



Comune di Barletta
Città della Disfida

Il Segretario Generale

Barletta, 09 dicembre 2021

Dirigenti

Referenti Amministrazione Trasparente

O.I.V.

**Commissario straordinario
Dott. Francesco Alecci**

Loro S E D I

Oggetto: Amministrazione Trasparente – stato di attuazione del Piano triennale della trasparenza – monitoraggio/relazione e riparto competenze – n. 1 allegato con direttive impartite ai dirigenti – sintesi dei dati di web analytics forniti dal web master – invio con posta elettronica.

Il piano triennale della trasparenza approvato con deliberazione di giunta comunale n. 61 del 20.04.2021, congiuntamente al piano triennale di prevenzione della corruzione e al codice di comportamento, prevede che il Responsabile della trasparenza curi il <<monitoraggio degli adempimenti>> e relazioni <<per iscritto in ordine agli obblighi prescritti per legge, informando le singole direzioni settoriali, l'Organismo indipendente di valutazione ed il vertice politico-amministrativo>>.

In estrema sintesi, si rappresenta quanto segue; la valutazione analitica dell'azione di monitoraggio è contenuta nel documento allegato n. 1 che costituisce anche **direttiva impartita ai dirigenti per il corretto adempimento degli obblighi di pubblicazione, a cui gli stessi dirigenti sono tenuti:**

1. sono presenti i contenuti di **n. 72 sotto-sezioni** (di primo e di secondo livello) su n. **80 sotto-sezioni** (di primo e di secondo livello) applicabili al Comune di Barletta, secondo quanto disciplinato dal D. Lgs. n. 33/2013;
2. diverse sotto-sezioni devono essere aggiornate;
3. in alcuni casi, è necessario <<oscurare>> taluni dati personali eccedenti le concrete esigenze istruttorie: per esempio in materia di situazione reddituale/patrimoniale degli amministratori e di curricula vitae;
4. in alcuni casi è necessario che i settori competenti pongano in essere l'adempimento previsto per legge;
5. infine, per alcune sotto-sezioni è necessario che i settori competenti assicurino la conformità delle pubblicazioni ai contenuti e alle specifiche tecniche di cui alla delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016.

Si rimarca che, in questa materia, il **coordinamento intersettoriale** è curato dal Segretario Generale, mentre spetta ai dirigenti (coadiuvati dai referenti, se da essi nominati) il coordinamento **intrasettoriale**.

Fondamentale, inoltre, l'azione di costante raccordo con il servizio S.I.I.T. che, come previsto dal Piano triennale della trasparenza, collabora con il Segretario Generale per la definizione ed applicazione delle soluzioni informatiche più idonee a supportare il predetto <<Piano>>, anche in ordine ai requisiti di *accessibilità, usabilità, integrità e open source* che debbono possedere gli atti e i documenti oggetto di pubblicazione.

L'analisi di dettaglio è contenuta nei documenti allegati: 1) prospetto riepilogativo dell'<<albero della trasparenza>> e relativo stato del livello di adempimento; 2) report sintetico sul numero di visitatori della sezione <<Amministrazione trasparente>>, sulle pagine viste e su altri indicatori di *web analytics* (acquisiti agli atti dell'ufficio).

L'ultima colonna, unitamente alle direttive, contiene anche l'indicazione dei referenti (nominati dai dirigenti e settorialmente ripartiti) per la trasmissione dei dati. A tal proposito è necessario ricordare che, come da disposizione segretariale prot. n. 5371 del 24.01.2017, in difetto di nomina dei referenti, la qualità di "referente" è assunta dallo stesso dirigente responsabile della trasmissione dei dati di propria competenza.

Elenco dei Dipendenti/Referenti per la trasmissione dei dati.

