

4. Operazioni

4.1. Codice dell'operazione

Op 1.3

4.2. Linea di intervento

Linea d'intervento I: diffusione della conoscenza nella comunità dei cittadini

4.3. Titolo operazione

1.3 – Sistema Integrato di accesso alle biblioteche comunali

4.4. Descrizione dell'operazione

SISTEMA INTEGRATO DI ACCESSO ALLE BIBLIOTECHE COMUNALI_ del distretto in grado di fornire attraverso Internet l'accesso al catalogo delle biblioteche consentendo rapidamente all'utenza l'individuazione della biblioteca in cui è presente la pubblicazione di proprio interesse e ai comuni la possibilità di effettuare acquisti razionalizzati in funzione delle richieste e delle giacenze nelle varie sedi.

4.5 Gruppi bersaglio

- studenti
- docenti
- ricercatori

4.6. Risultati attesi

- aumento del n° di volumi consultabili (500.000)
- Riduzione dei tempi di ricerca di un volume (= tempo di ricerca su internet)
- Aumento numero prestiti al pubblico da 9% a 20%

4.7. Costi dell'operazione

Specifica il costo totale dell'operazione e come esso è ripartito nelle singole voci di costo. Le voci di costo della singola operazione devono essere pari alle somme delle analoghe voci di costo delle attività relative. Per una descrizione delle singole voci di costo si rimanda al punto 1.9.

-Costo Totale:	247.341,66 €
-Costi Interni:	13.829,11 €
-Costi di Esercizio:	- €
-Costi Hardware:	41.927,20 €
-Costi Software:	154.932,35 €
-Costi Telematici:	- €
-Costi di Consulenza:	10.000,00 €

*-Costi fitto, messa a norma
eliminazione barriere architettoniche
e attrezzaggio immobili*

26.653,00 €

**4.8. Attività dell'operazione
Op.1.3 – Sistema Biblioteche**

**4.8.1. Op1.3-A1 Codice dell'attività
A1**

4.8.2. Op.1.3-A1 Nome
Locali Operativi

4.8.3. Op1.3-A1 Descrizione
L'attività consiste nell'individuazione dei locali operativi nell'ambito delle varie sedi delle biblioteche comunali, l'installazione della rete locale e nella preparazione operativa degli spazi di lavoro che in gran parte dei casi coincideranno con la rete Internet Point installata nella biblioteca stessa.

4.8.4. Op1.3-A1 Durata dell'attività
Circa 17 settimane

4.8.5. Op1.3-A1 Costi

Vedi tabella costi allegata.

4.8.6. Op1.3-A1 Referente Ente
Vedi tabella "Referenti Enti" allegata

4.8.7. Op1.3-A1 Fornitore
Vedi tabella "Fornitori" allegata.

4.8.8. Op1.3-A1 Criteri di attivazione
Condizioni di attivazione
Delibera Comunale per la concessione in uso dei locali.

Attività propedeutiche

Non ci sono attività propedeutiche

4.8.9.Op1.3-A1 Criteri di completamento

Condizioni di completamento

Collaudo della rete locale

4.8.10.Op1.3-A1 Prodotti

Codice del prodotto

P1.1

Denominazione

Individuazione ed attivazione dei Locali Operativi

Descrizione

L'individuazione ed attivazione dei Locali Operativi è condizione essenziale per l'inizio dell'attività.

Tipo

- DOCUMENTO

Responsabile

Vedi tabella "Referenti Attività" allegata.

Codice del prodotto

P1.2

Denominazione

Installazione Rete Locale

Descrizione

La Rete Locale installata nei locali delle biblioteche dovrà essere collegata al gateway Internet dell'Internet Point installato nella biblioteca.

Tipo

Tipologia del Prodotto, secondo la classificazione seguente:

- HARDWARE

Responsabile

Vedi tabella "Referenti Attività" allegata.

