



CITTA' DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile

Città della Disfida

Servizio Demanio Marittimo

OGGETTO: CONCESSIONI DEMANIALI TEMPORANEE PER KITE SURF/ ATTIVITÀ LUDICO SPORTIVE. DELIBERA DI G.C. N. 67 DEL 11.03.2020. PUBBLICAZIONE AVVISO PER MANIFESTAZIONE INTERESSE.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 dell'11.03.2020 avente ad oggetto: *"estensione della durata delle concessioni demaniali marittime turistico ricreative ai sensi della L. n. 145 del 30.12.18. Atto di indirizzo"*;

PRESO ATTO che, con certificato di pubblicazione e comunicazione ai Capi Gruppo del 16/03/2020, è stato attestato che copia della precitata Deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio informatico del Comune e vi è rimasta pubblicata per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 1° co. del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

TENUTO CONTO che contestualmente alla pubblicazione all'Albo, gli estremi della Deliberazione in parola sono stati inclusi nell'elenco trasmesso ai Consiglieri Capo Gruppo in conformità all'art.125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

CONSIDERATO che, con la stessa Deliberazione, la Giunta comunale ha stabilito, tra l'altro, che a richiesta di parte, si possano rilasciare, con la procedura indicata in narrativa e nel rispetto dei principi di trasparenza e *par condicio*, le seguenti tipologie di concessioni demaniali marittime stagionali, della durata massima di un anno:

- **per KITE SURF, nella zona più a nord della Litoranea di Ponente**, a distanza di sicurezza dagli stabilimenti balneari e dai tratti di spiaggia libera più prossimi ad essi,
- **per ATTIVITÀ LUDICO SPORTIVE, nella parte compresa fra il Porto (meno balneabile) ed il primo stabilimento balneare a sud della litoranea di Ponente**, per consentire alle Associazioni senza scopo di lucro di favorire lo sviluppo di attività ricreative che consentano l'aggregazione giovanile;

DATO ATTO che i **SOGGETTI DESTINATARI** sono: Associazione/i regolarmente riconosciuta/e. Nel caso di più Associazioni, le stesse dovranno unirsi tra loro con apposito regolamento, al fine di condividere l'area e disporre quanto necessario per allestire e rendere idonea la spiaggia e predisporre tutti gli atti e documenti necessari in materia di demanio/sanitario ed urbanistiche e quant'altro necessario ed indispensabile. La concessione è onerosa.

VISTO l'art.36 del Codice della Navigazione che testualmente recita *"l'Amministrazione marittima, compatibilmente con le esigenze del pubblico uso può concedere l'occupazione e l'uso, anche esclusivo, di beni demaniali e di zone di mare territoriale per un determinato periodo di tempo"*.

RITENUTO OPPORTUNO E NECESSARIO indire specifico avviso pubblico ai fini di una ottimale utilizzazione delle suddette aree demaniali e per garantire la massima partecipazione da parte dei soggetti eventualmente interessati, nel rispetto dei criteri di economicità, efficacia, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa;

Richiamate le seguenti norme:

- lo Statuto comunale;
- il r.d. 327/1942 Codice della navigazione;
- dpr 328/1952 Regolamento di esecuzione del Codice della navigazione;
- il Regolamento di contabilità vigente nell'Ente;
- la Legge 241/90 e s.m.i.;

- D.L. n. 400 del 05.10.93 convertito con modificazioni, dalla L. n. 494 del 4.12.93;
- il t.u.e.l. d.lgs.vo 267/2000;
- la L. R. n.17/06 con cui è stato confermato il conferimento ai Comuni costieri dell'esercizio delle funzioni amministrative in materia di Demanio marittimo;
- il d.p.r. 160/10 di approvazione del Regolamento per la semplificazione e riordino della disciplina sul SUAP;
- la l.r. Puglia 10.04.2015 n. 17 - "disciplina della tutela e dell'uso della costa";
- la l.r. Puglia 16.04.2015 n.24 - "codice del commercio";
- la legge 30.12.2018 n. 145;

