

**CITTA' DI BARLETTA**  
*Medaglia D'oro al Valore Militare e al Merito Civile*  
*Città della Disfida*  
**SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Allegato alla Determinazione Dirigenziale nr. \_\_\_ del \_\_\_\_\_

Bando pubblico per il rilascio delle concessioni di posteggi liberi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche di tipo "A" presso il Mercatino giornaliero di Borgovilla ubicato in via Buonarroti.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**VISTI:**

- La legge n.241/1990 e ss.mm.ii.;
- Il Decreto Legislativo n. 114/98;
- Il T.U.E.L.L. approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 59/2010;
- l'Intesa della Conferenza Unificata 83/CU del 05/07/2012 relativa ai criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche, in attuazione dell'articolo 70, co. 5, del D. lgs. n.59/2010;
- il Documento Unitario Conferenza delle Regioni e delle Province autonome 13/009/CR11/C11 del 24/01/2013 per l'attuazione dell'Intesa;
- la Deliberazione di C. C. n.28 del 24.03.15 con cui è stato approvato il locale Piano del Commercio su aree pubbliche;
- la L.R. Puglia n. 24 del 16/04/2015;
- il Documento Unitario Conferenza delle Regioni e delle Province autonome 16/45/CR13c/C11 del 24/03/2016 recante i criteri da applicare alle procedure di selezione per l'assegnazione di aree pubbliche ai fini dell'esercizio di attività artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande e di rivendita di quotidiani e periodici, assunto in recepimento dell'Intesa;
- il Documento unitario delle Regioni e Province autonome n.16/94CR08/C11 del 3 agosto 2016 concernente "*Linee applicative dell'intesa della conferenza unificata del 05.07.2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche*".
- il Documento Strategico e Regolamento per il commercio su Aree Pubbliche approvato con deliberazione di C. C. n.53 del 25.10.16, ed in particolare il relativo art. 7;
- il Regolamento Regionale n.4 del 28.02.17 avente ad oggetto "*L. R.16/04/2015 Codice del commercio, art.3 co.1 lett. h) e i). Criteri e procedure per la concessione dei posteggi su aree pubbliche. Regolamento attuativo*";

**CONSIDERATO**

**che** ai sensi dell'art.30 della L.R. n. 24/15, i Comuni, ai fini del rilascio delle concessioni di posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche di tipo "A", trasmettono i propri bandi al competente Assessorato Regionale entro il 30 aprile ed entro il 30 settembre di ogni anno, ai fini del relativo esame e della conseguente pubblicazione sul BURP, alla quale provvede la Regione Puglia entro i successivi trenta giorni;

**che** il Comune di BARLETTA, ai sensi del co. 2 art. 30 della L.R. 24/15, ha trasmesso il presente bando al competente Servizio regionale per il relativo esame e pubblicazione sul B.U.R.P.;

**RITENUTO** di dover procedere all'assegnazione dei posteggi liberi per l'esercizio del Commercio su Aree Pubbliche di tipo "A", presso il mercatino giornaliero Borgovilla ubicato in via Buonarroti, a mezzo Bando Pubblico;

## RENDE NOTO CHE

è indetto pubblico bando per l'assegnazione in concessione, per gli operatori interessati, dei posteggi liberi di seguito indicati, secondo la planimetria depositata presso l'ufficio comunale:

### MERCATINO GIORNALIERO DI BORGOVILLA UBICATO IN VIA BUONARROTI

**Posteggi liberi messi a bando: n.15**

POSTEGGIO	DIMENSIONE	UBICAZIONE	MERCEOLOGIA	GIORNO
1MV	5x5	Via Buonarroti	non alimentari merci varie	Martedì-giovedì- venerdì-sabato
2MV	5x5	Via Buonarroti	non alimentari merci varie	dal lunedì al sabato
3MV	5x5	Via Buonarroti	non alimentari merci varie	dal lunedì al sabato
4MV	5x5	Via Buonarroti	non alimentari merci varie	dal lunedì al sabato
5MV	5x5	Via Buonarroti	non alimentari merci varie	dal lunedì al sabato
6MV	5x5	Via Buonarroti	non alimentari merci varie	dal lunedì al sabato
7MV	5x5	Via Buonarroti	non alimentari merci varie	dal lunedì al sabato
8MV	5x5	Via Buonarroti	non alimentari merci varie	dal lunedì al sabato
1AL	8x5 Automarket	Via Buonarroti	alimentari alimenti vari	dal lunedì al sabato
2AL	8x5 Automarket	Via Buonarroti	alimentari alimenti vari	Lunedì-martedì- giovedì-venerdì- sabato
3AL	8x5 Automarket	Via Buonarroti	alimentari alimenti vari	dal lunedì al sabato
4FR	5x5	Via Buonarroti	alimentari Frutta e verdura	dal lunedì al sabato
9FR	5x5	Via Buonarroti	alimentari Frutta e verdura	dal lunedì al sabato
10FR	5x5	Via Buonarroti	alimentari Frutta e verdura	dal lunedì al sabato
11FR	5x5	Via Buonarroti	alimentari Frutta e verdura	dal lunedì al sabato
<b>Tot. N.15</b>				

