



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 1474
Determina n. 1271

del 31/08/2020
del 08/09/2020

**OGGETTO: CIG ZE32E1B176 - SERVIZIO DI FORMAZIONE ON LINE
RELATIVO AL PIANO ANNUALE FORMAZIONE PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE ANNO 2020. IMPEGNO DI SPESA. AFFIDAMENTO
DIRETTO ALLA DITTA SOLUZIONE SRL ENTI ON LINE.**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Il Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, nella persona della Avv. Caterina Navach, giusto incarico ricevuto con decreto sindacale n. 37 del 02/12/2019,

Premesso che:

- con Deliberazione di G.C. n. 29 del 06/02/2020 è stato adottato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione 2020-2022, predisposto dal Segretario Generale, quale responsabile della prevenzione della corruzione;
- nella Conferenza dei dirigenti del 10.02.2020 il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ha presentato ai dirigenti e con essi condiviso l'allegata proposta di "*Piano annuale di formazione per la prevenzione della corruzione e della trasparenza*";
- con Deliberazione giunta n. 69 del 11/03/2020 è stato approvato il Piano Annuale di Formazione per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020 in cui al paragrafo n.3-*I corsi*, è indicato il programma formativo da sviluppare con indicazione del livello e delle materie di interesse;

CONSIDERATO CHE:

In esecuzione a detto piano, anche per quest'anno vengono confermate le metodologie formative che devono essere improntate sull'e – learnig – formazione on line;

In data 15/07/2020, a mezzo mail, Soluzione Srl invia la proposta formativa che risulta essere completa, dettagliata per il ciclo annuale di corsi, rispettando pienamente le indicazioni Anac;

In data 31/07/2020 viene siglata dalla dirigente OSRU ed inviata alla ditta fornitrice del servizio la cedola di adesione sottoscritta dal Comune di Barletta. (allegato no web);

Verificata la sussistenza dei requisiti in base alle autocertificazioni prodotte;

TENUTO CONTO CHE:

la formazione Anticorruzione è per legge obbligatoria con cadenza annuale;

la formazione Anticorruzione è esclusa dai vincoli sulle spese di formazione, trattandosi di formazione obbligatoria per legge.

VISTO:

- il CCNL vigente;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 30.12.2019

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate:

- **DI DARE ESECUZIONE** al Piano Annuale di Formazione per la prevenzione della corruzione 2020, già approvato con Delibera giunta n. 69 del 11/03/2020, attraverso la modalità e-learning.
- **DI AFFIDARE** alla ditta Soluzioni Srl –Enti on line. il servizio di formazione per l'attuazione del piano formativo in ambito PTPCT per l'anno 2020, che consta di un ciclo annuale di corsi on line, **CIG ZE32E1B176**.
- **DI DARE ATTO CHE** il presente affidamento si inquadra nella fattispecie che segue:

Oggetto dell'affidamento :	<ul style="list-style-type: none">• Servizio di formazione relativo al Piano Annuale formazione prevenzione della corruzione anno 2020
Procedura di affidamento:	<ul style="list-style-type: none">• affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016;
Importo di aggiudicazione:	<ul style="list-style-type: none">• € 1.495,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 DPR n. 633/72 così come dispone l'art.14, comma 10 legge 537 del 24/12/93)
Aggiudicatario:	<ul style="list-style-type: none">• Soluzioni Srl – Enti on line

- **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€ 1.495,00**, (esente IVA), **in favore di Soluzione Srl-Enti on line**, al seguente capitolo 341394 Bilancio Esercizio Finanziario 2020 – esigibilità 2020.
- **DI LIQUIDARE E PAGARE**, in favore di **Soluzione Srl - Enti on line**) la somma complessiva di € 1.495,00, con emissione di fattura elettronica , **CIG ZE32E1B176**.

DI TRASMETTERE la presente determinazione al Settore Finanze per gli adempimenti di competenza.

DI DARE ATTO che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio personale sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, avv. Caterina Navach, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;

DI DARE ATTO che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.

DI DARE ATTO che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio

finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 9-11 link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

DI DARE ATTO che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Per istruttoria
d.ssa Alessandra F.sca Palmiotti

Il Dirigente OSRU
Avv. Caterina Navach

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CATERINA NAVACH;1;13276327



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE nr.1271 del 08/09/2020

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 2020/0	Data: 10/09/2020	Importo: 1.495,00
Oggetto:	DETERMINA NR.1271 (PROPOSTA NR:1474): CIG ZE32E1B176 - SERVIZIO DI FORMAZIONE ON LINE RELATIVO AL PIANO ANNUALE FORMAZIONE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ANNO 2020. IMPEGNO DI SPESA. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA SOLUZIONE SRL ENTI ON LINE			
				C.I.G.: ZE32E1B176
SIOPE:	1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
Beneficiario:	Soluzione S.R.L.			
Bilancio				
Anno:	2020		Stanziamiento attuale:	152.944,24
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	131.624,73
Programma:	2 - Segreteria generale		Impegno nr. 2020/0:	1.495,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	133.119,73
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	19.824,51
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2020		Stanziamiento attuale:	13.744,24
Capitolo:	341394		Impegni gia' assunti:	7.806,38
Oggetto:	Spese formazione dirigenti b.c.		Impegno nr. 2020/0:	1.495,00
			Totale impegni:	9.301,38
			Disponibilità residua:	4.442,86
Progetto:	Segreteria generale, personale e organizzazione			
Resp. spesa:	90 Ufficio Personale			
Resp. servizio:	90 Ufficio Personale			

BARLETTA li, 10/09/2020

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 1474**

Settore Proponente: **SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

Ufficio Proponente: **Gestione economica**

Oggetto: **CIG ZE32E1B176 - SERVIZIO DI FORMAZIONE ON LINE RELATIVO AL PIANO ANNUALE FORMAZIONE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ANNO 2020. IMPEGNO DI SPESA. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA SOLUZIONE SRL ENTI ON LINE.**

Nr. adozione settore: **190** Nr. adozione generale: **1271**

Data adozione: **08/09/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 10/09/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 08/09/2020

N° 1271

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 15/09/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 30/09/2020

Barletta, lì 15/09/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma