



# COMUNE DI BARLETTA

- *CITTA' DELLA DISFIDA* -

Medaglia d'oro al Merito Civile e Medaglia d'oro al Valor Militare

## **CAPITOLATO D'ONERI**

**per l'installazione e la gestione di una  
pista di pattinaggio su ghiaccio su suolo  
pubblico in Piazza Aldo Moro, in  
occasione delle festività natalizie  
2018/2019**

## **ART.1 OGGETTO**

Il presente Capitolato d'oneri ha per oggetto l'utilizzo di uno spazio pubblico per l'installazione e la gestione di una pista di pattinaggio sul ghiaccio in occasione delle festività natalizie.

## **ART. 2 DURATA**

L'utilizzo dello spazio pubblico per l'installazione e la gestione di una pista di pattinaggio sul ghiaccio ha durata dal 06/12/2018 al 06/01/2019, oltre ai giorni necessari per il montaggio e lo smontaggio delle relative attrezzature.

## **ART. 3 ENTRATE E CORRISPETTIVI**

I corrispettivi del gestore della pista nonché aggiudicatario saranno quelli derivati dai biglietti d'ingresso, comprendenti anche il noleggio dei pattini e il Comune non corrisponderà nessun compenso.

Nel caso di impossibilità d'utilizzo della pista per cause non imputabili all'Amministrazione Comunale o cause di forza maggiore, nulla è dovuto dall'Amministrazione Comunale.

## **ART.4 ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

1. Per l'allestimento e la gestione dell'impianto di pattinaggio su ghiaccio, l'aggiudicatario dovrà garantire e documentare, oltre al rispetto di tutte le norme di sicurezza, il possesso dell'autorizzazione di spettacolo viaggiante, valida su tutto il territorio nazionale, comprendente l'attrazione da installare, nonché il possesso del codice identificativo dell'attrazione, rientrante fra quelle contenute nel vigente elenco ministeriale di cui all'art. 4 della legge 337/1968. Dovrà in particolare essere adottato un sistema di ancoraggio a terra dell'impianto che non danneggi la pavimentazione della piazza.
2. L'aggiudicatario dovrà allestire una pista di pattinaggio su ghiaccio costituita almeno dai seguenti elementi:
  - n. 1 pista del ghiaccio di dimensioni indicative non inferiori a mt 25x10 da installare in piazza Aldo Moro;
  - Balaustre a delimitazione di tutto il perimetro della pista;
  - Gruppo frigo/refrigerazione d'acqua, garantito e certificato a norma CE, da porre in area transennata;
  - Pattini;
  - Realizzazione dell'impianto elettrico necessario per il funzionamento della pista e delle strutture fisse collegate;
  - Presenza di un numero adeguato di estintori;
  - Predisposizione delle strutture fisse (tipo casette in legno) per la consegna dei pattini e il rimessaggio dei materiali;
  - Sottoscrizione del contratto di fornitura dell'energia elettrica (almeno 10 giorni prima del montaggio);
  - Pagamento della TOSAP.
3. I tempi di montaggio e smontaggio della pista sono stabiliti in 5 (cinque) giorni precedenti alla data di apertura dell'impianto e 5 (cinque) giorni successivi alla chiusura (compresa la rimozione e smaltimento di tutto il ghiaccio che resta a carico dell'aggiudicatario);
4. Gli impianti dovranno essere regolarmente certificati e collaudati in conformità alla normativa vigente. Inoltre l'aggiudicatario dovrà ottemperare a quanto previsto dalla normativa vigente e/o dalle circolari ministeriali e prefettizie in materia di *Safety e Security*.
5. Il corretto funzionamento e la gestione tecnica ed organizzativa della pista deve comprendere le seguenti attività:
  - Manutenimento della pista da ghiaccio;
  - Manutenzione ordinaria della stessa;
  - Gestione di tutti gli impianti tecnologici esistenti (es. illuminazione, amplificazione sonora, refrigerazione, ecc.)
  - Distribuzione dei pattini con relativa gestione della cassa per la vendita dei biglietti;

