



## COMUNE DI BARLETTA

*Città della Disfida  
Medaglia d'oro al Merito Civile e al Valore Militare*

### **Verbale n.1 di gara per l'affidamento dei "Lavori di manutenzione ordinaria di fogna bianca di competenza comunale.Appalto annuale".**

L'anno DUEMILAQUINDICI, il giorno VENTISEI del mese di NOVEMBRE alle ore 11,00, in Barletta, nella Residenza Municipale, la dott.ssa Rosa Di Palma, dirigente del Settore Manutenzioni, in qualità di Presidente di gara, in seduta pubblica, alla presenza dei testimoni che firmano in calce, ha proceduto alla gara per l'aggiudicazione dell'appalto relativo ai "Lavori di manutenzione ordinaria di fogna bianca di competenza comunale.Appalto annuale".  
Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Luigi Chiarello.

Importo complessivo dei lavori € 39.990,00 oltre iva, così suddiviso:

- € 39.000,00 per esecuzione lavori (soggetti a ribasso d'asta) ;
- € 990,00 per oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta);

Determinazione dirigenziale n. 657 del 05.05.2015.

Determinazione a contrarre n. 881 del 19.06.2015.

#### **PREMESSO**

- che, con determinazione dirigenziale n. 657 del 05.05.2015, la quale si intende integralmente riportata nel presente atto, è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di manutenzione ordinaria di fogna bianca di competenza comunale. Appalto annuale" dell'importo complessivo di € 60.000,00 iva compresa;
- che, con determinazione a contrarre n. 881 del 19.06.2015 è stata indetta gara a procedura negoziata, ai sensi dell'art. 3, comma 40 e dell'art. 125 del d.lgs. 163/2006, con il criterio del massimo ribasso sull'elenco prezzi, ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. a) del medesimo d.lgs., previa consultazione di almeno cinque operatori ai sensi dello stesso art. 125, per l'affidamento dei "Lavori di manutenzione ordinaria di fogna bianca di competenza comunale.Appalto annuale", per un importo complessivo di € 60.000,00, di cui € 39.000,00 per lavorazioni (soggetti a ribasso), € 990,00 per oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) ed € 20.010,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione, come risulta dal Quadro Economico Generale, nel rispetto di tutte le condizioni già previste negli elaborati progettuali e di tutte quelle ulteriori previste dalla legislazione vigente, ad idonea impresa in possesso dei requisiti di cui agli articoli 61 e 90 del D.P.R. n. 207 del 2010 ed in conformità all'allegato "A" al predetto D.P.R., riconducibili alla categoria di opere generali OG 06, "ACQUEDOTTI";
- che, Responsabile Unico del Procedimento è il p.i. Giuseppe Sfregola, tecnico in opere ed impianti del Settore Manutenzioni;

- che, gli operatori economici a cui diramare le lettere d'invito sono stati attinti dall'albo delle imprese, in ordine di iscrizione nella categoria OG06 "ACQUEDOTTI" ;
- che, con lettera d'invito prot. n. 62094 del 11.11.2015 trasmesse via e-mail e/o via pec, le sotto elencate ditte, sono state invitate a presentare un plico offerta, per l'affidamento dei lavori di che trattasi, entro le ore 13,00 del 25.11.2015, previo esperimento di gara informale, fissata per le ore 10,00 del giorno 26.11.2015:

