquisizione di idonea documentazione contabile;

DI TRASMETTERE la presente determinazione al Settore Finanze per gli adempimenti di competenza;

DI TRASMETTERE la presente determinazione al Settore Servizi istituzionali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line;

DI TRASMETTERE, altresì, il presente provvedimento per la pubblicazione sul sito web istituzionale in Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 37 del Dlgs 33/2013 e ss.mm.ii.

Per Istruttoria
Alessandra Palmiotti

Il Responsabile del Settore

Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115



Determinazione SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE nr.914 del 29/06/2017

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2017 1746/0	Data: 03/07/2017	Importo: 15.000,00
Oggetto:	PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2017.IMPEGNO DI SPESA.			
Capitolo:	2017 340230	Spese formazione dipendenti - stanziamento corrente + A.A.V. €20.804,33		
Codice bilancio:	1.02.1.0103	SIOPE: 1.03.02.04.004		
Piano dei conti f.:	1.03.02.04.004 Acquisto di servizi per formazione obbligatoria			

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2017 1747/0	Data: 03/07/2017	Importo: 2.000,00
Oggetto:	Spese formazione dirigenti			
Capitolo:	2017 341394	Spese formazione dirigenti		
Codice bilancio:	1.02.1.0103	SIOPE: 1.03.02.04.004		
Piano dei conti f.:	1.03.02.04.004 Acquisto di servizi per formazione obbligatoria			

BARLETTA li, 03/07/2017

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario
dott. Michelangelo Nigro



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 1087**

Settore Proponente: **SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

Ufficio Proponente: **Gestione economica**

Oggetto: **PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2017.IMPEGNO DI SPESA.**

Nr. adozione settore: **136** Nr. adozione generale: **914**

Data adozione: **29/06/2017**

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 03/07/2017

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 29/06/2017

N° 914

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 05/07/2017 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 20/07/2017

Barletta, li 05/07/2017

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma