

**COMUNE DI SAN FERDINANDO DI PUGLIA**

**PROVINCIA DI FOGGIA**

**REP. n.**

Contratto di lavoro individuale a tempo determinato, ai sensi dell'art. 14 e dell'art. 15 comma 5 del CCNL del Comparto "Regioni - Autonomie Locali" del 6 luglio 1995 e dell'art. 12 del Nuovo ordinamento professionale del personale CON PART TIME AL 69% PER L'ATTIVITA' DI BONIFICA E NORMALIZZAZIONE BANCHE DATI TERRITORIALI PER IL PROGETTO "INNOVAZIONE DIGITALE AUFIDUS".

Il presente contratto individuale di lavoro viene redatto in duplice originale tra il **Comune di San Ferdinando di Puglia**, capofila dell'aggregazione di amministrazioni comunali di ANDRIA, BARLETTA, CANOSA DI PUGLIA, CORATO, MARGHERITA DI SAVOIA, SAN FERDINANDO DI PUGLIA, TRANI, TRINITAPOLI, NELL'AMBITO DEL PROGETTO Innovazione Digitale Aufidus (di seguito progetto IDA), approvato dalla Regione Puglia nell'ambito della Misura 6.2 "Società dell'Innovazione" iniziative a sostegno delle Autonomie Locali, in persona del Dirigente RUP dell'Ufficio Comune, dott.ssa Rosa Di Palma, la quale agisce in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta, Codice Fiscale n. 81000710715, e il sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, codice fiscale: \_\_\_\_\_ in riferimento alla determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Le parti stipulano quanto segue:

1. Il **Comune di San Ferdinando di Puglia** assume alle proprie dipendenze il sig.

\_\_\_\_\_ , a tempo determinato, con part time al 69% (25/36

ore settimanali) , a decorrere dal \_\_\_\_\_ **2008**, dando atto che il

lavoratore ha provveduto a depositare presso i competenti uffici la

documentazione richiesta dal RUP. Eventuali incarichi ottenuti da

Amministrazioni Pubbliche o soggetti privati che - ai sensi dell'art. 53 del d.lgs.

165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni - necessitano di

autorizzazioni, potranno essere svolti dal dipendente previa concessione

dell'autorizzazione stessa da parte dell'amministrazione;

2. Il rapporto di lavoro è regolato da tutte le norme fissate, a tutti i livelli, dalla

contrattazione collettiva del comparto degli Enti Locali, come definito

dall'accordo quadro del 2 giugno 1998 e, in particolare, dai contratti collettivi

nazionali di lavoro del 6 luglio 1995, del 16 luglio 1996, del 31 marzo 1999 e del

1° aprile 1999 e ultimo in ordine temporale, il contratto collettivo di lavoro

sottoscritto in data 22 gennaio 2004;

3. L'inquadramento avviene nel profilo professionale di "Tecnico per la Bonifica e

la Normalizzazione delle Banche Dati territoriali" appartenente alla categoria D

di cui all'art. 3, c. 1, del nuovo sistema di classificazione del personale;

4. Le attività assegnate dall'ente al sig. \_\_\_\_\_, sono quelle risultanti

dall'allegato A. Il sig. \_\_\_\_\_ è tenuto a svolgere tutte le mansioni

inerenti le attività ricomprese nelle declaratorie della categoria e del profilo di

appartenenza e il datore di lavoro - ossia il dirigente - ha il potere di disporre

delle stesse in relazione alle esigenze organizzative e produttive affidandogli, se

del caso, attività professionali equivalenti nell'ambito della categoria contrattuale;

5. La retribuzione per la posizione C1, con part time al 69%, per la durata di 12 mesi, è fissata complessivamente pari a € 14.446,76, composto dalla quota del compenso tabellare comprensivo del rateo della tredicesima mensilità.

