



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 1279
Determina n. 1184

del 26/07/2018
del 09/08/2018

**OGGETTO: SERVIZI DI POSTALIZZAZIONE DELLA
CORRISPONDENZA DEL PROTOCOLLO DEL COMUNE DI BARLETTA
CONSISTENTI NEL RITIRO, CONSEGNA, AFFRANCATURA,
SPEDIZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE
DI BARLETTA IN TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE ED
INTERNAZIONALE. A**

<p>CITTA' DI BARLETTA Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile Città della Disfida</p>	<p>Determina Dirigenziale del Settore «SETTORE» Proposta n. «NUMERO_PROPOSTA» del «DATA_PROPOSTA» Numero Generale «NUMERO_GENERALE» del «DATA_ADOZIONE_NO_ORA»</p>
--	--

IL DIRIGENTE

Premesso:

- **Che**, con determinazione dirigenziale a contrarre n. 406 del 23.03.2018, è stata indetta, per l'affidamento dei "Servizi di postalizzazione della corrispondenza del protocollo del Comune di Barletta consistenti nel ritiro, consegna, affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Barletta in tutto il territorio nazionale ed internazionale" procedura negoziata, ex art.36, comma 2, lett. a) del d.lgs.n. 50/2016 s.m.i., attraverso il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.P.A.) con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo offerto sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art.95, comma 4, lett.c) del d.lgs. n.50/2016 e s.m.i., consultando, la ditta Poste Italiane S.p.a, presente nella piattaforma elettronica di Consip s.p.a.;
- **Che**, con la citata determinazione dirigenziale n. 406/2018 sono stati approvati il Capitolato Speciale di Appalto con i seguenti allegati: A) Tariffe poste a base di gara, B) Moduli per distinte, C) Moduli reportistica giornaliera, D) Scheda offerta economica, lo schema della lettera invito, ed i modelli di domanda (istanza di partecipazione e dichiarazione assenza misure di prevenzione e condanne);
- **Che**, con apposita RdO (richiesta di offerta) n. 1955129 è stata invitata a partecipare alla gara *de qua*, la ditta POSTE ITALIANE S.p.A di ROMA (RM) qualificata all'iniziativa denominata "Servizi Postali di Raccolta e Recapito," presente nella piattaforma Consip s.p.a.;
- **Che**, entro le ore 09:00 del 31.05.2018, stabilito nella RdO n. 1955129, quale termine ultimo per la presentazione delle offerte, è pervenuta l'offerta da parte della ditta N.1 POSTE ITALIANE S.P.A. di ROMA (RM);
- **Che**, con verbale n.1 di gara del 31.05.2018 qui allegato, il Presidente di gara ha proceduto all'apertura della busta amministrativa telematica della ditta N.1 – POSTE ITALIANE S.P.A. di ROMA e all'analisi della documentazione richiesta da questa Stazione Appaltante per la partecipazione alla gara - RdO 1955129, **ammettendo con riserva** la ditta N.1 – POSTE ITALIANE S.P.A. di ROMA;
- **Che**, con verbale n.2 di gara del 06.06.2018 qui allegato, il Presidente di gara ha ammesso la ditta N.1–POSTE ITALIANE S.P.A. di ROMA al prosieguo delle operazioni di gara e successivamente ha proceduto all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e al termine ha sospeso la gara, rinviando la proposta di aggiudicazione;
- **Che**, con verbale n.3 di gara del 12.06.2018 qui allegato il Presidente di gara ha proposto l'aggiudicazione in favore della ditta N.1– POSTE ITALIANE S.P.A. di ROMA, offerente le tariffe indicate nella scheda offerta predisposta da questa Civica Amministrazione;
- **Che**, questa Civica Amministrazione ha proceduto a richiedere d'ufficio, per la ditta N.1– POSTE ITALIANE S.P.A. di ROMA, la documentazione a riprova per l'accertamento dei requisiti autodichiarati in sede di gara, la certificazione attestante la regolarità fiscale, la certificazione attestante l'ottemperanza alla legge n.68/99 e tramite il servizio telematico, la certificazione attestante la regolarità contributiva (DURC);
- **Che**, il Presidente di gara, verificata la documentazione prodotta per la ditta N. 1– POSTE ITALIANE S.P.A. di ROMA, ha accertato che le certificazioni richieste a riprova delle autocertificazioni rese in

sede di gara sono risultate tutte regolari, salvo il certificato di ottemperanza agli obblighi di cui alla legge n. 68/99, richiesto alla Città Metropolitana di Roma con nota prot.n. 48833 del 27.06.2018, il quale alla data odierna non è pervenuto a questo ufficio;

- **Che** è necessario procedere all'aggiudicazione dell'appalto di cui in oggetto, in favore della ditta N. 1- POSTE ITALIANE S.P.A. di ROMA, dando atto che laddove il predetto certificato richiesto alla Città Metropolitana di Roma dovesse risultare irregolare, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione;

Visti

- il d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 s.m.i.;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Lo Statuto Comunale ed in particolare quanto disposto in merito alle competenze dei Dirigenti;
- l'art.48 del vigente Statuto Comunale;
- il Testo unico degli Enti Locali, d.lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 183 e l'artt. 58 e ss. del vigente regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa.