Visti

- la D.G.R. Puglia n.2273 del 13.10.11 di Approvazione del Piano Regionale delle Coste;
- la D.D.R. Puglia n. 405/2011 parzialmente rettificata con successiva D.D.R. n.16/12 con cui sono state pubblicate le istruzioni operative per la presentazione dei P.C.C.;
- Il BURP n.31 del 29.02.12 (vol. I,II,II) in cui sono contenute le norme tecniche di attuazione e gli indirizzi generali per la redazione dei P.C.C.;
- la Deliberazione di Commissario Straordinario n.2/18 di approvazione del Regolamento edilizio comunale;
- la D.G.C. n.77 del 19.04.18 di presa d'atto della bozza tecnica finale del P.C.C.;
- la D.G.R. n.515 del 19.03.19 con cui è stato nominato il Commissario ad acta per la redazione del P.C.C. valorizzando il lavoro già svolto dal Comune di Barletta;
- la D.C.C. n. 104/09.12.19 di approvazione del programma di attività del D.U.C. (Distretto Urbano del Commercio);
- la D.C.C. n.120 del 30.12.19 di approvazione del D.U.P. 2020/2022;
- la D.C.C. n.121 del 30.12.19 di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;
- decreto MEF n. 28/1928 - nota Agenzia Entrate prot. age.agedc001.registro ufficiale.0661036.01-08-2019-u;
- la D.G.C. n. 67 del 11.03.20 avente ad oggetto: estensione della durata delle concessioni demaniali marittime turistico ricreative ai sensi della L. n. 145 del 30.12.18. Atto di indirizzo;

AVVISA

in ottemperanza all'indirizzo Giuntale di cui al punto 7 della Deliberazione n.67 dell'11.03.2020,

i soggetti interessati, in possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi, così come richiesto nel presente AVVISO, **potranno inoltrare apposita ISTANZA TELEMATICA**, in marca da bollo da €16,00= sotto forma di DICHIARAZIONE DI IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE, sottoscritta digitalmente oppure con firma autografa corredata di documento di riconoscimento, **all'indirizzo pec: protocollo@cert.comune.barletta.bt.it**, finalizzata ad **ottenere, in concessione demaniale ex art. 36 del C.d.N.**, una delle seguenti aree demaniali individuate dal punto 7 della D.G.C. n.67/11.03.20:

- **ZONA A NORD DELLA LITORANEA DI PONENTE**, ubicata a distanza di sicurezza dagli stabilimenti balneari e dai tratti di spiaggia libera più prossimi ad essi, destinata al *Kite Surf*;
- **ZONA SUD DELLA LITORANEA DI PONENTE**, ubicata nella parte compresa fra il Porto (meno balneabile) ed il primo stabilimento balneare, destinata ad attività ludico sportive al fine di favorire lo sviluppo di attività ricreative che consentano l'aggregazione giovanile da parte delle Associazioni senza scopo di lucro.

La predetta istanza, dovrà essere presentata dal legale rappresentante della ASD o SSD, se presentata in forma singola, o a firma congiunta dei legali rappresentanti se presentata in forma associata, corredata dai seguenti documenti digitali:

1. **MODELLO D1**, anch'esso in bollo da €16,00= sotto forma di DICHIARAZIONE DI IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE, sottoscritto digitalmente dal richiedente e da un tecnico abilitato (o con relative firme autografe corredate dai rispettivi documenti d'identità).

Il modello di domanda D1 è uno schema di domanda specifico approvato con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti quale unico modello di domanda da utilizzare per il rilascio di concessione, compilabile esclusivamente in via informatica tramite l'applicativo *web "Do.Ri."*, disponibile accedendo al Sistema Informativo del Demanio Marittimo (S.I.D.) attraverso il seguente link www.sid.mit.gov.it (per delucidazioni sulle modalità di generazione del modello D1 è possibile inviare una e-mail all'indirizzo geom_ff@libero.it). Per effettuare l'accesso occorre registrarsi come Utente Privato su tale portale. Il modello di domanda D1 prevede, oltre all'inserimento dei dati relativi al richiedente, alla durata, allo scopo della concessione ecc..., anche l'inserimento di dati geometrici e di georeferenziazione dell'area o dello specchio acqueo che si chiede in concessione, espressi attraverso le coordinate "Gauss-Boaga";