1. DE MARCO s.r.l. di BARI;
2. SOCEA di CASERTA;
3. FORNARO VINCENZO di STATTE;
4. MADONNA COSTRUZIONI s.r.l. di ROSCIGNO;
5. GEO.GA. COSTRUZIONI s.r.l. di TARANTO;
6. MICILLO COSTRUZIONI di MELITO;
7. CIABOCCO s.r.l. di SAN GINESIO;
8. INTRA COSTRUZIONI s.r.l. di S. MARIA CAPUA VETERE;
9. NUMI s.r.l. di ALTAMURA;
10. APICELLA RAFFAELE di CASAL DI PRINCIPE;
11. ZACCARIELLO VINCENZO di CASAL DI PRINCIPE;
12. EDIL STRADE s.r.l. di MINTURNO;
13. IMPRESUD s.r.l. di ANDRIA;
14. CAMPANIA SONDA s.r.l. di AGROPOLI;
15. PESTILLO COSTRUZIONI di MARGHERITA DI SAVOIA;
16. BASTONE SALVATORE s.a.s. di NARDO';
17. DORONZO INFRASTRUTTURE s.r.l. di BARLETTA;
18. IMPRESA G. SCAVI s.n.c. di ACQUAVIVA DELLE FONTI;
19. BOCCUZZI s.r.l. di NOICATTARO;
20. CONSORZIO STABILE CAMPANIA di CONTRADA;
21. SCEAP s.r.l. di ANDRIA;
22. APPALTI E COSTRUZIONI CIVILI s.r.l. di PONTELANDOLFO;
23. INTERSCAVI SCASSANO s.r.l. di APRICENA;
24. IMPRESA PARISI di LATERZA;
25. CALO' GIUSEPPE di TORRICELLA;
26. AZZURRA COSTRUZIONI s.r.l. di SAN FELICE A CANCELLO;
27. RE.IN.DE. s.r.l. di PALAGIANO;
28. CMP di BARLETTA;

- che, entro il termine prefissato dalla lettera d'invito sono pervenuti presso la Residenza Municipale n. 6 plichi-offerta appartenenti alle seguenti ditte, come risulta dal verbale di chiusura offerte redatto dall'addetto al protocollo informatico del Settore:

1. CONSORZIO STABILE CAMPANIA di CONTRADA (AV);
2. BOCCUZZI s.r.l. di NOICATTARO;
3. IMPRESA G. SCAVI s.n.c. di ACQUAVIVA DELLE FONTI;
4. CALO' GIUSEPPE di TORRICELLA;
5. PESTILLO COSTRUZIONI di MARGHERITA DI SAVOIA;
6. CMP di BARLETTA;

E' Presente il sig. Pestillo Giovanni legale rappresentante della ditta PESTILLO COSTRUZIONI di MARGHERITA DI SAVOIA.

### CIO' PREMESSO

Il Presidente dichiara aperta la gara pubblica e dopo aver ricordato l'oggetto e l'importo dell'appalto, le modalità ed il sistema previsto dalle vigenti disposizioni di legge, prende atto e accerta che nei termini fissati dalla lettera d'invito, sono pervenuti n. 6 plichi-offerta e verifica che i medesimi abbiano i sigilli intatti e che siano stati confezionati secondo le prescrizioni della lettera d'invito.

Il Presidente apre il plico-offerta appartenente alla ditta N. 1 CONSORZIO STABILE CAMPANIA di CONTRADA (AV) e verifica che all'interno dello stesso vi siano la busta contrassegnata dalla lettera "A", contenente la documentazione amministrativa, e la busta contrassegnata dalla lettera "B", contenente l'offerta economica.

Il Presidente sigla la busta contenente l'offerta economica, apre la busta contenente la documentazione amministrativa e procede alla verifica della corrispondenza della documentazione prodotta con quella richiesta dalla lettera d'invito, disponendo al termine della verifica l'**ammissione** al prosieguo delle operazioni di gara, della stessa ditta.

Il Presidente apre il plico-offerta appartenente alla ditta N. 2 BOCCUZZI s.r.l. di NOICATTARO, e verifica che all'interno dello stesso vi siano la busta contrassegnata dalla lettera "A", contenente la documentazione amministrativa, e la busta contrassegnata dalla lettera "B", contenente l'offerta economica.

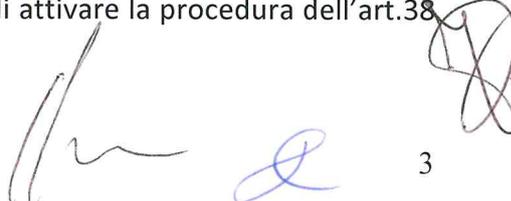
Il Presidente sigla la busta contenente l'offerta economica, apre la busta contenente la documentazione amministrativa e procede alla verifica della corrispondenza della documentazione prodotta con quella richiesta dalla lettera d'invito, disponendo al termine della verifica l'**ammissione** al prosieguo delle operazioni di gara, della stessa ditta.

Il Presidente apre il plico-offerta appartenente alla ditta N. 3 IMPRESA G. SCAVI s.n.c. di ACQUAVIVA DELLE FONTI e verifica che all'interno dello stesso vi siano la busta contrassegnata dalla lettera "A", contenente la documentazione amministrativa, e la busta contrassegnata dalla lettera "B", contenente l'offerta economica.