- Animazione della pista mediante attività varie;
6. L'aggiudicatario dovrà inoltre svolgere le seguenti attività necessarie alla conduzione ed alla manutenzione della struttura:
- Preparazione del sottofondo della pista da ghiaccio, ordinaria manutenzione e organizzazione degli spazi in base alle esigenze di servizio,
  - Apertura, chiusura, approntamento e custodia durante le ore di utilizzo, con la costante presenza di almeno un rappresentante dell'aggiudicatario;
  - Fruibilità della pista nelle ore mattutine e/o pomeridiane, in accordo con le condizione di accesso previste dal progetto di gestione che sarà presentato dal concorrente. La fruibilità della pista in entrambe le ore mattutine e pomeridiane dovrà essere garantita almeno nei weekend (sabato e domenica), nei giorni festivi e prefestivi, e in tutti i giorni feriale nel periodo 21 dicembre 2018 - 06 gennaio 2019.
  - Pulizia e riordino della pista e delle aree adiacenti;
  - Manutenzione ordinaria delle strutture, impianti, attrezzature e recinzioni oggetto del servizio;
  - Gestione ordinaria dell'impianto di raffreddamento e produzione del ghiaccio.

L'aggiudicatario, inoltre, dovrà provvedere a proprie spese, all'allaccio e alla fornitura dell'energia elettrica per il funzionamento della pista.

## ART. 5 OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune, è tenuto a:

1. mettere a disposizione lo spazio per l'installazione della pista di ghiaccio;
2. fornire la risorsa idrica necessarie per l'allestimento ed il funzionamento della pista e delle strutture fisse collegate, mediante la fontana pubblica disponibile a piazza Aldo Moro;
3. fornire le transenne per la recinzione dell'area, il cui posizionamento sarà curato dall'aggiudicatario

## ART. 6 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata sulla base dell'esame dell'istanza di partecipazione e della relativa offerta tecnica comprendente un **PROGETTO**, corredato dalla documentazione che sarà prevista dal bando e che sarà presentato dal candidato, **SULLA QUALITA' DEL SERVIZIO**, in base agli elementi sotto riportati e i relativi coefficienti, per un massimo di **40 PUNTI**:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	COEFFICIENTE DI VALUTAZIONE	PESO
Curriculum aziendale indicante il numero di esperienze di gestione di pista di pattinaggio su ghiaccio	Da n. 1 a n. 2 esperienze= 1 punto n. 3 = 2 punti n. 4 = 3 punti n. 5 = 4 punti n. 6 = 5 punti n. 7= 6 punti n. 8= 7 punti n. 9= 8 punti n. 10= 9 punti oltre n. 10 esperienze = 10 punti	<b>10</b>
Rendering della scenografia da utilizzare	Insufficiente= 0 punti Mediocre= 1 punto Sufficiente= 2 punti Discreto= 3 punti Buono= 4 punti Ottimo= 5 punti	<b>5</b>
Tariffa per ogni ora di utilizzo della pista, comprensiva del nolo dei pattini	Sino a 7 € = 5 punti Da oltre € 7 a € 8= 4 punti Da oltre € 8 a € 9= 3 punti Da oltre € 9 a € 10= 2 punti Da oltre € 10 a € 11= 1 punto Oltre € 11 = 0 punti  <i>n.b. In caso di tariffe miste, determinate, ad esempio, da diverse tariffe per i giorni</i>	<b>5</b>

	<i>feriali e per i week-end e i festivi, per l'assegnazione del punteggio , si terrà conto della media delle tariffe proposte.</i>	
Tariffa agevolata per giovani e studenti minorenni, per ogni ora di utilizzo della pista, comprensiva del nolo dei pattini	Sino a 4 € = 5 punti Da oltre € 4 a € 4,50= 4 punti Da oltre € 4,50 a € 5 = 3 punti Da oltre € 5 a € 5,50= 2 punti Da oltre € 5,50 a € 6= 1 punto Oltre € 6,50 = 0 punti <i>n.b. In caso di tariffe miste, si terrà conto della media delle tariffe proposte.</i>	<b>5</b>
Descrizione delle condizioni di accesso/fruizione del pubblico (giorni, orari, ecc., in proposito vedasi quanto stabilito dall'art. 4 del capitolato d'oneri in ordine alla fruibilità della pista) (1)	Insufficiente= 0 punti Mediocre= 1 punto Sufficiente= 2 punti Discreto= 3 punti Buono= 4 punti Ottimo= 5 punti	<b>5</b>
Ampiezza della pista	25X10mq= 1 punto Da oltre 25X10mq a 30X10mq= 2 punti Da oltre 30X10mq a 35X10mq= 3 punti Da oltre 35X10mq a 40X10mq= 4 punti Oltre 40X10mq= 5 punti <i>n.b. per superfici parecchio superiori a 40X10 mq, opportuno un sopralluogo preventivo</i>	<b>5</b>
Numero di eventi natalizi a carattere ludico/ricreativo che si intende organizzare per suscitare maggiore attrattività nei confronti dell'iniziativa, da inserire nel programma di eventi natalizi del Comune.	n. 1 evento= 1 punto da n. 2 a n. 4= 2 punti da n. 5 a n. 7= 3 punti da n. 8 a n. 10= 4 punti oltre n. 10 = 5 punti	<b>5</b>