- Sulle competenze lorde vengono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali;

- La liquidazione del compenso verrà erogata secondo la seguente modalità:

**1. Pagamento trimestrale anticipato dal momento della sottoscrizione del contratto, previa assegnazione piano di lavoro a cura del RUP.**

**2. saldo entro la data di scadenza del progetto IDA (ad oggi 30 ottobre 2008), e, comunque, non oltre la data di scadenza del presente contratto.**

Ogni pagamento , nonché, il saldo, sarà liquidato a seguito di presentazione di una relazione sull'attività svolta, controfirmata dal Dirigente RUP dell'Ufficio Comune. =====

Per la sottoscrizione del contratto, a garanzia del risultato dell'attività da completarsi in 12 mesi, sarà richiesto il deposito cauzionale di un importo pari a € 1.500 mediante polizza assicurativa (oppure fideiussione bancaria), valevole per tutta la durata del rapporto. Il deposito cauzionale sarà restituito al termine del presente contratto a seguito di presentazione di una relazione sull'attività svolta nei 12 mesi.=====

L'orario di lavoro è di 25 ore settimanali, salvo eventuali e successive variazioni. La presenza del lavoratore sarà rilevata attraverso i sistemi di rilevazione in uso nell'Ente.

Spetta al lavoratore, un periodo di ferie/riposi/permessi ragguagliato alla durata del contratto e alla flessibilità oraria applicata nel rispetto del CCNL di lavoro vigente maturati proporzionalmente come previsto dalle

disposizioni contrattuali applicate nell'ente.-

Data la durata temporanea dell'incarico si prescinde dal periodo di prova e il Comune di San Ferdinando di Puglia, capofila dell'aggregazione di amministrazioni comunali di ANDRIA, BARLETTA, CANOSA DI PUGLIA, CORATO, MARGHERITA DI SAVOIA, SAN FERDINANDO DI PUGLIA, TRANI, TRINITAPOLI, NELL'AMBITO DEL PROGETTO IDA, si riserva la facoltà di procedere, in qualunque momento, alla interruzione del rapporto di lavoro, per negligenza o grave inadempienza, ovvero per il venir meno delle condizioni che hanno determinato la sottoscrizione del presente contratto, con provvedimento adottato dal Rup, con preavviso di giorni quindici, senza che il sig. \_\_\_\_\_ possa vantare alcunché a titolo di indennità o risarcimento danni, ai quali sin da ora rinuncia con la sottoscrizione del presente atto. Per quanto non disciplinato tra le parti, il rapporto di lavoro è regolato dalle clausole dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto vigenti nel tempo, nonché, ove non fosse contrattualmente regolato, dalle norme del codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato, oltrechè dalle specificazioni esecutive degli istituti contrattuali o normativi, emesse - secondo le rispettive competenze - dagli organi o dirigenti dell'Ente.

Il lavoratore, sottoscrivendo il presente contratto, si impegna ad adempiere alle attribuzioni che gli vengono affidate con la massima diligenza e ad osservare le disposizioni interne dell'Ente ed il Codice di comportamento vigenti.

L'Amministrazione Comunale garantisce al dipendente che il trattamento

dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto del D.Lgs.196/2003.

Le parti si danno reciprocamente atto che al lavoratore sono stati consegnati i seguenti documenti organizzativi ai quali si deve informare la sua attività:

- a) **ORDINAMENTO** di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.  
Sistema di Direzione
- b) **STRUTTURA ORGANIZZATIVA** dell'UFFICIO COMUNE
- c) Sistemi di classificazione del Personale
- d) Codice di comportamento
- e) Norme disciplinari
- f) Contratto di Lavoro 22/01/2004
- g) Documento Programmatico sulla Sicurezza dei dati personali

San Ferdinando di Puglia, li \_\_\_\_\_ 2008.-

TECNICO PER LA BONIFICA

IL RUP UFFICIO COMUNE

E LA NORMALIZZAZIONE DELLE

BANCHE DATI TERRITORIALI"

Sig. \_\_\_\_\_

Dott.ssa Rosa Di Palma