Il Presidente sigla la busta contenente l'offerta economica, apre la busta contenente la documentazione amministrativa e procede alla verifica della corrispondenza della documentazione prodotta con quella richiesta dalla lettera d'invito, disponendo al termine della verifica l'**ammissione** al prosieguo delle operazioni di gara, della stessa ditta.

Il Presidente apre il plico-offerta appartenente alla ditta N. 4 CALO' GIUSEPPE di TORRICELLA, e verifica che all'interno dello stesso vi siano la busta contrassegnata dalla lettera "A", contenente la documentazione amministrativa, e la busta contrassegnata dalla lettera "B", contenente l'offerta economica.

Il Presidente sigla la busta contenente l'offerta economica, apre la busta contenente la documentazione amministrativa e procede alla verifica della corrispondenza della documentazione prodotta con quella richiesta dalla lettera d'invito, disponendo al termine della verifica l'**ammissione con riserva** alla gara della ditta N.4 CALO' GIUSEPPE di TORRICELLA, poiché avendo cassato dalla domanda di partecipazione interamente la dichiarazione del punto 2 lettera i) non ha di fatto dichiarato *"che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti"*. Il Presidente dispone di attivare la procedura dell'art.38 co.2 bis del d.lgs.vo n.163/2006 s.m.i. (soccorso istruttorio).



Handwritten signatures and a stamp. The stamp is a circular mark with a signature inside, located at the bottom right of the page.

Il Presidente apre il plico-offerta appartenente alla ditta N. 5 PESTILLO COSTRUZIONI di MARGHERITA DI SAVOIA e verifica che all'interno dello stesso vi siano la busta contrassegnata dalla lettera "A", contenente la documentazione amministrativa, e la busta contrassegnata dalla lettera "B", contenente l'offerta economica.

Il Presidente sigla la busta contenente l'offerta economica, apre la busta contenente la documentazione amministrativa e procede alla verifica della corrispondenza della documentazione prodotta con quella richiesta dalla lettera d'invito, disponendo al termine della verifica l'ammissione al prosieguo delle operazioni di gara, della stessa ditta.

Il Presidente apre il plico-offerta appartenente alla ditta N. 6 CMP di BARLETTA e verifica che all'interno dello stesso vi siano la busta contrassegnata dalla lettera "A", contenente la documentazione amministrativa, e la busta contrassegnata dalla lettera "B", contenente l'offerta economica.

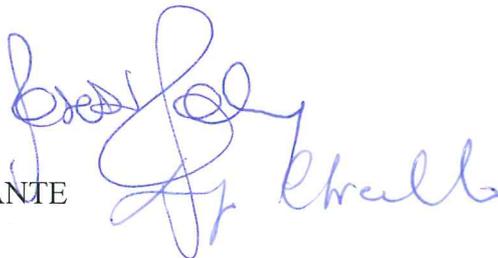
Il Presidente sigla la busta contenente l'offerta economica, apre la busta contenente la documentazione amministrativa e procede alla verifica della corrispondenza della documentazione prodotta con quella richiesta dalla lettera d'invito, disponendo al termine della verifica l'ammissione al prosieguo delle operazioni di gara, della stessa ditta.

Terminata la verifica della documentazione amministrativa presentata da tutte le ditte concorrenti alla gara le buste delle offerte economiche delle ditte ammesse vengono inserite in un plico che viene chiuso e sigillato con nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura dal Presidente e custodito in cassaforte.

Alle ore 13,20 il Presidente interrompe le operazioni di gara, invitando a custodire i plichi-offerta.

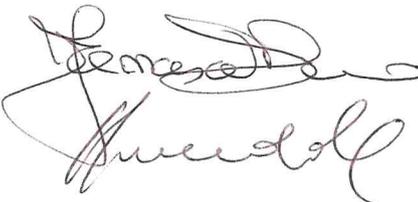
Del che si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma, viene come appresso sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Dott.ssa Rosa Di Palma



IL SEGRET.VERBALIZZANTE  
Dott. Luigi Chiarello

I TESTIMONI  
Dott.ssa Francesca Dinunno



Sig.ra Francesca Amendola