(1) Secondo l'art. 4 del capitolato d'oneri, l'aggiudicatario dovrà garantire: *"la fruibilità della pista nelle ore mattutine e/o pomeridiane, in accordo con le condizioni di accesso previste dal progetto di gestione che sarà presentato dal concorrente. La fruibilità della pista in entrambe le ore mattutine e pomeridiane dovrà essere garantita almeno nei weekend (sabato e domenica), nei giorni festivi e prefestivi, e in tutti i giorni feriali nel periodo 21 dicembre 2018 - 06 gennaio 2019."*

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore. In caso di parità di punteggio si procederà con sorteggio

Il comune si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

#### **ART. 7 PAGAMENTO TOSAP**

Il pagamento della TOSAP dovrà essere versato, in un'unica soluzione, presso i competenti uffici, prima dell'installazione della pista ed è condizione per il rilascio, da parte dei competenti uffici comunali, della licenza temporanea d'esercizio.

#### **ART. 8 CAUZIONE**

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi inerenti all'utilizzo dell'area, l'aggiudicatario dovrà prestare una cauzione forfettaria pari ad Euro 5.000,00, così come stabilita dalla D.G.C. n. 118 del 26/07/2018.

Tale cauzione deve essere costituita mediante le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 e seguenti del d. lgs. 50/2016 s.m.i.

La cauzione dovrà operare a prima richiesta senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma garantita entro un termine massimo di 15 (quindici) giorni. Il deposito cauzionale deve avere validità temporale almeno pari alla durata dell'utilizzo dell'area e sarà svincolato entro

30gg dalla scadenza del funzionamento della pista, previa verifica da parte del Comune di Barletta del rispetto di tutti gli obblighi ivi previsti.

#### **ART. 9 CONSEGNA**

La consegna dell'area avverrà mediante la redazione di apposito verbale.  
Alla scadenza del periodo di utilizzo dell'area, verrà effettuata una verifica dei luoghi e l'aggiudicatario, in caso di incongruenze rispetto alla consegna, dovrà provvedere a propria cura e spese al ripristino degli stessi.

#### **ART. 10 OSSERVANZA D. Lgs. 81/2008**

L'aggiudicatario è obbligato all'osservanza di tutte le norme previste dal D. Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **ART. 11 COPERTURA ASSICURATIVA E GARANZIE**

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente capitolato, l'aggiudicatario si impegna ad attivare tutte le misure e tutti gli accorgimenti necessari ad impedire o prevenire fatti che causino danni all'ambiente, alle persone o alle cose sia del Comune, sia di terzi, ivi compreso la manovalanza addetta al montaggio/smontaggio delle strutture e/o del personale addetto alla pista di ghiaccio. Lo stesso è civilmente e penalmente responsabile per tutti i danni eventualmente arrecati a persone, animali o cose durante l'esecuzione dei servizi oggetto del presente capitolato d'onori, e terrà sollevato il Comune da qualsiasi responsabilità o azione possa essere intentata da terzi in dipendenza dell'esecuzione dei servizi di cui trattasi.

L'Impresa aggiudicataria ha l'obbligo di stipulare una polizza di assicurazione per la copertura della responsabilità civile verso terzi, annoverando tra i terzi anche il Comune di Barletta e il personale dipendente dell'aggiudicatario, di massimale non inferiore ad euro 1.500.000,00.

Copia della polizza sottoscritta dovrà essere consegnata al Comune di Barletta prima del rilascio della licenza d'esercizio.

#### **ART. 12 RESPONSABILITA'**

È a carico dell'aggiudicatario ogni responsabilità in merito ad eventuali incidenti di qualsiasi genere e natura che possano derivare alle persone e alle cose in seguito all'uso degli spazi e delle strutture, delle attrezzature.