Titolari

Supplenti

<ol style="list-style-type: none"> 1. Paolo Paolillo – Settori Piani e Programmi Urbani, Edilizia Pubblica e Privata (nomina avvenuta con atto prot. n. 6046 del 26.01.2017 e atto n. 13289 del 04.02.2020); 2. Felice d’Avanzo – Settore di Supporto alla Direzione Politica dell’Ente (nomina avvenuta con atto prot. n. 7005 del 30.01.2017 e atto n. 5328 del 22.01.2020); 3. Nunzio Calò – Ufficio del Giudice di Pace (nomina avvenuta con atto prot. n. 7007 del 30.01.2017 e atto n. 5328 del 22.01.2020); 4. Grazia Cardo (nomina verbale da parte del Dirigente del Settore Programmazione Economica e Finanziaria e atto n. 635 del 23.01.2020); 5. Maria Grazia Gammarota (nomina verbale da parte del Dirigente del Settore Programmazione Economica e Finanziaria atto n. 635 del 23.01.2020); 6. Tommaso Gioieni (nomina verbale da parte del Dirigente del Settore Organizzazione Sviluppo Risorse Umane nella Conferenza del 14.01.2019 e atto n. 7981 del 22.01.2020); 7. Patrizia Rizzi – Servizio Autonomo Contenzioso e Legalità (nomina avvenuta con atto prot. n. 7008 del 30.01.2017 e atto n. 5328 del 22.01.2020); 8. Ruggiero Piazzolla – Settore Polizia Locale e Protezione Civile (nomina avvenuta con atto prot. n. 7010 del 30.01.2017 e); 9. Francesco Dileo – Settore Polizia Municipale nomina avvenuta con atto prot. n. 5328 del 22.01.2020); 10. Giuseppe Caggia – Settore Beni e Servizi Culturali (nomina avvenuta con atto prot. n. 11834 del 16.02.2017 e atto 12185 del 31.01.2020); 11. Giuseppe Amorotti Servizio Gare e Appalti (nomina avvenuta con atto 7983 del 22.01.2020); 12. Rossella Messanelli – Settore Affari Generali e Servizi Istituzionali per le sotto-sezioni “Titolari di incarichi politici, di amministrazione o di governo” e “Sanzioni per mancata comunicazione dei dati (nomina contenuta nel verbale del 28.02.2017 congiuntamente sottoscritto dal Segretario Generale e dalla dirigente del Settore Affari Generali e Servizi Istituzionali) e atto di nomina n. 5342 del 22.01.2020; 13. Francesca Dinunno (nomina avvenuta con atto prot. n. 19942 del 14.03.2018 e atto n. 7983 del 22.01.2020); 14. Lucia Gammarota per la Pubblica Istruzione atto di nomina nota 7982 del 22.01.2020; 15. Francesco Allegretta per l’ufficio Sport atto di nomina nota 7982 del 22.01.2020; 16. Arcangela Loffredo per il SII atto di nomina nota n.5342 del 22.01.2020; 17. Antonio Memeo per il Settore Ambiente atto di nomina nota 13289 del 04.02.2020; 18. Francesco Cognetti per il Settore Lavori Pubblici di nomina nota 13289 del 04.02.2020; 19. Angela Sfregola per il Settore Manutenzioni atto di nomina nota 13289 del 04.02.2020. 20. Giuseppe Deluca Settore Affari generali e servizi demografici atto di nomina n. 5342 del 22.01.2020; 21. Debora Montanaro atto Settore Servizi Sociali atto di nomina n. 7982 del 22.01.2020 22. Maria Pia Villani Settore Politiche Europee atto di 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Settori Piani e Programmi Urbani, Edilizia Pubblica e Privata (nomina atto n. 13289 del 04.02.2020 ciascuno per le proprie competenze); 2. Ruggiero Delre - Supporto alla Direzione Politica dell'Ente (nomina atto n. 5328 del 22.01.2020); 3. =====; 4. nomina verbale da parte del Dirigente del Settore Programmazione Economica e Finanziaria e atto n. 635 del 23.01.2020; 5. nomina verbale da parte del Dirigente del Settore Programmazione Economica e Finanziaria atto n. 635 del 23.01.2020; 6. Arcangela Labianca, Alessandra Palmiotti e Ruggiero Lacavalla (ciascuno per le proprie attività - nomina da parte del Dirigente del Settore Organizzazione Sviluppo Risorse Umane atto n. 7981 del 22.01.2020); 7. Damato Giuseppina giusta nomina nella conferenza dei dirigenti del 17.02.2020; 8. Michele Zullo atto n. 5328 del 22.01.2020 e conferenza dei dirigenti del 17.02.2020; 9. =====; 10. Antonella Scolletta – Settore Beni e Servizi Culturali (nomina avvenuta con atto n. 12185 del 31.01.2020); 11. Gaetana Dipace Servizio Gare e Appalti (nomina avvenuta con atto 7983 del 22.01.2020); 12. Vito Giannella – Settore Affari Generali e Servizi Istituzionali per le sotto-sezioni “Titolari di incarichi politici, di amministrazione o di governo” e “Sanzioni per mancata comunicazione dei dati (nomina con atto n. 13398 del 04.02.2020; 13. Antonia Morelli (nomina avvenuta con atto n. 7983 del 22.01.2020); 14. Luigi Lafiandra per l’ufficio Sport atto di nomina nota 7982 del 22.01.2020 ; 16. M. Torraca e-mail del 13.02.2020 e conferenza dei dirigenti del 17.02.2020 17. Pietro Delvecchio atto di nomina nota 13289 del 04.02.2020; 18. Angela Sfregola per il Settore Lavori Pubblici atto di nomina nota 13289 del 04.02.2020; 19. Francesco Cognetti per il Settore Manutenzioni atto di nomina nota 13289 del 04.02.2020. 20. Francesco Filannino e-mail del 13.02.2020 e conferenza dei dirigenti del 17.02.2020 21. atto Settore Servizi Sociali atto di nomina n. 7982 del 22.01.2020 22. =====
---	---