4.8.11.Op1.3-A1 Sotto-Attività

Non sono previste sotto-attività

4.8.1.Op1.3-A2 Codice dell'attività

A2

4.8.2.Op1.3-A2 Nome

Acquisto Hardware

4.8.3.Op1.3-A2 Descrizione

Individuato il capitolato relativo all'Hardware, bisogna avviare il normale iter procedurale di indizione della gara di fornitura, di assegnazione della fornitura, di consegna e controllo della corretta configurazione sia Software che Hardware delle attrezzature informatiche consegnate.

4.8.4.Op1.3-A2. Durata dell'attività

Circa 13 settimane. Se si considera anche il periodo del contratto di manutenzione 78 settimane.

4.8.5.Op1.3-A2 Costi

Vedi tabella costi allegata.

4.8.6.Op1.3-A2 Referente Ente

Vedi tabella "Referenti Enti" allegata

4.8.7.Op1.3-A2 Fornitore

Vedi tabella "Fornitori" allegata.

Solo nel caso sia stato già espletato l'affidamento della realizzazione dell'attività.

4.8.8.Op1.3-A2 Criteri di attivazione

Condizioni di attivazione

Predisposizione degli atti di gara

Attività propedeutiche

Nessuna attività propedeutica.

4.8.9.Op1.3-A2 Criteri di completamento**Condizioni di completamento**

Firma della bolla di consegna, collaudo dell'hardware installato, firma del contratto di manutenzione.

4.8.10.Op1.3-A2 Prodotti

Lista dei prodotti dell'Attività. Ogni Attività deve avere almeno un prodotto. I prodotti sono identificati da un codice univoco nell'ambito dell'Attività e devono essere specificati secondo quanto definito di seguito.

Ciascun prodotto fa diretto riferimento ad una attività o sotto-attività. Un prodotto si intende rilasciato a seguito della firma di un verbale di collaudo da parte del responsabile della relativa attività o sotto-attività.

Codice del prodotto

P2.1

Denominazione

Individuazione ed attivazione Hardware

Descrizione

In questa fase viene determinato l'hardware necessario alle necessità operative delle singole stazioni di input della base dati delle biblioteche.

Tipo

Tipologia del Prodotto, secondo la classificazione seguente:

- HARDWARE

Responsabile

Vedi tabella "Referenti Attività" allegata.

Codice del prodotto

P2.2

Denominazione

Assistenza e manutenzione Hardware

Descrizione

In questa fase viene avviato il periodo di assistenza e manutenzione dell'hardware installato, considerando che la garanzia dello stesso copre i costi di sostituzione dell'hardware danneggiato per tutto il periodo dell'attività.

Tipo

Tipologia del Prodotto, secondo la classificazione seguente:

- SOFTWARE

Responsabile

Vedi tabella "Referenti Attività" allegata.

4.8.11. Op1.3-A2 Sotto-Attività

Non sono previste sotto-attività

4.8.1. Op1.3-A3 Codice dell'attività

A3

4.8.2. Op1.3-A3 Nome

Sistema di gestione dati biblioteche

4.8.3. Op1.3-A3 Descrizione

L'attività consiste nell'individuazione dell'hardware e del software necessario alla gestione centralizzata delle banche dati delle singole biblioteche

4.8.4. Op1.3-A3 Durata dell'attività

Circa 13 settimane

4.8.5. Op1.3-A3 Costi

Vedi tabella costi allegata.

4.8.6. Op1.3-A3 Referente Ente

Vedi tabella "Referenti Enti" allegata

4.8.7. Op1.3-A3 Fornitore

Vedi tabella "Fornitori" allegata.

4.8.8. Op1.3-A3 Criteri di attivazione**Condizioni di attivazione**

Predisposizione atti di gara.

Attività propedeutiche

Non ci sono attività propedeutiche.

4.8.9. Op1.3-A3 Criteri di completamento**Condizioni di completamento**

Collaudo dei beni. Corso di utilizzo del sistema.

4.8.10. Op1.3-A3 Prodotti**Codice del prodotto**

P3.1

Denominazione

Individuazione ed installazione software di gestione dati delle biblioteche.

Descrizione

Individuazione, predisposizione atti di gara, selezione fornitore, installazione del software di gestione dati delle biblioteche che permetterà l'avvio dell'inserimento dei dati.

Tipo

Tipologia del Prodotto, secondo la classificazione seguente:

- SOFTWARE

Responsabile

Persona fisica, dipendente dell'Ente responsabile dell'attività cui il prodotto fa riferimento, che deterrà il prodotto una volta realizzato e/o a cui potrà essere richiesto.

Vedi tabella "Referenti Attività" allegata .

Codice del prodotto

P3.2

Denominazione

Assistenza al Software

Descrizione

In questa fase viene avviato il periodo di assistenza e manutenzione del software di gestione biblioteche.

Particolare attenzione va posta nel contrattualizzare la possibilità di esportare i dati contenuti nel database nei più comuni formati di interscambio.

Tipo

Tipologia del Prodotto, secondo la classificazione seguente:

- DOCUMENTO

Responsabile

Persona fisica, dipendente dell'Ente responsabile dell'attività cui il prodotto fa riferimento, che deterrà il prodotto una volta realizzato e/o a cui potrà essere richiesto.

Vedi tabella "Referenti Attività" allegata .

Codice del prodotto

P3.3

Denominazione

Individuazione ed installazione hardware per la gestione del software per le biblioteche.

Descrizione

Individuazione, predisposizione atti di gara, selezione fornitore, installazione dell'hardware di gestione dati delle biblioteche, collaudo beni.

Tipo

Tipologia del Prodotto, secondo la classificazione seguente:

- HARDWARE

Responsabile

Persona fisica, dipendente dell'Ente responsabile dell'attività cui il prodotto fa riferimento, che deterrà il prodotto una volta realizzato e/o a cui potrà essere richiesto.

Vedi tabella "Referenti Attività" allegata .

Codice del prodotto

P3.4

Denominazione

Assistenza al Sistema Hardware di gestione biblioteche

Descrizione

In questa fase viene avviato il periodo di assistenza e manutenzione dell'hardware installato, considerando che la garanzia dello stesso copre i costi di sostituzione dell'hardware danneggiato per tutto il periodo dell'attività.
Particolare attenzione va posta nel contrattualizzare anche l'assistenza di tipo sistemistico.

Tipo

Tipologia del Prodotto, secondo la classificazione seguente:

- DOCUMENTO

Responsabile

Persona fisica, dipendente dell'Ente responsabile dell'attività cui il prodotto fa riferimento, che deterrà il prodotto una volta realizzato e/o a cui potrà essere richiesto.

Vedi tabella "Referenti Attività" allegata .

Codice del prodotto

P3.5

Denominazione

Workshop-Addestramento

Descrizione

Formazione del personale delle biblioteche all'inserimento dei dati ed in generale all'utilizzo del sistema di gestione biblioteche.

Tipo

Tipologia del Prodotto, secondo la classificazione seguente:

- DOCUMENTO

Responsabile

Vedi tabella "Referenti Attività" allegata.

4.8.11. Op1.3-A3 Sotto-Attività

Non sono previste sotto-attività

4.8.1. Op1.3-A4 Codice dell'attività

A4

4.8.2. Op1.3-A4 Nome

Cancelleria ed Utenze

4.8.3. Op1.3-A4 Descrizione

Con quest'attività si fa fronte alla gestione operativa corrente, pagando gli eventuali costi delle utenze (ENEL, GAS, AQP) ed i costi della cancelleria.

4.8.4. Op1.3-A4 Durata dell'attività

Circa 47 settimane

4.8.5. Op1.3-A4 Costi

Vedi tabella costi allegata.

4.8.6. Op1.3-A4 Referente Ente

Vedi tabella "Referenti Enti" allegata

4.8.7. Op1.3-A4 Fornitore

Vedi tabella "Fornitori" allegata.

4.8.8. Op1.3-A4 Criteri di attivazione

Condizioni di attivazione

Predisposizione atti di gara.

Attività propedeutiche

Non ci sono attività propedeutiche.

4.8.9. Op1.3-A4 Criteri di completamento

Condizioni di completamento

Fatture, termine del progetto.

4.8.10. Op1.3-A4 Prodotti

Codice del prodotto

P4.1

Denominazione

Utenze ed acquisto cancelleria.

Descrizione

Pagamento delle utenze di consumo e dei materiali di consumo come carta, cartucce stampanti ecc. .

Tipo

Tipologia del Prodotto, secondo la classificazione seguente:

- VARIO

Responsabile

Vedi tabella "Referenti Attività" allegata.

4.8.11. Op1.3-A4 Sotto-Attività

Non sono previste sotto-attività

4.8.1. Op1.3-A5 Codice dell'attività

A5

4.8.2. Op1.3-A5 Nome

Servizio di Consulenza ed Assistenza Tecnica

4.8.3. Op1.3-A5 Descrizione

L'attività consiste nella progettazione dell'operazione e nel controllo del corretto andamento delle procedure di attivazione della stessa

4.8.4. Op1.3-A5 Durata dell'attività

Circa 64 settimane

4.8.5. Op1.3-A5 Costi

Vedi tabella costi allegata.

4.8.6. Op1.3-A5 Referente Ente

Vedi tabella "Referenti Enti" allegata

4.8.7. Op1.3-A5 Fornitore

Vedi tabella "Fornitori" allegata.

4.8.8. Op1.3-A5 Criteri di attivazione

Condizioni di attivazione

Assegnazione dell'incarico

Attività propedeutiche

Non ci sono attività propedeutiche.

4.8.9. Op1.3-A5 Criteri di completamento

Condizioni di completamento

Termine del workshop addestramento.

4.8.10. Op1.3-A5 Prodotti

Codice del prodotto

P5.1

Denominazione

Servizio di Consulenza ed Assistenza Tecnica

Descrizione

Il servizio di consulenza permette ai gestori del progetto di ottenere il miglior rapporto costo beneficio relativo all'attività oggetto della consulenza.

Tipo

Tipologia del Prodotto, secondo la classificazione seguente:

- DOCUMENTO

Responsabile

Vedi tabella "Referenti Attività" allegata.

4.8.11. Op1.3-A5 Sotto-Attività

Non ci sono sotto-attività

5.1 MILESTONE DI MONITORAGGIO

5.1.1 Nome

Inizio

5.1.1 Descrizione

Avvio dell'Operazione

5.1.1 Data

16^a Settimana

5.1.1 Attività Propedeutiche

Nessuna

5.1.2 Nome

Prima Liquidazione

5.1.2 Descrizione

Termine della consegna e dell'installazione delle reti, dell'hardware e del software

5.1.2 Data

33^ Settimana

5.1.2 Attività Propedeutiche

Nessuna

5.1.3 Nome

Seconda Liquidazione

5.1.3 Descrizione

Verifica intermedia di monitoraggio

5.1.3 Data

51^ Settimana

5.1.3 Attività Propedeutiche

Nessuna

5.1.4 Nome

Finale

5.1.3 Descrizione

Fine del Progetto

5.1.4 Data

78^ Settimana

5.1.4 Attività Propedeutiche

Nessuna

5.1 MILESTONE DI PROGETTO

5.2.1 Nome

a

5.2.1 Descrizione

Controllo operativo sull'installazione delle reti, del software e dell'hardware

5.2.1 Data

33^ settimana

5.2.2 Nome

b

5.2.2 Descrizione

Verifica intermedia di progetto

5.2.2 Data

50^ settimana

5.2.3 Nome

c

5.2.3 Descrizione

Verifica finale di progetto

5.2.3 Data

78^ settimana