Resta inteso che l'aggiudicatario è l'unico e solo responsabile dei rapporti con le ditte e i visitatori, con il proprio personale ed i terzi, nell'ambito della gestione di cui trattasi.

È inoltre responsabile di qualsiasi danno o inconveniente, da chiunque comunque causato, sollevando quindi il Comune da ogni responsabilità diretta o indiretta dipendente dalla gestione, sotto il profilo civile e penale.

#### **ART. 12 PENALITA' E REVOCA**

In caso di inadempienza degli obblighi assunti, il Comune contesterà l'infrazione o l'omissione all'aggiudicatario, il quale dovrà ovviare al disservizio entro il termine assegnatogli o comunque nel più breve tempo possibile.

Per ogni infrazione od omissione l'aggiudicatario, indipendentemente dall'obbligo di ovviare ad essa, sarà passibile di penalità pecuniaria, avente carattere disciplinare di entità variabile da un minimo di EURO 100,00 (cento/00) ad un massimo di EURO 500,00 (cinquecento/00) da comminarsi da parte del Dirigente competente in proporzione alla rilevanza dell'inadempienza riscontrata.

Oltre alle penalità sopra citate, nel caso in cui l'aggiudicatario sia impossibilitato ad installare la pista, per causa di forza maggiore, dovrà trovare altra ditta con uguale tipologia di struttura a proprie spese. In caso contrario l'ente potrà rivalersi sull'aggiudicatario nel caso in cui debba incaricare altra ditta.

L'applicazione della penale dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza alla quale l'aggiudicatario avrà facoltà di presentare controdeduzioni entro giorni 10 (dieci), sulle quali l'Amministrazione

Comunale deciderà in via definitiva nei trenta giorni successivi.

In caso di gravi infrazioni, di mancanze od omissioni nei confronti degli utenti del servizio o danni arrecati agli immobili utilizzati, potrà essere anche revocata l'autorizzazione all'utilizzo dell'area.

#### **ART. 14 INADEMPIMENTO E RISOLUZIONE DI DIRITTO**

L'autorizzazione all'utilizzo dell'area e il conseguente venir meno dello svolgimento dell'attività di gestione della pista di ghiaccio, si risolve nel caso che l'aggiudicatario commetta una o più delle seguenti violazioni:

- gravi e ripetute violazioni degli obblighi previsti per l'aggiudicatario rimaste inevase nonostante formali contestazioni del Comune;
- abbandono del servizio da parte dell'aggiudicatario
- qualora l'aggiudicatario ceda a terzi in tutto o in parte, gli obblighi derivanti dall'utilizzo dell'area;
- mancato versamento al personale delle retribuzioni e/o contributi previdenziali assicurativi anche in riferimento al personale stagionale e/o avventizio;
- qualora commetta gravi mancanze tali da compromettere la sicurezza pubblica

È fatta salva l'applicazione delle sanzioni pecuniarie e di ogni rivalsa di danni per le quali, oltre che con la cauzione, l'aggiudicatario risponde con il proprio patrimonio.

#### **ART. 15 DISCIPLINA DELL'UTILIZZO DELL'AREA**

L'aggiudicatario si impegna a utilizzare gli spazi concessi stessi riconsegnandoli in perfetta efficienza e nelle medesime condizioni in cui sono stati presi in consegna.

Il comune, tramite i propri incaricati, può accertare in qualsiasi momento la regolare esecuzione del servizio.

L'aggiudicatario dovrà sottoporre alla preventiva approvazione dell'Amministrazione Comunale lo svolgimento di ogni altra iniziativa non prevista nel presente Capitolato.

#### **ART. 16 SPESE**

Tutte le spese relative a tasse, imposte, tributi in genere, sono a carico dell'aggiudicatario

#### **ART. 17 DOMICILIO**

L'aggiudicatario dovrà eleggere domicilio presso la propria sede legale.

#### **ART. 18 CONTROVERSIE**

Ogni controversia resterà devoluta alla giurisdizione esclusiva del giudice ordinario. A tale scopo viene stabilita la competenza territoriale esclusiva del foro di Trani.

#### **ART. 19 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. e il Regolamento UE 2016/679 applicabile dal 25 maggio 2018, esclusivamente nell'ambito della procedura di cui al presente capitolato d'onere.