nomina n. 5328 del 22.01.2020	
Rossella Messanelli	Giannella Vito per il Consiglio Comunale
Rossella Messanelli	Messina Immacolata per Sindaco e Giunta Comunale
Tommaso Gioieni	Palmiotti Alessandra
Tommaso Gioieni	Filannino Lucia
Tommaso Gioieni	Labianca Arcangela
Tommaso Gioieni	Dimonte Ines
Felice d'Avanzo	
Maria Grazia Gammarota	Lanciano Vincenza
Grazia Cardo	Lanciano Vincenza
Tutti i referenti indicati nella nota prot. 7982 del 22.01.2020 della Dott.ssa Navach	Tutti i referenti indicati nella nota prot. 7982 del 22.01.2020 della Dott.ssa Navach
Vincenza Lanciano	Bitetto Michele
Vincenza Lanciano	Gammarota Maria Grazia
Annamaria Grimaldi	Francesco Dicorato email del 13.02.2020
I dipendenti indicati dal Dirigente Lamacchia con nota n. 13289 del 04.02.2020	
Patrizia Rizzi – Servizio Autonomo Contenzioso e Legalità (nomina avvenuta con atto prot. n. 7008 del 30.01.2017 e atto n. 5328 del 22.01.2020)	Giuseppina Damato nomina conferenza dirigenti del 17.02.2020
Lanciano Vincenza	Ormas Annamaria

Tutti i Referenti per i rispettivi Settori con il coordinamento del S.I.I.T. – Rosa Di Palma	
Francesco Cognetti per il Settore Lavori Pubblici atto di nomina nota 13289 del 04.02.2020;	Sfregola Angela Antonia
Paolo Paolillo – Settori Piani e Programmi Urbani, Edilizia Pubblica e Privata (nomina avvenuta con atto prot. n. 6046 del 26.01.2017 e atto n. 13289 del 04.02.2020);	Raffaele Patella - Atto nomina n. 13289 del 04.02.2020
Antonio Memeo per il Settore Ambiente atto di nomina nota 13289 del 04.02.2020;	Delvecchio Pietro
Ruggiero Piazzolla – Settore Polizia Locale e Protezione Civile (nomina avvenuta con atto prot. n. 7010 del 30.01.2017 e atto n. 5328 del 22.01.2020);	Zullo Michele-Dileo Francesco (ciascuno per le proprie attività)
Arcangela Loffredo per il SII atto di nomina nota n.5342 del 22.01.2020;	Torraca Michele

Si allega elenco dei referenti con i relativi adempimenti

Con determinazione del dirigente del Settore Gare, Appalti e Contratti n. 235 del 13.02.2020 la dipendente Dott. ssa Francesca Dinunno– **Servizio Gare e Appalti** – è stata nominata **Responsabile Aggiornamento Stazione Appaltante (RASA)**.