**Legenda:**

MV= Merci Varie

FR=Frutta e Verdura

AL= Alimentare

Possono inoltrare domanda al Comune, ai sensi del co. 2 art. 29 della L.R. 24/15:

- le persone fisiche interessate,
- le società di capitali, di persone o cooperative, regolarmente costituite,

in possesso dei requisiti di cui all'art.5 della L.R. n.24/15, con contestuale richiesta di autorizzazione, che dovrà pervenire al Comune **entro il termine massimo di gg. 60 (sessanta)** a partire dalla data di pubblicazione del presente Bando Pubblico nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Qualora il 60° giorno coincida con un giorno festivo, la scadenza è posticipata al primo giorno feriale successivo.

Le istanze, redatte in carta da bollo da € 16,00= e sottoscritte ai sensi del DPR 445/00 con le modalità della dichiarazione sostitutiva di certificazione, pena l'esclusione dalla selezione, devono essere inoltrate a mezzo PEC all'indirizzo: [suap@cert.comune.barletta.bt.it](mailto:suap@cert.comune.barletta.bt.it)

All'oggetto della PEC, deve essere riportata la seguente dicitura: **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI LIBERI DEL MERCATINO BORGOVILLA DI BARLETTA**, utilizzando **esclusivamente** il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito del Comune [www.comune.barletta.bt.it](http://www.comune.barletta.bt.it) - *Link del SUAP - sezione "BANDI E AVVISI"*.

Ai sensi del co.3 art. 30 della L. R. n.24/15, **le domande pervenute oltre detto termine o con modalità diverse da quella prevista dal presente bando, saranno respinte e non daranno luogo ad alcuna priorità in futuro.**

Ai sensi del co.5 art.6 del R.R. n.4/17 è consentito richiedere, con la stessa domanda, piu' posteggi (indicandone l'ordine di priorità), fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi del punto 7 dell'Intesa in Conferenza Unificata 5 luglio 2012 (massimo n. 2 posteggi).

L'anzianità acquisita nel mercato, di cui all'art.3 lett. a2) del presente bando, sarà valutata per un solo posteggio indicato dall'operatore.

#### **ART. 1 DURATA DELLA CONCESSIONE**

Ai sensi dell'art. 29 co.3 della L.R. n.24/15 e dell'art.2 co.7 del R.R. n.4/17 la concessione avrà durata di anni 12 .

#### **Art. 2 ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO**

Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

Il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di vendita di prodotti appartenenti alla categoria merceologica alimentare sarà subordinato alla presentazione della DIA sanitaria presso la Azienda Sanitaria Locale.

#### **Art. 3 CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI**

1. Ai sensi dell'art.7 del R. R. n.4 del 28.02.17, in caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:

**maggiore professionalità di esercizio dell'impresa, acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, in cui sono comprese:**

**a1) anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa ATTIVA, nel registro delle imprese.** L'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa.

**Punteggi:**

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60.**

**a2) anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione:**

verranno attribuiti punti 0,01 per ogni giornata di occupazione;

2. a parità di punteggio totale, la domanda è valutata ai sensi dei criteri di cui all'art.4 co.9 del R.R. n. 4/28.02.17, secondo cui **in caso di parità di punteggio**, gli ulteriori criteri di cui all'art.30 co.4 lett.c) della L.R. 24/15, assegnano punteggi non cumulabili tenendo conto, in ordine di **PRIORITÀ**, dei **seguenti parametri**:

1. anzianità di partecipazione nella fiera o mercato: numero complessivo di presenze nella fiera o mercato;
2. data di iscrizione al Registro Imprese per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche;
3. presentazione di apposita documentazione attestante la regolarità della posizione dell'impresa, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali come previsto all'articolo 11 del R.R. n. 4 del 28.02.17;
4. partecipazione a corsi di formazione professionale del candidato e/o dei dipendenti;
5. eventuale stato di disoccupazione;
6. eventuale invalidità;
7. eventuale carico familiare.

**3. in via residuale, in caso di ulteriore parità di punteggio totale**, si terrà conto del criterio di cui alla lett. c) art.7 del vigente *Documento Strategico e Regolamento per il commercio su Aree Pubbliche* approvato con deliberazione di C. C. n.53 del 25.10.16, ovvero: **ordine cronologico di presentazione della domanda**.

