



CITTA' DI BARLETTA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

*N. 69
del 11/03/2020*

OGGETTO: PIANO DELLA FORMAZIONE ANTICORRUZIONE E DELLE AZIONI POSITIVE. APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventi il giorno undici del mese di Marzo alle ore 18.42 nella Sede Comunale si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

convocata nelle forme di legge.

Sono rispettivamente presenti ed assenti i sigg.:

		Presenti	Assenti
Cannito Cosimo Damiano	Sindaco	X	
Lanotte Marcello	Vice sindaco	X	
Calabrese Gennaro	Assessore	X	
Carbone Graziana	Assessore	X	
Cefola Gennaro	Assessore	X	
LASALA Michele	Assessore	X	
Passero Ruggiero	Assessore	X	
Ricatti Lucia	Assessore	X	
Salvemini Maria Anna	Assessore	X	
Tupputi Rosa	Assessore		X

Presiede il Sindaco Cannito Cosimo Damiano

Partecipa il Segretario Generale Carlucci Domenico

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

Il Sindaco sulla base dell'istruttoria del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della trasparenza, Segretario Generale dott. Domenico Carlucci, riferisce quanto segue:

Premesso che:

- con decreto sindacale n. 43 del 3 settembre 2018, ai sensi dell'art. 1 comma 7 della legge n. 190/2012, veniva individuato il Segretario Generale dell'Ente quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, il quale – in forza del predetto incarico – predispose il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza contenente il programma di selezione e formazione dei dipendenti chiamati ad operare nei settori particolarmente esposti al rischio di corruzione;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 120 del 30.12.2019 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2020-2022 il Consiglio Comunale ha fornito indirizzi programmatici di carattere generale – anche in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza – per ciò che concerne sia il Comune di Barletta che la società partecipata Bar.sa S.p.A. prevedendo, tra gli altri numerosi obiettivi, quelli di *“promuovere l'applicazione della normativa prevista dalla L. n. 190/2012 (Anticorruzione) ... promuovere il rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza (D. Lgs. n. 33/2013) previste per gli enti partecipati”* citando il riferimento a tutta la disciplina ordinamentale (disposizioni di legge, provvedimenti ANAC e *Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza*) a cui sono obbligati sia il Comune di Barletta che la società partecipata;
- in linea generale, il D.U.P. ha introdotto sotto la rubrica dell'obiettivo strategico *“Principi e doveri dell'Amministrazione”*, l'azione operativa posta sotto la rubrica *“intensificare l'attività di prevenzione e repressione dell'illegalità”*;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 29 del 6 febbraio 2020 con la quale è stato adottato il *“Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022”* della Città di Barletta, predisposto dal Segretario Generale, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Visto il *“Capitolo 5 – Formazione in tema di anticorruzione”* del precitato Piano 2020-2022 che:

- al 5.1 prevede la formazione in materia di etica e di legalità su due livelli: livello generale rivolto a tutti i dipendenti sul contenuto del PTPCT, sulle normative in materia di anticorruzione, sui temi dell'etica, della legalità, del Codice di comportamento; livello specifico rivolto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, ai componenti l'OIV, a tutti i dirigenti e dipendenti addetti alle aree a rischio corruzione, al Responsabile dell'UPD e al Responsabile dell'URP: sul risk management (uni ISO 31000:2010), sui programmi e le misure utilizzate per la prevenzione della corruzione, su tematiche settoriali riguardanti il ruolo svolto da ciascuno nell'amministrazione;
- al 5.2 prevede che il *“Piano di formazione per la prevenzione della corruzione e della trasparenza”* è annuale ed è definito, entro due mesi dall'adozione del PTPCT, dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, con la collaborazione dei Dirigenti; è articolato su due livelli, generale e specifico, ed è adottato dalla Giunta Comunale nello stesso termine;
- al 5.2 prevede, altresì, che il bilancio di previsione per ogni annualità debba prevedere appositi stanziamenti, assegnati con il PEG al Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane, in quanto la realizzazione del Piano annuale di formazione rientra tra i suoi obiettivi nel Piano della Performance/PDO/PEG;

Rilevato che:

- nella Conferenza dei dirigenti del 10.02.2020 il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ha presentato ai dirigenti e con essi condiviso l'allegata proposta di *“Piano annuale di formazione per la prevenzione della corruzione e della trasparenza”*;

Esaminato il predetto Piano di Formazione, come sopra predisposto che, oltre ai corsi in materie afferenti la prevenzione della corruzione e la trasparenza, prevede, altresì, corsi in materie attinenti il

Piano triennale delle azioni positive;

Ritenuto che sussistono i presupposti per l'approvazione del Piano in parola;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

Dato atto che sono stati acquisiti sulla presente deliberazione i pareri favorevoli di regolarità tecnica reso dal Segretario Generale in qualità di RPCT e contabile reso dal Dirigente del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii;

Con voti unanimi, resi ed accertati nei modi e nelle forme di legge, anche per la immediata eseguibilità, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

per i motivi innanzi esplicitati e che qui si intendono integralmente riportati,

1. **APPROVARE** il “Piano di Formazione per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020”, predisposto dal Segretario Generale, Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, di cui al capitolo 5 del “Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022”, che composto da n. 8 articoli si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. **DARE ATTO** che il Piano di Formazione per la prevenzione della corruzione e della trasparenza sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune all'interno della sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Disposizioni Generali”, nonché nella sottosezione “Altri contenuti”, “Corruzione”;
3. **DICHIARARE** il presente atto, con separata votazione unanime e favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 99**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segreteria generale**

Oggetto: **PIANO DELLA FORMAZIONE ANTICORRUZIONE E DELLE AZIONI POSITIVE. APPROVAZIONE.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segreteria generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 26/02/2020

Il Responsabile di Settore
Segretario generale - RPCT Dott. Domenico Carlucci

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 27/02/2020

Responsabile del Servizio Finanziario
Nigro Michelangelo

IL SINDACO

Cannito Cosimo Damiano

IL SEGRETARIO GENERALE

Carlucci Domenico
(firmato digitalmente)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

carlucci domenico;1;83387620741026440608084619987600520018

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO

Certifico che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata pubblicata all'albo pretorio informatico del Comune oggi *16/03/2020* e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, primo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Contestualmente alla pubblicazione all'albo gli estremi di questa deliberazione sono stati inclusi nell'elenco trasmesso ai consiglieri Capo Gruppo in conformità all'art.125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Addì 16/03/2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Dr.ssa MESSANELLI Rossella Adriana

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Rossella Adriana Messanelli;1;14962662