



AUGUSTO (1)

CITTA' DI BARLETTA
Città della Disfida
SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Spett.li Società di Formazione:
MEDIACONSULT s.r.l.
PUBBLIFORMEZ s.a.s.
MAGGIOLI s.p.a.
PUBLIKA s.r.l.
OPERA s.r.l.
IRSEM

Prot. n. 14092 del 02-06-18

OGGETTO: Piano Annuale di formazione in house per la prevenzione della corruzione e per Azioni Positive. (Delibera di G.C. N. 76 del 19/04/2018) – Richiesta di Offerta per 9 giornate formative -.

Spett.li Ditte,

in riferimento all'oggetto, si chiede di inviare la migliore offerta formativa, comprensiva del servizio di test di valutazione dell'apprendimento da somministrare a tutti i partecipanti al termine di ciascuna sessione frontale, con indicazione del relatore e del proprio curriculum vitae, sulle tematiche qui di seguito elencate:

Livello generale (Modulo base di 6 ore: 08:00 – 14:00):

Etica, Codice di comportamento, principio di legalità e la tutela del whistleblower.

Livello specifico (Dirigenti e Responsabili dei Servizi) – (Modulo Avanzato di 6 ore: 08:00 – 14:00):

Appalti e Contratti pubblici.

Trasparenza, diritto d'accesso, Regolamento (UE) 2016/679 sulla privacy.

Il CAD: flusso informatico – conservazione digitale.

Gestione del rischio di prevenzione alla corruzione.

Accesso al Pubblico impiego – Reclutamento.

Governo del territorio – Edilizia Privata.

Valorizzazione del Patrimonio.

Azioni positive (Modulo base di 6 ore: 08:00 – 14:00):

CUG – Pari Opportunità – Valorizzazione del benessere organizzativo – Azioni antidiscriminatorie.

La programmazione delle attività formative deve essere prevista nel periodo:

Settembre 2018 – Giugno 2019.

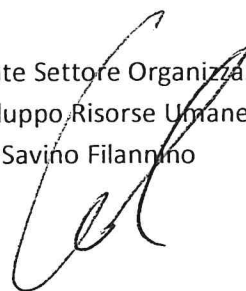
In attesa di urgente riscontro, l'ufficio formazione (dott.ssa Alessandra Palmiotti 0883.578490) rimane a disposizione per qualsiasi chiarimento.

Cordialmente

Il Segretario Generale
Anna Maria Guglielmi



Il Dirigente Settore Organizzazione
e Sviluppo Risorse Umane
Savino Filannino



ALLEGATO 2



Data: Lun 11/06/2018 12:47
Da: Posta Certificata Legalmail
A: dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it
Oggetto: ACCETTAZIONE: PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE IN HOUSE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER AZIONI POSITIVE.- RICHIESTA DI OFFERTA PER 9 GIORNATE FORMATIVE.
Allegato/i: daticert.xml(*dimensione 1 KB*)
 smime.p7s(*dimensione 6 KB*)

Ricevuta di accettazione

Il giorno 11/06/2018 alle ore 12:47:30 (+0200) il messaggio "PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE IN HOUSE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER AZIONI POSITIVE.- RICHIESTA DI OFFERTA PER 9 GIORNATE FORMATIVE." proveniente da "dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it" ed indirizzato a:

info@pec.publikastp.it	("posta certificata")
segreteria@maggioli.legalmail.it	("posta certificata")
pubbliformez@legalmail.it	("posta certificata")
info@mediaconsult.it	("posta ordinaria")
direzione@operabari.it	("posta ordinaria")
info@irsem.org	("posta ordinaria")

è stato accettato dal sistema ed inoltrato.

Identificativo messaggio: 54B38272.01117C9B.EE753D70.9D452162.posta-certificata@legalmail.it

Questa ricevuta, per Sua garanzia, è firmata digitalmente.
 La preghiamo di conservarla come attestato dell'invio del messaggio

Acceptance receipt

On 11/06/2018 at 12:47:30 (+0200) the message, "PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE IN HOUSE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER AZIONI POSITIVE.- RICHIESTA DI OFFERTA PER 9 GIORNATE FORMATIVE.", sent by "dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it" and addressed to:

info@pec.publikastp.it	("posta certificata")
segreteria@maggioli.legalmail.it	("posta certificata")
pubbliformez@legalmail.it	("posta certificata")
info@mediaconsult.it	("posta ordinaria")
direzione@operabari.it	("posta ordinaria")

info@irseem.org ("posta ordinaria")
was accepted by the certified email system.

Message ID: 54B38272.01117C9B.EE753D70.9D452162.posta-certificata@legalmail.it

As a guarantee to you, this receipt is digitally signed.
Please keep it as a certificate of delivery of the message.



Data: Lun 11/06/2018 12:47
Da: Posta Certificata Legalmail
A: dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it
Oggetto: CONSEGNA: PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE IN HOUSE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER AZIONI POSITIVE.- RICHIESTA DI OFFERTA PER 9 GIORNATE FORMATIVE.
Allegato/i: postacert.eml (*dimensione 699 KB*) **Messaggio di posta elettronica**
dati-cert.xml(*dimensione 2 KB*)
smime.p7s(*dimensione 6 KB*)

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 11/06/2018 alle ore 12:47:31 (+0200) il messaggio "PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE IN HOUSE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER AZIONI POSITIVE.- RICHIESTA DI OFFERTA PER 9 GIORNATE FORMATIVE." proveniente da "dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it" ed indirizzato a "segreteria@maggioli.legalmail.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.

Questa ricevuta, per Sua garanzia, è firmata digitalmente e la preghiamo di conservarla come attestato della consegna del messaggio alla casella destinataria.

Identificativo messaggio: 54B38272.01117C9B.EE753D70.9D452162.posta-certificata@legalmail.it

Delivery receipt

The message "PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE IN HOUSE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER AZIONI POSITIVE.- RICHIESTA DI OFFERTA PER 9 GIORNATE FORMATIVE." sent by "dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it", on 11/06/2018 at 12:47:31 (+0200) and addressed to "segreteria@maggioli.legalmail.it", was delivered by the certified email system.

As a guarantee to you, this receipt is digitally signed. Please keep it as certificate of delivery to the specified mailbox.

Message ID: 54B38272.01117C9B.EE753D70.9D452162.posta-certificata@legalmail.it

Messaggio di posta elettronica riferito dalla ricevuta :	postacert.eml
---	---------------

Data: Lun 11/06/2018 12:47
Da: Comune di Barletta
A: info@mediaconsult.it,
segreteria@maggioli.legalmail.it,
info@pec.publikastp.it, pubbliformez@legalmail.it,
direzione@operabari.it, info@irsem.org
Oggetto: PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE IN HOUSE PER
LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER
AZIONI POSITIVE.- RICHIESTA DI OFFERTA PER
9 GIORNATE FORMATIVE.
Allegato/i: richiesta offerte.pdf(*dimensione 454 KB*)

Cordialità
COMUNE DI BARLETTA
IL DIRIGENTE DEL SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE
dott.Savino Filannino



Data: Lun 11/06/2018 12:47
Da: Posta Certificata Legalmail
A: dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it
Oggetto: CONSEGNA: PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE IN HOUSE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER AZIONI POSITIVE.- RICHIESTA DI OFFERTA PER 9 GIORNATE FORMATIVE.
Allegato/i: postacert.eml (*dimensione 699 KB*) **Messaggio di posta elettronica**
dati-cert.xml(*dimensione 2 KB*)
smime.p7s(*dimensione 6 KB*)

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 11/06/2018 alle ore 12:47:31 (+0200) il messaggio "PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE IN HOUSE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER AZIONI POSITIVE.- RICHIESTA DI OFFERTA PER 9 GIORNATE FORMATIVE." proveniente da "dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it" ed indirizzato a "pubbliformez@legalmail.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.

Questa ricevuta, per Sua garanzia, è firmata digitalmente e la preghiamo di conservarla come attestato della consegna del messaggio alla casella destinataria.

Identificativo messaggio: 54B38272.01117C9B.EE753D70.9D452162.posta-certificata@legalmail.it

Delivery receipt

The message "PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE IN HOUSE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER AZIONI POSITIVE.- RICHIESTA DI OFFERTA PER 9 GIORNATE FORMATIVE." sent by "dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it", on 11/06/2018 at 12:47:31 (+0200) and addressed to "pubbliformez@legalmail.it", was delivered by the certified email system.

As a guarantee to you, this receipt is digitally signed. Please keep it as certificate of delivery to the specified mailbox.

Message ID: 54B38272.01117C9B.EE753D70.9D452162.posta-certificata@legalmail.it

Messaggio di posta elettronica riferito dalla ricevuta :	postacert.eml
---	---------------

Data: Lun 11/06/2018 12:47
Da: Comune di Barletta
A: info@mediaconsult.it,
segreteria@maggioli.legalmail.it,
info@pec.publikastp.it, pubbliformez@legalmail.it,
direzione@operabari.it, info@irsem.org
Oggetto: PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE IN HOUSE PER
LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER
AZIONI POSITIVE.- RICHIESTA DI OFFERTA PER
9 GIORNATE FORMATIVE.
Allegato/i: richiesta offerte.pdf(*dimensione 454 KB*)

Cordialità
COMUNE DI BARLETTA
IL DIRIGENTE DEL SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE
dott.Savino Filannino



Data: Lun 11/06/2018 12:47
Da: posta-certificata@pec.aruba.it
A: dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it
Oggetto: CONSEGNA: PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE IN HOUSE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER AZIONI POSITIVE.- RICHIESTA DI OFFERTA PER 9 GIORNATE FORMATIVE.
Allegato/i: daticert.xml(*dimensione 1 KB*)
postacert.eml (*dimensione 699 KB*) **Messaggio di posta elettronica**
smime.p7s(*dimensione 6 KB*)

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 11/06/2018 alle ore 12:47:34 (+0200) il messaggio "PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE IN HOUSE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER AZIONI POSITIVE.- RICHIESTA DI OFFERTA PER 9 GIORNATE FORMATIVE." proveniente da "dirigente.organizzazione@cert.comune.barletta.bt.it" ed indirizzato a "info@pec.publikastp.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.
Identificativo messaggio: 54B38272.01117C9B.EE753D70.9D452162.posta-certificata@legalmail.it

Messaggio di posta elettronica riferito dalla ricevuta :	postacert.eml
--	---------------

Data: Lun 11/06/2018 12:47
Da: Comune di Barletta
A: info@mediaconsult.it,
segreteria@maggioli.legalmail.it,
info@pec.publikastp.it, pubbliformez@legalmail.it,
direzione@operabari.it, info@irsem.org
Oggetto: PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE IN HOUSE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER AZIONI POSITIVE.- RICHIESTA DI OFFERTA PER 9 GIORNATE FORMATIVE.
Allegato/i: richiesta offerte.pdf(*dimensione 454 KB*)

Cordialità
COMUNE DI BARLETTA
IL DIRIGENTE DEL SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE
dott.Savino Filannino