#### **Art. 4 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

1. Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del D. Lgs. 26 marzo 2010 n. 59 e ss.mm.ii..
2. Per i posteggi alimentari: il requisito professionale, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 59/2010, necessario per l'esercizio dell'attività di vendita di alimenti e/o bevande deve essere posseduto, a pena esclusione, già al momento dell'invio della domanda di partecipazione, inoltre, la stessa attività è subordinata alla notifica della DIA sanitaria, ai sensi dell'art. 6 del Reg. C.E. n. 852/2004.

#### **Art. 5 PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il bando sarà pubblicato sul B.U.R. Puglia, sul sito istituzionale del Comune di BARLETTA [www.comune.barletta.bt.it](http://www.comune.barletta.bt.it) e sul link del *SUAP* alla sezione "*BANDI E AVVISI*".

#### **Art. 6 CONTENUTO DELLA DOMANDA**

1. La domanda, redatta sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/00, deve contenere, a pena d'inammissibilità:
  - dati anagrafici del richiedente;
  - Codice Fiscale e/o Partita IVA;
  - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
  - indicazione del posteggio o dei posteggi a cui la domanda si riferisce;
  - autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del D. Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
  - consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:
  - copia del documento d'identità in corso di validità;
  - copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea;  
(se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).
3. **Ai fini delle PRIORITÀ per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:**

- numero e data d'iscrizione nel Registro delle Imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
- dati relativi al possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva;
- dichiarazione dell'eventuale numero di presenze maturate con la spunta nel mercato, ai fini del computo dell'anzianità acquisita.
- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.

4. L'Ufficio potrà richiedere eventuale documentazione integrativa ai fini dell'istruttoria.

**Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

#### **Art. 7 CAUSE DI ESCLUSIONE**

L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- trasmissione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- la mancanza degli allegati di cui all'art.6 co.2 del presente bando;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica (in ordine di priorità);
- La presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al presente bando;

#### **SI PRECISA CHE**

**L'esclusione verrà comunicata tramite pubblicazione della graduatoria provvisoria e definitiva all'Albo Pretorio e senza ulteriore comunicazione personale;**

#### **Art. 8 GRADUATORIA**

1. La **graduatoria provvisoria**, per ogni singolo posteggio di cui al presente bando, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Barletta nei 30 giorni successivi alla scadenza della presentazione delle istanze;
2. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiore al limite fissato dal paragrafo 7 dell'Intesa in Conferenza Unificata 5 luglio 2012, **dovrà rinunciare**, comunicandolo al Comune di Barletta, **entro dieci giorni della pubblicazione della graduatoria provvisoria**, ad uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero, escludendo dalla graduatoria le ultime istanze presentate in ordine cronologico ed assegnandoli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio;
3. **contro la graduatoria provvisoria è ammesso ricorso da presentare al Comune entro i 15 giorni successivi la pubblicazione della graduatoria stessa. Il Comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva in caso di accoglimento dei ricorsi pervenuti. In caso contrario, ovvero di non accoglimento dei ricorsi pervenuti, resta tacitamente confermata la validità della graduatoria provvisoria già pubblicata che, pertanto, trascorsi i 30 giorni complessivi dalla relativa pubblicazione diventa automaticamente definitiva.**
4. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria.

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30/06/2003 n. 196  
(codice in materia di protezione dei dati personali)**

S'informa che la norma suindicata prevede la tutela delle persone e degli altri soggetti in relazione al trattamento dei dati personali. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti.

In Applicazione dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, si evidenzia che:

**Finalità del trattamento dei dati:**

Il trattamento è diretto all'espletamento della procedura di assegnazione dei posteggi liberi del mercato Borgovilla, da parte del Comune di BARLETTA;

**Modalità del trattamento:**

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e/o informatiche e/o telematiche, attraverso operazioni o complessi di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di cui all'art. 4 del D. Lgs. 196/2003;

**Conferimento dei Dati:**

E' obbligatorio per i procedimenti amministrativi, come onere per l'interessato che voglia ottenere un provvedimento;

**Rifiuto di conferire i dati:**

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati richiesti e/o contenuti nella modulistica comporta il mancato rilascio del provvedimento richiesto e l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamento;

**Comunicazione dei dati:**

I dati acquisiti possono essere comunicati o diffusi, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dalla vigente normativa sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziali;

**Diritti dell'interessato:**

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi;

**Titolare e Responsabile del trattamento:**

il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di BARLETTA.

Il RUP e responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore *Sviluppo Economico e Attività Produttive*: dott. Savino Filannino.

pec: [suap@cert.comune.barletta.bt.it](mailto:suap@cert.comune.barletta.bt.it)

**Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla vigente normativa statale, regionale e comunale, nonché al vigente Documento Strategico e Regolamento per il commercio su Aree Pubbliche approvato con deliberazione di C. C. n.53 del 25.10.16.

BARLETTA,      /      / 2017

IL DIRIGENTE  
dott. Savino Filannino