2. **ATTO COSTITUTIVO E STATUTO** del soggetto richiedente/i;
3. **DICHIARAZIONE/I DI ESSERE AFFILIATI ad un E.P.S. (Ente di Promozione Sportiva) o F.S.N. (Federazioni Sportive Nazionali), rientranti nell'ordinamento sportivo nazionale.** Il legale rappresentante dell'associazione sportiva o società sportiva dilettantistiche, deve indicare gli estremi della registrazione nel Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche;
4. **PROGETTO DESCRITTIVO-FUNZIONALE di occupazione dell'area richiesta** in cui siano rilevabili i seguenti elementi di valutazione:
 - la Maggiore garanzia di proficua utilizzazione della concessione,
 - la Rilevanza di interesse pubblico,
 - il Minor impatto ambientale e visivo,
 - il Numero degli addetti da impiegare,
 - l'Offerta migliorativa rispetto al canone dovuto per l'occupazione dell'area richiesta in termini di **percentuale** di offerta in rialzo;
5. **PLANIMETRIA IN SCALA ADEGUATA E RELATIVA RELAZIONE TECNICA** completa di documentazione fotografica dei luoghi e sottoscritta sia dal tecnico abilitato che dal richiedente (digitalmente o con firme autografe corredate dei relativi documenti di riconoscimento), rappresentative dello stato dei luoghi e del progetto delle opere a farsi, che dovranno essere **TUTTE DI FACILE RIMOZIONE**, con esatta indicazione dell'area interessata (mediante tratteggio o retino non coprente) e della disposizione dei manufatti e/o opere impiantistiche da eseguire con le relative dimensioni e superfici da indicare anche in apposita legenda. Si fa presente che nella relazione si dovrà dare garanzia, con autocertificazione, della sicurezza per la pubblica e privata incolumità delle strutture da installare, della conformità urbanistico - edilizia degli interventi da realizzare e della relativa compatibilità paesaggistica;
6. **AUTOCERTIFICAZIONE/I ANTIMAFIA** del soggetto richiedente, autocertificazione/i di **NON ESSERE SOTTOPOSTO A PROCEDURE CONCORSUALI** per cui ci sia stata dichiarazione di fallimento, ed autocertificazione di essere in **POSSESSO DEI REQUISITI DI AFFIDABILITÀ E MORALI** (assenza di sentenza di condanna penale

passata in giudicato per reati non colposi e di provvedimenti definitivi di misure di prevenzione). **In caso di persona giuridica le suddette autocertificazioni vanno rese anche dai componenti;**

7. **AUTOCERTIFICAZIONE/I DEL SOGGETTO RICHIEDENTE DI ESSERE IN REGOLA CON IL D.U.R.C. E CON IL D.U.RF.;**
8. **AUTOCERTIFICAZIONE/I di rispettare i CCNL per tutto il personale da impiegare nell'esercizio delle attività previste, qualora esistente;**
9. **RICEVUTA DELL'AVVENUTO PAGAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA** di € 200,00= da effettuarsi alle seguenti coordinate bancarie IBAN IT 33 Y 07601 04000 000051099166 con causale: *spese diritti di segreteria per nuova concessione demaniale marittima - Anno 2020* (sono esentate dal pagamento le Organizzazioni non lucrative di Utilità sociali - O.N.L.U.S. ai sensi dell'allegato B del DPR 642/26.10.72, punto 27 bis);
10. **AUTOCERTIFICAZIONE del/dei soggetto/i richiedente/i** di rispettare tutte le misure obbligatorie e necessarie, previste per legge, ai fini della **PREVENZIONE DEL COVID-19**.
11. **DICHIARAZIONE/I di acconsentire al trattamento dei dati personali** da parte di questa Amministrazione, ai fini dell'espletamento della procedura in parola, ai sensi della vigente normativa in materia;
12. **DICHIARAZIONE D'IMPEGNO del soggetto richiedente/I alla stipula di una polizza fideiussoria** che garantisce l'Ente in caso di danno, per un valore equiparato al costo di ripristino dell'area demaniale concessa (da produrre al Servizio Demanio marittimo a seguito di eventuale comunicazione di esito favorevole dell'istruttoria e relativa quantificazione).

Si fa presente che ai fini della determinazione del **CANONE** dovuto per l'occupazione dell'area richiesta, l'Ente ne comunicherà l'ammontare, ai sensi dell'art. 39 del Codice della Navigazione, nel provvedimento di accoglimento dell'istanza, sulla base della documentazione presentata e in base alle tariffe ministeriali vigenti.

In caso di ricezione di più domande di concessione per la stessa area, qualora tutte idonee, le stesse saranno valutate, su un punteggio complessivo di 100 punti attribuiti in base ai seguenti CRITERI DI VALUTAZIONE, da un'apposita Commissione Tecnica da nominarsi:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
Maggiori garanzie di proficua utilizzazione della concessione	Punti 15
Maggiore rilevanza per l'interesse pubblico	Punti 20
Minor impatto ambientale e visivo	Punti 30
Numero degli addetti da impiegare	Punti 30
Offerta migliorativa rispetto al canone dovuto per l'occupazione dell'area richiesta	Punti 5
TOTALE	Punti 100

AVVERTE

- l'eventuale rilascio della concessione all'occupazione dell'area demaniale richiesta, da parte del Servizio Demanio marittimo, è da riferirsi esclusivamente alla demanialità dei

beni, pertanto non assorbe né sostituisce altre concessioni/nulla osta/autorizzazioni di competenza di qualsivoglia altro Ente e/o Settore di questo Comune (a scopo esemplificativo e non esaustivo, in materia di edilizia, paesaggistica, sicurezza, igienico sanitaria, commercio, ambiente, prevenzione incendi) di cui il soggetto che formula l'istanza abbia l'obbligo, per legge, di dotarsi per il tramite dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) in qualità di Settore procedente, per l'esercizio della concessione stessa e per l'uso dell'area.

- L'eventuale incompletezza della domanda di concessione dovrà essere perfezionata, tassativamente, entro e non oltre **trenta giorni dal ricevimento della richiesta** d'integrazione documentale inoltrata dal Servizio Demanio Marittimo. **Il mancato perfezionamento della domanda nei termini sopra richiesti comporterà il rigetto della domanda con l'automatica archiviazione della stessa per carenza documentale.**
- Resteranno a carico dell'associazione/i concessionaria/e tutti gli adempimenti e gli oneri relativi alla corretta e diligente gestione dell'area demaniale concessa, alla sua pulizia giornaliera, nonché al rispetto delle norme in materia edilizia, igienico-sanitaria, commerciale, ambientale, ecc..
- il presente Avviso viene pubblicato all'Albo pretorio informatico del Comune di Barletta www.comune.barletta.bt.it;
- ai sensi del combinato disposto di cui all'art.9 della L.241/90 e dell'art.18 del D.P.R. n.328/52, le istanze pervenute saranno pubblicate all'albo pretorio informatico per **giorni 10** per le osservazioni, unitamente al modello D1, al termine del quale il Servizio Demanio Marittimo Comunale provvederà a concludere il procedimento.
- chiunque intenda presentare richieste di chiarimenti al presente avviso potrà inoltrarle esclusivamente all'indirizzo PEC:demanio.patrimonio@cert.comune.barletta.bt.it, in formato digitale, corredate di firma elettronica ovvero di firma in formato immagine nel qual caso sarà necessario allegare copia del documento di identità.

Il Presente avviso viene inoltrato:

All'Albo Pretorio per la relativa pubblicazione;
Alla Segreteria del SINDACO;
Al Segretario Generale di questo Ente;
Alla Giunta comunale;
All'Assessore al Demanio e Patrimonio;
A tutti i Dirigenti dei Settori del Comune di Barletta;
Al Commissario *ad acta* Ing. Sergio De Feudis;
Alla Regione Puglia;
Alla Capitaneria di porto;
All'Agenzia delle Dogane;
Alla Confcommercio;
alla Confesercenti.