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del d.lgs. n.267/00 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Per quanto sopra riportato che qui si intende integralmente trascritto:

1. **DI APPROVARE**, gli allegati verbali di gara n. 1 del 31.05.2018, n.2 del 06.06.2018 e n.3 del 12.06.2018, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo all'appalto per l'affidamento dei *"Servizi di postalizzazione della corrispondenza del protocollo del Comune di Barletta consistenti nel ritiro, consegna, affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Barletta in tutto il territorio nazionale ed internazionale"* (**CIG: ZF922C36FA**);
2. **DI AGGIUDICARE** l'appalto relativo all'affidamento dei *"Servizi di postalizzazione della corrispondenza del protocollo del Comune di Barletta consistenti nel ritiro, consegna, affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza del Comune di Barletta in tutto il territorio nazionale ed internazionale"* (**CIG: ZF922C36FA**), in favore della ditta N. 1- POSTE ITALIANE S.P.A. di ROMA alle tariffe offerte (prezzi unitari) per le diverse tipologie di corrispondenza distinte per fasce di peso così come dettagliatamente indicate nella scheda offerta economica e corrispondenti al ribasso unico del **19%** sulle tariffe poste a base di gara, dando atto che laddove il certificato richiesto alla Città Metropolitana di Roma dovesse risultare irregolare, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione;
3. **DI IMPEGNARE**, la somma complessiva di € **36.600,00** IVA compresa al 22%, già prenotata con determinazione dirigenziale n.406 del 23/03/2018, per € **20.441,00** sul capitolo di spesa 9241104 del bilancio 2018 ed € **16.159,00** sul capitolo di spesa 9241104 del bilancio pluriennale 2018-2020, annualità 2019, per slittamento delle somme;
4. **DI DARE ATTO** che, il contratto verrà stipulato mediante *"scrittura privata"*, in applicazione dell'art.52 delle regole del sistema di e-procurement, a mente del quale il contratto *"si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il documento di Accettazione firmato digitalmente viene caricato a sistema"*;
5. **DI DARE ATTO**, che ai sensi dell'art.31 comma 1 del d.lgs.vo n. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento è il dirigente del settore Affari Generali e servizi Istituzionali dott.ssa Rosa Di Palma;

6. **DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati non pubblicati, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'Ufficio Appalti, sono visionabili presso l'ufficio Appalti, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio Appalti;
7. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'Ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del Dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153 comma 5 del d.lgs. n.267/2000;
8. **DI DARE ATTO** che il sistema, in uso nell'Ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del Dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'Albo pretorio informatico;
9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n.11, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013;
10. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Allegato:

- a) Verbale di gara del 31.05.2018;
- b) Verbale di gara del 06.06.2018;
- c) Verbale di gara del 12.06.2018.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Rosa Di Palma

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI PALMA ROSA;1;151532401006728499916766072636629473587



Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.1184 del 09/08/2018

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2018	Impegno:	2019 170/0	Data: 27/04/2018	Importo:	16.159,00
ESERCIZIO: 2018	Subimpegno di spesa:	2019 170/1	Data: 21/08/2018	Importo:	16.159,00
Oggetto:	SERVIZI DI POSTALIZZAZIONE DELLA CORRISPONDENZA DEL PROTOCOLLO DEL COMUNE DI BARLETTA CONSISTENTI NEL RITIRO, CONSEGNA, AFFRANCATURA, SPEDIZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI BARLETTA				
Capitolo:	2019 9241104	Spese postali ufficio archivio			
Codice bilancio:	1.11.1.0103	C.I.G.: ZF922C36FA	SIOPE: 1.03.02.16.002		
Piano dei conti f.:	1.03.02.16.002 Spese postali				
Beneficiario:	POSTE ITALIANE SPA-DIR.CENTR.				

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2018	Impegno:	2018 1564/0	Data: 27/04/2018	Importo:	25.040,00
ESERCIZIO: 2018	Subimpegno di spesa:	2018 1564/4	Data: 21/08/2018	Importo:	20.441,00
Oggetto:	SERVIZI DI POSTALIZZAZIONE DELLA CORRISPONDENZA DEL PROTOCOLLO DEL COMUNE DI BARLETTA CONSISTENTI NEL RITIRO, CONSEGNA, AFFRANCATURA, SPEDIZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI BARLETTA				
Capitolo:	2018 9241104	Spese postali ufficio archivio			
Codice bilancio:	1.11.1.0103	C.I.G.: ZF922C36FA	SIOPE: 1.03.02.16.002		
Piano dei conti f.:	1.03.02.16.002 Spese postali				
Beneficiario:	POSTE ITALIANE SPA-DIR.CENTR.				

BARLETTA li, 21/08/2018

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 1279**

Settore Proponente: **SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **Ufficio gare - servizi istituzionali**

Oggetto: **SERVIZI DI POSTALIZZAZIONE DELLA CORRISPONDENZA DEL PROTOCOLLO DEL COMUNE DI BARLETTA CONSISTENTI NEL RITIRO, CONSEGNA, AFFRANCATURA, SPEDIZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI BARLETTA IN TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE. A**

Nr. adozione settore: **229** Nr. adozione generale: **1184**

Data adozione: **09/08/2018**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 21/08/2018

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 09/08/2018

N° 1184

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 23/08/2018 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 07/09/2018

Barletta, li 23/08/2018

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma