



Massimiliano Morella

Ragioniere

Email

morellamassimiliano@gmail.com

Indirizzo

Via Giovanni Paisiello,11

Telefono

0883/512008-328/2071805

Data di nascita

28-10-1974

Nazionalità

Italiana

DESCRIZIONE

Responsabile ufficio acquisti, gestione dei fornitori fabbisogno ordini contrattazioni e modalità di pagamento, raggiungimento degli obiettivi prefissati per garantire il risparmio alle aziende ricevendo con il minimo sforzo massima qualità e consegne nei tempi prestabiliti, collaborazione in team, esperienza nel campo amministrativo, disponibile al dialogo con capacità di socializzazione con colleghi e fornitori, problem solving in tutte le situazioni.

ESPERIENZA

Ragioniere Amministrativo Calzaturificio Big Maker 2 Srl

Barletta (BT)

Settembre 1998 - Febbraio 2001

- Gestione contratti con Fornitori/Clienti, gestione ordini e pagamenti.
- Fatturazione e bollettazione.
- Responsabile informatico sistema aziendale.

Ragioniere Amministrativo Calò Srl

Barletta (BT)

Gennaio 2003 - Marzo 2007

- Gestione Clienti, ordini e pagamenti.
- Fatturazione e bollettazione
- Responsabile informatico sistema aziendale.

Responsabile Ufficio Acquisti Dream Project Spa

Barletta (BT)

Settembre 2007 - Gennaio 2021

- Gestione contratti con Fornitori, gestione ordini e pagamenti.
- Gestione importazioni di capi di abbigliamento dall'estero ed eventuali procedure di sdoganamento.
- Responsabile informatico sistema aziendale.
- Referente contratti utenze.
- Ho partecipato attivamente alle riunioni ed ho contribuito a creare nuove procedure.
- Ho formato, istruito e supervisionato nuovi membri del personale.
- Ho aiutato la direzione nell'identificare i problemi del flusso di lavoro e nel trovare soluzioni.

**Responsabile Ufficio Acquisti e Customer Service
GAMS SRL**

Barletta (BT)

Febbraio 2021 - Attuale

- Gestione contratti con Fornitori/Clienti, gestione ordini e pagamenti.
- Gestione importazioni di capi di abbigliamento dall'estero ed eventuali procedure di sdoganamento.
- Responsabile informatico sistema aziendale.
- Referente contratti utenze.
- Ho partecipato attivamente alle riunioni ed ho contribuito a creare nuove procedure.
- Ho formato, istruito e supervisionato nuovi membri del personale.
- Ho aiutato la direzione nell'identificare i problemi del flusso di lavoro e nel trovare soluzioni.

ISTRUZIONE

Barletta (BT)

1994

**Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
Scuola Cassandro**

- 1995 Corso di informatica presso IAL Trani
- 1996 Corso di RSSP nei luoghi di lavoro ENAIP Barletta

COMPETENZE

- Lavoro di gruppo
- Risoluzione dei problemi
- Servizio Fornitori
- Servizio clienti

LINGUE

Francese / Inglese

Livello base

INFORMATICA

- Conoscenza Hardware Ottima
- Gestioni Reti aziendali Ottima
- Conoscenza Software Ottima

Barletta 20/05/2022