Come previsto all'interno del Piano triennale della trasparenza (approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 29 del 06.02.2020), è stato individuato n. 1 funzionario che coadiuva il Responsabile della Trasparenza in sede di monitoraggio degli adempimenti:

- **dott. Nicola Mitolo** (responsabile del sito istituzionale, atto di nomina prot. n. 4714 del 26.01.2016) per la parte informatica.

L'allegato 1 contiene anche le <<Direttive del Segretario Generale>> indirizzate ai settori per la cura degli adempimenti di competenza.

ALLEGATO 1

DENOMINAZIONE SOTTO-SEZIONE DI PRIMO LIVELLO	DENOMINAZIONE SOTTO-SEZIONE DI SECONDO LIVELLO	Assolvimento dell'obbligo di pubblicazione – Note	Fattore critico	Azioni promosse	Directive del Segretario generale. Settore competente e tipologia di adempimento – Referenti per la trasmissione dei dati
DISPOSIZIONI GENERALI	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	SI'			SEGRETERIA GENERALE – Referente Dott. Domenico Carlucci
	Atti generali	SI'			TUTTI I SETTORI – Tutti i Referenti per i rispettivi settori
	Oneri informativi per cittadini e imprese	SI	La norma si traduce nell'obbligo di pubblicare lo "scadenario degli obblighi amministrativi"	Necessità di acquisire gli scadenzari di obblighi amministrativi settorialmente ripartiti	TUTTI I SETTORI – Tutti i Referenti per i rispettivi settori
ORGANIZZAZIONE	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013	SI	Adempiere a tutti gli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 14 comma 1 del D. Lgs. n. 33/2013	Il settore affari generali e servizi istituzionali cura la materiale acquisizione dei documenti il cui obbligo di deposito, ad ogni buon conto, è posto in capo a ciascun singolo amministratore.	SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI. Aggiornare i dati, <u>(una volta acquisite le dichiarazioni a cui sono obbligati gli amministratori locali)</u> , in lettura ed applicazione coordinata alle linee guida del garante privacy del 15 maggio 2014, del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 51/2018 – Referente Rossella Messanelli
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	SI			SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI - Referente Rossella Messanelli
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Fattispecie non applicabile			
	Articolazione degli uffici	SI	È attivato un <i>link</i> di collegamento alla stringa <i>Settori e Servizi</i> della <i>home page</i> del sito istituzionale.		SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE. Implementare le modificazioni alla rappresentazione grafica della macrostruttura di concerto con il servizio S.I.I.T. e il webmaster per la parte informatica – Referente Tommaso Gioieni

	Telefono e posta elettronica	SP	Aggiornare i dati.		SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE - Referente Tommaso Gioieni
CONSULENTI E COLLABORATORI	Non sono previste sotto-sezioni di secondo livello	SP, con l'accorgimento di verificare l'aggiornamento dei dati e l'obbligo di renderli conformi ai contenuti e agli standard di pubblicazione, con particolare riferimento all'obbligo di pubblicare il curriculum vitae dei Consulenti e collaboratori (formato tabellare e PDF/A) di cui alla delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016.			SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE - Referente Tommaso Gioieni
PERSONALE	Titolari di incarichi amministrativi di vertice	SI			SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE - Referente Tommaso Gioieni
	Dirigenti	SI	Necessità di oscurare i dati personali (riferiti ad alcuni dirigenti) "eccedenti", in applicazione delle linee guida del Garante Privacy del 15 maggio 2014: data di nascita, codice fiscale, luogo di domicilio e di residenza, codice IBAN.		SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE. L'oscuramento dei "dati eccedenti" avviene a cura del settore Organizzazione e sviluppo risorse umane qualora non vi abbia provveduto il soggetto interessato. - Referente Tommaso Gioieni
	Dirigenti Cessati	SP, avendo cura di verificare la completezza del dato.			SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE - Referente Tommaso Gioieni
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Inserire i dati in presenza della fattispecie normativa prevista dall'art. 47, c. 1, D. Lgs. n. 33/2013.			SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE - Referente Tommaso Gioieni
	Posizioni organizzative	SP			SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE - Referente Tommaso Gioieni
	Dotazione organica	SP			SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE. Verificare l'aggiornamento dei dati - Referente Tommaso Gioieni
	Personale non a tempo indeterminato	SP			SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE. Verificare l'aggiornamento dei dati - Referente Tommaso Gioieni
	Tassi di assenza	SP (aggiornato al 1° trimestre 2021)			SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE. Verificare l'aggiornamento dei dati - Referente Tommaso Gioieni