Servizio demanio marittimo
dott. ssa Grimaldi Anna Maria

Il Dirigente
dott.ssa Rosa Di Palma
(documento firmato digitalmente)

ISTANZA PER MANIFESTAZIONE INTERESSE CONCESSIONI DEMANIALI TEMPORANEE PER KITE SURF/ ATTIVITÀ LUDICO SPORTIVE. DELIBERA DI G.C. N. 67 DEL 11.03.2020.

Spett.le
Comune di Barletta
protocollo@cert.comune.barletta.bt.it

SERVIZIO DEMANIO MARITTIMO

data ____/____/____

Oggetto CONCESSIONI DEMANIALI TEMPORANEE PER KITE SURF/ ATTIVITÀ LUDICO SPORTIVE. DELIBERA DI G.C. N. 67 DEL 11.03.2020. PUBBLICAZIONE AVVISO PER MANIFESTAZIONE INTERESSE. - AVVISO PUBBLICATO CON N. PROT. _____ DEL _____, COMPILATA AI SENSI DEGLI ART.LI 47 E 76 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445

Il/La sottoscritto/a

Consapevole che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del testo unico di cui al D.P.R. 445/2000, delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di falsità in atti e del fatto che l'Amministrazione ai sensi dell'art. 71 del citato testo unico, si riserva la facoltà di effettuare controlli anche a campione sulle dichiarazioni prodotte, acquisendo la relativa documentazione:

DICHIARA

Di essere legale rappresentante dell'Associazione/i regolarmente riconosciuta/e

.....

(Nel caso di più Associazioni, sull'istanza è richiesta la firma del legale rappresentante dell'Associazione capofila, formalmente delegato per l'inoltro della domanda, e le stesse dovranno unirsi tra loro con apposito regolamento da allegare alla presente istanza)

Inoltre di rappresentare le seguenti Associazioni in virtù dell'allegato regolamento che disciplina i rapporti fra le Associazioni ivi costituite :

.....

.....

Nato/a

il

Provincia CAP

Indirizzo

Cod. Fiscale /P.IVA

Documento d'identità n. rilasciato da il

Telefono /cell.

E-mail

P.E.C.

Comunica i seguenti dati per ogni comunicazione necessaria ai fini istruttori della presente istanza:

Domicilio eletto:

Via.....Località.....

..... CAP

n. di telefono/cell. e-mail

P.E.C.

Con la presente

INOLTRA

Formale istanza di manifestazione di interesse per la concessione demaniale per lo svolgimento di una delle seguenti attività:

- ZONA A NORD DELLA LITORANEA DI PONENTE**, ubicata a distanza di sicurezza dagli stabilimenti balneari e dai tratti di spiaggia libera più prossimi ad essi, destinata al Kite Surf;
 - ZONA SUD DELLA LITORANEA DI PONENTE**, ubicata nella parte compresa fra il Porto (meno balneabile) ed il primo stabilimento balneare, destinata ad attività ludico sportive al fine di favorire lo sviluppo di attività ricreative che consentano l'aggregazione giovanile da parte delle Associazioni senza scopo di lucro.
- (barrare la casella di interesse)*

e all'uopo

DICHIARA

di allegare quanto segue:

1. **MODELLO D1**, anch'esso in bollo da €16,00= sotto forma di DICHIARAZIONE DI IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE, sottoscritto digitalmente dal richiedente e da un tecnico abilitato (o con relative firme autografe corredate dai rispettivi documenti d'identità).
2. **ATTO COSTITUTIVO E STATUTO** del soggetto richiedente/i;
3. **DICHIARAZIONE/I DI ESSERE AFFILIATI ad un E.P.S. (Ente di Promozione Sportiva) o F.S.N. (Federazioni Sportive Nazionali), rientranti nell'ordinamento sportivo nazionale.** Il legale rappresentante dell'associazione sportiva o società sportiva dilettantistiche, deve indicare gli estremi della registrazione nel Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche;
4. **PROGETTO DESCRITTIVO-FUNZIONALE di occupazione dell'area richiesta articolato in paragrafi che evidenziano i seguenti elementi di qualità dell'iniziativa:**
 1. Maggiore garanzia di proficua utilizzazione della concessione,
 2. Rilevanza di interesse pubblico,
 3. Minor impatto ambientale e visivo,
 4. Numero degli addetti da impiegare,
 5. Offerta migliorativa rispetto al canone dovuto per l'occupazione dell'area richiesta in termini di **percentuale** di offerta in rialzo;
5. **PLANIMETRIA IN SCALA ADEGUATA E RELATIVA RELAZIONE TECNICA** completa di documentazione fotografica dei luoghi e sottoscritta sia dal tecnico abilitato che dal richiedente (digitalmente o con firme autografe corredate dei relativi documenti di riconoscimento), rappresentative dello stato dei luoghi e del progetto delle opere a farsi, **TUTTE DI FACILE RIMOZIONE**, con esatta indicazione dell'area interessata (mediante tratteggio o retino non coprente) e della disposizione dei manufatti e/o opere impiantistiche da eseguire con le relative dimensioni e superfici da indicare anche in apposita legenda. Si fa presente che nella relazione si fornisce garanzia, con autocertificazione, della sicurezza per la pubblica e privata incolumità delle strutture da installare, della conformità urbanistico - edilizia degli interventi da realizzare e della relativa compatibilità paesaggistica;
6. **AUTOCERTIFICAZIONE/I ANTIMAFIA del soggetto richiedente, autocertificazione/i di NON ESSERE SOTTOPOSTO A PROCEDURE CONCORSUALI per cui ci sia stata dichiarazione di fallimento, ed autocertificazione di essere in POSSESSO DEI REQUISITI DI AFFIDABILITÀ E MORALI** (assenza di sentenza di condanna penale passata in giudicato per reati non colposi e di provvedimenti definitivi di misure di prevenzione). **In caso di persona giuridica le suddette autocertificazioni vanno rese anche dai componenti;**
7. **AUTOCERTIFICAZIONE/I DEL SOGGETTO RICHIEDENTE DI ESSERE IN REGOLA CON IL D.U.R.C. E CON IL D.U.RF.;**
8. **AUTOCERTIFICAZIONE/I di rispettare i CCNL per tutto il personale da impiegare nell'esercizio delle attività previste, qualora esistente;**
9. **RICEVUTA DELL'AVVENUTO PAGAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA** di € 200,00= da effettuarsi alle seguenti coordinate bancarie IBAN IT 33 Y 07601 04000 000051099166 con causale: *spese diritti di segreteria per nuova concessione demaniale marittima - Anno 2020* (sono esentate dal pagamento le Organizzazioni non lucrative di Utilità sociali - O.N.L.U.S. ai sensi dell'allegato B del DPR 642/26.10.72, punto 27 bis);

10. **AUTOCERTIFICAZIONE del/dei soggetto/i richiedente/i** di rispettare tutte le misure obbligatorie e necessarie, previste per legge, ai fini della **PREVENZIONE DEL COVID-19**.
11. **DICHIARAZIONE/I di acconsentire al trattamento dei dati personali** da parte di questa Amministrazione, ai fini dell'espletamento della procedura in parola, ai sensi della vigente normativa in materia;
12. **DICHIARAZIONE D'IMPEGNO del soggetto richiedente/I alla stipula di una polizza fideiussoria** che garantisce l'Ente in caso di danno, per un valore equiparato al costo di ripristino dell'area demaniale concessa (da produrre al Servizio Demanio marittimo a seguito di eventuale comunicazione di esito favorevole dell'istruttoria e relativa quantificazione).
13. Copia dell'avviso prot. n. _____ del _____ pubblicato all'albo pretorio informatico comunale firmato digitalmente (ovvero con firma per immagine) per presa visione e accettazione
14. Eventuale regolamento disciplinante i rapporti fra le amministrazioni costituite (*da allegare se la domanda è presentata in nome e per conto di più associazioni formalmente costituite per inoltrare la presente istanza*)

Luogo e data: _____

Cognome e Nome del legale rappresentante _____

Si allega: Copia documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante firmata digitalmente (ovvero con firma per immagine corredata da copia del documento di identità).