



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



CITTA' DI BARLETTA

Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Allegato B

Per la redazione della proposta progettuale si richiede di seguire il presente format rispettando tutte le aree così come elencate (dal punto 1 al punto 15):

| |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.DENOMINAZIONE/TITOLO DEL PROGETTO: |
| 2.SOGGETTO PROMOTORE: (tipologia di Ente, denominazione e contatti del soggetto promotore. In caso di ATS specificare i dati del capofila e degli altri soggetti partner, con l'indicazione delle rispettive funzioni e responsabilità) |
| 3.ALTRI SOGGETTI COINVOLTI: indicare soggetti, funzioni, responsabilità e apporto nella realizzazione del progetto |
| 4.FINALITA' DEL PROGETTO: (indicare le finalità e gli obiettivi che si propone il progetto) |
| 5. ESPERIENZA DOCUMENTATA DEL SOGGETTO PROPONENTE: Esperienza maturata in interventi ed azioni rivolte alle persone in situazione di grave deprivazione materiale o senza dimora o in condizioni di marginalità anche estrema negli ultimi cinque anni (2017/2021). |
| 6. PROGETTO OPERATIVO: Esplicitazione delle azioni del progetto da porre in essere rispetto ai destinatari degli interventi |
| 7.ORGANIGRAMMA DEL PERSONALE DA IMPIEGARE (descrizione quali-quantitativa dell'equipe multidisciplinare che si intende impiegare per la realizzazione del progetto, qualifiche professionali, capacità e competenze del personale e dei collaboratori con adeguata formazione nel settore) |
| 8.CURRICULA DEGLI OPERATORI (da allegare alla proposta progettuale) |
| 9.MATERIALI E STRUMENTI MESSI A DISPOSIZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO |
| 10.TIPOLOGIA DI STRUMENTI INTEGRATI (descrivere gli strumenti che si intende utilizzare per la condivisione delle informazioni con il servizio sociale e per permettere l'integrazione dell'offerta dei servizi istituzionali in favore dei beneficiari) |
| 11.EVENTUALI ACCORDI, PARTNERSHIP, CONVENZIONI (già in essere e funzionali allo svolgimento delle attività di progetto, o che si intende attivare appositamente per la realizzazione del progetto) |
| 12.RISULTATI ATTESI (e modalità di raccolta dati per la valutazione) |
| 13.COSTI DA SOSTENERE (Descrivere le macro aree di spesa che verranno dettagliate nell'ALL.C e i costi totali previsti per la realizzazione del progetto nel periodo 01.06.2022-31.05.2023) |



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



CITTA' DI BARLETTA

Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

| |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14.COORDINATORE ATTIVITA' E SUPERVISORE DEL PROGETTO (nome, cognome e contatti) |
| 15. ELEMENTI AGGIUNTIVI (descrivere gli elementi integrativi, aggiuntivi, sperimentali di miglioramento della qualità del progetto proposti nel rispetto degli obiettivi perseguiti) |

La proposta progettuale dovrà essere sottoscritta dal Rappresentante Legale dell'Ente e/o da tutti i componenti dell'ATS.