	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	SP			SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE – Verificare l'aggiornamento dei dati – Referente Tommaso Gioieni
	Contrattazione collettiva	SP			SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE - aggiornare i dati Referente Tommaso Gioieni
	Contrattazione integrativa	SP, aggiornare i dati introducendo – come da Delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016 la distinzione tra le sotto-sezioni “Contratti Integrativi” e “Costi contratti integrativi”			SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE. Verificare l'aggiornamento dei dati introducendo la riferita distinzione tra le due diverse sotto-sezioni - Referente Tommaso Gioieni
	OIV	SP			SETTORE DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE POLITICA DELL'ENTE Referente Felice d'Avanzo
BANDI DI CONCORSO	Non sono previste sotto-sezioni di secondo livello	SP			SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE, Referente Tommaso Gioieni
PERFORMANCE	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	SP			SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE Assicurare la conformità allo standard di pubblicazione - Referente Tommaso Gioieni
	Piano della Performance	SP			SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA Maria Grazia Gammarota
	Relazione sulla Performance	SP			SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA – Referente Maria Grazia Gammarota
	Ammontare complessivo dei premi	SP	Aggiornare i dati a seguito della validazione della relazione sulla performance da parte dell'OIV		SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE Aggiornare i dati - Referente Tommaso Gioieni
	Dati relativi ai premi	SP		Direttiva contenuta nella “Relazione sulla Trasparenza” anno 2017 (prot. n. 90169 del	SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE. Inserire le informazioni mancanti - Referente

	Benessere organizzativo	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del D. Lgs. n. 97/2016.		19.12.2017).	Tommaso Gioieni
ENTI CONTROLLATI	Enti pubblici vigilati	Fattispecie non applicabile			SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA - Referente Grazia Cardo
	Società partecipate	SI			SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA - Referente Grazia Cardo
	Enti di diritto privato controllati	Fattispecie non applicabile			SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA - Referente Grazia Cardo
	Rappresentazione grafica	SI.			SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA - Referente Grazia Cardo
ATTIVITÀ E PROCEDIMENTI	Dati aggregati attività amministrativa	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del D. Lgs. n. 97/2016.			
	Tipologie di procedimento	Parziale adempimento. Non tutti i settori hanno provveduto. In ogni caso è necessario aggiornare le informazioni sulla base dei "contenuti" di cui alla delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016.	Necessità di acquisire i dati di competenza di tutti i settori.	Ultimo richiamo all'adempimento avvenuto con la richiesta del Segretario Generale prot. n. 64358 del 15.09.2021	TUTTI I SETTORI. Inserire i dati compilando i format forniti dal segretario generale – Tutti i Referenti per i rispettivi settori
	Monitoraggio tempi procedurali	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del D. Lgs. n. 97/2016			
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	SI			TUTTI I SETTORI che procedono e provvedono valendosi delle "dichiarazioni sostitutive e dell'acquisizione d'ufficio dei dati?". – Tutti i Referenti per i rispettivi settori
PROVVEDIMENTI	Provvedimenti organi indirizzo-politico	SI, attraverso il <i>link</i> alla sottosezione "bandi di gara e contratti" (cfr.			TUTTI I SETTORI , con l'avvertenza di verificare l'avvenuta pubblicazione anche

		delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016).			degli “ <i>accordi stipulati dall’amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche</i> ” (cfr. delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016) – Tutti i Referenti per i rispettivi settori
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	SI’, attraverso il <i>link</i> alla sotto-sezione “ <i>bandi di gara e contratti</i> ” (cfr. delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016).			TUTTI I SETTORI , con l’avvertenza di verificare l’avvenuta pubblicazione anche degli “ <i>accordi stipulati dall’amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche</i> ” (cfr. delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016) – Tutti i Referenti per i rispettivi settori
CONTROLLI SULLE IMPRESE	Non sono previste sottosezioni di secondo livello.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del D. Lgs. n. 97/2016.			
BANDI DI GARA E CONTRATTI	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	SI’			TUTTI I SETTORI DELL’ENTE CON IL COORDINAMENTO DEL SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI: alimentare la sotto-sezione valendosi del format che il servizio S.I.I.T. deve rendere disponibile – Tutti i Referenti, per i rispettivi settori, con il coordinamento del RASA (Responsabile Aggiornamento Stazione Appaltante – Francesca Dinunno) –
	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	SI’, con l’avvertenza che la sotto-sezione deve essere alimentata con tutte le informazioni di cui alla delibera ANAC n. 1310 del 28.12.			TUTTI I SETTORI con il coordinamento del Settore Gare, Appalti e Contratti - Tutti i Referenti, per i rispettivi settori, con il coordinamento del RASA (Responsabile Aggiornamento Stazione Appaltante – Francesca Dinunno). Referente per la parte relativa ai Contratti – Francesca

					Dinunno.
SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI	Criteri e modalità	SP			SETTORE SERVIZI SOCIALI – Tutti i referenti indicati nella nota prot. 7982 del 22.01.2020 della Dott.ssa Navach
	Atti di concessione	SP			TUTTI I SETTORI – Tutti i referenti indicati nella nota prot. 7982 del 22.01.2020 della Dott.ssa Navach
BILANCI	Bilancio preventivo e consuntivo	SP			SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA – Referente Vincenza Lanciano
	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio	SP		Direttiva contenuta nella “Relazione sulla Trasparenza” anno 2017 (prot. n. 90169 del 19.12.2017).	SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA. Procedere con l’adempimento applicando i “contenuti dell’obbligo” di cui alla delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016 – Referente Vincenza Lanciano
BENI IMMOBILI E GESTIONE PATRIMONIO	Patrimonio immobiliare	SI			SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE E PATRIMONIO. Aggiornare i dati e pubblicarli in formato aperto e riutilizzabile (PDF/A) – Referente – Annamaria Grimaldi
	Canoni di locazione e affitto	SI			SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE E PATRIMONIO. Aggiornare i dati e pubblicarli in formato aperto e riutilizzabile (PDF/A) – Referente Annamaria Grimaldi
CONTROLLI E RILIEVI SULL’AMMINISTRAZIONE	Organismo Indipendente di Valutazione	SP, con i seguenti documenti: “Documento dell’OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009);			SETTORE DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE POLITICA DELL’ENTE - Referente Felice d’Avanzo

		“Relazione dell’OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)			
	Organo di revisione amministrativa e contabile	SI'			SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA, Integrare i documenti mancanti Referente Vincenza Lanciano
	Corte dei conti	SI'			SEGRETERIA GENERALE – Referente Dott. Domenico Carlucci
SERVIZI EROGATI	Carta dei servizi e standard di qualità	SI			SETTORE AMBIENTE (SERVIZI PUBBLICI) Assicurare l'adempimento - I dipendenti indicati dal Dirigente Lamacchia con nota n. 13289 del 04.02.2020
	Class Action	Fattispecie non realizzata			SERVIZIO AVVOCATURA – Referente Patrizia Rizzi
	Costi contabilizzati	SI.			SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA Aggiornare i dati - Referente Vincenza Lanciano
	Liste di Attesa	Fattispecie non applicabile			
	Servizi in Rete	SI			TUTTI I SETTORI con il coordinamento del servizio S.I.I.T. – Tutti i Referenti per i rispettivi settori
PAGAMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE	Dati sui pagamenti	SI'			SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA – Referente Grazia Cardo
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	SI'			SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA. Referente Grazia Cardo
	IBAN e pagamenti informatici	SI'			SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA –

					Referente Grazia Cardo
OPERE PUBBLICHE	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Fattispecie non applicabile			
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	SI'. In applicazione della delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016 assicurare gli standard di pubblicazione (formato tabellare e PDF/A) di cui alla richiamata delibera.			SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE E PATRIMONIO Assicurare l'adempimento - Referente Francesco Cognetti
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	la pubblicazione dei dati conformemente ai "contenuti dell'obbligo" di cui alla delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016.			SETTORE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE E PATRIMONIO. Assicurare l'adempimento - Referente Francesco Cognetti
PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO	Non sono previste sotto-sezioni di secondo livello	SI'			SETTORE PIANI E PROGRAMMI - DEMANIO Verificare l'aggiornamento e la completezza dei dati assicurando i "contenuti dell'obbligo" di cui alla delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016 - Referente Paolo Paolillo
INFORMAZIONI AMBIENTALI	Non sono previste sotto-sezioni di secondo livello	Sono presenti alcuni <i>link</i> di collegamento alle informazioni ambientali contenute nelle pagine <i>web</i> del Settore Ambiente. E' necessario, però, inserire i contenuti previsti dalla delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016.			SETTORE AMBIENTE Assicurare l'adempimento rispetto a quanto previsto dalla delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016 - Referente Antonio Memeo
STRUTTURE SANITARIE PRIVATE ACCREDITATE	Non sono previste sotto-sezioni di secondo livello.	Fattispecie non applicabile			
INTERVENTI STRAORDINARI E DI EMERGENZA	Non sono previste sotto-sezioni di secondo livello	La sezione non risulta alimentata per assenza di "interventi straordinari e di emergenza".			SETTORE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE. Verificare che, effettivamente, non vi siano informazioni che rilevino ai fini della pubblicazione - Referente Ruggiero Piazzolla
ALTRI CONTENUTI	Prevenzione della		SI'		SEGRETERIA

	Corruzione		GENERALE – Referente Dott. Domenico Carlucci
	Accesso Civico	SI'	TUTTI I REFERENTI PER I RISPETTIVI SETTORI
	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	piano triennale digit	SERVIZIO S.I.I.T., assicurare l'adempimento in applicazione dei "contenuti dell'obbligo" di cui alla delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016 – Referente Arcangela Loffredo per il SIIatto di nomina nota n.5342 del 22.01.2020;
	Dati ulteriori	SI'	TUTTI I SETTORI – Tutti i Referenti per i rispettivi settori

ALLEGATO 2

In ordine ai dati di web analytics forniti dal web master si pongono in evidenza alcuni contenuti di maggiore interesse e di più immediata comprensione, rinviando per le *valutazioni di maggior dettaglio tecnico* ai dati prodotti dal web master, disponibili agli atti dell'ufficio:

- I dati sono riferiti al periodo 01 ottobre 2020 – 30 settembre 2021:
- nel periodo di riferimento si sono rilevati 28.783 visitatori, di cui 27.389 utenti inquadrabili come “nuovi utenti”;
- nel periodo di riferimento vi sono state 143.450 visualizzazioni di pagina:

le pagine più visitate sono state quelle relative alle seguenti sotto-sezioni della sezione <<Amministrazione trasparente>>:

- 1) Bandi di Concorso (sez. 5) 81.843 visualizzazioni;
- 2) Rete Civica/Amministrazione Trasparente (index) 12.418 visualizzazioni;
- 3) Bandi di Gara e Contratti (sez. 11) 8.699 visualizzazioni;
- 4) Bandi di Concorso/Procedure Concluse (sez. 5) 2.039 visualizzazioni;
- 5) Personale (sez. 4) 4.026 visualizzazioni;
- 6) Pagamenti dell'Amministrazione (sez. 17)/Dati sui pagamenti/Schede di liquidazione (sez. 17.1) 2.911 visualizzazioni;
- 7) Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici (sez. 12) 2.780 visualizzazioni;
- 8) Pagamenti dell'Amministrazione (sez. 17)/Ricerca Dati sui pagamenti/Schede di liquidazione (sez. 17.2) 1.466 visualizzazioni;
- 9) Personale (sez. 4)/Titolari di incarichi dirigenziali (Dirigenti non generali (sez. 4.2) 2.303 visualizzazioni;
- 10) Organizzazione (sez. 2) 1.239 visualizzazioni.

Il Segretario Generale
Responsabile Trasparenza
dott. Domenico Carlucci
documento firmato digitalmente)